



Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale



1

## SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

**Către Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale,**

Ca urmare a sesiunii de depunere a Strategiilor de Dezvoltare Locală (SDL), aferente Măsurii 19, ONC Sabin, reprezentant legal al Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului (GAL Valea Ampoiului – Valea Mureșului) vă transmitem alăturat următoarele:

- Un exemplar SDL GAL Valea Ampoiului – Valea Mureșului original – 370 pagini
- Un exemplar SDL GAL Valea Ampoiului – Valea Mureșului copie – 370 pagini
- 2 CD – uri conținând formatele PDF pentru 12 capitole și 8 anexe, planul de finanțare, fișa teritoriului, în format XLSX (Excel).

Data completării 25.04.2016

Cu stimă,  
Președinte GAL Valea Ampoiului – Valea Mureșului  
ONC Sabin

Semnătură și ștampilă,



Director Executiv  
Bârsan Constantin Mircea

Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului  
(GAL Valea Ampoiului – Valea Mureșului)  
Sediul: Comuna Vințu de Jos, Localitatea Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr. 20, Jud. Alba  
Telefon/fax 0258760480, email: gal.vavm@yahoo.com



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

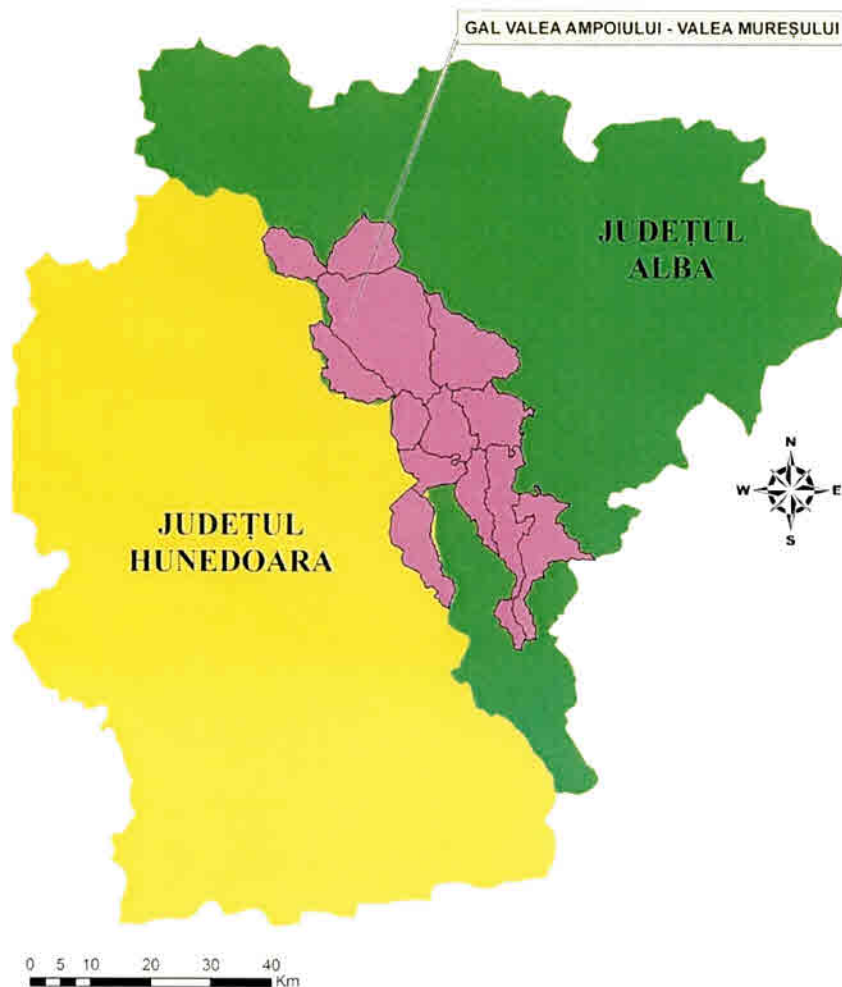


CONFORM CU  
ORIGINALUL

2  
*[Signature]*

# Asociația Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului (GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului)

## STRATEGIA DE DEZVOLTARE LOCALĂ pentru perioada de programare 2014-2020





**STRATEGIA DE DEZVOLTARE LOCALĂ**  
a fost elaborată în cadrul proiectului cu titlul:  
**„Sprijin pregător pentru elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală a teritoriului extins, GAL Valea Ampoiului- Valea Mureșului (Asociația Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului) aferentă perioadei 2014-2020”**

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală(PNDR)- Măsura 19 - „Dezvoltarea Locală LEADER”

Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale.

PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală

ONC Sabin -Presedinte GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului





OPIS

CONFORM CU  
ORIGINALUL

Nr.crt	Denumirea	Nr.pag
1	INTRODUCERE	5-6
2	CAPITOLUL I: Prezentarea teritoriului și a populației acoperite - analiza diagnostic	7-11
3	CAPITOLUL II: Componenta parteneriatului	12-13
4	CAPITOLUL III: Analiza SWOT (analiza punctelor tari, punctelor slabe, oportunităților și amenințărilor)	14-18
5	CAPITOLUL IV: Obiective, priorități și domenii de intervenție	19-21
6	CAPITOLUL V: Prezentarea măsurilor	22-51
7	CAPITOLUL VI: Descrierea complementarității și/sau contribuției la obiectivele altor strategii relevante (naționale, sectoriale, regionale, județene etc.)	52-54
8	CAPITOLUL VII: Descrierea planului de acțiune	55-57
9	CAPITOLUL VIII: Descrierea procesului de implicare a comunităților locale în elaborarea strategiei	58-59
10	CAPITOLUL IX: Organizarea viitorului GAL - Descrierea mecanismelor de gestionare, monitorizare, evaluare și control a strategiei	60-64
11	CAPITOLUL X: Planul de finanțare al strategiei	65
12	CAPITOLUL XI: Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL	66-67
13	CAPITOLUL XII: Descrierea mecanismelor de evitare a posibilelor conflicte de interese conform legislației naționale	68
14	Anexa 1 - Acord de parteneriat + HCL/ alte documente justificative	69-104
15	Anexa 2 - Fișa de prezentare a teritoriului	105-139
16	Anexa 3 - Componenta parteneriatului	140-144
17	Anexa 4 - Planul de finanțare	145
18	Anexa 5 - Hartă administrativă și geografică	146
19	Anexa 6 - Documente justificative privind animarea	147-201
20	Anexa 7 - Documente justificative ale membrilor parteneriatului	202-368
21	Anexa 8 - Atribuțiile corespunzătoare fiecărei funcții din cadrul echipei de implementare a SDL	369-370

## INTRODUCERE

Programul LEADER a reprezentat în perioada de programare 2007-2013 elementul de noutate în raport cu abordările anterioare ale strategiilor și programelor de dezvoltare rurală. Necesitatea apariției lui a fost justificată prin experiența de peste 20 de ani ale altor state europene, care au plasat dezvoltarea rurală sub responsabilitatea comunităților, dar și datorită semnificativității unor cuvinte cum ar fi inovare și atipic. El nu reprezintă doar un prilej de implementare a unor măsuri, ci o metodă de mobilizare și promovare a dezvoltării rurale a comunităților prin adaptarea deciziilor la nevoile extrem de diverse ale acestora.

Inițial abordarea ascendentă de „jos în sus” (bottom-up) ca limbaj și practică a necesitat o perioadă de timp, datorită faptului că programul LEADER nu era inclus în contextul unei paradigme unice a dezvoltării rurale.

LEADER încurajează teritoriile rurale să exploreze modalități noi prin care să devină sau să rămână competitive, să-și valorifice bunurile la maxim și să depășească dificultățile pe care le-ar putea întâmpina, cum ar fi o populație cu tendință de îmbătrânire, niveluri reduse ale prestării serviciilor sau absența posibilităților de angajare. Astfel, LEADER contribuie la îmbunătățirea calității vieții în zonele rurale, atât a familiilor de fermieri, cât și a populației rurale în sens mai larg, abordând problemele rurale din perspectivă globală. De exemplu, competitivitatea în producerea hranei, asigurarea unui mediu plăcut și crearea de locuri de muncă pentru populația locală sunt aspecte care se sprijină reciproc și care necesită abilități specifice, tehnologii corespunzătoare și servicii care trebuie abordate ca un ansamblu coerent, cu ajutorul unor măsuri de adecvate.

Ulterior implementarea cu succes a programului la nivel național, la care și-a adus contribuția și Asociația GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului a creat premisele scrierii unei noi strategii. Dezvoltare locală bazată pe stimularea, diversificarea, și promovarea sectoarelor; Agricol, Nonagricol, Social și Administrație publică, din teritoriul acoperit de GAL este obiectivul general asumat pentru perioada de programare 2014-2020 în cadrul strategiei de dezvoltare locală (măsura 19 din PNDR).

Argumentele care stau la baza elaborării unei noi strategii ale teritoriului GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului sunt:

- menținerea memoriei organizaționale a asociației;
- evitarea unor pierderi de energie și timp legate de constituirea unei noi structuri organizaționale;
- preluarea unor elemente inovative care nu au fost dezvoltate în strategia anterioară;
- consolidarea și extinderea parteneriatului prin aderarea a încă două UAT-uri;
- transferarea cunoștințelor, abilităților dobândite și a bunelor practici unui teritoriu GAL extins.

În acest context Strategia de dezvoltare locală a GAL-ului Valea Ampoiului - Valea Mureșului 2014-2020 reprezintă principalul document de planificare și programare elaborat la nivelul teritoriului GAL și asumat de către partenerii implicați în proiect. În egală măsură strategia propusă poate fi inclusă în strategia de dezvoltare regională și națională, datorită dimensiunii programului LEADER.

Teritoriul acoperit de parteneriat reprezintă o zonă de trecere dinspre Mărginimea Sibiului, spre Ținutul Pădurenilor din județul Hunedoara și spre Mocăniștea Apusenilor, având caracter de zonă de întâlnire, suprafața fiind de 1287,4 Kmp, populația de 36.159 locuitori.

Nevoia întocmirii unei strategii este justificată și prin faptul că nici demografic și nici tehnologic nu se pot face "transferuri" dinspre câmpie/deal spre munte, cu atât mai puțin de populații orășenești. Un alt argument este acela că diferențele tehnologice și de existență umană în medii naturale, mult diferite ca și majoritatea obiectivelor și interpretărilor strategice, sunt prea mari pentru a fi tratate la general și în amestec.

Strategia propune prin măsurile ce se vor implementa realizarea unui echilibru în cadrul a trei sisteme de agricultură: ferme medii, ferme de dimensiuni mici și ferme specifice zonei montane (gospodării private). Diferențierea are la bază și faptul că în etapa anterioară unele dintre ele au beneficiat de sprijin financiar nerambursabil, prin măsura 121, în timp ce celelalte au beneficiat de susținere financiară prin Măsurii 141. Nu există soluții care să poată înlocui gospodăriile și pe agricultorii din satele de munte, dar există soluții și măsuri care să contribuie la facilitarea asocierii acestora în vederea promovării și procesării produselor locale.

Strategia de dezvoltare pentru GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului contribuie la atingerea obiectivelor și priorităților strategice stipulate în cadrul Strategiei de dezvoltare rurala 2014-2020 precum și cele din Regulamentul UE 1305/2013.

Sprijinul prevăzut a fi acordat ca urmare a implementării de măsuri în infrastructură este și el diferențiat în funcție de structura comunelor, respectiv a satelor aparținătoare (structură de tip "adunat" în zona de joasă altitudine și respectiv „risipit" în satele de munte).

În concordanță cu recomandările specifice de țară privind reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăciei și excluziune socială din comunitățile marginalizate din zona rurală și orașe cu populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC, sunt propuse măsuri care vin să întregească atingerea obiectivelor menționate în cadrul Strategiei Naționale privind Incluziunea Socială și Reducerea Sărăciei pentru perioada 2015-2020.

În ceea ce privește încurajarea dezvoltării locale în zonele rurale, strategia, prin măsurile propuse în cadrul Domeniului de intervenție 6B contribuie la obținerea unei dezvoltări teritoriale echilibrate a comunităților rurale.

Intenția de a desfășura activități de cooperare are la bază experiența dobândită în implementarea cu succes a proiectului de cooperare inter-teritorială Alba - Bihor, în perioada de programare 2007-2013. Justificarea necesității unor proiecte de cooperare inter-teritorială/internațională derivă din faptul că pe teritoriul GAL există exemple de bună practică în valorificarea tradițiilor multisekulare, precum și în domeniul agro-zootehnic.

Strategia de Dezvoltare Locală a Asociației „Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului (GAL Valea Ampoiului - Valea Muresului) urmărește pe tot parcursul său firul roșu reprezentat de cele trei priorități stabilite prin Strategia Europa 2020: creștere inteligentă, creștere durabilă, creștere favorabilă incluziunii și obiectivele propuse în cadrul a trei din cele cinci domenii de interes: ocupare, inovare, reducerea sărăciei. GAL Valea Ampoiului - Valea Muresului va fi astfel permanent cuplată la procesele în desfășurare la nivel european.

ON/A

## CAPITOLUL I: Prezentarea teritoriului și a populației acoperite-analiza diagnostic

GAL-ul Valea Ampoiului - Valea Mureșului cuprinde un teritoriu constituit prin asocierea unui număr de 13 U.A.T.-uri (11 comune din jud. Alba - Almașu Mare, Blandiana, Bucium, Ceru-Băcăinți, Ciuruleasa, Meteș, Pianu, Săliște, Săsciori, Șibot, Vințu de Jos și comuna Romos din jud. Hunedoara) și un oraș (Zlatna).

Teritoriul acoperit de parteneriat are o suprafață de 1.287,40 Km<sup>2</sup>, și o populație de 36.159 locuitori, densitatea fiind de 28,09 locuitori/Km<sup>2</sup>, ceea ce îndeplinește criteriul de eligibilitate pentru o microregiune de tip NUTS 4 în programul LEADER.

Pondereea populației din mediul urban de pe teritoriul GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului din totalul populației din acest areal este sub 25%, respectiv de 20,71%. Spațiul rural poate fi considerat mai extins, dacă se ia în considerație faptul ca orașul Zlatna are în componență un număr de 18 sate, denumite localități aparținătoare, ceea ce justifică și interesul administrației publice locale pentru dezvoltarea locală LEADER.

Teritoriul GAL VA-VM reprezintă o zonă de trecere dinspre Mărginimea Sibiului, spre Ținutul Pădurenilor din Hunedoara și spre Mocăniștea Apusenilor, având un caracter de zonă de întâlnire, dată de căile de acces facile și de tradiția traseelor comerciale de pe văile Ampoiului și Mureșului, putându-se identifica încă din antichitate cunoscute ca „drumuri” ale aurului sau ale sării, din aceeași categorie făcând parte și râul Mureș(Maris).

Din punct de vedere geografic teritoriul inclus în GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului este amplasat pe cursul mijlociu al râului Mureș, în aval de municipiul Alba Iulia și pe cursul afluentului cel mai important al Mureșului din zonă, râul Ampoi. Este mărginit la Est de Municipiile Alba Iulia și Sebeș, la Sud de Orașul Cugir, la Vest de Orașele Orăștie, Geoagiu (situat în județul Hunedoara), iar la Nord de orașul Abrud. Localitățile care configurează aria geografică a teritoriului GAL sunt așezate de-a lungul Văilor Ampoiului și Mureșului, sau pe văi secundare care se varsă în aceste văi principale, având atât caracteristici de zonă montană cât și de luncă, în special pe Lunca Mureșului. Caracteristici asemănătoare se regăsesc și în așezarea geografică a comunei Săsciori, aceasta fiind situată pe un al doilea afluent al Mureșului, râul Sebeș (zonă cunoscută sub numele de Valea Frumoasei).

Comunele așa cum se prezintă au o structura de tip „adunat”, în zonă de joasă altitudine (200-300 m) și respectiv „risipit” sau „împrăștiat” în satele de munte (cu altitudine 300 -600 m), restul fiind denumite catune (pentru o altitudine ce depășește 600 m).

Agricultura și creșterea animalelor sunt îndeletniciri comune întregului teritoriu, dar practica este adaptată la specificul local: ferme și exploatari agricole pe suprafețe mai extinse în Zona Văii Mureșului, spre deosebire de Valea Ampoiului unde cei mai mulți locuitori au animale, cultiva pământul, dar în ferme mici, de cele mai multe ori familiale. În mod fericit diferențele dintre zone s-au regăsit și în tipul proiectelor finanțate atât prin PNDR cât și prin LEADER, în etapa de programare 2007-2013 (jud. Alba având cele mai multe proiecte finanțate prin Măsura 141, locuitorii comunei Meteș fiind principalii beneficiari). Turismul este o preocupare comună pe întreg teritoriul, dominantă fiind doar specificitatea locului.

Din punct de vedere al reliefului există similitudini în ceea ce privește zonele de șes, unde altitudinea variază între 200-300 m în Lunca Mureșului, zonele de podiș unde altitudinea variază între 500-600 m și altitudini de peste 600 m până la 1.369 m în vârful Dâmbăul de pe raza Orașului Zlatna, în Munții Metaliferi și 1.365 m în vârful Tomnățel

din Munții Șureanu. În general localitățile de pe teritoriu, au această caracteristică de localități din zona colinară sau piemontană cu suprafețe mici de luncă cultivabilă.

Unitățile de relief, urmărite de la nord spre sud, încep cu *Munții Metaliferi* ce au un important potențial turistic reprezentat de Cheile Cibului, Cheile Glodului, Pietra Tomii, Detunata Goală, Detunata Flocoasă, *Depresiunea Zlatna* caracterizată prin prezența treptelor clasice: luncă, terase și zona dealurilor marginale piemontane spre munte. *Munții Trascăului* exercită o atracție turistică datorită neașteptatei lor complexități și diversității peisagistice date de relieful carstic. *Culoarul Mureșului* este unitatea de relief cea mai importantă pentru activitățile economice. În contrast cu Apusenii se situează relieful *Munților Șurianu*-aceștia fiind mai masivi, mai slab fragmentați și mult mai omogeni comparativ cu Munții Metaliferi și Munții Trascăului.

Cadrul natural din arealul GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului reprezintă un patrimoniu de mediu cu potențial natural ridicat al mediului înconjurător, având situri Natura 2000- Situri de importanță comunitară SCI (ROSCI 0029 Cheile Glodului, Cibului și Măzii, comuna Almașu Mare; ROSCI0085 Frumoasa pe teritoriul localităților Pianu și Săsciori; ROSCI0121 Muntele Vulcan, comuna Ciuruleasa; ROSCI0339 Pădurea Povernii - Valea Cernită, comuna Ciuruleasa; ROSCI0253 Trascău, pe teritoriul comunelor Bucium, Zlatna și Meteș) și Arii de protecție avifaunistică SPA (ROSPA0043 Frumoasa, pe teritoriul localităților Pianu și Săsciori; ROSPA 0132 Munții Metaliferi, pe teritoriul comunelor Almașu Mare, Ceru Băcăinți, Ciuruleasa, Zlatna; ROSPA0087 Munții Trascăului, pe teritoriile comunei Meteș și a orașului Zlatna, ROSPA0139 Piemontul Munților Metaliferi și Vântului, pe teritoriul comunelor Blandiana, Șibot și Vințu de Jos).

Identitatea locală este complectată și de patrimoniul arhitectural și cultural. Un aspect etnografic aparte îl reprezintă gospodăria țărănească din Munții Apuseni - Mocăniștea Ampoiului - unde casele sunt bazate pe sistemul constructiv al bânelor orizontale încheiate la colțuri și cu acoperiș din căpriori, învelit cu paie sau șindrilă. De remarcat sunt și casele de piatră din Comuna Ceru Băcăinți, a căror acoperiș este tot din piatră, construcții de acest tip fiind unice în România.

Patrimoniul cultural este bine reprezentat la nivelul tuturor comunităților aparținătoare teritoriului, așezări care au un trecut istoric îndelungat, clădiri în stiluri arhitectonice diferite, cu obiceiuri, tradiții și meșteșuguri locale.

Istoria civilizației locale a scos la iveală așezarea preistorică din epoca bronzului „La Pietrii” și „Piatra boului” de la Ampoița/Meteș, Carul de bronz de la Romos (aflat în prezent la Viena), Tăblițele de la Tărtăria cu o vechime de 5500 ani î.Hr. aparținând așezării neolitice cultura Vinča. Merită amintite și alte urme ale strămoșilor noștri, cum ar fi Cetatea dacică de la Căpâlna sec. I î.Hr., „Villa rustica” din epoca romană la Băcăinți/Șibot, Cetatea Zebernic de la Vurpăr (1248), Castelul Martinuzzi (1551) de la Vințu de Jos.

Bogăția culturală locală este completată de existența a numeroase biserici și mănăstiri cu valoare istorică: Biserica „Buna vestire” (1418) de la Almașu Mare, Bisericile „Sf. Nicolae” (1750), „Adormirea Maicii Domnului” (sec. XIV-XV) de la Zlatna, Ansamblul bisericii de lemn „Cuvioasa Paraschiva” (sec. XIII) de la Pianu de Sus, Ansamblul bisericii evanghelice (1300-1350) de la Vințu de Jos, Biserica de piatră (sec. XIII) de la Băcăinți/Șibot, Biserica evanghelică de la Romos (sec. XVII).

În localitățile din cadrul acestui areal sunt păstrate meșteșuguri tradiționale cum ar fi: prelucrarea lânii și a pieilor, prelucrarea lemnului, dulgherie, sculptură în lemne, prelucrarea pietrei prin cioplire, obiecte de uz gospodăresc și decorațiuni interioare



(covoare, ștergare, oale din lut, icoane pe sticlă și lemn, obiecte de transport și depozitare alimente și cereale).

Prin poziționarea geografică și infrastructura aferentă, GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului are o structură bine definită, propice unei viitoare dezvoltări strategice echilibrate care vizează economia și starea socială a populației de pe acest teritoriu. Localitățile de pe Valea Mureșului se aliniază în stânga și în dreapta Drumului Național 7, iar cele de pe Valea Ampoiului sunt străbătute de Drumul Național 74. Linia principală de cale ferată Arad-București străbate teritoriul GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului, la Vințul de Jos existând și un important nod de cale ferată. Rețeaua de infrastructură rutieră este bine dezvoltată în satele de tip „adunat” și asigură legătura cu localitățile teritoriului, în schimb ea se prezintă diferit în satele de munte de tip “împrăștiat” și în zonele de tranziție dintre județe. De asemenea drumurile vicinale se află în stare precară, ele neasigurând accesul spre localitățile izolate și spre exploatațile agricole.

Rețeaua hidrografică aflată pe teritoriu este o resursă importantă și este reprezentată de principalul colector - râul Mureș - la care se adaugă principalele râuri Ampoi, Sebeș, Pianu și Cugir.

Altă resursă a teritoriului este vegetația specifică regiunii de dealuri și munți joși, vegetația de pădure fiind extinsă în afara localităților pe teritoriul GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului. Predominant sunt foioasele în care se întâlnesc în mare parte stejari și fagi, dar și alte specii prezente mai rar: gorun, frasin, tei, pini, molizi, etc. În partea sudică a teritoriului mai apar și diferite tipuri de conifere. Existența bogatei vegetații de pădure poate oferi resursele necesare activităților de prelucrarea a lemnului. Vegetația de pășune reprezentată de specii ca păiușul, iarba vântului, trifoiul alb, coada șoricelului, cimbrișorul, etc. creează un peisaj deosebit și oferă condiții optime creșterii animalelor.

Microregiunea GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului dispune de un vast potențial natural reprezentat de solul fertil propice cultivării cerealelor, plantelor furajere, cartofilor și legumelor, vegetație forestieră abundentă dominată de pădurile de foioase, cu ciuperci și fructe de pădure, pășuni fertile extinse pe suprafețe foarte mari cu rol important în dezvoltarea zootehniei mai ales pentru creșterea bovinelor și ovinelor, ape curate de o calitate ridicată, resurse eoliene, resurse solare, iar dintre cele ale subsolului nisipurile și pietrișurile din albiile minore ale principalelor râuri.

Clima văii Ampoiului și văii Mureșului mijlociu prezintă particularitățile specifice munților mijlocii, fiind favorabilă dezvoltării pădurilor de foioase, sectorul inferior al bazinului hidrografic încadrându-se în tipul de climat temperat continental moderat.

Populația reprezintă o resursă importantă a teritoriului GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului aceasta fiind conform recensământului din anul 2011 de 36.159 locuitori, ponderea locuitorilor din mediul rural fiind de de 79,29% din totalul populației.

În cea ce privește distribuția ei, UAT-urile, se impart în trei categorii: comune cu o populație de peste 3000 de locuitori (Săsciori cu 5757 locuitori, Vințu de Jos cu 4801 locuitori și Pianu cu 3802 locuitori), comune cu populație cuprinsă între 1000- 3000 de locuitori (Almașu Mare 1454 locuitori, Bucium 1289 locuitori, Ciuruleasa 1197 locuitori, Meteș 2860 locuitori, Romos 2604 locuitori, Sălișteea 2197 locuitori, Șibot 2236 locuitori) și comune mici cu o populație sub 1000 de locuitori, mai ales în zona montană cum ar fi Blandiana cu 923 locuitori și mai ales Ceru - Băcăinți cu 269 locuitori, ca fiind una dintre cele mai mici comune din țară.

Analiza mișcării naturale a populației prin indicii de natalitate, mortalitate și sporul natural s-a făcut luând în calcul datele statistice din recensământul 2011. Sporul

natural al populației, reprezentat de diferența dintre natalitate și mortalitate, indică la nivelul microregiunii GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului cifra de -175 persoane, datorat mai ales numărului mare de decese în microregiune și depopulării satelor.

*Structura populației pe sexe* după datele ultimului recensământ din 2011, indică o diferență de doar 7 persoane dintre populația masculină și feminină, un indice de feminizare aproape inexistent (18.076 bărbați și 18.083 femei).

*Analiza populației pe grupe de vârstă* este esențială pentru a cunoaște calitatea resursei umane reprezentată de populația tânără de sub 20 ani care asigură viitorul acestei microregiuni, populația adultă cuprinsă între 20 și 40 ani ce poate să desfășoare cele mai importante activități, iar un rol aparte îl are populația cuprinsă între 18 și 40 de ani, cu rol important în dezvoltarea noilor investiții. Recensământului din 2011 indică o scădere a populației tinere sub 20 de ani la cifra de 7561 de locuitori, ceea ce reprezintă 20,91% din totalul populației, o stagnare oarecum a populației adulte cuprinse între 20 și 60 de ani la cifra de 19.029 locuitori, ceea ce reprezintă 52,63% și o creștere a populației vârstnice de peste 60 de ani la 9569 de locuitori cea ce reprezintă 26,46% din totalul populației microregiunii GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului.

*Populația activă* din punct de vedere economic este reprezentată de populația ocupată și șomerii. Conform recensământului din 2011, din totalul populației ocupate pe activități economice, de 15.293 persoane, 44,29% sunt ocupate în agricultură, silvicultură și pescuit, 23,67% în industria extractivă și de prelucrare, 11,04% în servicii (distribuție energie, salubritate, transport, hoteluri și restaurante, servicii administrative, etc.), 6,49% în comerț, 4,75% în învățământ, sănătate și asistență socială, 3,53% în administrația publică.

Structura etnică a populației este urmarea evoluției istorice a acestei microregiuni în cadrul Transilvaniei, rezultând o structură dominantă a populației românești, într-o zonă mai puțin accesibilă din interiorul Munților Apuseni în comparație cu partea marginală a acestui podiș unde în cadrul culoarelor de vale a apărut pe rând populația maghiară, germană și ulterior țigani (romii). Structura etnică este reprezentată în majoritate de români 94,05%, celelalte etnii au o cifră și o proporție mică, spre exemplu romi 619 locuitori -1,71%, maghiari 97 de locuitori - 0,27%, germani 28 locuitori/ 0,08%, alte minorități și nedeclarați 3,96%. Comunitățile de pe teritoriul GAL-lui care cuprind minorități etnice sunt: Zlatna (romi 344, maghiari 30), Almașu Mare (romi 6), Blandiana (romi 16), Meteș (maghiari 8, romi 6), Pianu (maghiari 3, germani 10), Săsciori (maghiari 7, romi 31), Șibot (romi 70), Vințu de Jos (maghiari 46, romi 81, germani 4), Romos (maghiari 3, romi 55, germani 12). Integrarea populației de etnie romă, aflată în număr mult mai mare decât cea existentă în statistică constituie o prioritate a strategiei GAL-lui.

Măsura comparativă a speranței de viață, alfabetizării, învățământului și nivelului de trai identifică pe teritoriul GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului *zone sărace cu indice de dezvoltare umană locală (IDUL)* cu valori mai mici sau egale cu 55, acestea fiind comunitățile din comunele Almașu Mare (52), Blandiana (49), Ciuruleasa (54), Meteș (50), Sălișteea (55), Ceru Băcăinți (37).

Economia locală este dependentă de resursele naturale locale disponibile, de relieful și tradițiile din zonă. Agricultură, industria alimentară și silvicultura sunt de importanță primordială pentru teritoriul GAL-lui, activitățile non-agricole fiind legate de sectorul primar și sunt derulate de către micro -întreprinderi. Dezvoltarea antreprenorială este slab reprezentată ca urmare a resurselor materiale limitate, al educației deficitare, a fenomenului de migrație spre urban.

11  
11

Agricultura ocupă un loc important datorită mărimii suprafeței agricole (56.117 ha -43,59% din suprafața teritoriului GAL), iar suprafața arabilă este de 16.338 ha teren arabil 29,11% din suprafața agricolă, suprafață situată majoritar la nivelul comunelor Vințu de Jos, Pianu, Șibot, Sălișteea și Romos. În această zonă sunt specifice culturile de porumb, orz, grâu, secară, orzoaică, rapiță, floarea soarelui, cânepă și soia. În condițiile în care teritoriul este preponderent agricol, populației din mediul rural practică în mod individual agricultura, fiecare familie lucrându-și pământul individual și în general producția este destinată autoconsumului. Dezvoltarea agriculturii în aceste localități trebuie să țină cont de valorificarea acestei suprafețe arabile și de interesul manifestat pentru asociere, cooperare în grupuri de producători.

Un domeniu economic specific zonelor montane ale teritoriului GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului îl reprezintă **zootehnia**, creșterea bovinelor, ovinelor și caprinelor fiind legată de existența pășunilor și fânațelor care ocupă o suprafață de 39.507 ha, reprezentând 70,40% din suprafața agricolă. Existența unor suprafețe atât de extinse de pășuni și fânațe mai ales pe teritoriul unor comune cu tradiție ca Săsciori, Pianu, Meteș, Zlatna, Almașu Mare reprezintă un motiv în plus pentru susținerea sectorului zootehnic în această zonă și valorificarea produselor locale, inclusiv cele tradiționale.

Pe lângă aceste aspecte, trebuie valorificat, conservat și regenerat *sectorul silvic*, terenurile ocupate de păduri și alte tipuri de vegetație totalizând o suprafață totală de 57.571 ha care reprezintă 44,72% din teritoriul GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului. Pădurile de foioase din zonă sunt îmbogățite de numeroase specii de ciuperci și fructe de pădure, resurse naturale care pot contribui la diversificarea activităților agricole prin colectarea și prelucrarea lor pe teritoriul GAL-lui.

O componentă importantă a economiei locale o constituie **turismul**, a cărui carte de vizită locală o constituie atracțiile turistice oferite de cadrul natural al Munților Apuseni cu lanțuri de piscuri golașe, sute de peșteri, case tradiționale, cu oameni ce păstrează tradițiile și obiceiurile și mai practică meșteșuguri precum prelucrarea lemnului, pietrei, olăritul, țesutul la război, pictura de icoane pe sticlă. La nivelul teritoriului există structuri de cazare de tip cabane, pensiuni, agropensiuni (amplasate în zonele de trafic mai intens și concentrate doar în UAT-le cu potențial turistic mai ridicat), dar care nu asigură integral cerințele infrastructurii turistice, în deosebi dotările pentru agrement, căile și mijloacele de transport turistic.

**Infrastructura de bază, socială, educațională** este asigurată în majoritatea localităților de pe teritoriul GAL-lui, dar principalele servicii adresate populației cu privire la sistemul sanitar, sistemul de învățământ și spații de recreere, sunt relativ limitate/insuficiente, comparativ cu numărul solicitanților.

Teritoriul are un potențial natural, social și economic, insuficient valorizat, cu resurse diferențiate în funcție de zonă. Diferențele provin din faptul că pe alocuri aceste două ramuri ale agriculturii - cultivarea cerealelor și creșterea animalelor - nu au putut fi practicate cu aceeași intensitate. În zona de munte economia se bazează pe produse care se diferențiază calitativ, ceea ce necesită în termenii durabilității adoptarea unui model patrimonial, în timp ce cultivarea pământului în zona de șes și deal cu randamente mai mari favorizează inovarea și competiția, modelul propus fiind cel asociativ. Acestea completate cu alte activități economice rezultate din analiza diagnostic vor contribui la refacerea complexului de relații economice, sociale și administrative, concept ce stă la baza viitoarelor strategii de dezvoltare ale GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului.

Sursele de informații statistice sunt cele din Anexa 2.

## CAPITOLUL II: Componenta parteneriatului

Parteneriatul local este o caracteristică originală și importantă a abordării LEADER. Asociația Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului (GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului) s-a constituit ca un parteneriat bazat pe asocierea dintre sectorul public, sectorul privat și societăți civile. În această „uniune” fiecare parte își aduce aportul specific: autoritățile publice locale infrastructură și logistică, mijloace financiare și imagine iar sectorul privat și societățile civile capacitatea de a mobiliza comunitatea, cunoștințe și experiență în domeniul economic și social și asumarea unor riscuri și responsabilități.

Componenta parteneriatului din punct de vedere al reprezentării sectoarelor de interes: autorități publice locale, reprezentanți autorizați din sectorul privat, ai societății civile, ai entităților provenite din afara spațiului eligibil LEADER și persoane fizice relevante din teritoriul acoperit de parteneriat este :

**TOTAL PARTENERI: 55** având următoarea pondere:

**Autorități publice locale: 13**, respectiv 23,64% din care:

- Comune -12, respectiv 21,82%
- Orașe -1, respectiv 1,82%

**Societăți civile: 15** respectiv 27,27% din care:

- Composesorate - 5, respectiv 9,09%;
- regie autonomă -1, respectiv 1,82%;
- ONG: - 9, respectiv 18,18% din care :
  - 2 organizații non-guvernamentale care reprezintă interesele minorității rome din teritoriul GAL, acestea fiind :

*Asociația pentru integrarea romilor Șibot*, care are ca și scop ajutorarea celor care se confruntă cu probleme sociale, indiferent de naționalitate sau religie și promovarea principiilor de viață etice, morale, sociale și culturale precum și protecția mediului și a vieții în toate formele ei de manifestare; organizarea de acțiuni sociale, în vederea dezvoltării societății civile, pe linie educațională; formare profesională; promovarea democrației și în domeniul protecției sociale.

*Asociația Alunișul Săliște Deal* are scopul de a stimula dezvoltarea meșteșugurilor tradiționale ale populației rome, protejarea și relansarea producției de obiecte de artizanat cu specific tradițional local precum și promovarea acestor produse pe piețele naționale și internaționale.

- 2 organizații non-guvernamentale care au ca obiective și/sau activități destinate tinerilor și protecției mediului, acestea fiind:

*Asociația de turism montan Cheile Cibului* având următoarele obiective:

- Trezirea interesului populației asupra problemelor de mediu;
- Susținerea membrilor în desfășurarea acțiunilor ecologice de protecția mediului, de turism montan;
- Organizarea de acțiuni practice de refacere a zonelor degradate
- Să contribuie la dezvoltarea fizică, morală și intelectuală a tinerilor.

*Asociația de Turism și Ecologie Trascău Corp* având ca scop promovarea în rândul populației, în principal a tinerilor, a ideilor despre cunoașterea și protejarea mediului și luarea tuturor măsurilor necesare pentru a stopa distrugerea ecosistemelor. Activitățile avute în vedere sunt:

- Activități de protecție a mediului înconjurător;
- Gestionarea ariilor protejate și protecția vieții sălbatice

- Activități de conservare a siturilor
- Servicii din taberele pentru tineret din zona montană
  - 1 organizație non-guvernamentală care reprezintă interesele femeilor:
    - Biroul de Consiliere pentru Cetățeni Cugir*; entitate care vine din afara spațiului LEADER. Printre obiectivele asociației se enumeră și : **Susținerea și apararea drepturilor femeilor în contextul general al egalității de șanse.**

Reprezentanți autorizați din sectorul privat: 27 respectiv 49,09%

- Grup de producători: 1 respectiv 1,82% : *SC „Mureșul Cereale” SRL* care are Avizul de recunoaștere 136/30.09.2010 eliberat de Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale
- SRL: 17 respectiv 30,91%
- PFA: 4 respectiv 7,27%
- SNC : 1 respectiv 1,82%
- IF: 3 respectiv 5,45%
- Expert evaluator: 1 respectiv 1,82%

Partenerii Grupului de Acțiune Locală Valea Ampoiului - Valea Mureșului își manifestă interesul și se implică în stimularea dezvoltării durabile în zonă astfel:

- Comasează și îmbină resursele umane și financiare disponibile din sectorul public, din sectorul privat și din zona societății civile;
- Atrag comunitatea spre implicarea în proiecte colective și acțiuni multisectoriale care au drept scop obținerea de sinergii, o proprietate comună și masa critică necesară pentru ameliorarea competitivității economice în zona Grupului de Acțiune Locală;
- Facilitează, prin interacțiunea dintre diferiți parteneri, procesul de adaptare și transformare din sectorul agricol (produse de calitate, lanțuri alimentare, etc), integrarea de preocupări de mediu, diversificarea economiei rurale și îmbunătățirea calității vieții;

Principiul parteneriatului în elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală pentru teritoriul GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului stă la baza stabilirii unor măsuri realiste, bazate pe un larg consens, astfel încât utilizarea fondurilor europene pentru dezvoltare rurală să se poată realiza cu succes. Totodată, implicarea partenerilor și integrarea opiniilor acestora urmărește și responsabilizarea lor în procesul de implementare ulterioară a Strategiei de Dezvoltare Locală a GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului.

De asemenea, partenerii Grupului de Acțiune Locală au o experiență bogată în elaborarea cererilor de finanțare și în implementarea proiectelor finanțate din fonduri. Totuși, încrederea acordată partenerilor și reprezentanților acestora în procesul de elaborare a acestei strategii trebuie să fie însoțită de o capacitate critică, care să analizeze premiza de la care se pornește (analiza diagnostic), progresul înregistrat și constrângerile întâmpinate. Această capacitate critică a fost obținută de partenerii Grupului de Acțiune Locală Valea Ampoiului - Valea Mureșului prin: consultarea actorilor locali, care a fost realizată prin chestionare, în cadrul activităților de animare; consultarea partenerilor, și organizarea de grupuri de lucru tematice.

Grupului de Acțiune Locală Valea Ampoiului - Valea Mureșului îi revine sarcina de a elabora și implementa o Strategie de Dezvoltare Locală adaptată teritoriului, de a adopta decizii cu privire la alocarea resurselor financiare și administrarea acestora.

Acordul de parteneriat- Anexa 1; Componenta parteneriatului - Anexa 3;  
Documente justificative ale membrilor parteneriatului - Anexa 7.

### CAPITOLUL III: Analiza SWOT

Analiza SWOT pentru teritoriul GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului este rezultatul acțiunilor de animare și consultare derulate în etapa de pregătire pentru elaborarea SDL-ului. Prin intermediul acestei analize s-a realizat o inventariere a nevoilor și constrângerilor pe care le prezintă teritoriul GAL-ului, a oportunităților de dezvoltare viitoare, dar și a potențialelor pericole, ținând cont de: contextul teritorial, cadrul natural, rețeaua de localități, populația și evoluția demografică, patrimoniul cultural, economia locală, potențialul turistic al zonei, mediul și zonele de risc, organizarea instituțională.

Din analiza SWOT se poate observa varietatea potențialului de dezvoltare al acestei microregiuni de dezvoltare, precum și necesitatea regenerării, dezvoltării potențialului și mobilizării acestuia în circuitul economic. Analiza identifică principalele puncte tari/slabe (interne teritoriului) și oportunități/amenințări (externe teritoriului) pentru teritoriul diagnosticat.

<b>TERITORIUL</b> (Caracteristici geografice, infrastructură, patrimoniu cultural, mediu)	
<b>Puncte tari</b>	<b>Puncte slabe</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Teritoriu coerent și omogen economic și social;</li><li>- Include teritorii din 2 județe, Alba și Hunedoara;</li><li>- Poziție geografică favorabilă și rezervă de teren pentru amenajări investiționale;</li><li>- Situarea în imediata vecinătate a unor centre: Alba Iulia, Sebeș, Cugir, Abrud;</li><li>- Accesibilitate la drumurile județene: DJ 107A, DJ 107C, DJ 705B și DJ 705C; la rețeaua națională și internațională prin DN 1/E 81, DN 7/E 68; conexiunea cu traseul Coridorului IV de transport și Rețeaua TEN (acces la 2 autostrăzi: A1 și A3);</li><li>- Accesibilitate feroviară (Magistrala Arad - București, cu importante noduri de cale ferată: Coșlariu, Simeria și Vințu de Jos);</li><li>- Existența rețelelor de alimentare cu apă, electricitate, telefonie fixă și mobilă;</li><li>- Rețea hidrografică bogată (râuri-Mureș, Ampoi și afluenți);</li><li>- Clima favorabilă agriculturii (zona se pretează la culturi agricole și creșterea animalelor);</li><li>- Fond forestier variat cu esențe valoroase-fag, stejar, conifere;</li><li>- Solul conține resurse minerale din categoria rocilor utile, metale neferoase;</li><li>- Zonă cu potențial natural ridicat al</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Rețea de infrastructură rutieră insuficient dezvoltată în localitățile montane și zonele de tranziție între județe;</li><li>- Existența unor drumuri vicinale aflate în stare precară;</li><li>- Rețele de utilități insuficient dezvoltate în comunitățile izolate (curent electric, gaz, internet, telecomunicații);</li><li>- Existența comunităților izolate;</li><li>- Transportul public nu asigură o adevărată mobilitate pentru populația din toate localitățile GAL-ului;</li><li>- Lipsa acțiunilor de protejare a mediului și de valorificare a turismului;</li><li>- Apariția frecventă a perioadelor secetoase din cauza schimbărilor climatice;</li><li>- Conștientizarea insuficientă a valorilor naturale de către comunitatea locală;</li><li>- Lipsa parcurilor de joacă, a spațiilor verzi amenajate și a centrelor comunale amenajate;</li><li>- Baze sportive slab dotate, nemodernizate;</li><li>- Dotarea insuficientă a unităților culturale;</li><li>- Situația proprietăților parțial rezolvată;</li><li>- Lipsă infrastructură socială;</li><li>- Lipsă infrastructură pentru minorități locale.</li></ul>

<p>mediului înconjurător, având situri Natura 2000- Situri de importanță comunitară SCI și Aree de protecție avifaunistică SPA;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Patrimoniu cultural material și imaterial bogat;</li> <li>- Inexistența unor surse de poluare majore.</li> </ul>	
<p style="text-align: center;"><b>Oportunități</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Continuarea accesării măsurilor PNDR a Programului LEADER precum și accesarea finanțărilor nerambursabile din fonduri structurale în domenii diverse;</li> <li>- Valorificarea așezării geografice și a nivelului ridicat de accesibilitate rutieră și feroviară în direcția dezvoltării sectoarelor secundar și terțiar.</li> <li>- Apropierea de reședința de județ oferă oportunități în stabilirea unor contacte cu autoritățile județene,</li> <li>- Potențial natural, cultural și istoric pe trasee turistice în mediul rural</li> <li>- Promovarea produselor tradiționale locale;</li> <li>- Resurse naturale locale;</li> <li>- Colaborarea actorilor publici și privați în cadrul parteneriatului în dezvoltarea durabilă locală.</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Amenințări</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Riscuri naturale: inundații, alunecări de teren, eroziuni de maluri; lipsa măsurilor de corecție;</li> <li>- Intervenție necontrolată în gestionarea patrimoniului forestier (tăiere abuzivă a pădurilor);</li> <li>- Scăderea interesului sau reticența privind colaborarea între autoritățile publice și sectorul privat pentru acțiuni integrate de mediu;</li> <li>- Fonduri insuficiente finanțării tuturor acțiunilor necesare pentru dezvoltare locale și lipsa unor strategii de dezvoltare integrate;</li> <li>- Lipsa de pregătire în accesarea fondurilor europene a unor angajați ai administrațiilor locale;</li> <li>- Lipsa de interes și necunoașterea legislației în asocierea pe domenii de interes.</li> </ul>

<b>POPULAȚIA</b> (Demografie, populație activă, îmbătrânire, instruire)	
<p style="text-align: center;"><b>Puncte tari</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Forță de muncă disponibilă ca urmare a restructurării sectoarelor industriale;</li> <li>- Volumul important al forței de muncă active constituie un potențial important în dezvoltarea locală;</li> <li>- Nivel acceptabil de pregătire profesională;</li> <li>- Sentiment de apartenență la teritoriu și elemente de identitate locală;</li> <li>- Tradiții și obiceiuri locale bine păstrate;</li> <li>- Comunitățile zonei sunt interculturale și interconfesionale, ceea ce contribuie la atractivitatea zonei.</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Puncte slabe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Existența unor sate cu populație scăzută;</li> <li>- Natalitate scăzută și tendința de îmbătrânire a populației;</li> <li>- Spor natural negativ;</li> <li>- Venituri salariale modeste;</li> <li>- Lipsa specializării într-un anumit domeniu;</li> <li>- Grad scăzut de informare;</li> <li>- Lipsa nevoii de cunoaștere;</li> <li>- Reticența populației față de schimbare în general și reconversie profesională în special.</li> </ul>

16

<p style="text-align: center;"><b>Oportunități</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Accesarea de fonduri nerambursabile și inițierea unor acțiuni de formare profesională pentru certificarea competențelor în domenii conexe.</li> <li>- Includerea categoriilor de persoane defavorizate (tineri, femei, minorități etnice, persoane cu dizabilități) în viața activă și integrarea pe piața muncii;</li> <li>- Existența unor programe de finanțare pentru reconversie profesională;</li> <li>- Atractivitatea zonei pentru investitori și pentru forța de muncă.</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Amenințări</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Accentuarea tendinței tinerilor de a părăsi zona rurală;</li> <li>- Creșterea șomajului în rândul tinerilor absolvenți;</li> <li>- Creșterea ratei de îmbătrânire și scăderea sporului natural;</li> <li>- Comasarea școlilor, a sistemului educațional</li> <li>- Marginalizarea și excluderea socială a categoriilor defavorizate din cauza nivelului slab de educație și formare profesională precum și a politicilor de dezvoltare insuficiente.</li> </ul>
---	---

**ACTIVITĂȚI ECONOMICE**  
(Agricultura)

<p style="text-align: center;"><b>Puncte tari</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Agricultura, silvicultura și zootehnia au o bună reprezentare la nivelul localităților din componența GAL-ului;</li> <li>- Suprafețe mari de pășuni și fânețe favorabile creșterii animalelor (bovine, ovine)</li> <li>- Suprafețe agricole întinse care permit cultivarea diferitelor categorii de plante agricole;</li> <li>- Creșterea producției la unele culturi;</li> <li>- Tradiție și cunoștințe în domeniul creșterii animalelor și culturii plantelor;</li> <li>- Vegetația de pădure bogată în fructe de pădure și ciuperci;</li> <li>- Interesul de accesare a fondurilor nerambursabile manifestat de firmele private în programare 2007-2013;</li> <li>- Dezvoltarea de proiecte care stimulează inovarea și creșterea competitivității.</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Puncte slabe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lipsa unor centre de colectare și procesare a materiilor prime (lapte, carne, fructe de pădure, ciuperci, lână, etc.)</li> <li>- Piață de desfacere neorganizată pentru produsele agricole, care creează dificultăți în valorificarea lor;</li> <li>- Lipsa produselor tradiționale;</li> <li>- Lipsa de inițiativă în valorificarea pe plan local a materiei prime și a deșeurilor;</li> <li>- Prețuri necompetitive la produsele agricole</li> <li>- Predomină exploatațiile agricole de dimensiuni mici, lipsite de dotări corespunzătoare;</li> <li>- Utilizarea de utilaje agricole slab performante;</li> <li>- Lipsa unui plan de acțiune continuu, cu ținte corelate și a unor studii specifice;</li> <li>- Lipsă grupuri de producători, cooperative.</li> </ul>
--	---

<p style="text-align: center;"><b>Oportunități</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Potențialul agricol al zonei poate fi valorificat în viitor la întreaga sa capacitate;</li> <li>- Valorificarea pe plan local, național a produse tradiționale, agricole, ecologice;</li> <li>- Diversificarea activităților agricole: apicultură, prelucrarea materiei prime (lapte, carne, lână, fructe de pădure, etc.)</li> <li>- Dezvoltarea de proiecte care stimulează</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Amenințări</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menținerea agriculturii de subsistență;</li> <li>- Incapacitatea producătorilor agricoli de a-și valorifica producția;</li> <li>- Lipsa de receptivitate și flexibilitate la cerințele pieței;</li> <li>- Îmbătrânirea populației și lipsa personalului;</li> <li>- Migrația forței de muncă spre zone mai dezvoltate economic;</li> </ul>
--	--



HF  
BN

<p>inovarea și creșterea competitivității ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Implementarea unei strategii de dezvoltare integrată bazate pe colaborarea producătorilor, crearea de lanțuri scurte;</li> <li>-Asocierea producătorilor agricoli, crearea și promovarea unor produse tradiționale.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reglementările legale nu sprijină valorificarea și comercializarea produselor locale;</li> <li>- Lipsa de conștientizare a beneficiilor aduse de cooperative și alte structuri asociative care să unească și să valorifice forța producătorilor din sectorul primar.</li> </ul>
---	--

<b>ACTIVITĂȚI ECONOMICE</b> (Non-agricole)	
<p style="text-align: center;"><b>Puncte tari</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Structură economică diversificată în unele localități din componența GAL-ului;</li> <li>- Resurse pentru obținerea de energie regenerabilă;</li> <li>- Forță de muncă disponibilă și ieftină;</li> <li>-Interesul autorităților locale este de a atrage și stabili investitori și de a sprijini dezvoltarea economică locală;</li> <li>- Obiectivele culturale existente permit dezvoltarea turismului cultural;</li> <li>- Varietatea evenimentelor culturale, tradiționale și bucătăria locală diversificată;</li> <li>- Valorificarea meșteșugurilor și tradițiilor existente în turismul cultural;</li> <li>- Centrul universitar Alba Iulia poate constitui o bază de pornire pentru diversificarea serviciilor specifice în sprijinul dezvoltării economice locale valorificând astfel activitatea de cercetare - dezvoltare-inovare prin relații de cooperare, colaborare.</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Puncte slabe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacitate limitată în atragerea și utilizarea fondurilor europene disponibile pentru dezvoltare;</li> <li>- Existența în cadrul GAL-ului a unor zone economice slab dezvoltate (disparități microregionale de dezvoltare economică);</li> <li>- Ritm lent al creării unor noi activități economice care să valorifice materia primă;</li> <li>- Sectoare neacoperite în domeniul serviciilor;</li> <li>- Lipsa preocupării pentru dezvoltarea produselor de artizanat;</li> <li>- Pregătire profesională de slabă calitate în domeniul serviciilor turistice;</li> <li>- Valorificarea insuficientă a resurselor turistice: naturale, culturale, tradiționale;</li> <li>- Lipsa de conștientizare a valorilor naturale de către comunitatea locală;</li> <li>- Insuficienta utilizare a oportunităților de dezvoltare economică și consolidare a competitivității la scara adecvată;</li> <li>- Lipsa informației transparente și actualizate privind agenții economici și performanțele lor.</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>Oportunități</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Existența unor programe de finanțare pentru întreprinderile mici și mijlocii;</li> <li>- Tradiția și meșteșugurile pot fi dezvoltate în contextul atractivității turistice cu produse specifice cu valoare adăugată mare;</li> <li>- Valorificarea potențialului pentru dezvoltarea turismului cultural, ecumenic, științific, rural și a agroturismului;</li> <li>- Dezvoltarea structurilor turistice și a drumurilor de acces pentru includerea</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Amenințări</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lipsa de receptivitate și flexibilitate la cerințele pieței;</li> <li>- Neacordarea finanțării bancare pentru cofinanțarea investițiilor private.</li> <li>- Concurența produselor de import, mai ieftine ;</li> <li>- Tendința agenților economici de a-și muta activitatea în zone cu o dezvoltare economică mai mare</li> <li>- Lipsa unui parteneriat viabil și responsabil pentru organizarea turismului în zonă și</li> </ul>

<p>acestora în circuitele turistice județene și regionale;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Accesarea programelor specifice care să valorifice spiritul antreprenorial;</li> <li>- Învățământul tehnic continuu poate sprijini adecvarea forței de muncă la cererea pieței;</li> <li>- Existența de terenuri adecvate pentru noi investiții și atragerea de investitori;</li> <li>- Interesul Uniunii Europene de a susține competitivitatea.</li> </ul>	<p>racordarea acestuia la traseele importante de anvergură regională și națională;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lipsa fondurilor poate conduce la distrugerea ireversibilă și la pierderea unor monumente din patrimoniul cultural</li> <li>- Lipsa unei abordări intersectoriale a dezvoltării de tipul privat - academic (cercetare-dezvoltare-inovare) - public în favoarea dezvoltării economice și a consolidării competitivității.</li> </ul>
--	---

<b>ORGANIZARE INSTITUȚIONALĂ ȘI SOCIALĂ</b> (Autorități, instituții, forme asociative, ONG)	
<p><b>Puncte tari</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Existența instituțiilor de bază în fiecare localitate din teritoriu;</li> <li>- Implicarea autorităților locale în problemele comunității;</li> <li>- Existența căminelor culturale, a dispensarelor medicale, a unităților de învățământ la toate formele de educație în toate localitățile teritoriului;</li> <li>- Existența unor forme asociative (minorități, mediu și ecologie, turism, dreptul la informare, gestionare durabilă privată a patrimoniului forestier);</li> <li>- Acțiuni inițiate de ONG-urile din mediul urban vecin cu influențe în teritoriul rural.</li> </ul>	<p><b>Puncte slabe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Infrastructura deficitară în toate instituțiile din zonă (cabinete medicale, școli, grădinițe, cămine culturale, posturi de poliție, primării);</li> <li>- Centre sociale comunitare insuficiente;</li> <li>- Slaba colaborare între instituțiile publice dintre localități;</li> <li>- Lipsa de promovare/promovare slabă a formelor asociative în diverse domenii/grupurilor de producători;</li> <li>- Numărul redus de asociații de producători</li> <li>- Număr redus de ONG-uri active în teritoriu</li> <li>- Mobilizare deficitară și implicare redusă în acțiuni de voluntariat a populației.</li> </ul>
<p><b>Oportunități</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Valorificarea oportunităților de finanțare nerambursabilă prin PNDR 2016-2020 pentru servicii de baza și reînnoirea satelor, a programului LEADER și alte programe;</li> <li>- Implicarea autorităților și instituțiilor publice în acțiuni integrate;</li> <li>- Intensificarea acțiunilor de cooperare din sectorul societății civile cu instituții publice și reprezentanți ai sectorului privat;</li> <li>- Consolidarea relațiilor de cooperare între producători prin constituirea asociațiilor de producători în scop economic;</li> <li>- Dezvoltarea acțiunilor/intensificarea acțiunilor culturale cu specific local;</li> <li>- Disponibilitatea GAL în informarea, susținerea înființării de grupuri de producători.</li> </ul>	<p><b>Amenințări</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dificultăți în accesarea fondurilor nerambursabile datorate complexității programelor de accesare a fondurilor europene și a finanțării proiectelor;</li> <li>- Lipsa experienței, a inițiativei și a încrederii pentru construirea unor grupuri de producători;</li> <li>- Lipsa experienței în funcționarea și conlucrarea în forme asociative;</li> <li>- Asocierea structurilor asociative și a grupurilor de producători cu vechile forme CAP.</li> </ul>

#### CAPITOLUL IV: Obiective, priorități și domenii de intervenție

Strategia de Dezvoltare Locală reprezintă o oportunitate de abordare a punctelor slabe, prin consolidarea punctelor tari și utilizarea oportunităților, în baza lecțiilor învățate și progreselor SDL GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului 2007-2013. Acestea au vizat modernizarea exploatațiilor, economii locale diversificate și dezvoltare a infrastructurii locale, dar insuficiente raportate la nevoile identificate.

În acest context, acordăm importanță sectoarelor agricol, non agricol, social, minorități și administrație publică pentru a asigura atât continuitate, cât și producerea de bunuri publice, dar și în scopul de a preîntâmpina tendințele de abandon și de migrație a populației.

În vederea identificării tuturor aspectelor semnificative care trebuie luate în calcul în elaborarea strategiei s-au format grupuri de lucru care au reunit atât reprezentanții publici cât și reprezentanții privați. În cadrul acestor grupuri de lucru s-au stabilit de comun acord acțiunile și prioritățile de dezvoltare ale zonei prin luarea în discuție a problemelor, riscurilor, oportunităților și perspectivelor de dezvoltare ale zonei Grupului de Acțiune Locală Valea Ampoiului-Valea Mureșului și ținând cont de direcțiile de dezvoltare trasate prin intermediul strategiilor de dezvoltare județene și regionale, naționale, strategia Europa 2020.

Este necesară promovarea dezvoltării locale prin programul LEADER pentru promovarea de jos în sus a inițiativelor și activităților de dezvoltare de către comunitățile locale, având ca punct de plecare nevoile și potențialul endogen, identificate la nivel local. Nevoia de dezvoltare într-o manieră integrată și inovativă a problematicilor de importanță locală, de dezvoltare echilibrată a comunităților locale este vitală pentru accelerarea evoluției structurale a acestor comunități. Nevoile identificate la nivelul teritoriului sunt:

- Infrastructura de baza și servicii adecvate teritoriului GAL;
- Tehnologii și echipamente pentru realizarea de activități agricole;
- Înfînțarea/dezvoltarea/modernizarea/sectorului de colectare/depozitare/ procesare a produselor agricole;
- Crearea de forme asociative pentru o mai bună valorificare a resurselor din zonă;
- Reducerea gradului de sărăcie;
- Locuri de muncă în mediul rural;
- Tehnologii și echipamente pentru activități neagricole;

Pentru valorificarea tuturor punctelor forte specifice zonei, și implicit pentru o dezvoltare echilibrată a acestui teritoriu, prin analizele diagnostic și SWOT, de asemenea, în urma unor consultări actorilor locali, ai partenerilor și ținând cont de șansele reale de implementare și de materializare a acestor obiective, au fost stabilite, obiective, priorități, ca și puncte cheie ale teritoriului și drept urmare - axul în jurul căruia se vor centra toate acțiunile viitoare ale Grupului de Acțiune Locală Valea Ampoiului-Valea Mureșului. Obiectivele și prioritățile răspund nevoilor identificate la nivel local de unde rezultă caracterul integrat și inovator al strategiei.

Caracterul integrat al strategiei este asigurat și prin natura parteneriatului GAL, care oferă actorilor locali și reprezentanților din diferite domenii de activitate posibilitatea de a lucra împreună și de a interacționa în favoarea comunităților din teritoriu, iar pe de altă parte prin intercorelarea a mai multor domenii specifice teritoriului, dar și a tuturor factorilor relevanți, astfel încât implementarea viitoarelor proiecte să permită obținerea de beneficii și efecte sinergice.

**Misiunea Asociației GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului**

Continuarea eforturilor pentru dezvoltarea teritoriului Grupului de Acțiune Locală Valea Ampoiului-Valea Mureșului.

**Obiectivul General al Asociației GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului**

Dezvoltare locală bazată pe stimularea, diversificarea, și promovarea sectoarelor; Agricol, Nonagricol, Social și Administrație publică, din teritoriul acoperit de GAL

**Obiective specifice al Asociației GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului:**

- Îmbunătățirea condițiilor de viață pentru populație, asigurarea accesului la serviciile de bază, inclusiv a celor de sport, agrement și protejarea, conservarea patrimoniului și moștenirii culturale și naturale;
- Creșterea competitivității microîntreprinderilor agricole și non-agricole și dezvoltarea spiritului asociativ în teritoriul GAL;
- Creșterea calității vieții populației în teritoriul GAL prin investiții în infrastructura socială, și în infrastructură pentru integrarea minorităților locale.

Corelarea obiectivelor specifice locale care au fost formulate pentru dezvoltarea teritoriului GAL se pot încadra în Tabelul de mai jos, care este în conformitate cu obiectivele și prioritățile cuprinse în Reg. UE nr. 1305/2013, articolul 4, respectiv articolul 5.

Tabel cu Obiective, priorități, domenii de intervenție, măsuri și indicatori de rezultat

Obiective	Priorități	Domenii de intervenție	Măsuri	Indicatori de rezultat	Obiective transversale la care contribuie
Obiectiv de dezvoltare rurală: 3 (iii) (P1, P6) Obiective transversale: Inovare, mediu	P6	6A)	M3/6A Crearea și dezvoltarea de activități non-agricole pe teritoriul GAL	Număr de locuri de muncă create:4 Contribuție publică:315.300 euro	Inovare și protecția mediului
		6B)	M1/6B Servicii de bază pentru economia și populația rurală	Populația netă care beneficiază de servicii/ infrastructuri îmbunătățite: aproximativ 30.000 locuitori Numărul de UAT sprijinite: 13 Locuri de muncă create :1 Contribuție publică:750.000 euro	Inovare
			M4/6B	Populație netă care beneficiază de	Inovare

				Infrastructura pentru integrarea minorităților locale	servicii/infrastructuri îmbunătățite: aprox. 200 locuitori de etnie romă; Număr de UAT în cadrul căreia se fac investițiile: minim 1 UAT; Contribuție publică: 62.500euro.	
				M5/6B Dezvoltarea infrastructurii sociale destinată populației din teritoriul GAL Valea Ampoiului și Valea Mureșului	Populație netă care beneficiază de servicii/infrastructuri îmbunătățite: 3.000 locuitori; Locuri de muncă create: 2; Contribuție publică: 62.500euro	Inovare
Obiectiv de dezvoltare rurală 1 (i) Obiective transversale: Inovare, mediu și climă	P2	2A)		M2/2A Investiții în exploatații agricole și în procesarea produselor agricole	Numărul de exploatații agricole/beneficiari sprijiniți 5-6 exploatați; Contribuție publică: 315.300 euro; Nr. de locuri de muncă: 1	Mediu și climă, Inovare
Obiectiv de dezvoltare rurală 1 (i) și Obiectiv de dezvoltare rurală 3: (iii) (P1, P6) Obiective transversale: Inovare	P1	1B)		M6/1B Sprijin pentru înființarea și dezvoltarea de structuri asociative	Numarul total de operațiuni de cooperare sprijinite în cadrul măsurii de cooperare: 4 Nr. de locuri de muncă: 2 Contribuție publică: 83.340 euro	Inovare

Având în vedere nevoile teritoriului acoperit de GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului, și încadrarea lor în obiectivele și prioritățile de la nivel european care vin să rezolve probleme specifice evidențiate în analiza SWOT și analiza de diagnostic a teritoriului. Măsurile de intervenție prin care se vor finanța proiectele care vor duce la îndeplinirea obiectivelor SDL au fost creionate în spiritul atingerii obiectivelor și priorităților LEADER de la nivel european.

21  


**CAPITOLUL V: Prezentarea măsurilor**

Urmare a consultărilor realizate în teritoriul Grupului de Acțiune Locală " Valea Ampoiului-Valea Mureșului" ale căror sinteza se regăsesc în minutele întocmite ca rezultat al activitatilor de animare a teritoriului, a grupurilor de lucru temetice și a întâlnirii partenerilor, a interpretării chestionarului aplicat și atașat în anexă au fost identificate următoarele măsuri cu potențial real de realizare a indicatorilor în perioada de implementare a proiectului:

**M1/6B Servicii de bază pentru economia și populația rurală**

Măsura contribuie la prioritatea P6: Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale prevăzute la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013:

Măsura corespunde obiectivelor art. 20 din Reg. (UE) nr. 1305/2013

Măsura contribuie la Domeniul de intervenție: 6B - Încurajarea dezvoltării locale în zonele rurale din Reg. (UE) nr. 1305/2013

Măsura contribuie la obiectivele transversale în conformitate cu art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013) : **Inovare**

Populația netă care beneficiază de servicii/infrastructuri îmbunătățite: aproximativ 30.000 locuitori;

Numărul de UAT sprijinite: 13;

Locuri de muncă create :1;

Contribuție publică nerambursabilă:750.000 euro;

**M2/2A Investiții în exploatații agricole și în procesarea produselor agricole**

Măsura contribuie la prioritatea P2: Creșterea viabilității exploatațiilor și a competitivității tuturor tipurilor de agricultură în toate regiunile și promovarea tehnologiilor agricole inovatoare și a gestionării durabile a pădurilor prevăzute la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013;

Măsura corespunde obiectivelor art. 17 din Reg. (UE) nr. 1305/2013;

Măsura Contribuie la Domeniul de intervenție: 2A - Încurajarea dezvoltării locale în zonele rurale din Reg. (UE) nr. 1305/2013;

Măsura contribuie la obiectivele transversale ale Reg. (UE) nr. 1305/2013: **Inovare și protecția mediului;**

Numărul de exploatații agricole/beneficiari sprijiniți 5-6 exploatații;

Contribuție publică nerambursabilă:315.300 euro;

Nr. de locuri de muncă:1

**M3/6A Crearea și dezvoltarea de activități non-agricole pe teritoriul GAL**

Măsura contribuie la prioritatea P6: Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale, prevăzute la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013;

Măsura corespunde obiectivelor art. 19 din Reg. (UE) nr. 1305/2013

Măsura Contribuie la Domeniile de intervenție: 6A) Facilitarea diversificării, a înființării și a dezvoltării de întreprinderi mici, precum și crearea de locuri de muncă;

Măsura contribuie la obiectivele transversale în conformitate cu art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013) : **Inovare.**

Număr de locuri de muncă create:4

Contribuție publică:315.300 euro

**M4/6B Infrastructură pentru integrarea minorităților locale**

Măsura contribuie la prioritatea **P6**: Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale prevăzute la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013;

Măsura corespunde obiectivelor art. 20 din Reg. (UE) nr. 1305/2013

Măsura contribuie la Domeniul de intervenție: **6B** - Încurajarea dezvoltării locale în zonele rurale din Reg. (UE) nr. 1305/2013;

Măsura contribuie la obiectivele transversale în conformitate cu art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013) : **Inovare**.

Populație netă care beneficiază de servicii/infrastructuri îmbunătățite: aprox. 200 locuitori de etnie romă;

Număr de UAT în cadrul căreia se fac investițiile: minim 1 UAT;

Contribuție publică: 62.500 euro.

**M5/6B Infrastructură socială destinată persoanelor cu nevoi specifice din teritoriul GAL**

Măsura contribuie la prioritatea **P6**: Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale prevăzute la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013;

Măsura corespunde obiectivelor art. 20 din Reg. (UE) nr. 1305/2013

Măsura contribuie la Domeniul de intervenție: **6B** - Încurajarea dezvoltării locale în zonele rurale din Reg. (UE) nr. 1305/2013

Măsura contribuie la obiectivele transversale în conformitate cu art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013) : **Inovare**

Populație netă care beneficiază de servicii/infrastructuri îmbunătățite: 3.000 locuitori;

Locuri de muncă create: 2;

Contribuție publică: 62.500 euro.

**M6/1B Sprijin pentru înființarea și dezvoltarea de structuri asociative**

Măsura contribuie la prioritatea **P1**: Încurajarea transferului de cunoștințe și a inovării în agricultură, în silvicultură și în zonele rurale; prevăzută la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013;

Măsura corespunde obiectivelor art. 35 din Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Măsura Contribuie la Domeniul de intervenție: **1B** Consolidarea legăturilor dintre agricultură, producția alimentară și silvicultură, pe de-o parte, și cercetare și inovare, pe de altă parte, inclusiv în scopul unei gestionări mai bune a mediului și al unei performanțe de mediu îmbunătățite.

Măsura contribuie la obiectivele transversale ale Reg. (UE) nr. 1305/2013: **Inovare**

Numarul total de operațiuni de cooperare sprijinite în cadrul măsurii de cooperare: 4

Nr. de locuri de muncă: 2

Contribuție publică: 83.340 euro

## Fișa Măsurii

Denumirea măsurii: Servicii de bază pentru economia și populația rurală

CODUL Măsurii - M1/6B

Tipul măsurii:

INVESTIȚII

SERVICII

SPRIJIN FORFETAR

**1. Descrierea generală a măsurii, inclusiv a logicii de intervenție a acesteia și a contribuției la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la obiectivele transversale și a complementarității cu alte măsuri din SDL**

Dezvoltarea economică și socială durabilă a teritoriului GAL este indispensabil legată de îmbunătățirea infrastructurii rurale existente și a serviciilor de bază neadecvate constituie principalul element care menține decalajul accentuat dintre zonele rurale și zonele urbane și care, cu atât mai mult, reprezintă o piedică în calea egalității de șanse și a dezvoltării socio-economice a zonelor rurale.

Măsura va contribui la îmbunătățirea, modernizarea sau extinderea serviciilor locale de bază destinate populației rurale, inclusiv a celor de sport, agrement și culturale și a infrastructurii aferente; îmbunătățirea infrastructurii la scară mică și investiții de uz public în informarea turiștilor în infrastructura turistică la scară mică. Măsură vizează satisfacerea unor nevoi ale comunității locale și dezvoltarea socio-economică a teritoriului.

Dezvoltarea socio-economică a spațiului rural este indispensabil legată de existența unei infrastructuri rurale, existența și accesibilitatea serviciilor de bază, inclusiv a celor de agrement, social, socio-medical și cultural. Din analiza teritoriului și dezbaterile publice a rezultat un deficit în cea ce privește dezvoltarea serviciilor de bază în localitățile din teritoriu. Rețeaua de infrastructură rutieră este bine dezvoltată și asigură legătura cu localitățile teritoriului, dar aceasta nu este la fel de bine dezvoltată în zonele de munte și cele de tranziție între județe. De asemenea drumurile vicinale se află în stare precară, ele neasigurând accesul spre localitățile izolate și spre exploatațile agricole.

**Obiectiv(e) de dezvoltare rurală:** Obținerea unei dezvoltări teritoriale echilibrate a economiilor și comunităților rurale, inclusiv crearea și menținerea de locuri de muncă prevăzut în Reg. (UE) nr. 1305/2013, la art. 4.

**Obiectiv(e) specific(e) al(e) măsurii:**

Obiectivul acestei măsuri vizează îmbunătățirea condițiilor de viață pentru populație, asigurarea accesului la serviciile de bază, inclusiv a celor de sport, agrement și protejarea, conservarea patrimoniului și moștenirii culturale și naturale din spațiul rural în vederea realizării unei dezvoltări durabile.

Creșterea atractivității zonelor rurale;

Îmbunătățirea calității vieții în mediul social, natural și economic din teritoriul GAL;

Îmbunătățirea condițiilor de viață a locuitorilor prin amenajarea spațiilor publice locale (de ex. parcuri, terenuri de joc, piețe de valorificare a produselor locale, etc.);

Îmbunătățirea serviciilor publice locale prin dotarea lor cu echipamente necesare;

Îmbunătățirea siguranței publice prin înființarea și sau modernizarea rețelelor de iluminat public și prin instalarea sistemelor de supraveghere;

Îmbunătățirea și/sau modernizarea infrastructurii rutiere, infrastructurii de baza, de sport, agrement și turistic de uz public;



Măsura contribuie la prioritatea/prioritățile prevăzute la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013: P6: Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale;

Măsura corespunde obiectivelor art. 20 din Reg. (UE) nr. 1305/2013;

Măsura Contribuie la Domeniul de intervenție: 6B - Încurajarea dezvoltării locale în zonele rurale;

Măsura contribuie la obiectivele transversale în conformitate cu art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013) : Inovare

O infrastructură îmbunătățită permite afacerilor din mediul rural să se dezvolte și încurajează spiritul antreprenorial și inovator. De asemenea, existența unei infrastructuri adecvate va facilita generației tinere, deschiderea spre noi oportunități care să aducă inovații și să dezvolte teritoriul GAL. Dezvoltarea infrastructurii de bază, în special, a celei rutiere, a sistemului de alimentare cu apă și canalizare, este esențială pentru dezvoltarea economică a zonelor rurale.

**Complementaritatea cu alte măsuri din SDL:** Măsura este complementară cu : M4/6B "Infrastructură pentru integrarea minorităților locale";

M5/6B "Dezvoltarea infrastructură socială destinată persoanelor cu nevoi specifice din teritoriul GAL"

în contextul adresării unor beneficiari direcți comuni și indirecti cu precădere însă membrii ai grupurilor vulnerabile, marginalizate sau cu nevoi specifice.

**Sinergia cu alte măsuri din SDL:** Aceasta Masură este în sinergie cu următoarele măsuri propuse în cadrul SDL : M4/6B Infrastructură pentru integrarea minorităților locale; M5/6B Dezvoltarea infrastructură socială destinată persoanelor cu nevoi specifice din teritoriul GAL; M3/6A Crearea și dezvoltarea de activități non-agricole pe teritoriul GAL; deoarece contribuie la realizarea priorități P6 din Reg. UE nr 1305/2013.

## 2. Valoarea adăugată a măsurii

Acoperirea teritorială din punct de vedere al tipurilor de acțiuni și al potențialilor beneficiari, inclusiv a facilitării accesului acestora la diverse fonduri, iar pe de altă parte asigurarea unui sistem eficient de implementare care să conducă la o bună administrare și în final la o dezvoltare echilibrată și durabilă. Această măsură contribuie la îmbunătățirea condițiilor de viață și la conservarea identității rurale a teritoriului GAL.

## 3. Trimiteri la alte acte legislative

**Legislație UE:** Directiva 2000/60/CE; Directiva 91/271/CEE; Directiva 98/83/EC; R (UE) nr. 1407/2013; R(UE) nr. 1303/2013 ; R (CE) nr. 1083/2006; R (UE) nr. 480/2014; R (UE) nr. 808/2014 ; R (UE) Nr. 1305/2013

### Legislație Națională

Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 ; Legea nr. 1/2011; Hotărârea Guvernului nr. 866/2008; Legea nr. 263/2007; Legea nr. 215/2001; Legea nr. 422/2001; Legea nr 489/2006 Hotărârea de Guvern nr 26/2000; Ordinul nr. 2260 din 18 aprilie 2008; Legea nr. 143/2007.

## 4. Beneficiari direcți/indirecti (grup țintă):

### Beneficiari direcți

- Comunele și asociațiile acestora conform legislației naționale în vigoare;
- ONG-uri definite conform legislației în vigoare;
- Unități de cult conform legislației în vigoare;

### Beneficiarii indirecti:

- populația locală
- întreprinderile înființate și/sau dezvoltate în teritoriu

- ONG-uri din teritoriu

### 5. Tip de sprijin

În conformitate cu prevederile art. 67 al Reg. (UE) nr. 1303/2013.

Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv

Plăți în avans, cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100 % din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art. 63 ale R. (CE) nr. 1305/2014.

Costurile generale ale proiectului trebuie să se încadreze în maximum 10% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele care prevăd construcții - montaj și în limita a 5% pentru proiectele care prevăd investiții în achiziții simple.

Costurile generale ocazionate de proiect vor fi detaliate în Ghidul Solicitantului și vor respecta prevederile art. 45 al Reg. (UE) nr. 1305/2013.

### 6. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

Sunt eligibile toate tipurile de operațiuni care sunt în concordanță cu regulile generale din Regulamentele Europene, prioritățile stabilite pentru dezvoltarea locală - LEADER și obiectivele și prioritățile stabilite în Strategia de Dezvoltare Locală.

Prin această măsură se vor finanța exclusiv proiectele de investiții realizate în teritoriul GAL VA-VM astfel :

- Înființarea, amenajarea spațiilor publice de agrement și sport pentru populația rurală
- Înființarea/dezvoltarea/modernizarea/dotarea infrastructurii de valorificare a produselor locale
- Înființarea și/sau extinderea rețelei publice de iluminat din energie regenerabilă și/sau convențională
- Înființarea și/sau extinderea sistemelor de supraveghere video (inclusiv în unitățile de învățământ)
- Achiziționarea utilajelor, echipamentelor pentru serviciile publice locale în cadrul primăriilor
- Înființarea, modernizarea și/sau dotarea infrastructurii de sport, agrement și turistic de uz public conform specificului local
- Construcția sau reconstrucția de facilități de îngrijire și educaționale
- Construirea și modernizarea centrelor de informare turistică, vizitator informare și orientare, construirea de adăposturi și de siguranță, facilități legate de soft-turism
- Conservarea patrimoniului imaterial cum ar fi muzica, folclor, etnologie
- Restaurarea, consolidarea și conservarea obiectivelor de cult și patrimoniu cultural, natural din spațiul rural
- Construcția, extinderea și/sau modernizarea rețelei de drumuri de interes local.
- Investițiile în infrastructura de apă/apă uzată în localitățile sub 2000 locuitori exceptând cele care intră sub incidența proiectelor regionale finanțate prin POS Mediu

### Neeligibile

- Contribuția în natură;
- Costuri privind închirierea de mașini, utilaje, instalații și echipamente;
- Costuri operaționale inclusiv costuri de întreținere și chirie.
- Cumpărarea de teren și/sau de imobile
- cheltuielile cu achiziționarea de bunuri și echipamente "second hand";
- cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal și pentru transport persoane;

- cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare;
- cheltuieli neeligibile în conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303 / 2013

#### 7. Condiții de eligibilitate

- Solicitantul să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;
- Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau în incapacitate de plată;
- Solicitantul se angajează să asigure întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5 ani, de la ultima plată;
- Investiția să se încadreze în tipul de sprijin prevăzut prin măsură;
- Investiția trebuie să se realizeze în teritoriul GAL și să fie în corelare cu strategia de dezvoltare locală ;
- Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General
- Investiția în infrastructura de apă/apă uzată să fie în conformitate cu Master Planurile aprobate pentru apă/apă uzată;
- Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia.
- Sprijinul acordat pentru investițiile în infrastructura de apă/apă uzată trebuie să se realizeze în localități rurale care fac parte din aglomerări umane cuprinse între 2.000 - 10.000 l.e.. Deși aglomerările mai mari au prioritate, conform Directivei 91/271/CEE, este necesară și o tratare corespunzătoare pentru aglomerările cu mai puțin de 2.000 l.e. Având în vedere că acest tip de aglomerare are o capacitate economică limitată, în situații excepționale poate fi acordat sprijin, în conformitate cu master planurile și pe baza unei justificări tehnice și economice întemeiate, doar pentru sistemele centralizate, excluzând sistemele de tratare individuale. (Informație luată din Ghidul Solicitantului pentru participarea la Selecția Strategiilor de Dezvoltare Locală, de la pagina 28)

#### 8. Criterii de selecție

- Solicitanții care nu au primit anterior sprijin pentru o investiție similară prin intermediul GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului;
- Principiul prioritizării tipului de investiții
- Proiecte inovative
- Proiecte cu impact micro-regional;
- Crearea de noi locuri de muncă cu normă întreagă;
- Proiecte care integrează componente de protecție a mediului înconjurător;
- Proiecte ca vizează infrastructura și servicii de bază
- Proiectele care promovează investiții în scopul conservării specificului local și a moștenirii culturale.
- Proiectele care vizează colective de tineri ori sunt promovate de beneficiari sau reprezentanți cu o vârstă mai mică de 40 de ani;

Criteriile de selecție vor fi detaliate în Ghidul Solicitantului și vor respecta prevederile art. 49 al Reg. (UE) nr. 1305/2013 în ceea ce privește tratamentul egal al solicitanților, o mai bună utilizare a resurselor financiare și direcționarea măsurilor în conformitate cu prioritățile Uniunii în materie de dezvoltare rurală.

### 9. Sume (aplicabile) și rata sprijinului

Valoarea sprijinului nerambursabil poate fi cuprinsă între 5000 Euro și max 75.000 Euro

- Sprijinul public nerambursabil acordat în cadrul acestei măsuri va fi 100% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele aplicate de autoritățile publice locale și ONG-uri care sunt negeneratoare de venit, de până la 100% în cazul proiectelor de apă / apă uzată, sub rezerva aplicării art. 61 din R (UE) nr. 1303
- Sprijinul public nerambursabil acordat în cadrul acestei Măsuri va fi de max. 80% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele generatoare de venit aplicate de ONG-uri

### 10. Indicatori de monitorizare

- Numărului de locuitori care beneficiază de servicii îmbunătățite: peste 30.000locuitori
- Numărul de unități administrative sprijinite : 13
- Locuri de muncă create 1
- Cheltuieli publice 750.000euro

**Fișa Măsurii**

Denumirea măsurii: Investiții în exploatații agricole și în procesarea produselor agricole

CODUL Măsurii - M2/2A

Tipul măsurii:

INVESTIȚII

SERVICII

SPRIJIN FORFETAR

**1. Descrierea generală a măsurii, inclusiv a logicii de intervenție a acesteia și a contribuției la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la obiectivele transversale și a complementarității cu alte măsuri din SDL**

Din acțiunile de animare, consultarea actorilor locali, grupurile de lucru, din acțiunile de consultare a partenerilor și din analiza SWOT, reies o serie de nevoi pentru investiții în active fizice în agricultură și în sectorul de prelucrare a produselor alimentare, în scopul de a moderniza și îmbunătăți productivitatea și competitivitatea.

În cadrul acestei măsuri vor fi sprijinite investițiile orientate spre dotarea cu utilaje și echipamente performante în raport cu structura agricolă actuală, precum și investițiile privind adaptarea construcțiilor agricole pentru respectarea standardelor comunitare și creșterea competitivității exploatațiilor agricole.

Majoritatea exploatațiilor agricole din zona montană este reprezentată de ferme familiale de tip mixt (vegetal și animal), iar activitatea productivă se îmbină cu viața familială. Sprijinul poate viza atât dotări tehnice, de procesare la nivelul fermei, asociației, cât și diversificarea activităților din cadrul exploatațiilor și facilitarea accesului la piețele locale.

Totodată, sprijinul acordat prin intermediul măsurii va viza crearea și sau modernizarea rețelelor locale de colectare, recepție, depozitare, condiționare, sortare și ambalare a produselor din zona montană; construirea și/sau dotarea de unități de procesare pentru lapte /carne /legume /fructe /miere/cereale din teritoriul GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului. Pentru producătorii mai mici, accentul va fi pus pe stimularea asocierii și accesarea sprijinului pentru investiții colective în interesul membrilor, în timp ce pentru marii actori este nevoie de investiții în modernizare și în conformitatea cu noile cerințe UE.

**Obiectiv(e) de dezvoltare rurală:** Favorizarea competitivității agriculturii, prevăzut în Reg. (UE) nr. 1305/2013, la art. 4.

**Obiectiv(e) specific(e) al(e) măsurii:**

Creșterea viabilității, modernizarea și restructurarea exploatațiilor agricole, în special a celor de dimensiuni mici și mijlocii, dezvoltarea sectorului de procesare, consolidarea poziției pe piață a producătorilor agricoli;

Sprijinirea membrilor grupurilor de producători sau ai altor forme asociative în vederea încurajării fenomenului de asociere.

Adaptarea la cerințele pieței, a prelucrării și comercializării produselor agricole, în funcție de resursele locale, și explorarea de noi oportunități de piață de desfacere.

**Măsura contribuie la prioritatea/prioritățile prevăzute la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013:**

**P2: Creșterea viabilității exploatațiilor și a competitivității tuturor tipurilor de agricultură în toate regiunile și promovarea tehnologiilor agricole inovatoare și a gestionării durabile a pădurilor;**

**Măsura corespunde obiectivelor art. 17 din Reg. (UE) nr. 1305/2013**

### **Măsura Contribuie la Domeniul de intervenție:**

**DI 2A Îmbunătățirea performanței economice a tuturor fermelor și facilitarea restructurării și modernizării fermelor, în special în vederea creșterii participării și orientării către piață, cât și a diversificării agricole**

Sprrijinul acordat această măsură vizează investiții care să conducă la creșterea nivelului de dotare tehnică al exploatațiilor cu potențial în implementarea proiectelor de investiții viabile, care să asigure continuarea procesului de modernizare al exploatațiilor agricole prin modernizarea construcțiilor fermei, echipamentelor și utilajelor tehnice, adoptarea standardelor comunitare, scăderea consumului de energie și care să vizeze diversificarea producției agricole pentru a îmbunătăți viabilitatea economică a exploatației agricole.

Sprrijinul acordat prin această măsură va contribui la crearea de noi unități de procesare a produselor agricole locale (lapte /carne/ miere), inclusiv a celor de procesare a fructelor/ciupercilor și promovarea lanțurilor scurte de aprovizionare.

**Măsura contribuie la obiectivele transversale ale Reg. (UE) nr. 1305/2013: Inovare și protecția mediului**

Proiectele selectate vor contribui la stimularea inovării în UAT prin activitățile economice. Toate investițiile realizate în cadrul acestei măsuri vor fi din categoria celor „prietenoase cu mediul”.

#### **Mediu și climă**

În cadrul acestei măsuri se vor încuraja investițiile ce vizează eficientizarea/ economisirea consumului de apă, prelucrarea deșeurilor, a reziduurilor precum și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și de amoniac în agricultură.

Investițiile în industria de procesare vor viza reducerea amprentei asupra mediului prin încurajarea de noi metode de păstrare a producției agroalimentare, pentru creșterea siguranței alimentare, produse adaptate mai bine cerințelor pieței, metode de utilizare a deșeurilor și de epurare a apei pentru protejarea mediului.

#### **Inovare**

Sprrijinul pentru realizarea de investiții în active fizice inovative în domeniul producției agricole, a procesării va ameliora performanța economică a exploatațiilor, și va conduce la obținerea de produse procesate cu înaltă valoare.

**Complementaritatea cu alte măsuri din SDL:** Măsura este complementară cu : M6/3A”Sprrijin pentru înființarea și dezvoltarea de structuri asociative” prin faptul că vizează aceeași categorie de beneficiari prin sprrijinul în dezvoltare de asociații sau cooperative (entități asociative). Aceste forme asociative din domeniul agricol constituite în cadrul măsurii enunțate mai sus vor avea prioritate ca beneficiari direcți în cadrul Măsurii Investiții în exploatații agricole și în procesarea produselor agricole.

**Sinergia cu alte măsuri din SDL:** Aceasta Masură este în sinergie cu următoarea măsură propuse în cadrul SDL : M6/1B ”Sprrijin pentru înființarea și dezvoltarea de structuri asociative” prin faptul că își propune sprrijinirea micilor inițiative private, agricole.

### **2. Valoarea adăugată a măsurii**

Măsura contribuie la:

- stimularea agriculturii ca principală activitate economică din teritoriul GAL
- dezvoltarea resurselor umane și utilizarea de know-how;
- păstrarea și crearea de noi locuri de muncă;

- încurajarea parteneriatelor prin susținerea formelor asociative (asociații de crescători de animale și/sau cooperative agricole, grupuri de producători) care își au sediul în teritoriul GAL.

### 3. Trimiteri la alte acte legislative

**Legislația UE :** R (UE) Nr. 1303/2013 ; R (UE) Nr. 1307/2013 ; Recomandarea 2003/361/CE din 6 mai 2003 ; R (UE) nr. 1242/2008 ; Comunicarea Comisiei nr. 2008/C155/02 ; Comunicarea Comisiei nr. 2008/C14/02 ;

**Legislație națională (cu completările și modificările ulterioare)**

Legea cooperăției agricole nr. 566/2004; Legea nr. 1/2005 ; Ordonanța Guvernului nr. 37/2005 ; Ordinul nr. 119/2014 ; Ordinul 10/2008 ; Ordinul 111/2008 ; Ordin 57 din 2010;

### 4. Beneficiari direcți/indirecți (grup țintă):

Fermieri, cu excepția persoanelor fizice neautorizate; întreprinderi;

Cooperative (cooperativele agricole și societățile cooperative agricole), grupuri de producători, constituite în baza legislației naționale în vigoare care deservește interesele membrilor;

Asociațiile constituite în baza Fisei Măsurii M6/3A "Sprijin pentru înființarea și dezvoltarea de structuri asociative"

**Beneficiarii indirecți:**

Populația locală

Producători agricoli individuali din teritoriu

Întreprinderi, societăți comerciale de pe teritoriul GAL și nu numai.

### 5. Tip de sprijin

S-a stabilit în conformitate cu prevederile art. 67 al Reg. (UE) nr. 1303/2013.

Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv de solicitant pentru proiectele de modernizare/dezvoltare a întreprinderilor mici/micro-întreprinderilor existente

Plăți în avans, cu condiția constituirii unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100% din valoarea avansului, în conformitate cu art.45(4) și art.63 ale Reg.(UE) nr. 1305/2013.

Costurile generale ale proiectului trebuie să se încadreze în maximum 10% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele care prevăd construcții - montaj și în limita a 5% pentru proiectele care prevăd investiții în achiziții simple.

Costurile generale ocazionate de proiect vor fi detaliate în Ghidul Solicitantului și vor respecta prevederile art. 45 al Reg. (UE) nr. 1305/2013.

### 6. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

Sunt eligibile toate tipurile de operațiuni care sunt în concordanță cu regulile generale din Regulamentele Europene, prioritățile stabilite pentru dezvoltarea locală - LEADER și obiectivele și prioritățile stabilite în Strategia de Dezvoltare Locală.

Prin această măsură se vor finanța exclusiv proiectele de investiții realizate în teritoriul GAL VA-VM astfel :

- Înființarea, extinderea și/sau modernizarea fermelor vegetale;
- Extinderea și/sau modernizarea capacități de stocare, condiționare, sortare, ambalare a producției vegetale
- Achiziționarea de utilaje agricole moderne pentru fermelor vegetale
- Modernizarea spațiilor tehnologice sau de producție din cadrul exploatației
- Înființare și sau modernizarea căilor de acces în cadrul fermei, inclusiv utilități și racordări
- Modernizarea exploatațiilor apicole

- Investiții în înființarea, extinderea și sau modernizarea fermelor zootehnice, inclusiv tehnologii eficiente de reducere a poluării și respectarea standardelor Uniunii care vor deveni obligatorii exploatații în viitorul apropiat, și cele pentru depozitarea/gestionarea adecvată pentru a gunoiului de grajd în zonele unde această cerință este în curs de aplicare
- Înființarea/dotarea de centre de colectare a laptelui
- Achiziția de mașini de transport frigorifice pentru carne/lapte,
- Achiziția de tancuri de racire, mulgatori mobile
- Achiziția de abator mobil pentru bovine/porcine/ovine/caprine
- Construirea și/sau dotarea de unități de procesare pentru lapte /carne /legume /fructe /miere/ciuperci/cereale
- Achiziția de utilajelor și echipamentelor tehnologice (sub forma de module) pentru procesare lapte/carne
- Crearea și sau modernizarea rețelelor locale de colectare, recepție, depozitare, condiționare, sortare și ambalare .
- Construirea de spații de depozitare pentru legume/fructe
- Înființare/modernizare de sere/solarii pentru legume
- Construirea și/sau dotarea de stani pentru ovine și caprine
- Construirea și/sau dotarea de Centre de achizitii animale: bovine și sau ovine;
- Instalații de tratare a apelor reziduale în procesul de prelucrare și comercializare
- Cheltuieli generate de investițiile în active necorporale : înființarea unui site - pentru promovarea și comercializarea propriilor produse; etichetarea (crearea conceptului); creare marcă înregistrată/brand

#### Neeligibile

- Achiziția de clădiri;
- Construcția și modernizarea locuinței;
- Achiziția de drepturi de producție agricolă, de drepturi la plată, animale, plante anuale și plantarea acestora din urmă;
- Cheltuielile generate de investițiile în culturi energetice din specii forestiere cu ciclu scurt de producție (inclusiv cheltuielile cu achiziționarea materialului săditor și ucrările aferente înființării acestor culturi);
- Cheltuielile cu întreținerea culturilor agricole;
- Cheltuielile cu achiziția de cap tractor.
- Producția de biocombustibili și pește;
- Investițiile pentru unități de ecarisaj
- Cheltuielile cu achiziționarea de bunuri și echipamente "second hand"

#### 7. Condiții de eligibilitate

- Investiția trebuie să se realizeze în teritoriul GAL.
- Investiția realizată demonstrează utilitate și creează plus valoare nu numai pentru exploatarea solicitantului ci și pentru UAT-ul de reședință
- Investițiile în centre de colectare se pot realiza pe teritoriul mai multor UAT din teritoriul GAL
- Sunt eligibile exploatarea agricole cu dimensiunea economică de peste 4.000 € SO,
- prin intermediul formelor asociative, sprijinul poate fi accesat de toate exploatarea agricole, chiar dacă acestea au o dimensiune economică sub 4.000 € SO

#### 8. Criterii de selecție

- Principiul asocierii în cadrul cooperativelor sau a grupurilor de producători



- Principiul dimensiunii exploatației (SO)
- Principiul sectorului prioritar conform analizei socio-economice
- Principiul lanțurilor alimentare integrate
- Contribuie la obiectivele transversale: inovare și protecția mediului  
Criteriile de selecție vor fi detaliate în Ghidul Solicitantului și vor respecta prevederile art. 49 al Reg. (UE) nr. 1305/2013 în ceea ce privește tratamentul egal al solicitanților, o mai bună utilizare a resurselor financiare și direcționarea măsurilor în conformitate cu prioritățile Uniunii în materie de dezvoltare rurală.

#### 9. Sume (aplicabile) și rata sprijinului

Valoarea sprijinului nerambursabil poate fi cuprinsă între 5000 Euro și 50.000 Euro

Fonduri nerambursabile în proporție de 30% până la maximum 90% /proiect.

- Rata sprijinului public nerambursabil va fi de 50% din totalul cheltuielilor eligibile pentru IMM-uri și grupuri de producători/cooperative și 40% pentru alte întreprinderi pentru investiții în procesarea produselor agricole
- În cazul fermelor având dimensiunea economică până la 500.000 SO: Rata sprijinului public nerambursabil va fi de 50% din totalul cheltuielilor eligibile
- În cazul fermelor având dimensiunea economică peste 500.000 SO: Rata sprijinului public nerambursabil va fi de 30%
- Intensitatea sprijinului nerambursabil se va putea majora suplimentar astfel:
- Cu 10 puncte procentuale pentru fiecare loc de muncă cu normă întreagă nou create prin proiect, și menținute pe perioada de implementare și monitorizare a proiectului ;
- cu 20 puncte procentuale suplimentare în cazul:
- Investițiilor colective realizate de formele asociative ale fermierilor (cooperative și grupuri de producători);
- Investițiilor în zone care se confruntă cu constrângeri naturale și cu alte constrângeri specifice, menționate la art. 32 R(UE) nr. 1305/2013; realizate în localitățile în dreptul cărora există mențiunea ANC ZM , ANC SEMN, ANC-SPEC;
- Investițiilor realizate de tinerii fermieri, cu vârsta sub 40 de ani, la data depunerii cererii de finanțare (așa cum sunt definiți la art. 2 al R (UE) nr. 1305/2013 sau cei care s-au stabilit în cei cinci ani anteriori solicitării sprijinului, în conformitate cu anexa II a R 1305).
- Rata sprijinului combinat nu poate depăși 50% în cazul fermelor având dimensiunea economică peste 500.000 SO
- Rata sprijinului combinat nu poate depăși 90% în cazul fermelor mici și medii (cu dimensiunea până la 250.000 SO), respectiv 70% în cazul fermelor având între 250.000 și 500.000 SO

#### 10. Indicatori de monitorizare

- numărul de exploatații agricole/beneficiari sprijiniți 5-6 exploatații;
- cheltuieli publice; 315.300euro;
- locuri de muncă: 1

34

## Fișa Măsurii

Denumirea măsurii: Crearea și dezvoltarea de activități non-agricole pe teritoriul GAL

CODUL Măsurii - M3/6A

Tipul măsurii:

INVESTIȚII

SERVICII

SPRIJIN FORFETAR

**1. Descrierea generală a măsurii, inclusiv a logicii de intervenție a acesteia și a contribuției la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la obiectivele transversale și a complementarității cu alte măsuri din SDL**

Din acțiunile de animare, consultarea actorilor locali, grupurile de lucru, din acțiunile de consultare a partenerilor și din analiza SWOT, reies o serie de nevoi pentru investiții în activități non-agricole productive și către dezvoltarea serviciilor pentru populația rurală.

Implementarea acestei măsuri este necesară pentru stimularea mediului de afaceri din spațiul rural prin susținerea financiară a întreprinzătorilor care realizează activități neagricole pentru prima dată (start-up) fie pentru cei care modernizează și/sau dezvoltă întreprinderile existente. Măsura contribuie la: ocuparea unei părți din excedentul de forță de muncă existent, la diversificarea economiei rurale, la creșterea veniturilor populației rurale și a nivelului de trai, la scăderea sărăciei și la combaterea excluderii sociale, la reducerea disparităților dintre rural și urban.

Sprijinul vizat prin această măsură se adresează micro-întreprinderilor, precum și locuitorilor din spațiul rural care doresc să desfășoare o activitate economică devenind antreprenori.

**Obiectiv(e) de dezvoltare rurală:** Obținerea unei dezvoltări teritoriale echilibrate a economiilor și comunităților rurale, inclusiv crearea și menținerea de locuri de muncă, prevăzut în Reg. (UE) nr. 1305/2013, la art. 4

**Obiectiv(e) specific(e) al(e) măsurii:**

Crearea și menținerea locurilor de muncă în spațiul rural;

Creșterea valorii adăugate în activități non-agricole;

Crearea și diversificarea serviciilor pentru populația rurală prestate de către micro-întreprinderi;

Încurajarea menținerii și dezvoltării activităților tradiționale.

Reducerea gradului de dependență față de agricultură

**Măsura contribuie la prioritatea/prioritățile prevăzute la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013: P6: Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale**

**Măsura corespunde obiectivelor art. 19 din Reg. (UE) nr. 1305/2013**

**Măsura Contribuie la Domeniul de intervenție: 6A) Facilitarea diversificării, a înființării și a dezvoltării de întreprinderi mici, precum și crearea de locuri de muncă**

Sprijinul acordat prin această măsură va contribui la promovarea diversificării activităților către noi activități non-agricole în cadrul gospodăriilor agricole, a microîntreprinderilor și întreprinderilor mici și, implicit, prin crearea de locuri de muncă, obținerea de venituri alternative pentru populația din mediul rural și reducerea gradului de dependență față de sectorul agricol. Sprijinul acordat prin această măsură vizează fermele existente, microîntreprinderile și întreprinderile mici existente care dezvoltă

activități non-agricole productive, precum și diverse servicii ce vor contribui la diversificarea activităților în mediul rural și la crearea de locuri de muncă.

**Măsura contribuie la obiectivele transversale în conformitate cu art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013) Reg. (UE) nr. 1305/2013: Inovare și protecția mediului**

Proiectele selectate vor contribui la stimularea inovării în UAT prin activitățile economice nou înființate, prin contribuția adusă la dezvoltarea resurselor umane, prin crearea de locuri de muncă și combaterea sărăciei. Toate investițiile realizate în cadrul acestei măsuri vor fi din categoria celor „prietenoase cu mediul” .

Diversificarea activităților economice în teritoriul GAL Valea Ampoiului-Valea Muresului va deschide noi oportunități și posibilități pentru adoptarea de metode noi și utilizarea de tehnologii inovatoare, sporind astfel atractivitatea satelor românești.

**Complementaritatea cu alte măsuri din SDL:** Măsura este complementară cu : M6/3A”Sprijin pentru înființarea și dezvoltarea de structuri asociative” prin faptul că vizează aceeași categorie de beneficiari prin sprijinul în dezvoltare de asociații sau cooperative (entități asociative). Aceste forme asociative din domeniul nonagricol care pot fi constituite în cadrul măsurii enunțate mai sus vor avea prioritate ca beneficiari direcți în cadrul acestei măsuri.

**Sinergia cu alte măsuri din SDL:** Aceasta Masură este în sinergie cu următoarele măsuri propuse în cadrul SDL : M6/3A ”Sprijin pentru înființarea și dezvoltarea de structuri asociative”; M2/2A ”Investiții în exploatații agricole și în procesarea produselor agricole”; M5/6B ”Infrastructură socială destinată persoanelor cu nevoi specifice din teritoriul GAL” deoarece contribuie la realizarea priorități P3: Crearea și dezvoltarea de activități nonagricole, cu precădere la Domeniul de intervenție 3A Crearea de locuri de munca .

## **2. Valoarea adăugată a măsurii**

Stimularea activităților economice noi din sfera serviciilor pentru populație sau pentru alte activități economice non-agricole din teritoriul GAL;

Utilizarea materiilor prime și resurselor inclusiv a resurselor umane din teritoriul GAL și sau prestarea de servicii pentru locuitorii din teritoriul GAL;

Crearea de noi locuri de muncă;

## **3. Trimiteri la alte acte legislative**

**Legislație UE:** Recomandarea 2003/361/CE din 6 mai 2003; R (UE) nr. 1407/2013; Comunicarea Comisiei nr. 2008/C155/02; Comunicarea Comisiei nr. 2008/C14/02

**Legislație Națională:** Ordonanță de Urgență nr. 44/2008; Ordonanța de Urgență nr. 142/2008;

## **4. Beneficiari direcți/indirecți (grup țintă):**

**Beneficiari direcți:**

-micro-întreprinderi și întreprinderi non-agricole mici existente și nou înființate din spațiul rural;

- fermieri sau membrii unor gospodării agricole care își diversifică activitatea de bază agricolă prin dezvoltarea unei activități non-agricole în zona rurală în cadrul întreprinderii deja existente încadrabile în microîntreprinderi și întreprinderi mici;

- persoane fizice (neînregistrate ca agenți economici) care se vor angaja că până la data semnării contractului de finanțare să se autorizeze cu un statut minim de persoană fizică

autorizată, întreprindere familială și întreprindere individuală, așa cum sunt definite în OUG 44/ 2008 modificată și completată.

**Beneficiarii indirecti:** populația locală; persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă;

#### 5. Tip de sprijin

S-a stabilit în conformitate cu prevederile art. 67 al Reg. (UE) nr. 1303/2013.

Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv de solicitant pentru proiectele de modernizare/dezvoltare a întreprinderilor mici/micro-întreprinderilor existente

Plăți în avans, cu condiția constituirii unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100% din valoarea avansului, în conformitate cu art.45(4) și art.63 ale Reg.(UE) nr. 1305/2013.

Costurile generale ale proiectului trebuie să se încadreze în maximum 10% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele care prevăd construcții - montaj și în limita a 5% pentru proiectele care prevăd investiții în achiziții simple.

Costurile generale ocazionate de proiect vor fi detaliate în Ghidul Solicitantului și vor respecta prevederile art. 45 al Reg. (UE) nr. 1305/2013.

#### 6. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

Sunt eligibile toate tipurile de operațiuni care sunt în concordanță cu regulile generale din Regulamentele Europene, prioritățile stabilite pentru dezvoltarea locală - LEADER și obiectivele și prioritățile stabilite în Strategia de Dezvoltare Locală.

##### Cheltuieli eligibile specifice:

Investiții în activități non-agricole cum ar fi:

- Activități de artizanat și alte activități tradiționale non-agricole (olărit, brodat, cusut, prelucrarea manuală a fierului, lânii, cînepii, lemnului, pielii etc.);
- Fabricarea de peleți și brichete din biomasă, din deseuri agricole;
- Activități de prelucrare a produselor lemnoase;
- Activități de tăierea și rindeluirea lemnului;
- Fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplărie, pentru construcții;
- Construcția, extinderea și/sau modernizarea și dotarea clădirilor pentru activități neagricole;
- Fabricarea produselor textile, îmbrăcăminte, articole de marochinărie, articole de hârtie și carton;
- Fabricarea de dinți artificiali, punți dentare etc, în laboratoare stomatologice;
- Achiziționarea și costurile de instalare, inclusiv în leasing de utilaje, instalații și echipamente noi;
- Prelucrarea și comercializarea produselor diverse de Anexa I, care rezulta în produse output ( fara a conta input-ul)
- Investiții intangibile: achiziționarea sau dezvoltarea de software și achiziționarea de brevete, licențe, drepturi de autor, mărci.
- Înființarea/modernizarea de firme de profil non-agricol
- Înființarea de ateliere/cooperative meșteșugărești
- Servicii medicale, stomatologice, sanitar-veterinare;
- Servicii de reparații mașini, unelte, obiecte casnice
- Lucrări de pregătire a terenului
- Furnizarea de servicii , inclusiv construcții, reconstrucții și/sau modernizarea spațiilor și zonelor aferente desfășurării activităților (consultanță, contabilitate, juridice, audit; servicii în tehnologia informației și servicii informatice; servicii tehnice, administrative, etc.);

- Asigurarea serviciilor sociale, inclusive construirea, reconstruirea si sau modernizarea unor cladiri si zone in care sa se desfasoare aceste activitati (orfelinate, camine de batrani, centre de sanatate, asezăminte pentru personae cu handicap, etc)
- Construcția, extinderea și/sau modernizarea și dotarea agropensiunilor și a altor structuri de primire turistică (camping, sat de vacanță, bungalow-uri, etc.)
- Activitati de turism rural legate de dezvoltarea economica teritoriala, inclusiv ajustarea rurala, furnizarea serviciilor de turism;
- Înființarea/modernizarea/dotarea de activități de agrement/recreative (trasee turistice; parcuri tematice de tip paint-ball, aventuri, amenajări areale de echitație, etc; centre închiriere echipamente sportive -biciclete, ATV-uri, undițe, schi-uri, etc; )\*
- \*ATENȚIE - pentru activitățile de agrement și recreative sunt eligibile doar construcții de tipul - birou/spațiu de depozitare echipamente, vestiare și montarea de echipamente specifice amenajării necesare desfășurării activității (de ex. obstacole pentru echitație, sisteme de scripeți parc de aventuri, etc.)

#### Operațiuni neligibile

- Prestarea de servicii agricole;
- Procesarea și comercializarea produselor prevăzute în Anexa 1 din Tratat;
- Producția de electricitate din biomasă ca și activitate economică
- Cheltuieli specifice de înființare și funcționare a întreprinderilor (obținerea avizelor de funcționare, taxe de autorizare, salarii angajați, costuri administrative, etc.)

#### 7. Condiții de eligibilitate

- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;
- Obiectivul trebuie să se încadreze în cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite
- Sediul social și punctul/punctele de lucru trebuie să fie situate în teritoriul GAL iar activitatea va fi desfășurată în teritoriul GAL;
- Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de a asigura cofinanțarea investiției;
- Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată pe baza prezentării unei documentații tehnico-economice;
- Întreprinderea nu trebuie să fie în dificultate în conformitate cu liniile directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate;
- Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului și dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare menționată în capitolul 8.1 PNDR.
- Proiectul aduce plus-valoare societatii, teritoriului/comunității locale
- Investițiile

#### 8. Criterii de selecție

- Diversificării activității agricole a fermelor existente către activități neagricole
- Suma nerambursabilă acordată va respecta condiția creerii de noi locuri de muncă astfel: pentru 1 loc de muncă ≤ 25.000 Euro. Vor fi selectate cu prioritate proiectele care creaza cele mai multe locuri de munca.
- Utilizarea de materii prime și resurse din teritoriul GAL și/sau prestează servicii locuitorilor din teritoriul GAL
- Proiecte inovative
- Proiecte care utilizează energia produsă din surse regenerabile

- Toate activitățile pe care solicitantul se angajează să le efectueze și pentru care a primit punctaj la selecție, nu vor fi modificate pe toată perioada de valabilitate a contractului de finanțare, aceasta fiind o condiție obligatorie pentru menținerea sprijinului.

Criteriile de selecție vor fi detaliate în Ghidul Solicitantului și vor respecta prevederile art. 49 al Reg. (UE) nr. 1305/2013 în ceea ce privește tratamentul egal al solicitanților, o mai bună utilizare a resurselor financiare și direcționarea măsurilor în conformitate cu prioritățile Uniunii în materie de dezvoltare rurală.

#### **9. Sume (aplicabile) și rata sprijinului**

Intensitatea sprijinului va fi cuprinsă între 70% și maxim 90% pentru cheltuielile eligibile din proiect. Valoarea sprijinului nerambursabil poate fi cuprinsă între 5000 Euro și 50.000 Euro.

Intensitatea sprijinului public nerambursabil poate fi majorată cu 10 puncte procentuale în următoarele cazuri:

- pentru fermierii care își diversifică activitatea de baza agricolă prin dezvoltarea unor activități neagricole.
- Pentru persoane fizice (neînregistrate ca agenți economici) care se vor angaja că până la data semnării contractului de finanțare să se autorizeze cu un statut minim de persoană fizică autorizată, întreprindere familială și întreprindere individuală, așa cum sunt definite în OUG 44/ 2008 modificată și completată
- pentru fiecare loc de muncă cu normă întreagă nou create prin proiect, și menținute pe perioada de implementare și monitorizare a proiectului
- pentru investiții în activități non-agricole productive

#### **10. Indicatori de monitorizare**

Număr de locuri de muncă create:4

Contribuție publică:315.300 euro.

**Fișă Măsură****Denumirea măsurii: Infrastructură pentru integrarea minorităților locale****CODUL Măsurii - M4/6B****Tipul măsurii:** **INVESTIȚII** **SERVICII** **SPRIJIN FORFETAR**

**1. Descrierea generală a măsurii, inclusiv a logicii de intervenție a acesteia și a contribuției la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la obiectivele transversale și a complementarității cu alte măsuri din SDL**

Structura etnică a populației de pe teritoriul GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului în baza recesământului populației din 2011 este reprezentată în majoritate de români 94,05%, celelalte etnii au o cifră și o proporție mică, spre exemplu romi 619 locuitori - 1,71%, maghiari 97 de locuitori - 0,27%, germani 28 locuitori/ 0,08%, alte minorități și nedeclarați 3,96%. Comunitățile de pe teritoriul GAL-ului care cuprind minorități etnice sunt: Zlatna (romi 344, maghiari 30), Almașu Mare (romi 6), Blandiana (romi 16), Meteș (maghiari 8, romi 6), Pianu (maghiari 3, germani 10), Săsciori (maghiari 7, romi 31), Șibot (romi 70), Vințu de Jos (maghiari 46, romi 81, germani 4), Romos (maghiari 3, romi 55, germani 12).

În realitate numărul cetățenilor de etnie romă este mult mai mare, dar aceștia nu s-au declarat cu ocazia recesământului.

Infrastructura de bază precară și serviciile de bază neadecvate constituie principalul element care menține decalajul accentuat dintre zonele unde predomina cetățeni de etnie romă și restul teritoriului. Acestea reprezintă o piedică în calea egalității de șanse și a dezvoltării zonelor cu minorități în special zonele unde predomină minoritatea romă. Deși autoritățile publice locale au făcut și fac eforturi pentru a nu face discriminare între cetățeni mai sunt zone unde infrastructura este mai puțin dezvoltată, în unele zone există infrastructura de apă dar nu există drumuri asfaltate și/sau balastate (străzile și/sau ulițele unde sunt situate locuințele minorității romi), iar în alte zone există drumuri dar nu există apă.

Măsură vizează satisfacerea unor nevoi ale comunității romi din teritoriul GAL .

**Obiectiv(e) de dezvoltare rurală: Obținerea unei dezvoltări teritoriale echilibrate a economiilor și comunităților rurale, inclusiv crearea și menținerea de locuri de muncă, prevăzut în Reg. (UE) nr. 1305/2013, la art. 4**

**Obiectiv(e) specific(e) al(e) măsurii: Îmbunătățirea condițiilor de viață pentru minoritatea romă, prin accesul la infrastructură.**

**Măsura contribuie la prioritatea/prioritățile prevăzute la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013: P6: Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale.**

**Măsura corespunde obiectivelor art. 20 din Reg. (UE) nr. 1305/2013;**

**Măsura Contribuie la Domeniul de intervenție: 6B - Încurajarea dezvoltării locale în zonele rurale;**

**Măsura contribuie la obiectivele transversale în conformitate cu art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013) : Inovare**

O infrastructură îmbunătățită permite afacerilor din mediul rural să se dezvolte și încurajează spiritul antreprenorial și inovator chiar și în rândul cetățenilor de etnie romă. Acordarea de sprijin dezvoltării infrastructurii de bază, în special, a celei rutiere, a

40  
Ad

sistemului de alimentare cu apă și canalizare, este esențial pentru dezvoltarea comunităților de romi.

**Complementaritatea cu alte măsuri din SDL:** Măsura este complementară cu : M1/6B "Servicii de bază pentru economia și populația rurală" și M5/6B "Dezvoltarea infrastructură socială destinată persoanelor cu nevoi specifice din teritoriul GAL" în contextul adresării unor beneficiari direcți comuni și indirecti cu precădere însă membrii ai grupurilor vulnerabile, marginalizate sau cu nevoi specifice.

**Sinergia cu alte măsuri din SDL:** Aceasta Masură este în sinergie cu următoarele măsuri propuse în cadrul SDL : M1/6B "Servicii de bază pentru economia și populația rurală" și M5/6B "Infrastructură socială destinată persoanelor cu nevoi specifice din teritoriul GAL" deoarece contribuie la realizarea priorității P6 din Reg. UE 1305/2013.

## **2. Valoarea adăugată a măsurii**

Acoperirea teritorială din punct de vedere al tipurilor de acțiuni și al potențialilor beneficiari, inclusiv a facilitării accesului acestora la diverse fonduri, iar pe de altă parte asigurarea unui sistem eficient de implementare care să conducă la o bună administrare și în final la o dezvoltare echilibrată și durabilă.

## **3. Trimiteri la alte acte legislative**

**Legislație UE:** Directiva 2000/60/CE; Directiva 91/271/CEE; Directiva 98/83/EC; R (UE) nr. 1407/2013; R(UE) nr. 1303/2013 ; R (CE) nr. 1083/2006; R (UE) nr. 480/2014; R (UE) nr. 808/2014 ; R (UE) Nr. 1305/2013; Directica Consiliului Uniunii Europene nr 2000/43/CE;

## **Legislație Națională**

Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 ; Legea nr. 1/2011; Hotărârea Guvernului nr. 866/2008; Legea nr. 263/2007; Legea nr. 215/2001; Legea nr. 422/2001; Legea nr 489/2006; Ordinul nr. 2260 din 18 aprilie 2008; Legea nr. 143/2007. Hg 383/2015; Legea 116/2002;

## **4. Beneficiari direcți/indirecti (grup țintă):**

### **Beneficiari direcți**

Unitatile administrativ teritoriale(Comună, sau Oraș) de pe teritoriul GAL care au ca populație stabilă minorități în special minoritate romă declarată sau nu în cadrul recesământului din 2011; În cazul minorității romă nedeclarată la Recesământul populației și locuințelor 2011 se pot utiliza și date furnizate de alte instituții publice (prefectură, primărie, direcția de asistență socială și protecție a copilului, inspectorate școlare județene, direcția de educație din cadrul primăriilor, etc.)

### **Beneficiarii indirecti:**

- populația locală, membrii grupurilor marginalizate (în special minoritatea romă)
- ONG-uri care doresc să contribuie la dezvoltarea acestor grupuri marginalizate din teritoriu GAL prin proiecte depuse pe alte linii de finanțare.

## **5. Tip de sprijin**

În conformitate cu prevederile art. 67 al Reg. (UE) nr. 1303/2013.

Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv.

Plăți în avans, cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100 % din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art. 63 ale R. (CE) nr. 1305/2014.

Costurile generale ale proiectului trebuie să se încadreze în maximum 10% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele care prevăd construcții - montaj și în limita a 5% pentru proiectele care prevăd investiții în achiziții simple.



Costurile generale ocazionate de proiect vor fi detaliate în Ghidul Solicitantului și vor respecta prevederile art. 45 al Reg. (UE) nr. 1305/2013.

**6. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile**

Acțiuni eligibile: prin această măsură se vor finanța exclusiv proiectele de investiții în infrastructura pentru minoritatea romă realizate în teritoriul GAL VA-VM astfel :

- Înființarea și/sau extinderea rețelei publice de iluminat din energie regenerabilă și/sau conventională;
- Construcția sau reconstrucția de facilități de îngrijire și educaționale;
- Construcția, extinderea și/sau modernizarea rețelei de drumuri (străzile și/sau ulițele unde sunt situate locuințele minorității romă).
- Investițiile în infrastructura de apă/apă uzată pentru minoritatea romă (cu precădere în zonele unde restul cetățenilor din localitate au acces la această infrastructură).

**Neeligibile**

- Contribuția în natură;
- Costuri privind închirierea de mașini, utilaje, instalații și echipamente;
- Costuri operaționale inclusiv costuri de întreținere și chirie.
- cheltuielile cu achiziționarea de bunuri și echipamente "second hand";

**7. Condiții de eligibilitate**

- Solicitantul să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;
- Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau în incapacitate de plată;
- Solicitantul se angajează să asigure întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5 ani, de la ultima plată;
- Solicitantul trebuie să aibă în vedere evitarea segregării
- Investiția să se încadreze în tipul de sprijin prevăzut prin măsură;
- Investiția să se realizeze în teritoriul GAL, în zonele cu minoritate romă;
- Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General
- Investiția în infrastructura de apă/apă uzată să fie în conformitate cu Master Planurile aprobate pentru apă/apă uzată.

**8. Criterii de selecție**

- Principiul prioritizării tipului de investiții
- Proiecte cu impact micro-regional;
- Proiectele care vizează colective de tineri

Criteriile de selecție vor fi detaliate în Ghidul Solicitantului și vor respecta prevederile art. 49 al Reg. (UE) nr. 1305/2013 în ceea ce privește tratamentul egal al solicitanților, o mai bună utilizare a resurselor financiare și direcționarea măsurilor în conformitate cu prioritățile Uniunii în materie de dezvoltare rurală.

**9. Sume (aplicabile) și rata sprijinului**

Valoarea sprijinului public nerambursabil va fi echivalentul sumei maxime disponibile pentru această măsură. Sprijinul public nerambursabil acordat în cadrul acestei măsuri va fi 100% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele aplicate de autoritățile publice locale și ONG-uri care sunt negeneratoare de venit, de până la 100% în cazul proiectelor de apă/apă uzată, sub rezerva aplicării art. 61 din R (UE) nr. 1303

**10. Indicatori de monitorizare**

Populație netă care beneficiază de servicii/infrastructuri îmbunătățite: aproximativ 200 locuitori de etnie romă;  
Număr de UAT în cadrul căreia se fac investițiile: minim 1 UAT;  
Cheltuieli publice: 62.500 euro;

42  
H

## Fișa Măsurii

Denumirea măsurii: Dezvoltarea infrastructurii sociale destinată populației din teritoriul GAL Valea Ampoiului și Valea Mureșului

CODUL Măsurii M5/6B

Tipul măsurii:

INVESTIȚII

SERVICII

SPRIJIN FORFETAR

1. Descrierea generală a măsurii, inclusiv a logicii de intervenție a acesteia și a contribuției la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la obiectivele transversale și a complementarității cu alte măsuri din SDL

Obiectul sprijinului este dezvoltarea infrastructurii sociale în acord cu evoluția demografică și structura socială din comunitatea acoperită de teritoriul GAL Valea Ampoiului și Valea Mureșului.

Suplimentar, măsura vizează abordarea unei alte provocări de la nivel de teritoriu - lipsa unităților de prevenție și tratament a diverselor afecțiuni. Astfel, se pot avea în vedere investiții în infrastructura pentru servicii sociale acordate în comunitate în cadrul centrelor de zi multifuncționale, centre de zi de asistență și recuperare, centre de zi de socializare și petrecere a timpului liber (tip club), unități de îngrijire la domiciliu, centre de servicii de recuperare neuro-motorie de tip ambulatoriu, centre de zi pentru asistență și suport pentru alte persoane aflate în situații de nevoie, centre de primire și cazare pentru solicitanții de azil și persoane care au primit o formă de protecție în România, centre de zi pentru persoanele fără adăpost, centre de zi victimele violenței în familie și agresori, centre de zi pentru familie cu copii, centre de zi pentru persoane adulte cu dezabilități.

Acestea centre pot furniza servicii ce pot viza (conform legii 292/2011):

- a) integrare / reintegrare socială activității de informare, de consiliere, de educație extracuriculară facilitare acces pe piața muncii, la locuință, la servicii medicale și de educație, la servicii de formare și reconversie profesională, activități de orientare vocațională, terapii diverse, activități de petrecere a timpului liber, activități de voluntariat, etc;
- b) recuperare/ reabilitare funcțională (ședințe de psihoterapie, kinetoterapie, terapie prin masaj, hidroterapie, termoterapie, balneoterapie, fizioterapie, terapii de relaxare, ș.a.);
- c) supravegherea și menținerea sănătății (asigurarea monitorizării stării de sănătate a beneficiarilor, precum și acordarea unor servicii medicale de îngrijire);
- d) alte servicii de suport (servicii de masă, de igienă personală - centrul deține spații igienico-sanitare: săli de dușuri separate pe sexe și băi, dotate cu echipamente pentru alimentare cu apă caldă și rece etc.).

Scopul sprijinului: Crearea cadrului prielnic pentru dezvoltarea de servicii sociale specifice pentru persoane aflate în condiții de vulnerabilitate din teritoriul GAL Valea Ampoiului și Mureșului.

Necesitatea sprijinului: Comunităților rurale din România care sunt afectate socio-economic de o serie de fenomene precum migrația populației tinere, îmbătrânirea populației, slaba conectare a populației cu servicii sociale de bază (asistență medicală primară, etc). Efectele sunt vizibile, reflectându-se negativ în calitatea vieții populației, starea de sănătate fizică și psihică, lipsa informării asupra de măsuri preventive a

diverselor afecțiuni, inactivitatea socială și economică și lipsa implicării civice. Toate aceste probleme le regăsim și în teritoriul GAL Valea Ampoiului și Valea Mureșului care, prezintă o populație inactivă preponderent vârstnică ce creează o presiune demografică și economică asupra populației active. Conform Analizei Diagnostic, la nivelul teritoriului GAL se regăsește o populație de 36.159 locuitori cu o pondere a locuitorilor din mediul rural de 79,92%. Evoluția demografică este una îngrijorătoare, având în vedere că la o populație de 338 de nou născuți (la nivelul anului 2013) s-a înregistrat în același an un număr de 497 decese. Pe grupe de vârstă, se observă de asemenea un proces de creștere a procentului persoanelor de peste 60 de ani, care reprezintă 26,4% din populație în raport cu 20,9% a procentului persoanelor în grupa de vârstă de sub 20 de ani și cu 52,6% a procentului persoanelor din grupa de vârstă 20-60 de ani. Suplimentar conform Indicelui de Dezvoltarea Umană Locală (IDUL) regăsim valori scăzute (sub 55) în comune precum Almașu mare (52), Blandiana (49), Ciuruleasa (54), Meteș (50), Săliștea (55) și Ceru Băcăiniți (37). Aceste informații reflectă necesitatea realizării de investiții în infrastructura socială pentru a crea contextul propice furnizării de servicii sociale pentru populație. În acest context, măsura propune dezvoltarea unor soluții locale, adaptate nevoilor comunității din teritoriul GAL Valea Ampoiului și Valea Mureșului. Aceasta va contribui la îmbunătățirea calității vieții locuitorilor prin asigurarea și accesibilizarea serviciilor specifice centrelor medicale și de asistență socială. Realizarea obiectivelor măsurii contribuie la inversarea tendințelor de declin economic și social și de depopulare a zonelor rurale. Populația va fi constrânsă mai rar să apeleze la serviciile sociale și medicale de la nivelul municipiilor vecine existând un grad mare de autonomie instituțională din acest punct de vedere.

**Obiectiv(e) de dezvoltare rurală:** c) obținerea unei dezvoltări teritoriale echilibrate a economiilor și comunităților rurale, inclusiv crearea și menținerea de locuri de muncă, prevăzut în Reg. (UE) nr. 1305/2013, la art. 4

**Obiectiv(e) specific(e) al(e) măsurii:** Obiectivul măsurii este dezvoltarea infrastructurii aferentă serviciilor sociale, adaptată nevoilor comunităților de pe teritoriul GAL Valea Ampoiului și Valea Mureșului

**Măsura contribuie la prioritatea/prioritățile prevăzute la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013:** Prioritatea (6) Promovarea incluziunii sociale, reducerea sărăciei și dezvoltare în zonele rurale.

Măsura corespunde obiectivelor art. 20 din Reg. (UE) nr. 1305/2013

**Măsura Contribuie la Domeniul de intervenție:**

DI 6B - Încurajarea dezvoltării locale în zonele rurale.

**Măsura contribuie la obiectivele transversale ale Reg. (UE) nr. 1305/2013: Inovare**

Măsura își propune să aducă serviciile unităților de tratare, monitorizare și prevenție a bolilor mai aproape de populația teritoriului, într-o manieră în care să încurajeze accesarea mai intensă a acestora cu efecte benefice asupra stării de sănătate a populației și asupra retenției populației tinere, astfel deservite cu servicii sociale și complementar-medice la nivelul centrelor urbane vecine. Inovarea rezultă din preluarea de modele implementate în alte comunități cu caracteristici demografice asemănătoare (îndeosebi comunități din statele vest-europene), unde centrele multifuncționale reprezintă o sursă importantă de informare, consiliere, asistență primară, toate contribuind la o calitate a vieții îmbunătățită. Aceste centre au un rol important de catalizator al dezvoltării dar și unul de asigurare a existenței capitalului social la nivelul comunității.

44  
44

**Complementaritatea cu alte măsuri din SDL:** Măsura este complementară cu măsurile M1/6B *Servicii de bază pentru economia și populația rurală*, M4/6B *Infrastructura pentru integrarea minorităților locale* în contextul adresării unor beneficiari direcți și indirecti comuni, autorități publice locale, membrii ai grupurilor vulnerabile, marginalizate.

**Sinergia cu alte măsuri din SDL:** Măsura este sinergică (din prisma adresării aceluiași priorități) cu următoarele măsuri: M1/6B *Servicii de bază pentru economia și populația rurală*, M4/6B *Infrastructura pentru integrarea minorităților locale*, M3/6A *Crearea și dezvoltarea de activități non-agricole pe teritoriul GAL*.

## 2. Valoarea adăugată a măsurii

Înființarea și/sau modernizarea centrelor comunitare multifuncționale de asistență medicală comunitară și socială reprezintă o abordare integrată privind accesibilizarea serviciilor de bază pentru populația din satele izolate. Teritoriul GAL Valea Ampoiului și Valea Mureșului caracterizat de diversitatea a reliefului, inclusiv de relief de munte cu comunități dispersate, prezintă necesitatea dezvoltării unor astfel de centre. Conform Analizei diagnostic: "principalele servicii adresate populației cu privire la sistemul sanitar, sistemul de învățământ și spații de recreere, sunt relativ limitate/insuficiente, comparativ cu numărul solicitanților", astfel măsura aduce plus-valoare, propunând o soluție relevantă pentru specificul teritoriului. Pe lângă aspectele proximității și corelării cu nevoile locale, măsura contribuie cu următoarele elemente:

- Promovarea educației sanitare;
- Dezvoltarea competențelor sociale și civice;
- Creșterea coeziunii la nivelul comunității;
- Asigurarea cadrului pentru un climat de dialog inter-generațional.
- Conștientizarea populației asupra nevoi unei abordări preventive a problemelor de sănătate.

## 3. Trimiteri la alte acte legislative

Legislația UE : Regulamentul U.E.1303/2013, Reg. U.E. 1305/2013 și Reg.

U.E.1407/2013

### Legislație națională:

- Legea asistenței sociale nr. 292 din 2011
- Legea 219 din 23 iulie 2015 privind economia socială.
- OG 26/2000 cu privire la Asociații și Fundații.
- Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea 22/2014 pentru modificarea și completarea OG 26/2000 cu privire la asociații și fundații.
- HOTĂRÂRE Nr. 867/2015 din 14 octombrie 2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale
- HG.nr.383/2015 pentru aprobarea Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020

## 4. Beneficiari direcți/indirecti (grup țintă):

Entități publice: Autorități publice locale

Entități private:

ONG-uri înființate conform OG 26/2000 și alte structuri care se pot acredita ca furnizor de servicii sociale conform legii.

45  
Dy

**Beneficiarii indirecti:**

Populația locală

Grupuri vulnerabile (așa cum sunt definite în Memorandumul comun în domeniul incluziunii sociale MMFPS, 2005, secțiunea 2.6)

Grupuri dezavantajate (așa cum sunt definite în legea nr. 129/1998, art.2, alin.1, pct.c)

Grupuri de risc (așa cum sunt definite în HG nr. 829/2002, anexă, secțiunea I, cap. II, Principiile PNAinc, criterii pentru stabilirea corectă a principiilor, pct. 8).

Persoane și familii aflate în dificultate sau risc ( așa cum sunt definite în OUG nr. 68/2003, art. 1, alin. 1, art. 23 și 25)

Grupuri vulnerabile conform definiției date de POSDRU 2007-2013 Axa prioritară 6

**5. Tip de sprijin**

- Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv de solicitant
- Plăți în avans, cu condiția constituirii unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100% din valoarea avansului, în conformitate cu art.45(4) și art.63 ale Reg.(UE) nr. 1305/2013. Proiectele finanțate în cadrul acestei măsuri vor viza investiții în infrastructura de tip "hard" urmând ca investițiile de tip "soft" să fie asigurate prin accesarea Obiectivului specific 5.2 din cadrul POCU 2014-2020. Costurile generale ale proiectului trebuie să se încadreze în maximum 10% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele care prevăd construcții - montaj și în limita a 5% pentru proiectele care prevăd investiții în achiziții simple. Costurile generale ocazionate de proiect vor fi detaliate în Ghidul Solicitantului și vor respecta prevederile art. 45 al Reg. (UE) nr. 1305/2013.

**6. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile**

- Înființarea, centrelor comunitare și unități de tratament, (construcție și sau modernizare)
- Modernizare, dotarea centrelor comunitare multifuncționale și a unităților de tratament,
- Achiziția de echipamente specifice centrelor de a) integrare / reintegrare socială b) recuperare/ reabilitare funcțională (c) supravegherea și menținerea sănătății, alte servicii de suport, software, drepturi de autor, brevete.
- Cheltuieli cu investițiile.  
**Neeligibile:**
  - cheltuielile cu achiziționarea de bunuri și echipamente "second hand";
  - cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare a proiectului cu excepția: costurilor generale definite la art 45, alin 2 litera c) a R (UE) nr. 1305 / 2013 care pot fi realizate înainte de depunerea cererii de finanțare; • cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal și pentru transport persoane;
  - cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
  - în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare; cheltuieli neeligibile în conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303 / 2013.

**7. Condiții de eligibilitate**

- Solicitantul să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili.

- Solicitantul nu trebuie sa fie în insolvență sau în incapacitate de plată.
- Solicitantul se angajează să asigure întreținerea / mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5 ani de la ultima plată.
- Investiția să se încadreze în tipul de sprijin prevăzut în măsură
- Investiția să se realizeze în teritoriul LEADER al GAL Valea Ampoiului și Valea Mureșului

#### 8. Criterii de selecție

- Întreținerea și asigurarea funcționării centrului comunitar multifuncțional în parteneriat (alte comune / ONG-uri)
- Dotarea clădirilor cu sisteme care utilizează energia regenerabilă
- Crearea de noi locuri de muncă cu normă întreagă
- Dezvoltarea de servicii integrate (integrare / reintegrare socială, recuperare / reabilitare funcțională, supravegherea și menținerea sănătății, servicii suport)
- Deservirea populației întregului teritoriu GAL (centru va facilita și încuraja/participarea populației din tot teritoriul GAL, indiferent de poziționarea acestuia) Criteriile de selecție vor fi detaliate în Ghidul Solicitantului și vor respecta prevederile art. 49 al Reg. (UE) nr. 1305/2013 în ceea ce privește tratamentul egal al solicitanților, o mai bună utilizare a resurselor financiare și direcționarea măsurilor în conformitate cu prioritățile Uniunii în materie de dezvoltare rurală.

#### 9. Sume (aplicabile) și rata sprijinului

Intensitatea sprijinului va fi de:

- 100% pentru investiții negeneratoare de venit.
- 100% pentru investiții generatoare de venit cu utilitate publică.
- 90% pentru investiții generatoare de venit

Valoarea sprijinului public nerambursabil va fi echivalentul sumei maxime disponibile pentru această măsură.

#### 10. Indicatori de monitorizare

Populație netă care beneficiază de servicii/infrastructuri îmbunătățite: 3.000 locuitori;

Locuri de muncă create: 2;

Contribuție publică: 62.500 euro.

47  
[Signature]

## Fișa Măsurii

Denumirea măsurii: Sprijin pentru înființarea și dezvoltarea de structuri asociative.

CODUL Măsurii - M6/1B

Tipul măsurii:

INVESTIȚII

SERVICII

SPRIJIN FORFETAR

**1. Descrierea generală a măsurii, inclusiv a logicii de intervenție a acesteia și a contribuției la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la obiectivele transversale și a complementarității cu alte măsuri din SDL**

Economia locală din GAL Valea Ampoiului și Mureșului relevă o situație des întâlnită în spațiul rural românesc și anume practicarea agriculturii de subzistență și semi-subzistentă de un număr însemnat de persoane, într-un areal propice agriculturii performante, dat totuși la un nivel redus al rezultatelor economice. Același potențial însemnat de dezvoltare reiese și în sectorul turistic și cel meșteșugăresc, patrimoniul cultural material și imaterial al teritoriului dar și relieful spectaculos și diversificat fiind argumente suficiente pentru recunoașterea oportunităților de afaceri din domeniu. În ambele sectoare deși sunt clare direcțiile de dezvoltare posibile, se înregistrează o creștere lentă, lipsită de rezultate care să creeze un impact real pentru antreprenorii locali.

Determinată de mai multe cauze, această situație poate fi abordată printr-o serie de măsuri sinergice care să combine investițiile fizice, dezvoltarea capitalului uman dar și dezvoltarea entităților asociative care să preia o serie de funcții specifice precum: promovarea, desfacerea produselor și / sau serviciilor, accesul la informație și implicit la inovație tehnologică, distribuția, organizarea producției sau a serviciilor în funcție de cerințele pieței dar și multe altele, determinate de domeniul de activitate.

Obiectul sprijinului îl reprezintă dezvoltarea de structuri asociative ale fermierilor, ale meșteșugarilor și a proprietarilor de unități de primire. (pensiuni și / sau agropensiuni)

Scopul sprijinului îl reprezintă sprijinirea fermierilor mici și medii, meșteșugarilor și proprietarilor de unități de primire pentru dezvoltare și acces la piață.

Viabilitatea economică, urmată de dezvoltarea activității (cu efecte pozitive multiple la nivelul regiunii din punct de vedere socio-economic), reprezintă principalul obiectiv al asocierii. Asocierea pentru producție, procesare și marketing, promovare, comunicare, acces la informații și investiții sau cel puțin pentru una din aceste componente, poate crește șansele de dezvoltare ale producătorilor și poate modifica structura ecosistemului agriculturii românești precum și a sectorului meșteșugăresc și turistic.

Atât din punctul de vedere al teoriei economice, cât și din prisma datelor empirice, vizibile la nivelul unor regiuni mai dezvoltate de la nivel național, dar mai ales la nivelul economiilor din statele dezvoltate, asocierea a reprezentat șansa de acces pe piețele competitive a micilor agenți economici (agricoli, turistici, meșteșugărești), oportunitatea de a se promova într-o manieră profesionistă, intensivă și de durată dar și posibilitatea de a deservii nevoile clienților.

### Necesitatea sprijinului

În România există foarte puține forme asociative cu scop economic funcționale în agricultură (asociații, cooperative). Din cele 743 de structuri asociative cu activitate agricolă înregistrate la Registrul Comerțului la nivelul anului 2014, cele care au depus

bilanț pentru activitatea din 2014 au reprezentat 59%. În județul Alba doar 15 Cooperative au fost înregistrate până la final de 2014, din care 9 nu au depus bilanț. Situația în domeniul serviciilor este și mai îngrijorătoare, neexistând la nivelul teritoriului structuri asociative active, cu rezultate economice notabile atât în domeniul turismului cât și în domeniul meșteșugurilor. Una din concluziile relevante de studii și proiecte pilot dezvoltate la nivel național este acestea nu se formează de la sine, având nevoie de sprijin individualizat pentru constituire și consolidare-până când organizația devine suficient de stabilă și solidă din punct de vedere economic. Acest sprijin trebuie să vină din partea unor organizații cu expertiză în facilitare comunitară și dezvoltare economică rurală, pentru a demara un proces de incubare de start-up-uri asociative. Demersurile de înființare și dezvoltare de forme asociative (cooperative, asociații agricole cu scop economic, asociații ale meșteșugarilor și entităților active în turism):

- Asigura dezvoltare pentru mai mulți beneficiari direcți și indirecti de pe teritoriul GAL-ului Valea Ampoiului și Mureșului.
- Rezolva nevoile economice, dar și de coeziune socială la nivelul comunității;
- Se bazează pe resursele locale
- Se integrează în strategia locală producând sinergie și complementaritate cu alte proiecte din strategie
- Se poate constitui într-un motor de dezvoltare economică a fermierilor, meșteșugarilor și entităților active în turism) din zonă - implicit efectul multiplicator a măsurii.

#### Acordarea sprijinului

În contextul acestor informații, măsura propune o dezvoltare în două faze (asistența acordată va fi delimitată în două faze), delimitate de momentul înregistrării juridice ce coincide totodată cu definitivarea unui plan de afaceri matur, viabil ce urmează să fie validat de piață.

#### Prima fază include:

1. Analiza resurselor locale, identificarea PROFILULUI comunității (anul 1)
  2. Contactarea comunității în care va avea loc intervenția (anul 1)
  3. Training / workshop (discuții facilitate) pentru membrii grupului de inițiativă
- Toate aceste activități de finalizează cu formalizarea structurii asociative și definitivarea planului de afaceri.

#### A doua fază include:

1. Demararea activităților economice conform asumărilor din planul de afaceri (cooperativă/asociație agricolă) - Anul 1 al asociației/cooperativei.
2. Asistență intensivă pe management, marketing și creșterea capitalului social (Anul 2)
3. Co-implementarea și maturizarea inițiativei (anul 2-3 - suprapus celui de-al doilea an de producție / furnizare de servicii)
4. Asistență în creșterea capacității și stabilizarea proceselor de management, marketing (anul 3)

Faza a2 debutează prin depunerea actelor entității asociative nou înființate, a unei cereri de finanțare și a unui plan de afaceri .

Solicitantul poate fi ONG-ul beneficiar din etapa 1 sau parteneriatul dintre acesta și forma juridica constituita la faza 1, în care gestionarul fondurilor este ONG-ul.

Obiectivul măsurii este asigurarea de servicii de asistență pentru dezvoltarea de structuri asociative și contribuie la obiectivele SDL de sprijinire a micilor producători prin îmbunătățirea șanselor de a avea acces la piață.



**Obiectiv(e) de dezvoltare rurală:**

- a) favorizarea competitivității agriculturii
- c) obținerea unei dezvoltări teritoriale echilibrate a economiilor și comunităților rurale, inclusiv crearea și menținerea de locuri de muncă, prevăzute în Reg. (UE) nr. 1305/2013, la art. 4

**Obiectiv(e) specific(e) al(e) măsurii:**

Asistență în dezvoltarea de structuri asociative ale fermierilor, meșteșugarilor, și entităților active în turism, cu funcții de marketing, acces la capital și la inovație.

Măsura contribuie la prioritatea/prioritățile prevăzute la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013: P1: Încurajarea transferului de cunoștințe și a inovării în agricultură, în silvicultură și în zonele rurale.

Măsura corespunde obiectivelor art. 35 din Reg. (UE) nr. 1305/2013.

**Măsura Contribuie la Domeniul de intervenție:**

D11B Consolidarea legăturilor dintre agricultură, producția alimentară și silvicultură, pe de-o parte, și cercetare și inovare, pe de altă parte, inclusiv în scopul unei gestionări mai bune a mediului și al unei performanțe de mediu îmbunătățite.

Măsura contribuie la obiectivele transversale ale Reg. (UE) nr. 1305/2013:

**Inovare**

Această corelare se bazează pe caracterul inovator al intervenției propuse, care pe de-o parte îmbină o serie de abordări specifice asistenței demarării de activități economice în sensul clasic dar se bazează și pe o abordare metodologică validată într-un proiect pilot implementat în afara teritoriului GAL Valea Ampoiului și Valea Mureșului.

**Complementaritatea cu alte măsuri din SDL:** Măsura este complementară cu următoarele măsuri:

- a) Măsura: Crearea și dezvoltarea de activități non-agricole pe teritoriul GAL (M3/6A) prin faptul că vizează aceeași categorie de beneficiari prin sprijinul dezvoltării de structuri asociative inclusiv în domeniul turistic și meșteșugăresc,
- b) Măsura: M2/2A Investiții în exploatații agricole și în procesarea produselor agricole prin faptul că vizează aceeași categorie de beneficiari prin sprijinul în dezvoltare de asociații sau cooperative (entități asociative) pentru micii fermieri.

**Sinergia cu alte măsuri din SDL:** Măsura nu se află în sinergie directă (determinată de eventuala abordare a aceleiași priorități conform art. 5 din Reg 1305) cu alte măsuri din strategie. Totuși, în sensul extins, măsura se află în sinergie cu M3/6A și M2/2A prin faptul că își propune sprijinirea micilor inițiative private, non-agricole și agricolă să își promoveze produsele și / sau serviciile și să aibă acces mai facil la piață.

**2. Valoarea adăugată a măsurii**

Caracterul inovator al măsurii este dat de instrumentele utilizate în atingerea obiectivelor, ce îmbină activități de asistență, mediere, facilitarea accesului la informații, tutoring, coaching cu scopul de a crea o structură viabilă economic și autonomă. Suplimentar, valoarea adăugată a măsurii este întărită de următoarele elemente:

- Susținerea unei dezvoltări participative a structurii asociative, ce se va concentra pe asigurarea viabilității economice a acesteia în contextul asigurării funcțiilor necesare pentru membrii (producție, depozitare, procesare, promovare, desfacere etc),
- Dezvoltarea unui model sustenabil de integrare a produselor locale și serviciilor locale pe piață.
- Crearea unui cadru propice transferului de informație relevantă între entități active în agricultură, turism respectiv meșteșugărit.



### 3. Trimiteri la alte acte legislative

Legislația UE : Reg. (UE) 1303/2013 , Reg. (UE) 1305/2013, Reg. (UE) nr. 807/2014.

Legislație națională: Legea cooperăției agricole nr. 566/ 2004, cu modificările și completările ulterioare.

Ordonanța nr. 37/2005 privind recunoașterea și funcționarea grupurilor și organizațiilor de producători pentru comercializarea produselor agricole și silvice cu completările și modificările ulterioare. Legea nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperăției.

Ordonanța 26/2000 cu privire la asociații și fundații.

#### 4. Beneficiari direcți/indirecți (grup țintă): (parteneriate).

ONG-uri, înființate conform OG. 26/2000 cu expertiza în dezvoltare comunitară dovedită, implicate în dezvoltarea de asociații comunitare/grupuri de producători.

Grupuri de inițiativă neformalizate (grupuri de fermieri, meșteșugari, agenți economici activi în turism ce vor sta la baza viitoarei Cooperative agricole/ Asociații profesionale)

Fermieri , meșteșugari, agenți economici activi în domeniul turismului.

Alte entități juridice. (SRL, PFA, II, IF).

#### Beneficiarii indirecți:

Producători agricoli individuali din teritoriu.

Meșteșugari, agenți economici din turism.

Asociațiile (cooperativele), meșteșugari, agenți economici activi în domeniul turismului. Structuri asociative dezvoltate pe cadre legale existente și recunoscute. (cooperative).

#### 5. Tip de sprijin

- Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv de solicitant
- Plăți în avans, cu condiția constituirii unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100% din valoarea avansului, în conformitate cu art.45(4) și art.63 ale Reg.(UE) nr. 1305/2013

#### 6. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

Sunt eligibile toate tipurile de operațiuni care sunt în concordanță cu regulile generale din Regulamentele Europene, prioritățile stabilite pentru dezvoltarea locală - LEADER și obiectivele și prioritățile stabilite în Strategia de Dezvoltare Locală.

##### Eligibile:

**Specifice fazei 1:** - Analize a potențialului de producție / de furnizare de servicii.

- Elaborare studii de piață
- Coordonare în elaborarea planului de afaceri cu implicarea activă a viitorilor membrii ai structurii asociative.
- Sprijin în elaborarea documentelor constitutive (fiscală și juridică)
- Organizarea întâlnirilor comunitare
- Facilitare comunitară.

**Specifice fazei 2:**- Asistență punerea în aplicare a planului de afaceri.

- Organizare vizite de studiu. (transfer de practici pentru creșterea competitivității).
- Creșterea capacității pentru furnizarea de servicii specifice.
- Furnizarea de acces la asistență tehnică, furnizarea de acces la asistență la asistență juridică, asistență în recrutarea resursei umane.
- Organizarea de evenimente de promovare (expoziții, degustări, târguri, schimburi de experiențe, seminarii pe diferite teme - implicare în comunitate CSR).

- Elaborarea de materiale orientative. (Ghiduri)
- Elaborare planificare strategică pentru funcționare, mediere.
- Consultanță financiară. (dezvoltarea unui model de gestiune adaptat).
- Coordonare și asistență în atragerea de fonduri.

#### Neeligibile

Nu sunt eligibile cheltuielile prevazute la Articolul 69(3) din Regulamentul 1303/2013 .

#### 7. Condiții de eligibilitate

Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;

Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de activități sprijinite prin măsură; Localizarea proiectului pentru care se solicită finanțare trebuie să fie pe teritoriul GAL Valea Ampoiului și Valea Mureșului (cu referire la beneficiarii direcți și indirecti și nu neapărat la entitatea facilitatoare).

Viabilitatea economică a proiectului trebuie să fie demonstrată pe baza prezentării unei documentații tehnico-economice (plan de implementare, structură plan de afaceri cu strategie dedicată);

#### 8. Criterii de selecție

- Prioritizarea prin punctaj a proiectelor care își asumă în cererea de finanțare dezvoltarea de structuri asociative multifuncții, concentrând efortul de asistență pe: producție, depozitare, marketing, procesare(unde este cazul), etc.

- Integrarea în activitatea de asistență (activități integrate în cererea de finanțare) de activități complementare formării profesionale: vizite de studiu, asistență tehnică, ședințe de lucru.

- Principiul lanțurilor alimentare integrate.

Criteriile de selecție vor fi detaliate în Ghidul Solicitantului și vor respecta prevederile art. 49 al Reg. (UE) nr. 1305/2013 în ceea ce privește tratamentul egal al solicitanților, o mai bună utilizare a resurselor financiare și direcționarea măsurilor în conformitate cu prioritățile Uniunii în materie de dezvoltare rurală.

#### 9. Sume (aplicabile) și rata sprijinului

Intensitatea sprijinului este de 100% - fiind vorba de un proiect negenerator de venit.

Sumele se vor determina în funcție de faza vizată:

**Pentru Faza 1: maxim 5.000 Euro ; Pentru Faza 2: maxim 15.000 Euro;**

Valorile menționate sunt fundamentate pe de-o parte pe experiențe precedente de implementare, finanțate de entități private dar și pe estimări particularizate date de numărul potențialilor beneficiari direcți, numărul potențialilor beneficiari indirecti, natura activităților ce vor fi prioritizate.

#### 10. Indicatori de monitorizare

Numărul total de operațiuni de cooperare sprijinite în cadrul măsurii 4;

Numărul de locuri de muncă: 2;

Cheltuieli publice 83.340euro.

**CAPITOLUL VI: Descrierea complementarității și/sau contribuției la obiectivele altor strategii relevante (naționale, sectoriale, regionale, județene etc.)**

Pentru parteneriatele LEADER „Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității” (DLRC) reprezintă un instrument eficient în elaborarea unor strategii de calitate și cu obiective precise, orientate către rezultate eficiente și care iau în considerare evoluția factorilor externi. Referitor la complementaritatea și contribuția Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL) a GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului cu alte strategii /programe elaborate la nivel național, sectorial, regional, județean aceasta este importantă deoarece măsurile propuse prin strategii vin să întregască unele obiective/priorități ce reies din strategii și programe relevante.

Strategia de Dezvoltare Locală cuprinde un set coerent de măsuri adaptate priorităților specifice teritoriului pentru valorificarea potențialul autentic și local. Se va facilita implementarea proiectelor cu o abordare inovativă multisectorială, pentru a sprijini nevoile populației din teritoriul GAL și a îndeplini obiectivele Strategiei Europa 2020<sup>1</sup>.

Totodată, urmărind aceleași obiective generale și specifice ale Politicii Agricole Comune ale U.E. și ale PNDR, Strategia de Dezvoltare Locală are ca și obiectiv general: Dezvoltare locală bazată pe stimularea, diversificarea și promovarea sectoarelor: Agricol, Non-agricol, Social și Administrație publică, din teritoriul acoperit de GAL, într-o manieră specifică, adaptată nevoilor și priorităților acestora. Măsurile cuprinse în strategia de dezvoltare locală GAL Valea Ampoiului Valea Muresului se încadrează în prioritățile P6,P2 și P1 din Strategia-de-dezvoltare-rurala-2014-2020<sup>2</sup> și din Reg. (EU) nr. 1305/2013.

Având în vedere Cadrul European pentru Strategiile Naționale de Incluziune a Romilor până în 2020, statele membre trebuie să asigure că fondurile disponibile, inclusiv prin PNDR, vor fi accesibile și minorității rome. În Strategia de Dezvoltare Locală GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului există Măsura M4/6B Infrastructura pentru integrarea minorităților locale, prin intermediul căreia se vor putea finanța proiecte de investiții în infrastructură pentru minoritatea romă. Măsura contribuie la Obiectivul 5 din cadrul Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor romi aparținând minorității rome pentru perioada 2015-2020<sup>3</sup>.

Strategia teritoriului Văii Ampoiului - Văii Mureșului propune legături de complementaritate cu Strategia Națională Privind Incluziunea Socială și Reducerea Sărăciei pentru perioada 2015-2020<sup>4</sup>, prin “Propunerile de intervenții cheie pentru reducerea sărăciei și promovarea incluziuni sociale” prevăzute în aceasta. Măsura din SDL complementară intervențiilor cheie cu aceasta strategie este M 5/6B- Dezvoltarea infrastructurii sociale destinate populației din teritoriul GAL VA-VM, în cadrul careia se dorește dezvoltarea infrastructurii aferentă serviciilor sociale (conform Legii asistenței sociale nr.292/2011). În cadrul acestei măsuri se vor finanța proiecte ce vor viza investiții în infrastructura de tip “hard” urmând ca investițiile de tip “soft” să fie asigurate prin accesarea Obiectivului specific 5.2 din cadrul POCU 2014-2020<sup>5</sup>.

<sup>1</sup> [http://ec.europa.eu/europe2020/europe-2020-in-a-nutshell/targets/index\\_ro.htm](http://ec.europa.eu/europe2020/europe-2020-in-a-nutshell/targets/index_ro.htm)

<sup>2</sup> <http://www.madr.ro/docs/dezvoltare-rurala/programare-2014-2020/Strategia-de-dezvoltare-rurala-2014-2020-versiunea-l-22-nov-2013.pdf>

<sup>3</sup> <http://www.fonduriadministratie.ro/wp-content/uploads/2015/09/strategie-romi-2015-2020.pdf>

<sup>4</sup> <http://www.mmuncii.ro/j33/images/Documente/Familie/2015-DPS/2015-sn-is-rs.pdf>

<sup>5</sup> <http://www.fonduri-ue.ro/images/files/programe/CU/POCU-2014/POCU.pdf>

Strategia Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă 2014-2020<sup>6</sup> este o altă strategie națională la care strategia de dezvoltare locală, prin Măsura M3/6A - Crearea și dezvoltarea de activități non-agricole pe teritoriul GAL VA-VM, contribuie la realizarea Obiectivului 2- Îmbunătățirea structurii ocupaționale și participării pe piața muncii în rândul femeilor și persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile, direcția de acțiune Reducerea ocupării în agricultura de subzistență și facilitarea relocării acestei resurse umane către activități non-agricole.

Prin măsurile cuprinse în SDL: **M1/6B** Servicii de bază pentru economia și populația rurală; **M2/2A** Investiții în exploatații agricole și în procesarea produselor agricole; **M3/6A** Crearea și dezvoltarea de activități non-agricole pe teritoriul GAL; **M4/6B** Infrastructura pentru integrarea minorităților locale; **M5/6B** Dezvoltarea infrastructurii sociale destinată populației din teritoriul GAL Valea Ampoiului și Valea Mureșului; **M6/1B** Sprijin pentru înființarea și dezvoltarea de structuri asociative, se asigură complementaritatea cu Strategia Regiunii Centru 2014-2020<sup>7</sup> prin măsurile din prioritățile specifice acesteia:

- Prioritatea 1.2. Dezvoltarea infrastructurii de transport și comunicații și tehnico-edilitară la nivelul Regiunii Centru;
- Prioritatea 1.3. Dezvoltarea infrastructurii de educație, sănătate, sociale și situații de urgență la nivelul Regiunii Centru;
- Prioritatea 3.1 Protecția mediului înconjurător și amenajarea, extinderea sau modernizarea infrastructurii tehnice;
- Prioritatea 3.2 Conservarea biodiversității;
- Prioritatea 3.3 Diminuarea efectelor schimbărilor climatice și prevenirea riscurilor naturale;
- Prioritatea 3.4 Creșterea utilizării resurselor alternative de energie;
- Prioritatea 3.5 Îmbunătățirea eficienței energetice în sectorul public, casnic și economic;
- Prioritatea 4.1. Eficientizarea activităților agricole prin modernizarea exploatațiilor agricole, dezvoltarea serviciilor și logisticii agricole și susținerea activităților de prelucrare a produselor agricole;
- Prioritatea 4.3. Creșterea atractivității economice și diversificarea activităților economice în localitățile rurale din Regiunea Centru;
- Prioritatea 4.4. Îmbunătățirea infrastructurii tehnico-edilitare a localităților rurale din Regiunea Centru;
- Prioritatea 4.5. Dezvoltarea infrastructurii sociale, cultural-recreative și susținerea dezvoltării comunitare;
- Prioritatea 5.1. Punerea în valoare a patrimoniului natural și antropic;
- Prioritatea 5.3. Promovarea destinațiilor turistice din Regiunea Centru;
- Prioritatea 5.4. Dezvoltarea infrastructurii culturale, recreative și sprijinirea activităților culturale;
- Prioritatea 6.1. Îmbunătățirea accesului la formare profesională și educație pe tot parcursul vieții în domeniile: educație, cercetare, social, sănătate, administrație publică, economie și antreprenariat;
- Prioritatea 6.3 Dezvoltarea serviciilor sociale în vederea creșterii incluziunii sociale a grupurilor vulnerabile și a comunităților defavorizate;

<sup>6</sup> [http://www.adrcentru.ro/Document\\_Files/4.%20Strategia%20Regiunii%20Centru%202014-2020\\_rttotox.pdf](http://www.adrcentru.ro/Document_Files/4.%20Strategia%20Regiunii%20Centru%202014-2020_rttotox.pdf)

<sup>7</sup> <http://www.fonduri-ue.ro/images/files/programe/CU/POCU-2014/POCU.pdf>

54

prin posibili beneficiari comuni (Primăriile de comune, agenți economici, companii, societăți comerciale, asociații, fundații și/sau GAL-ri, persoane fizice) prin obiective și domenii de intervenție comune.

Prin măsurile cuprinse în Strategia de Dezvoltare Locală GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului se asigură complementaritatea și/sau contribuției la obiectivele **Strategia de dezvoltare a județului Alba 2014-2020**<sup>8</sup> prin Programele prioritare care cuprind proiecte pentru teritorii urbane, rurale și/sau montane, ce vizează dezvoltarea și consolidarea celor patru componente ale sistemelor dezvoltării policentrice prin următoarele obiective:

Obiectivul prioritar 1.1: Întărirea parteneriatelor teritoriale, cu efect pozitiv în creșterea masei economice ajudețului Alba;

Obiectivul prioritar 2.1: Asigurarea accesibilității și creșterea mobilității, suport al dezvoltării policentrice a județului în context regional și național, în condiții de protecție a mediului;

Obiectiv prioritar 2.2: Echiparea cu utilități și servicii publice de interes general, în condiții de protecție a mediului și utilizarea eficientă a resurselor, în scopul creșterii atractivității și funcționalității teritoriului;

Obiectiv prioritar 3.1: Conservarea patrimoniului cultural, tangibil și intangibil, pentru dezvoltarea durabilă a turismului;

Obiectiv prioritar 3.2: Menținerea integrității patrimoniului natural;

Obiectiv prioritar 3.3: Valorificarea prin turism a patrimoniului cultural și natural;

Obiectiv prioritar 4.1: Dezvoltarea capacității operaționale a instituțiilor administrației publice de a răspunde nevoilor comunității;

Obiectiv prioritar 4.2: Incurajarea și dezvoltarea implicării civice în luarea deciziilor.

Având în vedere noul program pentru pescuit **Programul Operațional pentru Pescuit și Afaceri Maritime (POPAM)**<sup>9</sup> în cadrul aceluiași concept DLRC, a fost constituit un parteneriat pentru obținerea unei finanțări în cadrul Măsurii III.1 Sprijin pregătitor pentru înființarea parteneriatelor public-private și elaborarea strategiilor de dezvoltare integrată a zonelor pescărești. Componenta acestui parteneriat are la bază existența unui sector piscicol pe cursul mijlociu al râului Mureș, o parte din comune (Vințu de Jos, Șibot, Blandiana și Romos) fiind cuprinse pe teritoriul GAL VA-VM. Astfel se continuă cooperarea interteritorială din etapa anterioară cu GAL-ul Țara Secașelor (din care participă un număr de 5 comune ale parteneriatului), prin inițiativa înființării unui FLAG, care are ca scop dezvoltarea sectorului piscicol. Teritoriul GAL VA-VM propus a se dezvolta prin implementarea SDL LEADER nu s-a suprapus și nu se suprapune cu un teritoriu care are sau a avut de implementat o strategie în domeniul pescuitului.

La data depunerii strategiei nu a fost finalizat rezultatul selecției proiectelor aferente Măsurii III.1 (POPAM), însă demersul poate fi asimilat în contextul dezvoltării unei strategii integrate și multisectoriale. În situația în care va fi obținut sprijinul pregătitor și ulterior va fi elaborată o strategie de dezvoltare în domeniul pescuitului și aceasta va primi sprijin financiar prin POPAM această strategie va fi obligatoriu corelată cu strategia de dezvoltare SDL LEADER prin proceduri operaționale clare legate de funcționare a parteneriatului în posibile arii comune de intervenție.

<sup>8</sup> <http://www.cjalba.ro/wp-content/uploads/2014/08/Strategiadede dezvoltare2014-2020.pdf>

<sup>9</sup> <http://www.madr.ro/programul-operational-pentru-pescuit-si-afaceri-maritime-2014-2020/ghidul-solicitantului-aprobat.html>

**CAPITOLUL VII: Descrierea planului de acțiune**

Activități	Calendarul estimativ de activități delasemnarea contractului (semestrial)	Responsabili	Resursele financiare și materiale necesare
1. Managementul proiectului	Sem. 1 - Sem. 13	Manager proiect și Responsabil financiar Departament tehnic și Departament de animare Personal angajat	Resurse financiare: Încheiere contracte: chirie, utilități, internet, telefonie, angajați, servicii externalizate (audit, contabilitate, realizare studii, materiale informative, instruirii, servicii de curățenie, servicii informatice cenzorat), cheltuieli cu achiziția unui mijloc de transport; cheltuieli ocazionate de utilizarea, întreținerea, asigurarea mijlocului de transport achiziționat, precum și orice alte cheltuieli conexe; cheltuieli cu instruirea și/sau dezvoltarea competențelor angajaților GAL privind implementarea SDL; etc. Resurse materiale: consumabile, calculatoare, telefoane, fax, imprimante, xerox, etc
2. Animare teritoriu GAL	Sem. 1 - Sem. 11	Manager proiect și Departament de animare Personal angajat	Resurse financiare: salarii, cheltuieli cu deplasarea animatorilor, cheltuieli cu editarea materialelor de promovare, materiale informatve, etc. Resurse materiale: mijloc de transport, calculatoare, proiector, imprimante, xerox, telefoane, etc.
3. Promovare și informare privind SDL	Sem. 1 - Sem. 13	Manager proiect, Departament tehnic și Departament de	Resurse financiare: cheltuieli cu organizarea de evenimente, materiale informative etc. Resurse materiale: materiale de promovare și

<p>4. Lansarea și derularea apelurilor de selecție</p>	<p>Sem. 1 - Sem. 2...</p>	<p>animare Personal angajat</p>	<p>informare, consumabile, calculatoare, telefoane, fax, mijloc de transport etc.</p>
<p>4.1. M5/6B Dezvoltarea infrastructurii sociale destinată populației din teritoriul GAL Valea Ampoiului și Valea Mureșului</p>	<p>Sem. 1...</p>		<p>Resurse financiare: salarii, cheltuieli legate de publicitatea lansărilor, cheltuieli legate de administrarea paginii web, cheltuieli cu consumabilele, etc. Resurse materiale: calculatoare, imprimante xerox, telefoane, fax etc.</p>
<p>4.2. M4/6B Infrastructură pentru integrarea minorităților locale</p>	<p>Sem. 1...</p>	<p>Manager proiect și Departament tehnic Personal angajat</p>	
<p>4.3. M6/1B Sprijin pentru înființarea și dezvoltarea de structuri asociative</p>	<p>Sem. 1,2...</p>		
<p>4.4. M1/6B Servicii de bază pentru economia și populația rurală</p>	<p>Sem. 1,2...</p>		
<p>4.5. M3/6A Crearea și dezvoltarea de activități non-agricole pe teritoriul GAL</p>	<p>Sem. 1,2...</p>		
<p>4.6. M2/7A Investiții în exploatații agricole și în procesarea produselor agricole</p>	<p>Sem. 1,2...</p>		
<p>5. Evaluarea și selecția proiectelor</p>	<p>Sem. 1... - Sem. 3...</p>	<p>Manager proiect și Departament tehnic Personal angajat</p>	<p>Resurse financiare pentru : salarii, cheltuieli cu deplasarea comitetului de selecție, cheltuieli cu combustibilul, etc. Resurse materiale: calculatoare, imprimante,xerox, mijloc de transport,</p>




				consumabile, telefoane, fax, etc.
6. Monitorizarea proiectelor	Sem. 2 - Sem. 13	Manager proiect și Departament tehnic Personal angajat	Resurse financiare: salarii, cheltuieli cu deplasarea, etc Resurse materiale: calculatoare, imprimante, xerox, mijloc de transport, consumabile, telefoane, fax etc	
7. Verificarea cererilor de plată	Sem. 3 - Sem. 13	Manager proiect și Departament tehnic Personal angajat	Resurse financiare: salarii, etc Resurse materiale: calculatoare, imprimante, xerox, mijloc de transport, consumabile, telefoane, fax, etc	
8. Monitorizarea, evaluarea și controlul SDL	Sem. 1 - Sem. 13	Manager proiect Departament tehnic Departament de animare Personal angajat	Resurse financiare: salarii, etc Resurse materiale: calculatoare, imprimante, xerox, mijloc de transport, consumabile, telefoane, fax, etc	
9. Întocmirea cererilor de plată, dosarelor de achiziții	Sem1-Sem 13	Manager proiect Departament tehnic Departament de animare Personal angajat	Resurse financiare: salarii, cheltuieli cu deplasarea, combustibil, etc Resurse materiale: calculatoare, imprimante, xerox, mijloc de transport, consumabile, telefoane, fax, etc	

Alte posibile cheltuieli: Cheltuieli pentru participarea personalului GAL, a partenerilor din GAL și a reprezentantului legal și Președintelui GAL-ului la activitățile rețelei naționale sau europene de dezvoltare rurală, seminarii naționale și internaționale privind Politică Agricolă Comună, seminarii naționale cu teme de agricultură/silvicultură/industrie alimentară și dezvoltarea rurală, abordare de tip LEADER, cunoașterea exemplarelor de bune practici.

Resursele materiale existente: mobilier, calculator, laptopuri, aparat foto, videoproiector, imprimante, aparat de indosariat, multifuncționale xerox, fax, cameră video, etc.

Resursele financiare vor fi compuse din cotizația plătită departeneri GAL și din avans care va fi solicitat după semnarea contractului.

57 

58  


## CAPITOLUL VIII: Descrierea procesului de implicare a comunității locale în elaborarea strategiei

Procesul de implicare a comunităților locale în elaborarea strategiei de dezvoltare a teritoriului GAL pentru etapa de programare 2014-2020 a avut la bază experiența dobândită anterior în etapa de implementare a programului LEADER 2007-2013.

Teritoriului GAL Valea ampoiului-Valea Mureșului s-a extins de la 11 la 13 UAT-uri și implicit a numărului partenerilor de la 33 la 55.

În elaborarea strategiei de dezvoltare locală, implicarea comunității locale a fost importantă din punctul de vedere al abordării participative, comunitatea cunoscând cel mai bine nevoile locale. Identificarea și mobilizarea resurselor locale (umane, materiale, financiare) a contribuit la responsabilizarea membrilor comunității și stabilirea ordinii priorităților în rezolvarea problemelor locale.

Numărul minim al participanților la întâlniri a fost stabilit procentual în funcție de numărul locuitorilor din fiecare comunitate (UAT). În selecția participanților nu au fost incluse criterii suplimentare discriminatorii cum ar fi vârsta, sex, religie, statut social etc. fiind intrarea liberă.

Primul palier al activităților de animarea teritoriului a constat în organizarea de întâlniri cu membrii comunităților, calendarul de desfășurare al acestora fiind făcut public prin anunțuri în presă și afișarea datelor referitoare la întâlniri în puncte cheie de pe teritoriul UAT (primărie, camine culturale ,etc.)

Activitățile de animare și consultare a actorilor locali s-au derulat în prima și a doua luna de proiect în toate cele 13 unități administrative ce compun teritoriul GAL-ului și au constat în organizarea unor sesiuni de dezbatere publică la care au luat parte un număr total de 236 persoane

Printre temele abordate s-au numarat :

- LEADER SI PNDR -oportunitati de dezvoltare a mediului rural
- inovarea principiul cheie al LEADER
- LEADER - modalitati de abordare de sus in jos
- LEADER -posibile exemple de proiecte
- rolul strategiilor LEADER

În ceea ce privește publicul tinta,s-a ținut cont de populația fiecărui UAT rezultată din recensământul anului 2011, stabilindu-se un procent proportional cu numărul locuitorilor din fiecare comuna/oras, astfel au fost aplicate între 10 și 20 chestionare în fiecare UAT.

Prin intermediul chestionarelor aplicate s-a construit și sintetizează baza de date cu informațiile rezultate din teritoriu privind viziunea de dezvoltare ,s-au promovat acțiunile întreprinse și s-au atras potențialii beneficiari ai proiectelor,s-au făcut recomandări, propuneri și clarificări de proiecte potențialilor beneficiari.

Implicarea comunității locale în elaborarea strategiei a avut la bază inițierea unui plan de acțiune care a propus organizarea unor întâlniri cu membrii comunităților locale, cu partenerii și consultare prin Grupuri de lucru tematice.

Au fost organizate întâlniri, grupuri de lucru și consultări implicând reprezentanți ai autorităților publice, ai societății civile, întreprinzătorilor privați din zona, beneficiari ai proiectelor.

Conținutul tematic al întâlnirilor a cuprins prezentări cu caracter general referitoare la dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității DLRC, Programul LEADER, PNDR (2014-2020). În partea a doua a întâlnirilor au fost prezentate

particularitățile măsurii 19 LEADER- concepte și principii. Informațiile transmise au conținut exemple privind idei posibile de proiecte și care ar putea fi finanțate prin GAL.

Dialogul public a constituit punctul cel mai important al întâlnirilor, rolul animatorului fiind determinant în inițierea acestuia. Interacțiunea dintre participanți și membrii echipei GAL a contribuit la sintetizarea și formularea unor aspecte privind nevoile reale ale comunităților, aspecte ce au contribuit cu informații importante la analiza diagnostic și analiza SWOT.

Al doilea palier al activității de animare l-a constituit organizarea întâlnirilor grupurilor de lucru tematice (GLT), ca metodologie participativă de lucru în elaborarea strategiei de dezvoltare locală. Au fost constituite trei grupe de lucru tematice pe domeniile agricol, non-agricol și administrație publică. Dezbaterile fiind desfășurate în prima parte a lunii martie. Numărul total al participanților a fost de 43 de persoane aceștia fiind actori locali, întreprinzători locali, persoane interesate de dezvoltarea locală, parteneri și reprezentanți ai administrației publice din comunitățile partenere.

Aceste grupuri au fost constituite în scopul analizei sectoriale specifice fiecărui domeniu analizat și punerii în comun a ideilor din cadrul aceluiași sector. Astfel s-au putut stabili obiectivele de dezvoltare durabilă, prioritățile și domeniile de intervenție, alocările financiare aferente, categoriile de posibili beneficiari, cu respectarea reglementărilor legale, în vederea elaborării fișelor de măsuri din viitoarea strategie de dezvoltare locală.

Consultarea prin GLT-ri a fost utilă și din perspectiva completării analizei socio-economice -analiza diagnostic- cu informații privind nevoile comunității locale și pentru definirea unor aspecte strategice. În cadrul acestor grupuri de lucru tematice s-a insistat asupra necesității formulării de acțiuni, activități eligibile, criterii de selecție, indicatori de monitorizare pe baza unor idei de proiecte rezultate din activitatea de animare a teritoriului și din chestionarele completate de către actorii locali, dar și ținând cont de regulamentele europene 1305 și 1303 din 2013 precum și de fișele de măsuri template în engleză publicate pe site-ul [www.madr.ro](http://www.madr.ro)

Un al treilea palier al activităților de animare l-a constituit organizarea unui număr de 3 întâlniri de consultare a partenerilor care s-au desfășurat în locații diferite, pe Valea Ampoiului la Zlatna, pe Valea Mureșului la Pianu și la Vințu de Jos la sediul GAL - ului.

Scopul acestor întâlniri a fost acela de consultare asupra viziunii de dezvoltare a teritoriului/unităților administrative prin abordarea LEADER. Consultarea partenerilor și-a propus asigurarea transparenței procesului de luare a deciziilor precum și cooperarea pentru implementarea propunerilor de dezvoltare locală în plan real. Activitățile de consultare a partenerilor s-au desfășurat la date diferite față de cele de animare și consultare a actorilor locali.

Finalitatea activităților de animare a teritoriului a contribuit la elaborarea cu succes a unei strategii de dezvoltare locală coerentă, plasată sub responsabilitatea comunității

Demersurile întreprinse de către GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului ale caror rezultat final este scrierea Strategiei de Dezvoltare Locală au condus spre stabilirea măsurilor care vor fi finanțate și a indicilor de monitorizare specifici domeniilor de intervenție, stabilirea criteriilor de selecție, atât a criteriilor generale privind obiectivitatea, transparența, egalitatea de șanse între femei și bărbați, precum și prevenirea oricărei discriminări în ceea ce privește discriminarea rasială sau etnică, religie, sex, handicap, vârstă, convingeri sau orientări sexuale, cât și a criteriilor specifice care sunt convergente cu dezvoltarea teritorială.

## CAPITOLUL IX: Organizarea viitorului GAL - Descrierea mecanismelor de gestionare, monitorizare, evaluare și control a strategiei

Organizarea Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului (GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului) în concordanță cu sarcinile și atribuțiile de implementare a *strategiei de dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității*, ce decurg din activitățile prevăzute în planul de acțiune, vizează:

- consolidarea capacității actorilor locali relevanți de a dezvolta și implementa operațiunile, inclusiv promovarea capacităților lor de management al proiectelor;
- conceperea unei proceduri de selecție nediscriminatorii și transparente și a unor criterii obiective în ceea ce privește selectarea operațiunilor, care să evite conflictele de interese, care garantează că cel puțin 51% din voturile privind deciziile de selecție sunt exprimate de către parteneri care nu au statutul de autorități publice și permite selecția prin procedură scrisă;
- asigurarea, cu ocazia selecționării operațiunilor, a coerenței cu strategia de dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității, prin acordarea de priorități operațiunilor în funcție de contribuția adusă la atingerea obiectivelor și țințelor strategiei;
- pregătirea și publicarea de cereri de propuneri sau a unei proceduri permanente de depunere de proiecte, inclusiv definirea criteriilor de selecție;
- primirea și evaluarea cererilor de finanțare;
- primirea și verificarea cererilor de plată depuse;
- selectarea operațiunilor, stabilirea cuantumului contribuției și prezentarea propunerilor către organismul responsabil pentru verificarea finală a eligibilității înainte de aprobare;
- monitorizarea implementării strategiei de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității și a operațiunilor sprijinite și efectuarea de activități specifice de evaluare în legătură cu strategia.

Asociația GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului este structurată în funcție de contextul asocierii, adecvată membrilor asociați precum și resurselor umane disponibile, în luarea deciziilor cu privire la management și reprezentare, după cum urmează:

- *Adunarea Generală a Membrilor (AGM)* asociați este principalul organ decizional care hotărăște asupra direcțiilor de dezvoltare și alocărilor financiare ale asociației,
- *Consiliul Director (CD)* are competența conducerii activității asociației, în perioada dintre două adunări generale, contribuind la accelerarea procesului decizional prin punerea în aplicare a hotărârilor AGM, fiind format din președinte, vicepreședinte, secretar, membri.

Conform prevederilor din statutul asociației, AGM și CD, reprezintă structuri ce aparțin nivelului de decizie.

Nivelul de execuție al asociației este constituit din Biroul Executiv (BE) și Comitetul de Selecție (CS), structuri independente și cu roluri complementare în implementarea SDL-lui.

- *Biroul Executiv (BE)* este organul cu atribuții în administrarea GAL - lui și implementarea SDL-lui, structura acestuia fiind stabilită prin statutul asociației. Conform acestuia Directorul executiv este ales pe perioada implementării proiectului și reprezintă GAL -ul în relația cu finanțatorii. Atribuțiile și responsabilitățile directorului executiv pot fi asimilate cu cele ale managerului, așa cum este stipulat în ghid.

Echipele de implementare a SDL-ului sunt completate cu personal calificat și cu experiență în funcționarea și animarea teritoriului, precum și punerea în practică a strategiei. Formarea echipei de implementare este una din preocupările cheie ale GAL-ului. Angajarea personalului în echipa de implementare a SDL se va efectua cu respectarea Codului Muncii, precum și a legislației cu incidență în reglementarea conflictului de interese.

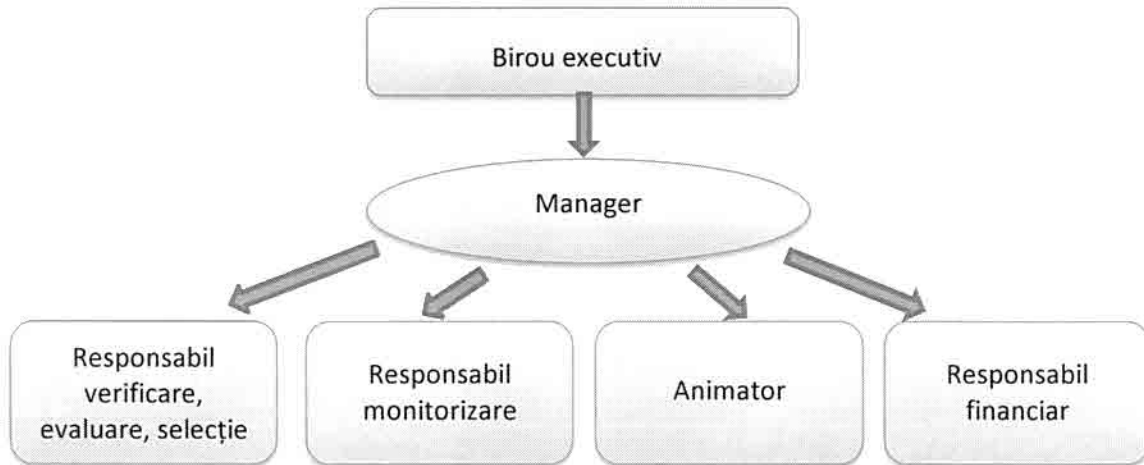
Echipele de implementare vor facilita colaborarea între actorii locali, animarea teritoriului, evaluarea nevoilor comunităților locale, încurajarea și selectarea ideilor inovatoare din perspectiva abordării LEADER, contribuind la implementarea SDL-ului.

În același timp, prin resursele umane angajate echipele de implementare, vor asigura mecanismele de administrare și gestionare a bugetului alocat pentru implementarea strategiei. Din perspectiva programului PNDR 2007-2013, GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului a dezvoltat competențe manageriale, administrative și tehnice de evaluare și monitorizare a strategiei de dezvoltare locale.

Structura organizatorică propusă pentru implementarea SDL-ului pe perioada 2014-2020 are în vedere angajarea de personal care să asigure gestionarea, monitorizarea, evaluarea și controlul SDL-ului. În acest sens resursele umane implicate în implementare au următoarea componență:

- *Managerul*, angajat cu normă întreagă, este responsabilul administrativ și coordonează întreaga activitate atât sub aspect organizatoric cât și al respectării procedurilor de lucru.
- *Responsabilul cu verificarea, evaluarea și selecția proiectelor* este *expertul tehnic* angajat cu normă întreagă care asigură împreună cu responsabilul activităților de monitorizare, sau după caz cu animatorul, derularea activităților de selecție a proiectelor. Selecția proiectelor va asigura coerența cu strategia de dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității, prin selectarea cu prioritate a proiectelor în funcție de atingerea obiectivelor propuse în strategie.
- *Animatorul*, angajat cu normă întreagă asigură activitatea de animare a teritoriului și promovarea acțiunilor derulate de GAL și sprijină după caz activitatea responsabilului cu verificarea, evaluarea și selecția proiectelor.
- *Responsabilul cu activitățile de monitorizare*, angajat cu normă întreagă, asigură monitorizarea, evaluarea și controlul implementării SDL-ului, precum și a proiectelor contractate. De asemenea acesta sprijină după caz activitatea responsabilului cu verificarea, evaluarea și selecția proiectelor.
- *Responsabilul financiar* va asigura managementul financiar al fondurilor alocate. Va fi angajat cu norma parțială sau după caz va fi încheiat un contract de prestare de servicii cu o firmă autorizată

Organigrama propusă de parteneriat pentru implementarea strategiei de dezvoltare locală a asociației Grupul de Acțiune Locală din Zona Văilor Ampoiului și Mureșului în perioada 2014-2020 este următoarea:



• *Comitetul de selecție* (CS) are atribuții în selecția proiectelor depuse și aplicarea regulii dublului cvorum, respectiv validarea voturilor (la momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membri comitetului de selecție, din care peste 51% să fie din mediul privat și societatea civilă).

Pentru asigurarea implementării cu succes a SDL-ului pentru teritoriul acoperit, GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului propune un management adecvat condițiilor locale prin desfășurarea unor acțiuni permanente de monitorizare și evaluare proprii axate pe valoarea adăugată a abordării LEADER.

Funcția principală a GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului, de implementare a SDL-lui, este completată de funcțiile administrative pentru care GAL-ul va desfășura următoarele activități:

- *Managementul proiectului* prin care este asigurată funcționarea și animarea teritoriului din punct de vedere administrativ și financiar. Activitatea cuprinde și aspecte specifice domeniilor: resurse umane, contabilitate, financiar.
- *Pregătirea și publicarea apelurilor de selecție* pentru lansarea sesiunilor de selecție a proiectelor presupune stabilirea criteriilor de selecție.
- *Animarea teritoriului* reprezintă una din cele mai importante activități prin care sunt promovate principiile LEADER, este sprijinită și stimulată participarea activă a comunității la procesul de dezvoltare a acesteia, sunt abordate nevoile și problemele locale sub toate aspectele lor (sociale, economice, de mediu, etc.).
- *Activități de promovare și de informare privind stadiul implementării SDL-lui.* În acest sens sunt organizate evenimente/întâlniri/dezbateri prin care comunitățile locale sunt informate asupra finanțării proiectelor prin Programul LEADER, sunt realizate materiale de promovare și informare, sunt furnizate mass-mediei informații privind stadiul implementării SDL, este actualizată permanent pagina de internet a GAL-lui, precum și alte activități care pot măări vizibilitatea și sprijinul în implementarea cu succes a SDL-lui.
- *Analiza, evaluarea și selecția proiectelor* presupune conceperea unei proceduri de selecție nediscriminatorii și transparente și a unor criterii obiective de selecție, care să evite conflictele de interese.

De asemenea GAL-lul își asumă responsabilitatea că activitatea va asigura coerența cu strategia de dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității, prin acordarea de priorități acelor proiecte în funcție de contribuția adusă la atingerea obiectivelor și țintelor strategiei.

- *Monitorizarea, evaluarea și controlul SDL-lui* reprezintă mecanisme de gestionarea eficientă a implementării. Monitorizarea este procesul de colectare în mod continuu a informațiilor relevante asupra stadiului implementării SDL-lui, a folosirii resurselor (financiare, umane, de timp), informațiile fiind folosite ulterior în faza de evaluare cu scopul de a analiza modul în care activitățile și-au atins ținta și au avut eficiența scontată. Monitorizarea și evaluarea strategiei sunt realizate pentru atingerea obiectivelor stabilite și care reflectă specificitatea SDL-lui.

Sistemul de monitorizare asigură colectarea datelor statistice și a indicatorilor pentru implementarea SDL-lui. La nivelul GAL-ului responsabilul cu monitorizarea va desfășura activitatea de colectare, prin intermediul indicatorilor de monitorizare, a datelor necesare monitorizării implementării SDL-lui ca instrument pentru gestionarea tehnică și financiară. În vederea colectării datelor statistice vor fi utilizați indicatori de monitorizare: indicatori financiari (cu referire la fiecare nivel de sprijin), indicatori de realizare (cu referire la activitățile efectuate), indicatori de rezultat (cu referire la efectul direct și imediat al SDL), tabele de monitorizare privind implementarea financiară a SDL-lui pentru fiecare prioritate/măsură, analize ale rezultatelor monitorizării implementării SDL.

Responsabilul cu monitorizarea va elabora rapoarte de monitorizare (trimestriale/semestriale), rapoarte de progres (semestriale/anuale) necesare urmării stadiului implementării și progresului în implementarea SDL-lui. Informațiile din aceste rapoarte sunt folosite de structurile GAL-ului (Adunarea Generală, Consiliul Director, Biroul Executiv, Comitetul de Selecție) pentru fundamentarea deciziilor legate de implementarea SDL și sunt puse la dispoziția factorilor implicați (AM, DADR, AFIR) în urmărirea implementării SDL-lui.

Activitatea de evaluare vizează îmbunătățirea implementării SDL-lui prin analiza eficienței și eficacității activităților întreprinse. Evaluarea oferă măsura în care obiectivele au fost atinse și poate oferi sugestii și recomandări privind modalitățile de îmbunătățire a modului cum a fost gestionată strategia, optimizarea procesului de implementare. Evaluarea presupune elaborarea unui set de indicatori și a unei metodologii de evaluare a rezultatelor implementării SDL. În funcție de obiectivele SDL, planificările stabilite și de situațiile contextuale de la un moment vor fi stabilite temele și subiectele de evaluare.

Indicatorii de bază pentru evaluarea SDL-lui, legați de obiective, furnizează informații relevante legate de situația inițială a indicatorilor propuși în SDL care măsoară progresul și atingerea obiectivelor. Indicatorii legați de context furnizează informații privind aspecte relevante ale contextului general care pot influența implementarea SDL-lui.

În scopul evaluării SDL-lui vor fi întocmite rapoarte care vor evalua impactul general al acesteia sau pot oferi recomandări privind modalități de îmbunătățire în implementare și sugestii pentru optimizarea implementării SDL.

Activitatea de control are în vedere respectarea planificării legate de implementarea SDL și urmărește intervenția în timp real asupra lanțului de management și control financiar, pune la dispoziția factorilor implicați toate informațiile referitoare la gestionarea și implementarea SDL-lui.

Având în vedere că strategia de dezvoltare locală a GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului este concepută pe o perioadă de șapte ani și că obiectivele stabilite vor fi atinse treptat, în funcție de priorități, pe baza unui Plan de acțiune anual, va fi elaborat

un *Plan de Evaluare* care va descrie modalitățile prin care se va realiza monitorizarea, evaluarea și controlul SDL.

- *Verificarea conformității cererilor de plată pentru proiectele selectate* (cu excepția situațiilor când GAL este beneficiar). În conformitate cu Contractul de finanțare și Declarația de eşalonare a depunerii dosarelor cererilor de plată, beneficiarul trebuie să depună Dosarul cererii de plată la sediul GAL, respectând termenul de depunere (data) și suma (valoarea din formularul Declarației de eşalonare). Verificarea dosarului cererii de plată se va desfășura în conformitate cu prevederile din Instrucțiunile de Plată, anexă la Contractul de finanțare.

- *Monitorizarea proiectelor contractate*. Implementarea cu succes a SDL-ului presupune implementarea fiecărui proiect contractat prin GAL. Monitorizarea proiectelor este importantă și din punctul de vedere al verificării realității, a ceea ce se întâmplă într-un proiect.

Prin utilizarea continuă a unor metode și instrumente de monitorizare asupra proiectelor aflate în implementare se determină semnalele de avertizare timpurie asupra unor decalaje de la obiectivele stabilite. Activitățile de monitorizare implică vizite pe teren, întâlniri, anchete și alte activități care permit echipei de implementare să aibă o privire de ansamblu asupra stadiului implementării proiectului.

Responsabilul cu monitorizarea va stabili modalitățile de culegere a informațiilor, conținutul fișelor de monitorizare, indicatorii pentru fiecare beneficiar în parte. Se va pune accent pe calitatea indicatorilor definiți și nu pe cantitatea sau numărul lor.

Monitorizarea proiectelor contractate va fi consemnată în fișe/rapoarte de monitorizare întocmite de responsabilul cu monitorizarea în care vor fi menționate: stadiul în care se află diversele acțiuni programate pentru perioada pe care se face raportarea; atingerea indicatorilor prevăzuți, problemele/piedicile întâmpinate; revizuirea acțiunilor, acolo unde este cazul, timpul estimat până la îndeplinirea acțiunilor; alte aspecte care pot oferi informații relevante.

- *Întocmirea cererilor de plată, a dosarelor de achiziții aferente costurilor de funcționare și animare*.

În calitate de beneficiar GAL-ul are obligația să depună Dosare ale Cererii de plată conform Declarațiilor de eşalonare. În cazul proiectelor pentru care se decontează TVA-ul de la bugetul de stat conform prevederilor OUG 74/2009, dosarele cererilor de plată se vor depune distinct pentru TVA, acestea fiind însoțite de Declarațiile de eşalonare. Întocmirea cererilor de plată se va face cu respectarea prevederilor din Manualul de procedură și a formularelor prevăzute.

Pentru asigurarea costurilor de funcționare și animare GAL-ul va încheia contracte de achiziții bunuri și servicii cu respectarea legislației privind achizițiile publice. Vor fi întocmite dosare de achiziții cu respectarea Instrucțiunilor privind achizițiile publice din anexa la Contractul de finanțare. Documentația de achiziții pentru verificare și avizare va respecta prevederile Manualului operațional de achiziții.

Pentru verificarea cheltuielilor eligibile aferente Contractului de finanțare, GAL-ul va încheia un contract de prestare de servicii cu un auditor autorizat și care va oferi, în baza unui raport, asigurarea rezonabilă că sumele solicitate la plată de către beneficiar sunt aferente contractului.



85

## **CAPITOLUL X: Planul de finanțare al strategiei**

Valoarea aferentă teritoriului și populației acoperite de parteneriatul GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului calculată pentru 1287 km<sup>2</sup> și 36159 locuitori la valorile de 19,84 Euro/locuitor, respectiv 985,37 Euro/km<sup>2</sup> este de **1.985.960euro**.

În urma activităților de animare, consultare a actorilor locali și a partenerilor GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului această sumă a fost împărțită pe prioritățile de dezvoltare rurală prevăzute în Reg. (UE) nr.1305/2013, respectiv la: P1 - Încurajarea transferului de cunoștințe și a inovării în agricultură, silvicultură și în zonele rurale căreia; P2 - Creșterea viabilității exploatațiilor și a competitivității tuturor tipurilor de agricultură în toate regiunile și promovarea tehnologiilor agricole inovatoare și a gestionării durabile a pădurilor; și P6 - Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale.

Pentru valorificarea tuturor punctelor forte specifice zonei, și implicit pentru o dezvoltare echilibrată a acestui teritoriu, prin analizele diagnostic și SWOT și, de asemenea, în urma unor consultări actorilor locali și a partenerilor și ținând cont de șansele reale de implementare și de materializare a posibilelor proiecte, au fost stabilite valorile alocate pe priorități și măsuri din cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală astfel:

**Contribuția publică nerambursabilă/prioritate (feadr + buget național) pentru:**

**P6 - Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale, este 1.190.300 euro adică 59,94% din totalul componentei A.**

Contribuția publică nerambursabilă/măsură (feadr + buget național) alocată Măsurilor care contribuie la aceasta prioritate sunt:

**M1/6B Servicii de bază pentru economia și populația rurală: 750.000euro;**

**M4/6B Infrastructura pentru integrarea minorităților locale: 62.500euro;**

**M5/6B Dezvoltarea infrastructurii sociale destinată populației din teritoriul GAL Valea Ampoiului și Valea Mureșului: 62.500 euro;**

**M3/6A Crearea și dezvoltarea de activități non-agricole pe teritoriul GAL: 315.300 euro.**

**Contribuția publică nerambursabilă/prioritate (feadr + buget național) pentru**

**P2 - Creșterea viabilității exploatațiilor și a competitivității tuturor tipurilor de agricultură în toate regiunile și promovarea tehnologiilor agricole inovatoare și a gestionării durabile a pădurilor,este 315.300 euro adică 15,88% din totalul componentei A.**

Contribuția publică nerambursabilă/măsură (feadr + buget național) alocată Măsurii care contribuie la aceasta prioritate este:

**M2/2A Investiții în exploatații agricole și în procesarea produselor agricole: 315.300 euro.**

**Contribuția publică nerambursabilă/prioritate (feadr + buget național) pentru**

**P1 - Încurajarea transferului de cunoștințe și a inovării în agricultură, silvicultură și în zonele rurale, este 83.340euro adică 4,20% din totalul componentei A.**

Contribuția publică nerambursabilă/măsură (feadr + buget național) alocată Măsurii care contribuie la aceasta prioritate este:

**M6/1B Sprijin pentru înființarea și dezvoltarea de structuri asociative: 83.340euro.**

Valoarea alocată pentru **Cheltuielile de funcționare și animare a teritoriului GAL Valea Ampoiului -Valea Mureșului este de 397.020 euro adică19,99% din costurile publice totale efectuate pentru această strategie, pentru componenta A.**

Planul de finanțare s-a complectat conform modelului și constituie Anexa 4 la SDL.

## CAPITOLUL XI: Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL

### Componența Comitetul de Selecție și a Comisiei de Contestații

Componența Comitetul de Selecție și a Comisiei de Contestații se stabilește de către Adunarea Generală. *Comitetul de Selecție* este alcătuit din 7 persoane: 1 președinte, 1 secretar și 5 membri, maxim 3 persoane reprezentante ale autorităților publice și minim 4 persoane reprezentante ale mediului privat și societății civile. *Comisia de Contestații* este alcătuită din 5 persoane: 1 președinte, 1 secretar și 3 membri, maxim 2 persoane reprezentante ale autorităților publice și minim 3 persoane reprezentanți ai mediului privat și societății civile.

Comitetul de Selecție și Comisia de Contestații sunt legal constituite cu o majoritate de 2/3 din numărul total al membrilor. Pentru fiecare membru al Comitetul de Selecție și a Comisiei de Contestații este prevăzut un membru supleant. Pentru transparența procesului de selecție a proiectelor și pentru efectuarea activităților de control și monitorizare, la aceste selecții va lua parte, în calitate de observator, și un reprezentant al MADR de la nivel județean din cadrul CDRJ, dacă aceștia au atribuții în acest sens și dacă este prevăzut în ghidul solicitantului și/sau Manualul de implementare.

Selecția proiectelor se face cu aplicarea regulii de *dublu cvorum* astfel: este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membri, din care peste 50% să fie din mediul privat și societate civilă.

**Responsabilitățile Adunării Generale/Consiliului Director privind activitățile Comitetul de Selecție și ale Comisiei de Contestații:**

- Adunarea Generală stabilește pentru fiecare măsură în parte, sumele alocate fiecărei sesiuni de depunere a proiectelor și le comunică Comitetului de Selecție și Comisiei de Contestații.
- Consiliul Director stabilește punctajele pentru criteriile de selecție și de departajare aferente măsurilor ce vor fi lansate pe perioada de implementare.
- Consiliul Director comunică Comitetului de Selecție și Comisiei de Contestații valoarea reportată, precum și suma totală disponibilă rezultată pentru selecție, atunci când, în cadrul unei sesiuni de depunere, valoarea publică totală a proiectelor depuse este mai mică decât cea alocată.

**Obligațiile Comitetului de Selecție și ale comisiei de Contestații sunt:**

- de a respecta confidențialitatea lucrărilor și imparțialitatea în adoptarea deciziilor Comitetului de Selecție și ale Comisiei de Contestații. Adoptarea deciziilor se face prin vot majoritar, în minuta reuniunii se consemnează motivele abținerii sau opiniei separate;
- secretarul, consemnează deciziilor adoptate în cadrul Comitetului de Selecție și respectiv al Comisiei de Contestații.

**Lansarea sesiunii de depunere a proiectelor**

Principiile de selecție aferente fiecărei măsuri care intră sub incidența procedurii de selecție sunt prevăzute în SDL. Criteriile de selecție aferente principiilor de selecție, pragul minim și pragurile de calitate sunt detaliate în ghidurile solicitantului.

GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului prin Comitetul de selecție propune stabilirea sau/după caz revizuieste, punctajele de selecție și criteriile de departajare aferente măsurilor care vor fi lansate pe parcursul perioadei de implementare și care vor fi supuse spre aprobare Adunării generale.

**Primirea proiectelor se face la sediul GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului.**

**Evaluarea proiectelor se realizează de către experții evaluatori din cadrul GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului în baza procedurilor de evaluare.**

67

Selecția proiectelor se realizează prin Comitetul de Selecție din cadrul GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului în baza procedurilor de evaluare și selectare a proiectelor.

Selecția proiectelor pentru măsurile cărora li se aplică procedura de selecție, se realizează în euro. Comitetul de selecție se reunește după finalizarea de către compartimentul tehnic al GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului a Raportului de selecție în vederea verificării și validării lui.

Pentru realizarea selecției proiectelor se analizează dacă valoarea publică, exprimată în euro, a proiectelor eligibile ce întrunesc punctajul minim pentru măsurile ce prevăd acest lucru și sunt supuse selecției, este situată sub sau peste valoarea totală alocată unei măsuri în cadrul sesiunii de depunere, cu respectarea procedurilor prevăzute în Ghidul de implementare a SDL.

#### Rapoartele de selecție

Ulterior verificării respectării prevederilor în ceea ce privește ierarhizarea proiectelor, Comisia de Selecție elaborează un raport asupra rezultatelor de selecție, semnat de președinte și care se postează pe site-ul GAL-lui [www.galvam.ro](http://www.galvam.ro). Ulterior publicării Raportului de selecție GAL notifică solicitanții asupra rezultatele procesului de selecție.

#### Desfășurarea procedurii de soluționare a contestațiilor privind selecția

Aplicanții care au depus proiecte în cadrul unei sesiuni de depunere au la dispoziție 5 zile lucrătoare de la primirea notificării privind rezultatul selectării proiectelor pentru a depune contestații cu privire la rezultatul evaluării la sediul GAL-lui.

Analiza contestațiilor se realizează de către Comisia de Contestații conform procedurii de selecție care a stat la baza selectării și scorării proiectului în cauză. La finalul analizei tuturor contestațiilor depuse în cadrul unei sesiuni de depunere pentru o anumită măsură, Comisia de Contestații întocmește un Raport de contestații, care va cuprinde contestația însoțită de documentele depuse de solicitant.

Termenul de soluționare al contestațiilor de către Comisia de Contestații este de 15 zile de la data înregistrării acestora la sediul GAL. Raportul întocmit de Comisia de Contestații este semnat de membri și secretar și aprobat de președintele comisiei. Raportul este transmis la GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului, Comitetului de selecție și postat pe site-ul [www.galvam.ro](http://www.galvam.ro).

#### Tabel cu componența Comitetului de Selecție:

PARTENERI PUBLICI%		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
Orașul Zlatna	Membru	Administrați publică locală
Comuna Bucium	Membru	Administrați publică locală
Comuna Vințu de Jos	Secretar	Administrați publică locală
PARTENERI PRIVAȚI		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
Oană Marinela Evaluator	Membru	Privat
SC Agroprest Șibot SRL	Membru	Privat
SOCIETATE CIVILA		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
Composesoratul "Metășana"	Președinte	ONG
Asociația pentru Integrarea Romilor Șibot	Membru	ONG
PERSOANE FIZICE RELEVANTE		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații

## CAPITOLUL XII: Descrierea mecanismelor de evitare a posibilelor conflicte de interese conform legislației naționale

Pentru garantarea transparenței decizionale în procesul de selecție a proiectelor se vor lua toate măsurile de prevenire a conflictului de interese, prevederi care vor fi consemnate în Regulamentul de organizare și funcționare a Comitetului de Selecție și Comisiei de Contestații.

Persoanele care participă direct în procesul de verificare/evaluare a cererilor de finanțare (experți GAL, membri Comitetului de Selecție și Comisiei de Contestații) nu pot fi solicitanți și/sau nu pot acorda servicii de consultanță unui solicitant. Dacă experții GAL solicită completări ale documentației depuse în vederea verificării/evaluării, această activitate nu are un caracter de consultanță.

Nu au dreptul să fie implicați în procesul de verificare/evaluare/aprobare a cererilor de finanțare în cadrul unei proceduri de selecție următoarele persoane:

- cele care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanți sau care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere ori de supervizare a unuia dintre solicitanți;
- soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv cu persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanți ori care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre solicitanți;
- cele despre care se constată că pot avea un interes de natură să le afecteze imparțialitatea pe parcursul procesului de verificare/evaluare/aprobare a cererilor de finanțare.

Persoanele care participă direct la procedura de verificare/evaluare/aprobare a cererilor de finanțare în cadrul unei proceduri de selecție, precum și cele implicate în procesul de verificare a cererilor de plată prezentate de beneficiari sunt obligate să completeze o declarație pe propria răspundere din care să rezulte evitarea conflictelor de interese.

În caz de incompatibilitate exercitării sarcinilor la procesul de selecție a unui membru din Comitetul de Selecție, acesta nu va participa la selecție. În caz de incompatibilitate sau de imposibilitatea exercitării sarcinilor la procesul de selecție a președintelui Comitetului de Selecție, acesta se va înlocui cu unul dintre membrii Comitetului de Selecție.

Dacă unul din proiectele depuse pentru selectare aparține unuia din membrii Comitetului de Selecție sau afini, în conformitate cu prevederile legale, persoana în cauză nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv pentru sesiunea de selecție în cauză.

În situația în care, în cursul procedurii de verificare/evaluare/aprobare unul dintre membrii desemnați de Comitetul de Selecție constată că se află în situația de conflict de interese, acesta are obligația de a semnala și de a solicita de îndată înlocuirea sa din componența comitetului respectiv.





09  
*[Signature]*

ANEXA NR. 3 - ACORDUL DE PARTENERIAT (se completeaza integral numai in cazul in care parteneriatul nu este constituit juridic; daca parteneriatul este constituit juridic se va completa doar angajamentul acestuia de a depune SDL în vederea selectării)\*

ACORD DE PARTENERIAT









Noi, partenerii semnatori ai acestui angajament, acționând în calitate de responsabili ai organismelor reprezentate, ne angajam:









- Să desemnăm de comun acord pe ASOCIAȚIA "GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ DIN ZONA VĂILOR AMPOIULUI ȘI MUREȘULUI" prescurtat GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului cu sediul în Vințu de Jos să ne reprezinte în calitate de solicitant pentru proiectul depus prin Sub-măsura 19.1, în vederea obținerii finanțării nerambursabile prin FEADR;
- Să realizăm toate activitățile necesare elaborării Strategiei de Dezvoltare Locală și să depunem Strategia pentru în vederea selecției;
- Să constituim o formă asociativă în condițiile Ordonanței 26/2000 (pastrând minim componența actuală) în cazul în care vom fi selectați;

Partener	Denumirea partenerului	Statutul partenerului (ONG, SRL, Autoritate publică etc.)	Numele și prenumele reprezentantului legal al partenerului	Ștampila și semnătura reprezentantului legal
Partener 1	Comuna Almașu Mare	Autoritate publică	ZAHARIE Aron	
Partener 2	Comuna Blandiana	Autoritate publică	GHERMAN Nicolae	
Partener 3	Comuna Bucium	Autoritate publică	NAPĂU Cornel	
Partener 4	Comuna Ceru Băcăinți	Autoritate publică	GIURGIU Remus	

CONFORM CU ORIGINALUL









70

Partener 5	Comuna Ciuruleasa	Autoritate publică	TUHUT Radu Marcel	
Partener 6	Comuna Meteş	Autoritate publică	URSALEŞ Traian Nicolae	
Partener 7	Comuna Pianu	Autoritate publică	PETRUŞE Marin Ioan	
Partener 8	Comuna Săliştea	Autoritate publică	STĂNILĂ Aurel Emil	
Partener 9	Comuna Săsciori	Autoritate publică	MORAR Nicolae Florin	
Partener 10	Comuna Şibot	Autoritate publică	ŞTEF Vasile Cristinel	
Partener 11	Comuna Vinţu de Jos	Autoritate publică	JOSAN Ioan Iosif	
Partener 12	Oraş Zlatna	Autoritate publică	PONORAN Silviu	

Partener 13	Comuna Romos	Autoritate publică	PĂTRÂNJAN Mircea	
Partener 14	Asociația Crescătorilor de Animale Vâlcoi Bucium	ONG	ONIGA Vasile Oliver	
Partener 15	Asociația de Turism și Ecologie Trascău Corp,	ONG	PUIULEȚ Adrian	
Partener 16	Asociația Alunișul Săliștei Deal	ONG	CIORAN Dragomir	
Partener 17	Asociația Culturală Plăișorul Săliștei	ONG	BRAN Petru Mircea	
Partener 18	Asociația Crescătorilor de animale Drejmăreana	ONG	GHERMAN Vasile	
Partener 19	Asociația de Turism Montan „Cheile Cibului”	ONG	ONC Sabin	
Partener 20	Asociația pentru Integrarea Romilor Șibot	ONG	MIHAIU Stefan	

CONFORM CU ORIGINALUL









72

Partener 21	Biroul de Consiliere pentru Cetățeni Cugir	ONG	BÂRSAN Daniela Eugenia	
Partener 22	Asociația crescătorilor de capre „Caprirom Alba”	ONG	MĂRGINEAN Ioan	
Partener 23	Composesoratuului silvic „Detunata Bucium”	Composesorat	COLDA Daniel Dumitru	
Partener 24	Regia autonomă locală „Ocolul silvic Valea Pianului,,	Regia autonomă	GHIBU Iancu	
Partener 25	Composesoratul urbarial Ampellum	Composesorat	PĂȘCULEȚ Nicodim	
Partener 26	Composesoratul urbarial Valea Mare Presaca Ampoiului, Meteș	Composesorat	ROMAN Constantin	
Partener 27	Composesoratul Negraia Pătrângenii	Composesorat	NISTOR Ionel	
Partener 28	Grupul de producători SC „Mureșul Cereale” SRL	SRL	NEMEȘ Nicolae	











CONFORM CU ORIGINALUL

73  


Partener 29	SC Dronkers Grond SRL	SRL	Suciu Oana Marilena	
Partener 30	SC Laborator Razvan Dent SRL	SRL	PETRUSE Marin Razvan	
Partener 31	SC Dora SRL	SRL	ȘDIRA Luciana	
Partener 32	SC Laurean SRL	SRL	MARC Laurean Nicolae	
Partener 33	SC Marc Gheorghe SNC	SNC	MARC Gheorghe	
Partener 34	SC Travipan Plus SRL	SRL	MATEI Anuța Maria	
Partener 35	PFA Oană T. Marinela	PFA	OANĂ Marinela	
Partener 36	Cândeia Ioan "Cami" Intreprindere Familiară	IF	CÂNDEA Maria	









CONFORM CU  
ORIGINALUL

74  
P

Partener 37	Stănuș Elena Intreprindere Familiară	IF	STĂNUȘ Nicolae	
Partener 38	Tomuș Aurel "Zoie" Persoană Fizică Autorizată	PFA	TOMUȘ Aurel	
Partener 39	PFA Matei Eugenia Viorica	PFA	MATEI Eugenia Viorica	
Partener 40	SC Fitomar SRL	SRL	MARIAN Mănase Emil	
Partener 41	SC S.A.S. Semagroserv SRL	SRL	SZEKELY Angela	
Partener 42	SC Sipigferm SRL	SRL	SZEKELY Alexandru Arpad	
Partener 43	SC GabiEma Col SRL	SRL	GIURGIU Emanuel Andrei Iosif	
Partener 44	SC Agroprest Șibot SRL	SRL	HOMORODEAN Silvia	

CONFORM CU ORIGINALUL

75

Partener 45	SC Aura Intertrans SRL	SRL	TUHUȚ Aura Crina	
Partener 46	Borza Mihăiță Bogdan Persoană Fizică Autorizată	PFA	BORZA Mihăiță	
Partener 47	Borza Tatiana "Titi Star" Întreprindere Familială	IF	BORZA Tatiana	
Partener 48	SC Agroager SRL	SRL	BARBU Romulus	
Partener 49	SC Martini Pan SRL	SRL	MARTIN Emilia Raveca	
Partener 50	SC Pricăjan Agrocom SRL	SRL	PRICĂJAN Remus Petru	
Partener 51	SC Agrostea Product SRL	SRL	COSTEA Ioana Cecilia	
Partener 52	SC Luca Blue SRL	SRL	FLOREA Lucian Cristian	

Partener 53	SC Sponi SRL	SRL	PONORAN Rázvan	
Partener 54	Composesoratul Metesana	Composesorat	OPRUȚA Gligor	
Partener 55	PFA Jinar Gligor "Petru"	PFA	Jinar Gligor	

*\*In situatia in care parteneriatul este constituit juridic in baza OG 26/2000, Acord de parteneriat va contine urmatorul text:*

„Noi, parteneriatul public – privat constituit in baza OG 26/2000, ne angajam sa realizam toate activitatile necesare elaborarii Strategiei de Dezvoltare Locala si sa depunem Strategia in vederea selectiei .

Semnat - Presedinte GAL Valea Ampoiului - Valea Muresului  
ONC Sabin




Intocmit la data de :06.05.2015

 77

## MANDAT DE REPREZENTARE

Subscrisa: **ASOCIAȚIA "GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ DIN ZONA VĂILOR AMPOIULUI ȘI MUREȘULUI"** prescurtat GAL Valea Ampoiului – Valea Mureșului cu sediul în Vințu de Jos, str: Lucian Blaga, nr: 20, bl. -, sc. -, et. -, ap. -, județ Alba, cod postal 517875, cod fiscal 28972181, înregistrată în Registrul persoanelor juridice fără scop patrimonial, sub nr: 36 / 09.08.2011, telefon/fax: 0258760480, prin dl. Onc Sabin - Președinte, îl desemnează pe dl. Bârsan Constantin Mircea, având funcția de Director Executiv, ca **reprezentant legal** în cadrul proiectului de parteneriat public-privat: "Sprijin pregătit pentru elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală a teritoriului extins, GAL Valea Ampoiului – Valea Mureșului (Asociația Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului) aferentă perioadei 2014-2020", în cadrul căreia a fost elaborată Strategia de Dezvoltare Locală.

Datele de identificare ale domnului Bârsan Constantin Mircea sunt: Domiciliul: Orș. Cugir. Jud. Alba, str. 21 Decembrie 1989 nr. 2, având CI Seria AX 470029 eliberat de SPCLEP Cugir, la data de 11.04.2012, CNP: 1521010013528.

Data: 25.04.2016

Presedinte GAL Valea Ampoiului – Valea Mureșului

Onc Sabin

78

CONFORM CU ORIGINALUL

ROUMANIE ROMANIA ROMANIA



CARTE D'IDENTITE      CARTE DE IDENTITATE      IDENTITY CARD  
 SERIA AX NR 470029  
 CNP 1521010013528      12V4G  
 Nume/Nom/Last name: BARSAN  
 Prenume/Prenom/First name: CONSTANTIN-MIRCEA  
 Cetatenie/Nationalite/Nationality: Română / ROU  
 Loc nastere/Lieu de naissance/Place of birth: Orș. Cugir Jud. Alba  
 Domiciliu/Adresse/Address: Orș. Cugir Jud. Alba  
 Str. 21 Decembrie 1989 nr.2  
 Emisa de/Delivree par/Issued by: SPCLEP Cugir      Valabilitate/Validite/Validity: 11.04.12-10.10.2072

007 AB

IDROUBARSAN<<CONSTANTIN<MIRCEA<<<<<<  
 AX470029<3ROU5210105M721010910135286

79

HOTĂRÂRE nr. 5  
din data de 12 /01.2015

privind participarea comunei, Almasu Mare în calitate de membru al Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului la elaborarea și implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL) a teritoriului pentru perioada 2014-2020 în vederea susținerii proiectelor din cadrul PNDR- Axa 4 LEADER

Consiliul Local al comunei Almasu Mare întrunit în ședința ordinară din data de 12.01.2015, **analizând:**

- Expunerea de motive a d-lui primar al comunei Almasu Mare, județul Alba cu nr.09/05.01.2015 prin care se propune aprobarea participării comunei Almasu Mare județul Alba în calitate de membru al Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului la elaborarea și implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL) pentru perioada 2014-2020 în vederea susținerii proiectelor din cadrul PNDR- Axa 4 LEADER;
- Raportul de Avizare al comisiei de specialitate a Consiliului Local al comunei Almasu Mare județul Alba **ținând cont de temeiurile juridice respectiv:**
- art.11, alin (4) și art.36, alin (1), alin. (2), lit.e) și alin.7, lit.a) și c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art.35 alin (6) din Legea nr 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- art.1 alin(1) și (2) din Ordonanța Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin legea 246/2005;
- art.13 din Legea cadru a descentralizării nr.195/2006;
- art.120 alin (1) și art.121 alin (1) și alin (2) din Constituția României republicată

**luând act de:**

- adresa Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului
  - ghidul solicitantului măsura 19, sub-măsura 19.1 „Sprijin pregătitor pentru elaborarea Strategiilor de Dezvoltare Locală” (draft) și sub-măsura 19.2 „Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală”;
  - prevederile regulamentului nr.1305/2013 privind sprijinul pentru dezvoltarea rurală acordat din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) ȘI DE ABROGARE A Regulamentului (CE) nr. 1698/2005 al Consiliului European;
  - statutul Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului.
- În conformitate cu prevederile art. 45 alin. (1) și cel al art. 115 alin.(1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1** Aprobă participarea comunei Almasu Mare, județul Alba în cadrul Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului cu sediul în comuna Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr.20, în calitate de membru asociat în vederea implementării Strategiei de Dezvoltare Locală finanțată din PNDR Axa 4 LEADER, măsura 19, pentru perioada 2014-2020.

**Art.2** Consiliul Local al comunei Almasu Mare, județul Alba nu va adera la alt parteneriat ce va implementa o Strategie de Dezvoltare Locală cu finanțare prin PNDR 2014-2020 (Axa4 LEADER).

**Art.3** Se mandatează dl primar al comunei Almasu Mare, județul Alba, Zaharie Aron, cu CI, seria.AX nr.590148 să semneze în numele și pentru comuna Almasu Mare, județul Alba toate documentele rezultate în calitate de partener în condițiile prezentei hotărâri.

**Art.4** Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului- județul Alba pentru exercitarea controlului legalității actelor administrative, primarului comunei Almasu Mare - județul Alba, Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului pentru afișare la sediul primăriei comunei Almasu Mare județul Alba și pe site-ul [www.primaria.almasu.mare.ro](http://www.primaria.almasu.mare.ro)

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Consilier Local DORIN TIRZIU



Contrasemnează,  
Secretar IULIU BECA

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local al comunei Almasu Mare, județul Alba, din data de 12.01.2015 cu 9 voturi din totalul celor 9 consilieri locali în funcție prezenți.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA BLANDIANA  
CONSILIUL LOCAL  
Localitatea BLANDIANA. nr. 15,  
C.I.F. 4562303 tel. 0258760811, fax 0258760738

CONFORM CU  
ORIGINALUL

20  
[Signature]

### HOTARARE

privind participarea comunei Blandiana în calitate de membru al Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului la elaborarea și implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL) a teritoriului pentru perioada 2014-2020 în vederea susținerii proiectelor din cadrul PNDR- M19 - Dezvoltarea locală a LEADER

Consiliul Local al comunei Blandiana întrunit în ședința ordinară din data de 30.01.2015,

#### Analizând:

-Expunerea de motive a d-lui primar al comunei Blandiana, județul Alba prin care se propune aprobarea participării comunei Blandiana, județul Alba în calitate de membru al Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului la elaborarea și implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL) pentru perioada 2014-2020 în vederea susținerii proiectelor din cadrul PNDR- M19 - Dezvoltarea locală a LEADER;

-Raportul de Avizare al comisiei de specialitate a Consiliului Local al comunei Blandiana județul Alba

#### Ținând cont de temeiurile juridice respectiv:

-art.11, alin (4) și art.36, alin (1), alin. (2), lit.e) și alin.7, lit.a) și c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare;  
art.35 alin (6) din Legea nr 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;

-art.1 alin(1) și (2) din Ordonanța Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin legea 246/2005;

-art.13 din Legea cadru a descentralizării nr.195/2006;

-art.120 alin (1) și art.121 alin (1) și alin (2) din Constituția României republicată

#### Luând act de:

-adresa Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului  
-ghidul solicitantului măsura 19, sub-măsura 19.1 „Sprijin pregătitor pentru elaborarea Strategiilor de Dezvoltare Locală” (draft) și sub-măsura 19.2 „Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategie de Dezvoltare Locală”;

-prevederile regulamentului nr.1305/2013 privind sprijinul pentru dezvoltarea rurală acordat din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) ȘI DE ABROGARE A Regulamentului (CE) nr. 1698/2005 al Consiliului Europei;

-statutul Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului.

În conformitate cu prevederile art. 45 alin. (1) și cel al art. 115 alin.(1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare,

### HOTĂRĂȘTE

**Art.1** Aprobă participarea comunei Blandiana județul Alba în cadrul Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului cu sediul în comuna Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr.20, în calitate de membru asociat în vederea implementării Strategiei de Dezvoltare Locală finanțată din PNDR-Masura19 - Dezvoltarea locală a LEADER, pentru perioada 2014-2020.

**Art.2** Consiliul Local al comunei Blandiana județul Alba nu va adera la alt parteneriat ce va implementa o Strategie de Dezvoltare Locală cu finanțare prin PNDR 2014-2020 (M19 - Dezvoltarea locală a LEADER).



**Art.3** Se mandatează dl primar al comunei Blandiana județul Alba, Gherman Nicolae, cu CI, seria AX nr.567222 să semneze în numele și pentru comuna Blandiana, județul Alba toate documentele rezultate în calitate de partener în condițiile prezentei hotărâri.

**Art.4** Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 7 voturi favorabile, valabil exprimate, care reprezintă 77.77 % din numărul consilierilor în funcție.

Prezenta hotărâre se înaintează și se comunică:

- Instituției Prefectului – Județul Alba;
- Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului;
- Primarului comunei Blandiana;

Președinte de ședință,  
Consilier,  
Dan-Alexandru Hălălae



Contrasemnează,  
Secretar comună,  
Ravente-Crinel Suciu

Blandiana, 30 ianuarie 2015  
Nr. 9

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA BUCIUM  
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BUCIUM

Tel/fax: 0258-784160 tel: 0258-784112  
e-mail [primaria.bucium@yahoo.com](mailto:primaria.bucium@yahoo.com)

**HOTĂRÂRE nr. 9**  
Din data de 02.02.2015

Privind aderarea Unității Administrativ Teritoriale/comunei BUCIUM în calitate de membru al Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului la elaborarea și implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL) a teritoriului pentru perioada 2014-2020 în vederea susținerii proiectelor din cadrul PNDR- M19 - Dezvoltarea locală a LEADER

Consiliul Local al comunei BUCIUM întrunit în ședința ordinară, publică din data de 2 februarie.2015, **analizând:**

- Expunerea de motive a d-lui primar al comunei Bucium, județul Alba prin care se propune aderarea comunei Bucium, județul Alba în calitate de membru al Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului la elaborarea și implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL) pentru perioada 2014-2020 în vederea susținerii proiectelor din cadrul PNDR- M19 - Dezvoltarea locală a LEADER;
- Raportul de Avizare al comisiei de specialitate a Consiliului Local al comunei Buciumjudețul Alba

**ținând cont de temeiurile juridice respectiv:**

- art.11, alin (4) și art.36, alin (1), alin. (2), lit.e) și alin.7, lit.a) și c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art.35 alin (6) din Legea nr 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- art.1 alin(1) și (2) din Ordonanța Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin legea 246/2005;
- art.13 din Legea cadru a descentralizării nr.195/2006;
- art.120 alin (1) și art.121 alin (1) și alin (2) din Constituția României republicată

**luând act de:**

- adresa Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului
- ghidul solicitantului măsura 19, sub-măsura 19.1 „Sprijin pregătit pentru elaborarea Strategiilor de Dezvoltare Locală” (draft) și sub-măsura 19.2 „Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategie de Dezvoltare Locală”;
- prevederile regulamentului nr.1305/2013 privind sprijinul pentru dezvoltarea rurală acordat din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) ȘI DE ABROGARE A Regulamentului (CE) nr. 1698/2005 al Consiliului Europei;
- statutul Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului.

În conformitate cu prevederile art. 45 alin. (1) și cel al art. 115 alin.(1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE**

**Art.1** Aprobă aderarea comunei Bucium județul Alba în cadrul Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului cu sediul în comuna Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr.20, în calitate de membru asociat în vederea implementării Strategiei de

Dezvoltare Locală finanțată din PNDR M19 - Dezvoltarea locală a LEADER, , pentru perioada 2014-2020.

**Art.2** Consiliul Local al comunei Bucium județul Alba nu va adera la alt parteneriat ce va implementa o Strategie de Dezvoltare Locală cu finanțare prin PNDR 2014-2020 ( M19 - Dezvoltarea locală a LEADER).

**Art. 3** Consiliul Local al Comunei Bucium, nu va aduce atingere și nici nu se va implica în nici un fel în implementarea strategiei de dezvoltare locală 2007-2013 în cadrul Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului

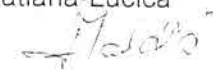
**Art.4** Se mandatează dl primar al comunei Bucium județul Alba, **ing. Cornel Napău** cu CI, seria AX nr.571217 să semneze în numele și pentru comuna Bucium județul Alba toate documentele rezultate în calitate de partener în condițiile prezentei hotărâri.

**Art.5** Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului Alba pentru exercitarea controlului legalității actelor administrative, primarului comunei Bucium județul Alba, Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului pentru afișare la sediul primăriei comunei Bucium județul Alba și se site-ul [www.primariabucium.ro](http://www.primariabucium.ro)

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Consilier Local Turdean Flaviu Mihai




Contrasemnează,  
Secretar, Joldiș Tatiana-Lucica



Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local al comunei Bucium județul Alba, din data de 02.02.2015 cu **11** voturi din totalul celor. **11** consilieri locali în funcție prezenți.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA CERU BĂCĂINȚI  
CONSILIUL LOCAL

Localitatea Ceru Băcăinți, C.I.F. 4562079  
Tel.0258/770096,fax.0258/760002;

E-mail [primariacerubacainti@yahoo.com](mailto:primariacerubacainti@yahoo.com)

**HOTĂRÂRE nr. 2/2015**

Din data de 08./01.2015

Privind participarea Unității Administrativ Teritoriale/comunei.Ceru Bacainti, în calitate de membru al Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului la elaborarea și implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL) a teritoriului pentru perioada 2014-2020 în vederea susținerii proiectelor din cadrul PNDR- Axa 4 LEADER

Consiliul Local al comunei Ceru Bacainti, întrunit în ședința de îndată din data de 08.01.2015.

Având în vedere:

- Expunerea de motive a d-lui primar al comunei.Ceru Bacainti, județul Alba cu nr.11/2015 prin care se propune aprobarea participării comunei Ceru Bacainti, județul Alba în calitate de membru al Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului la elaborarea și implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL) pentru perioada 2014-2020 în vederea susținerii proiectelor din cadrul PNDR- Axa 4 LEADER;
- Raportul de Avizare al comisiei de specialitate a Consiliului Local al comunei.Ceru Bacainti, județul Alba

**ținând cont de temeiurile juridice respectiv:**

- art.11, alin (4) și art.36, alin (1), alin. (2), lit.e) și alin.7, lit.a) și c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art.35 alin (6) din Legea nr 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- art.1 alin(1) și (2) din Ordonanța Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin legea 246/2005;
- art.13 din Legea cadru a descentralizării nr.195/2006;
- art.120 alin (1) și art.121 alin (1) și alin (2) din Constituția României republicată

**luând act de:**

- adresa Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului
- ghidul solicitantului măsura 19, sub-măsura 19.1 „Sprijin pregătit pentru elaborarea Strategiilor de Dezvoltare Locală” (draft) și sub-măsura 19.2 „Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală”;
- prevederile regulamentului nr.1305/2013 privind sprijinul pentru dezvoltarea rurală acordat din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) ȘI DE ABROGARE A Regulamentului (CE) nr. 1698/2005 al Consiliului Europei;
- statutul Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului.

În conformitate cu prevederile art. 45 alin. (1) și cel al art. 115 alin.(1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE**

**Art.1** Aprobă participarea comunei Ceru Bacainti,,județul Alba în cadrul Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului cu sediul în comuna Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr.20, în calitate de membru asociat în vederea implementării Strategiei de Dezvoltare Locală finanțată din PNDR- Axa 4 LEADER măsura 19 pentru perioada

**Art.2** Consiliul Local al comunei.Ceru Bacainti,județul Alba nu va adera la alt parteneriat ce va implementa o Strategie de Dezvoltare Locală cu finanțare prin PNDR 2014-2020 (Axa4 LEADER).

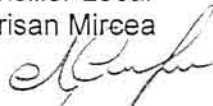
**Art.3** Se mandatează dl primar al comunei.Ceru Bacainti,județul Alba, Giurgiu Remus cu CI, seria AX nr. 555051să semneze în numele și pentru comuna. Ceru Bacainti, județul Alba toate documentele rezultate în calitate de partener în condițiile prezentei hotărâri.

**Art.4** Prezenta hotărâre se comunică:

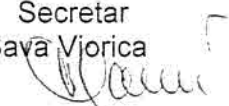
- Institutiei Prefectului - judetul Alba
- Primarului comunei Ceru Bacainti,județul Alba.
- Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului pentru afișare la sediul primăriei comunei Ceru Bacainti,județul Alba .

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

Consilier Local  
Crisan Mircea




Contrasemnează,  
Secretar  
Sava Vjorica



Hotărârea a fost adoptată în ședința de indata a Consiliului Local al comunei.Ceru Bacainti, județul Alba, din data de 08.01.2015 cu 9 voturi din totalul celor 9 consilieri locali în funcție prezenți.

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA.CIURULEASA  
CONSILIUL LOCAL

### HOTĂRÂREA NR.8/2015

Privind aderarea Unității Administrativ Teritoriale CIURULEASA în calitate de membru al Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului la elaborarea și implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL) a teritoriului pentru perioada 2014-2020 în vederea susținerii proiectelor din cadrul PNDR- M19 - Dezvoltarea locală a LEADER

Consiliul local Ciuruleasa întrunit în ședință ordinară în data de 9 februarie 2015 a luat în discuție proiectul de hotărâri nr.. 99 din 06/02/2015 Privind aderarea Unității Administrativ Teritoriale CIURULEASA în calitate de membru al Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului la elaborarea și implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL) a teritoriului pentru perioada 2014-2020 în vederea susținerii proiectelor din cadrul PNDR- M19 - Dezvoltarea locală a LEADER și expunerea de motive a d-lui Thuț Radu Marcel- primar al comunei Ciuruleasa , județul Alba și raportul de specialitate nr. 98 din 06 feb. 2015 prin care se propune aderarea comunei CIURULEASA, județul Alba în calitate de membru al Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului la elaborarea și implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL) pentru perioada 2014-2020 în vederea susținerii proiectelor din cadrul PNDR- M19 - Dezvoltarea locală a LEADER inițiat de Buta Claudiu Marcel-inspector de specialitate ,avizate favorabil de Comisia de specialitate al Consiliului local.

Ținând cont de temeiurile juridice respectiv:art.11,și art.36, alin (1), și alin.7, lit.a) și c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare;art.35 alin (6) din Legea nr 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;art.1 alin(1) și (2) din Ordonanța Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin legea 246/2005;art.13 din Legea cadru a descentralizării nr.195/2006;art.120 alin (1) și art.121 alin (1) și alin (2) din Constituția României republicată

Având în vedere adresa Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului ghidul solicitantului măsura 19, sub-măsura 19.1 „Sprijin pregător pentru elaborarea Strategiilor de Dezvoltare Locală” (draft) și sub-măsura 19.2 „Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategie de Dezvoltare Locală”; prevederile regulamentului nr.1305/2013 privind sprijinul pentru dezvoltarea rurală acordat din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) ȘI DE ABROGARE A Regulamentului (CE) nr. 1698/2005 al Consiliului Europei;statutul Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului.

27

În temeiul art.11 art.13, alin. (1), art. 36, alin.(2), litera „e” coroborat cu art.36, alin. (7), literele „a” și „c” din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu completările și modificările ulterioare,

### Hotărâște:

**Art.1** Aprobă aderarea comunei CIURULEASA județul Alba în cadrul Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului cu sediul în comuna Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr.20, în calitate de membru asociat în vederea implementării Strategiei de Dezvoltare Locală finanțată din PNDR M19 - Dezvoltarea locală a LEADER, , pentru perioada 2014-2020.

**Art.2** Consiliul Local al comunei CIURULEASA județul Alba nu va adera la alt parteneriat ce va implementa o Strategie de Dezvoltare Locală cu finanțare prin PNDR 2014-2020 ( M19 - Dezvoltarea locală a LEADER).

**Art. 3** Consiliul Local al Comunei CIURULEASA , nu va aduce atingere și nici nu se va implica în nici un fel în implementarea strategiei de dezvoltare locală 2007-2013 în cadrul Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului

**Art.4** Se mandatează dl primar al comunei CIURULEASA ,județul Alba, d/l Tuhuț Radu Marcel cu CI, seria AX, nr.547430 să semneze în numele și pentru comuna.CIURULEASA județul Alba toate documentele rezultate în calitate de partener în condițiile prezentei hotărâri.

Contrasemnat  
Secretar – Oltean Viorica



Președinte de ședință  
Cioara Ioan Marius




38

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA. METES  
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI. METES

### H O T Ă R Ă R E

Privind participarea comunei. METES. în calitate de membru al Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului la elaborarea și implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL) a teritoriului pentru perioada 2014-2020 în vederea susținerii proiectelor din cadrul PNDR- Masura 19 Dezvoltarea locala LEADER

Consiliul Local al comunei. METES întrunit în ședința ordinară în data de 12 IANUARIE .2015:

Luand în dezbateri:

-Proiectul de hotarare privind aprobarea participării comunei. Metes județul Alba în calitate de membru al Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului la elaborarea și implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL) pentru perioada 2014-2020 în vederea susținerii proiectelor din cadrul PNDR- Masura 19 Dezvoltarea locala LEADER

-Raportul de Avizare al comisiei de specialitate nr.2 a Consiliului Local al comunei Metes județul Alba;

Vazand :

- art.11, alin (4) și art.36, alin (1), alin. (2), lit.e) și alin.7, lit.a) și c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art.35 alin (6) din Legea nr 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- art.1 alin(1) și (2) din Ordonanța Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin legea 246/2005;
- art.13 din Legea cadru a descentralizării nr.195/2006;
- art.120 alin (1) și art.121 alin (1) și alin (2) din Constituția României republicată

#### **Avand în vedere:**

- adresa Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului
- ghidul solicitantului măsura 19, sub-măsura 19.1 „Sprijin pregătit pentru elaborarea Strategiilor de Dezvoltare Locală” (draft) și sub-măsura 19.2 „Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală”;
- prevederile regulamentului nr.1305/2013 privind sprijinul pentru dezvoltarea rurală acordat din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) ȘI DE ABROGARE A Regulamentului (CE) nr. 1698/2005 al Consiliului Europei;



- statutul Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului.

În conformitate cu prevederile art. 45 alin. (1) și cel al art. 115 alin.(1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare.adopta prezenta

H O T A R A R E

**Art.1** Aprobă participarea comunei Metes județul Alba în cadrul Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului cu sediul în comuna Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr.20, în calitate de membru asociat în vederea implementării Strategiei de Dezvoltare Locală finanțată din PNDR Masura 19 Dezvoltarea locala LEADER, pentru perioada 2014-2020.

**Art.2** Consiliul Local al comunei Metes județul Alba nu va adera la alt parteneriat ce va implementa o Strategie de Dezvoltare Locală cu finanțare prin PNDR 2014-2020 (Masura 19 Dezvoltarea locala LEADER)

**Art.3** Se mandatează dl primar al comunei Metes TRAIAN NICOLAE URSALES județul Alba, cu CI, seria AX nr. 454076 să semneze în numele și pentru comuna. Metes.județul Alba toate documentele rezultate în calitate de partener în condițiile prezentei hotărâri.

**Art.4** Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului Alba pentru exercitarea controlului legalității actelor administrative, primarului comunei Metes,județul Alba, Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului pentru afișare la sediul primăriei comunei Metes,județul Alba și se site-ul [www.primariametes.ro](http://www.primariametes.ro)

Metes la 12 ianuarie 2015  
Nr. 3 /2015

Presedinte de sedinta  
Haragus Nicolae

Contrasemneaza-Secretar,  
Elena Man



Hotararea a fost adoptata cu un nr. De 10 voturi »pentru » din 10 consilieri prezenti - 100% din nr.consil.prezenti si 91% din consil.in functie

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA PIANU  
CONSILIUL LOCAL

**HOTĂRÂREA**

nr. 2 din 26.01.2015

privind aprobarea participării Comunei Pianu în calitate de membru al Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului la elaborarea și implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL) a teritoriului pentru perioada 2014-2020 în vederea susținerii proiectelor din cadrul PNDR- M19 - Dezvoltarea locală a LEADER

Consiliul Local al comunei Pianu, județul Alba întrunit în ședința ordinară din 26.01.2015.

Luând în dezbatere :

-expunerea de motive și proiectul de hotărâre privind aprobarea participării Comunei Pianu în calitate de membru al Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului la elaborarea și implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL) a teritoriului pentru perioada 2014-2020 în vederea susținerii proiectelor din cadrul PNDR- M19 - Dezvoltarea locală a LEADER;

-raportul de specialitate nr.209 /19.01.2015 întocmit de ec. Căruț Mihai ;

-avizul favorabil al comisiei pe domenii .

Având în vedere prevederile :

- art.11, alin (4) și art.36, alin (1), alin. (2), lit.e) și alin.7, lit.a) și c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001 republicată. cu modificările și completările ulterioare;
- art.35 alin (6) din Legea nr 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- art.1 alin(1) și (2) din Ordonanța Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin legea 246/2005;
- art.13 din Legea cadru a descentralizării nr.195/2006;
- art.120 alin (1) și art.121 alin (1) și alin (2) din Constituția României republicată

Luând act de:

- adresa Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului
- ghidul solicitantului măsura 19, sub-măsura 19.1 „Sprijin pregătitor pentru elaborarea Strategiilor de Dezvoltare Locală” și sub-măsura 19.2 „Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategie de Dezvoltare Locală”;
- prevederile regulamentului nr.1305/2013 privind sprijinul pentru dezvoltarea rurală acordat din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) ȘI DE ABROGARE A Regulamentului (CE) nr. 1698/2005 al Consiliului Europei;
- statutul Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului.

În temeiul prevederilor art. 45 al. 1. precum și ale art. 115 alin. (1) lit. b). alin. (3). (5) și (6) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, Consiliului Local al comunei Pianu adoptă prezenta:

CONFORM CU  
ORIGINALUL

## HOTĂRÂRE

91

Articolul 1: Aprobă participarea comunei Pianu, județul Alba în cadrul Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului cu sediul în comuna Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr.20, în calitate de membru asociat în vederea implementării Strategiei de Dezvoltare Locală finanțată din PNDR- Măsura 19 - Dezvoltarea locală a LEADER, pentru perioada 2014-2020.

Articolul 2: Consiliul Local al comunei Pianu, județul Alba nu va adera la alt parteneriat ce va implementa o Strategie de Dezvoltare Locală cu finanțare prin PNDR 2014-2020 (M19 - Dezvoltarea locală a LEADER).

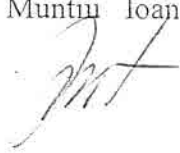
Articolul 3: Se mandatează dl Petrusse Marin Ioan - primar al comunei Pianu, județul Alba, cu CI, seria AX, nr.460698, să semneze în numele și pentru comuna Pianu, județul Alba toate documentele rezultate în calitate de partener în condițiile prezentei hotărâri.

Articolul 4: De ducerea la îndeplinire a hotărârii răspunde dl Petrusse Marin Ioan - primar al comunei Pianu, județul Alba.

Articolul 5: Prezenta hotărâre poate fi atacată în fața instanței de contencios administrativ conform prevederilor Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ.

Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin grija secretarului comunei Pianu -d-na Cristina Catargiu, totodată înaintând câte un exemplar : Instituției Prefectului Alba pentru exercitarea controlului legalității actelor administrative: primarului comunei Pianu, județul Alba; Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului; la dosarul ședinței; pentru afișare la sediul primăriei comunei Pianu, județul Alba și se site-ul [www.primariapianu.ro](http://www.primariapianu.ro)

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
Munțiu Ioan



Contrasemnează, pentru legalitate:  
SECRETARUL COMUNEI PIANU,  
Jr. Cristina Catargiu



Total consilieri locali	13
Prezenți	12
Pentru	12
Împotrivă	
Abțineri	

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA  
SALISTEA  
CONSILIUL LOCAL

### HOTĂRÂREA nr.5/2015

Privind participarea comunei Salistea în calitate de membru al Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului Si Muresului la elaborarea si implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală a teritoriului pentru perioada 2014- 2020 în vederea susținerii proiectelor din cadrul PNDR- Măsura 19 Dezvoltare Locală LEADER

Consiliul Local al comunei Salistea întrunit în Sedinta ordinară din data de 08.01.2015,

Luand in dezbateri

Proiectul de hotarare initiat de primarul comunei Salistea si expunerea de motive a d-lui primar al comunei Salistea, județul Alba cu prin care se propune aprobarea participării comunei Salistea, județul Alba în calitate de membru al Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului si Muresului la elaborarea si implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală pentru perioada 2014- 2020 în vederea susținerii proiectelor din cadrul PNDR- Măsura 19 Dezvoltare Locală LEADER;

Referatul de specialitate intocmit de inspector ADL ing. Chirilut Marcel

Raportul de Avizare al comisiei de specialitate a Consiliului Local al comunei Salistea județul Alba

Tinând cont de prevederile:

- art. 11, alin (4) Și art.36, alin (1), alin. (2), lit.e) 5i alin.7, lit.a) Si c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001 republicată, cu modificările si completările ulterioare;

- art.35 alin (6) din Legea nr 273/2006 privind finantele publice locale cu modificările si completările ulterioare;

- art. 1 alin(1) si (2) din Ordonanța Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații si fundații cu modificările si completările ulterioare, aprobată prin legea 246/2005; art.13 din Legea cadru a descentralizării nr.195/2006;

- art.120 alin (1) 51 art.121 alin (1) și alin (2) din Constitutia României republicată luând act de:

Adresa Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului si

Mureșului

Ghidul solicitantului măsura 19, sub-măsura 19.1 „Sprijin pregătitor pentru elaborarea Strategiilor de Dezvoltare Locală” (draft) și sub-măsura 19.2 „Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategie de Dezvoltare Locală”; prevederile regulamentului nr.1305/2013 privind sprijinul pentru dezvoltarea rurală acordat din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) ȘI DE ABROGARE A Regulamentului (CE) nr. 1698/2005 al Consiliului Europei; statutul Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului.

În conformitate cu prevederile art. 45 alin. (1) și cel al art. 115 alin.(1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare, se adoptă prezenta:

### HOTĂRARE

Art. 1 Aprobă participarea comunei Salistea județul Alba în cadrul Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului cu sediul în comuna Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr.20, în calitate de membru asociat în vederea implementării Strategiei de Dezvoltare Locală finanțată din PNDR, Măsura 19 Dezvoltare Locală LEADER, pentru perioada 2014-2020.

Art.2 Consiliul Local al comunei Salistea județul Alba nu va adera la alt parteneriat ce va implementa o Strategie de Dezvoltare Locală cu finanțare prin PNDR 2014-2020 Măsura 19 Dezvoltare Locală LEADER.

Art.3 Se mandatează dl. Stanila Aurel Emil primar al comunei Salistea județul Alba, să semneze în numele și pentru comuna Salistea județul Alba toate documentele rezultate în calitate de partener în condițiile prezentei hotărâri.

Art.4 Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului Alba pentru exercitarea controlului legalității actelor administrative, primarului comunei Salistea județul Alba, Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului pentru afișare la sediul primăriei comunei Salistea județul Alba și pe site-ul primăriei

Salistea la 08.01.2015

PRESEDINTE DE SEDINTA,  
Cons. Chirilut Flavius Emil

SECRETAR COMUNA,

Maniuc Mariana



### Hotararea nr.2/2015

**privind participarea Unitatii Administrativ Teritoriale a comunei Sasciori in calitate de membru al Asociatiei Grupul de Actiune Locala din zona Vailor Ampoiului si Muresului la elaborarea si implementarea Strategiei de Dezvoltare Locala (SDL) A TERITORIULUI PENTRU PERIOADA 2014-2020 IN VEDEREA SUSTINERII PROIECTELOR DIN CADRUL PNDR – masura 19 Dezvoltare locala Leader**

Consiliul Local Sasciori, judetul Alba, intrunit in sedinta –**extraordinara**- la data de 12 ianuarie 2015;

#### **Luand in dezbatere:**

-raportul de specialitate nr.68/07.01.2015 întocmit de comp. de urbanism din cadrul Primăriei Săsciori;

- expunerea de motive la Proiectul de hotărâre privind participarea Unitatii Administrativ Teritoriale a comunei Sasciori in calitate de membru al Asociatiei Grupul de Actiune Locala din zona Vailor Ampoiului si Muresului la elaborarea si implementarea Strategiei de Dezvoltare Locala (SDL) A TERITORIULUI PENTRU PERIOADA 2014-2020 IN VEDEREA SUSTINERII PROIECTELOR DIN CADRUL PNDR – masura 19 Dezvoltare locala a Leader.

-raportul de avizare al comisiei nr. 1 buget – finanțe a C.L. Săsciori ;

-raportul de avizare a comisiei nr. 3 juridice a C.L. Săsciori ;

#### **Având în vedere prevederile:**

-art.11, alin (4) și art.36, alin (1), alin. (2), lit.e) și alin.7, lit.a) și c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-art.35 alin (6) din Legea nr 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;

-art.1 alin(1) și (2) din Ordonanța Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin legea 246/2005;

-art.13 din Legea cadru a descentralizării nr.195/2006;

art.120 alin (1) și art.121 alin (1) și alin (2) din Constituția României republicată

### **HOTĂRĂȘTE :**

**Art.1** Aprobă participarea comunei Sasciori în cadrul Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Vailor Ampoiului și Muresului cu sediul în comuna Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr.20, în calitate de membru asociat în vederea implementării Strategiei de Dezvoltare Locală finanțată din PNDR măsura 19, pentru perioada 2014-2020.

**Art.2** Consiliul Local al comunei Sasciori nu va adera la alt parteneriat ce va implementa o Strategie de Dezvoltare Locală cu finanțare prin PNDR 2014-2020 (masura 19 Dezvoltare locala Leader ).

**Art.3** Se imputernicește dl primar al comunei Sasciori, Morar Nicolae Florin, să semneze în numele și pentru comuna Sasciori toate documentele rezultate în calitate de partener în condițiile prezentei hotărâri.

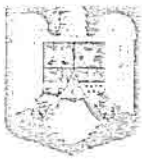
**Art. 4.** Prezenta se comunică :

- Instituției Prefectului – județului Alba;
- Primarului comunei Săsciori ;
- Grupul de actiune Locala „Valea Ampoiului-Valea Muresului”;
- Compartiment Contabilitate si Urbanism din cadrul Primariei Sasciori;

Săsciori la 12 ianuarie 2015

**PRESEDINTE DE SEDINTA  
CONSILIER,  
DREGHICIU VASILE**

**CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR COMUNA,  
BABAN NICOLETA ANA**



95  
A

ROMANIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA ȘIBOT  
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR.2 / 26.01.2015

privind participarea Unității Administrativ Teritoriale/comunei Sibot în calitate de membru al Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Muresului la elaborarea și implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL) a teritoriului pentru perioada 2014-2020 în vederea susținerii proiectelor din cadrul PNDR-MASURA19 DEZVOLTARE LOCALA LEADER

Consiliul Local al Comunei Șibot județul Alba întrunit în ședința ordinară și publică la data de 26.01.2015, luni, orele 12,00 la sediul Consiliului Local Sibot din localitatea Sibot str.Principală Nr.153 jud.Alba.

Luând în dezbateri :

Expunerea de Motive la proiectul de hotărâre privind participarea Unității Administrativ Teritoriale/comunei Sibot în calitate de membru al Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Muresului la elaborarea și implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL) a teritoriului pentru perioada 2014-2020 în vederea susținerii proiectelor din cadrul PNDR-MASURA19 DEZVOLTARE LOCALA LEADER

Având în vedere referatul de specialitate nr.269/20.01.2015 întocmit de către domnul viceprimar Ștef Vasile Cristinel .

**Tinând cont de temeiurile juridice respectiv:**

- art.11, alin (4) și art.36, alin (1), alin. (2), lit.e) și alin.7, lit.a) și c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art.35 alin (6) din Legea nr 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- art.1 alin(1) și (2) din Ordonanța Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin legea 246/2005;
- art.13 din Legea cadru a descentralizării nr.195/2006;
- art.120 alin (1) și art.121 alin (1) și alin (2) din Constituția României republicată

**Luând act de:**

- adresa Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Muresului
- ghidul solicitantului măsura 19, sub-măsura 19.1 „Sprijin pregătit pentru elaborarea Strategiilor de Dezvoltare Locală” (draft) și sub-măsura 19.2 „Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală”;
- prevederile regulamentului nr.1305/2013 privind sprijinul pentru dezvoltarea rurală acordat din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1698/2005 al Consiliului European;
- statutul Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Muresului.
- Avizul favorabil al comisiilor de specialitate organizate în cadrul Consiliului Local Șibot.

În conformitate cu prevederile art. 45 alin. (1) și cel al art. 115 alin.(1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare .



CONFIRMARE  
CONFORM CU  
ORIGINALUL

96  
[Signature]

HOTARASTE:

Art.1 Aprobă participarea comunei Sibot judetul Alba în cadrul Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Muresului cu sediul în comuna Vintu de Jos, str. Lucian Blaga, nr.20, în calitate de membru asociat în vederea implementării Strategiei de Dezvoltare Locală finanțată din PNDR măsura 19 dezvoltare locală LEADER, pentru perioada 2014-2020.

Art.2 Consiliul Local al comunei Sibot judetul Alba nu va adera la alt parteneriat ce va implementa o Strategie de Dezvoltare Locală cu finanțare prin PNDR 2014-2020 măsura 19 dezvoltare locală LEADER.

Art.3 Se mandatează dl viceprimar al comunei Sibot judetul Alba, domnul Ștef Vasile Cristinel cu CI, seria AX nr. 306638 să semneze în numele și pentru comuna Sibot judetul Alba toate documentele rezultate în calitate de partener în condițiile prezentei hotărâri.

Art.4 Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului Alba pentru exercitarea controlului legalității actelor administrative, viceprimarului comunei Sibot judetul Alba, Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Muresului pentru afișare la sediul primăriei comunei Sibot judetul Alba.

SIBOT ,26.01.2015

PRESEDINTE DE SEDINTA  
CONSILIER – FILIMON MARCEL

[Signature]



CONTRASEMNEAZA  
JR. SECRETAR – MIHAELA BADIU

[Signature]

Adoptată în sesiunea ordinară și publică în data de 26.01.2015. Cu un număr de 11 voturi pentru din numărul de 11 consilieri prezenti (majoritatea consilierilor locali prezenti).



97

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA VINTU DE JOS  
CONSILIUL LOCAL

### HOTĂRÂREA NR. 6

Privind participarea Unității Administrativ Teritoriale/comunei Vintu de Jos în calitate de membru al Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului la elaborarea și implementarea Strategie de Dezvoltare Locală (SDL) a teritoriului pentru perioada 2014-2020 în vederea susținerii proiectelor din cadrul PNDR- MASURA 19 DEZVOLTARE LOCALA LEADER

Consiliul Local al comunei Vintu de Jos întrunit în ședința ordinară din data de 29.01.2015, analizând:

- Expunerea de motive a d-lui primar al comunei Vintu de Jos, județul Alba prin care se propune aprobarea participării comunei Vintu de Jos, județul Alba în calitate de membru al Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului la elaborarea și implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL) pentru perioada 2014-2020 în vederea susținerii proiectelor din cadrul PNDR- MASURA 19 DEZVOLTARE LOCALA LEADER;

- Raportul de specialitate al biroului buget-finante, contabilitate, resurse umane, impozite și taxe locale, strategii-programe nr. 524/21.01.2015;

- Raportul de Avizare al comisiei de specialitate a Consiliului Local al comunei Vintu de Jos județul Alba;

**Ținând cont de temeiurile juridice respectiv:**

- art.11, alin (4) și art.36, alin (1), alin. (2), lit.e) și alin.7, lit.a) și c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art.35 alin (6) din Legea nr 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;

- art.1 alin(1) și (2) din Ordonanța Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin legea 246/2005;

- art.13 din Legea cadru a descentralizării nr.195/2006;

- art.120 alin (1) și art.121 alin (1) și alin (2) din Constituția României republicată

**Luând act de:**

- adresa Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului

- ghidul solicitantului măsura 19, sub-măsura 19.1 „Sprijin pregătitor pentru elaborarea Strategiilor de Dezvoltare Locală” (draft) și sub-măsura 19.2 „Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategie de Dezvoltare Locală”;

98

- prevederile regulamentului nr.1305/2013 privind sprijinul pentru dezvoltarea rurală acordat din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) ȘI DE ABROGARE A Regulamentului (CE) nr. 1698/2005 al Consiliului European;

- statutul Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului.

În conformitate cu prevederile art. 45 alin. (1) și cel al art. 115 alin.(1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare,

### HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1** Aprobarea participării comunei Vintu de Jos, județul Alba în cadrul Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului cu sediul în comuna Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr.20, în calitate de membru asociat în vederea implementării Strategiei de Dezvoltare Locală finanțată din PNDR, MASURA 19 DEZVOLTARE LOCALA LEADER, pentru perioada 2014-2020.

**Art. 2** Consiliul local al comunei Vințu de Jos, județul Alba nu va adera la alt parteneriat ce va implementa o Strategie de Dezvoltare Locală cu finanțare prin PNDR 2014-2020 (MĂSURA 19 DEZVOLTARE LOCALĂ LEADER).

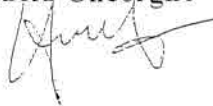
**Art. 3** Se mandatează dl primar al comunei Vintu de Jos, județul Alba, Vlad Gheorghe cu CI, seria AX nr. 376288 să semneze în numele și pentru comuna Vintu de Jos, județul Alba toate documentele rezultate în calitate de partener în condițiile prezentei hotărâri.

**Art. 4** Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului Alba pentru exercitarea controlului legalității actelor administrative, primarului comunei Vintu de Jos, județul Alba, Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului pentru afișare la sediul primăriei comunei Vintu de Jos, județul Alba și pe site-ul Primăriei comunei Vintu de Jos, [www.vintudejos.ro](http://www.vintudejos.ro).

Vințu de Jos, 29.01.2015

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ

Suciu Gheorghe



SECRETAR,

Muntean Claudia Lavinia



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA VINȚU DE JOS  
CONSILIUL LOCAL

**HOTĂRÂREA NR. 27**

privind desemnarea domnului Josan Ion Iosif, viceprimar al Comunei Vințu de Jos, înlocuitorul de drept al primarului comunei Vințu de Jos, domnul Vlad Gheorghe, să semneze în numele și pentru comuna Vințu de Jos, județul Alba, toate documentele rezultate în calitate de partener al Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului

**Consiliul Local al comunei Vințu de Jos**, întrunit în ședința publică de îndată din data de 04.03.2015, la sediul Primăriei comunei Vințu de Jos;

Luând în dezbateri:

- Raportul de specialitate nr. 1810/03.03.2015 privind propunerea de desemnare a domnului Josan Ion Iosif, viceprimar al Comunei Vințu de Jos, înlocuitorul de drept al primarului comunei Vințu de Jos, domnul Vlad Gheorghe, să semneze în numele și pentru comuna Vințu de Jos, județul Alba, toate documentele rezultate în calitate de membru al Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului;

- Expunerea de motive a viceprimarului în calitatea sa de inițiator, în condițiile art. 72 din Legea 215/2001 a administrației publice locale;

Avizul comisiilor de specialitate nr. 1, 2 și 3 ale Consiliului local al comunei Vințu de Jos;

Având în vedere prevederile art. 72, alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, care prevede că în caz de vacanță a funcției de primar, precum și în caz de suspendare din funcție a acestuia, atribuțiile ce îi sunt conferite prin prezenta lege vor fi exercitate de drept de viceprimar.

În baza art. 21, alin. 3, 36, alin. 2, lit. b, pct. 4, lit. a art. 45, art. 72, art. 115 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se desemnează domnul Josan Ion Iosif, viceprimar al Comunei Vințu de Jos, cu CI, seria AX, nr. 518351 înlocuitorul de drept al primarului comunei Vințu de Jos, domnul Vlad Gheorghe, să semneze în numele și pentru comuna Vințu de Jos, județul Alba, toate documentele rezultate în calitate de partener al Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului.

**Art. 2** Prezenta hotărâre poate fi atacată la secția de contencios administrativ a Tribunalului Alba, în termen de 30 de zile de la comunicare.

**Art. 3** Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului județului Alba, primarului comunei Vințu de Jos, Biroului buget finanțe contabilitate, resurse umane,

CONFORM CU  
ORIGINALUL

100  
*[Signature]*

impozite și taxe locale, Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului.

Vințu de Jos, 04.03.2015

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ

Suciu Gheorghe

*[Signature]*

SECRETAR,

Muntean Claudia Lavinia

*[Signature]*



101  


ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
ORAȘUL ZLATNA  
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. 8

privind participarea Unității Administrativ Teritoriale - oraș Zlatna, în calitate de membru al Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului la elaborarea și implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL) a teritoriului pentru perioada 2014 - 2020 în vederea susținerii proiectelor din cadrul PNDR - Măsura 19 - Dezvoltare Locală LEADER

Consiliul Local al orașului Zlatna, întrunit în ședința ordinară din data de 29.01.2015, analizând:

- Expunerea de motive a Primarului orașului Zlatna, județul Alba cu nr. 934/28.01.2015 prin care se propune aprobarea participării orașului Zlatna, județul Alba în calitate de membru al Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului la elaborarea și implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL) pentru perioada 2014-2020 în vederea susținerii proiectelor din cadrul PNDR - Măsura 19 - Dezvoltare Locală LEADER și Raportul de specialitate al Biroului Dezvoltare Investiții din cadrul Primăriei orașului Zlatna
- Raportul de Avizare al comisiei de specialitate a Consiliului Local al orașului Zlatna, județul Alba

**Ținând cont de temeiurile juridice respectiv:**

- art.11, alin (4) și art.36, alin (1), alin. (2), lit.e) și alin.7, lit.a) și c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art.35 alin (6) din Legea nr 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- art.1 alin(1) și (2) din Ordonanța Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin legea 246/2005;
- art.13 din Legea cadru a descentralizării nr.195/2006;
- art.120 alin (1) și art.121 alin (1) și alin (2) din Constituția României republicată

**luând act de:**

- adresa Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului
- ghidul solicitantului măsura 19, sub-măsura 19.1 „Sprijin pregătit pentru elaborarea Strategiilor de Dezvoltare Locală” (draft) și sub-măsura 19.2 „Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală”;
- prevederile regulamentului nr.1305/2013 privind sprijinul pentru dezvoltarea rurală acordat din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) și DE ABROGARE A Regulamentului (CE) nr. 1698/2005 al Consiliului European;
- statutul Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului.

În conformitate cu prevederile art. 45 alin. (1) și cel al art. 115 alin.(1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 Aprobă participarea Orașului Zlatna, județul Alba în cadrul Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului cu sediul în comuna Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr.20, în calitate de membru asociat în vederea implementării Strategiei de Dezvoltare

Locală finanțată din PNDR - Măsura 19 - Dezvoltare Locală LEADER, pentru perioada 2014 - 2020.

Art. 2 Consiliul Local al Orașului Zlatna, județul Alba nu va adera la alt parteneriat ce va implementa o Strategie de Dezvoltare Locală cu finanțare prin PNDR 2014-2020.

Art. 3 Se mandatează dl primar al orașului Zlatna, județul Alba, ing. Ponoran Silviu posesor al CI, seria AX nr. 262765, să semneze în numele și pentru Orașul Zlatna, județul Alba toate documentele rezultate în calitate de partener în condițiile prezentei hotărâri.

Art. 4 Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului - județul Alba pentru exercitarea controlului legalității actelor administrative, primarului Orașului Zlatna, Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului, Biroului dezvoltare investiții și Biroului BFCIT, se afișează la sediul primăriei Orașului Zlatna, județul Alba și pe site-ul [www.primaria.ro](http://www.primaria.ro)

Zlatna, 29 ianuarie 2015

Președinte de ședință  
Consilier Medrea Ioan



Contrasemnează  
Secretar Zavrăgiu Adina

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local al Orașului Zlatna, județul Alba, din data de 29.01.2015 cu ~~12~~ voturi din totalul celor ~~14~~ consilieri locali în funcție prezenți.

ROMÂNIA  
JUDEȚUL HUNEDOARA  
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ROMOS  
tf/fax 0254/245620; 0254/245603 ; office@romos.ro

HOTĂRÂREA Nr. 26 /2015

privind participarea Unității Administrativ Teritoriale/comunei Romos în calitate de membru al Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Muresului la elaborarea și implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL) a teritoriului pentru perioada 2014-2020 în vederea sustinerii proiectelor din cadrul PNDR- M19 - Dezvoltarea locală a LEADER

Consiliul Local al comunei Romos întrunit în ședința ordinară din data de 14.04.2015, analizând:

- Expunerea de motive a d-lui primar al comunei Romos județul Hunedoara cu nr 943/08.04.2015 prin care se propune aprobarea participării comunei Romos, județul Hunedoara în calitate de membru al Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Muresului la elaborarea și implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL) pentru perioada 2014-2020 în vederea sustinerii proiectelor din cadrul PNDR- M19 - Dezvoltarea locală a LEADER;
- Raportul de Avizare al comisiei de specialitate nr 1 a Consiliului Local al comunei Romos, județul Hunedoara

**ținând cont de temeiurile juridice respectiv:**

- art.11, alin (4) și art.36, alin (1), alin. (2), lit.e) și alin.7, lit.a) și c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art.35 alin (6) din Legea nr 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- art.1 alin(1) și (2) din Ordonanța Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin legea 246/2005;
- art.13 din Legea cadru a descentralizării nr.195/2006;
- art.120 alin (1) și art.121 alin (1) și alin (2) din Constituția României republicată

**luând act de:**

- adresa Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Muresului
- Ghidul solicitantului măsura 19, sub-măsura 19.1 „Sprijin pregătitor pentru elaborarea Strategiilor de Dezvoltare Locală” și sub-măsura 19.2 „Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală”;
- prevederile regulamentului nr.1305/2013 privind sprijinul pentru dezvoltarea rurală acordat din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) și DE ABROGARE A Regulamentului (CE) nr. 1698/2005 al Consiliului Europei;
- statutul Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Muresului.

În conformitate cu prevederile art. 45 alin. (1) și cel al art. 115 alin.(1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE :**

**Art.1** Aprobă participarea comunei Romos, județul Hunedoara în cadrul Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Muresului cu sediul în comuna Vintu de Jos, str. Lucian Blaga, nr.20, în calitate de membru asociat în vederea implementării Strategiei de Dezvoltare Locală finanțată din PNDR- Măsura 19 - Dezvoltarea locală a LEADER, pentru perioada 2014-2020.

**Art.2** Consiliul Local al comunei Romos, județul Hunedoara nu va adera la alt parteneriat ce va implementa o Strategie de Dezvoltare Locală cu finanțare prin PNDR 2014-2020 (M19 - Dezvoltarea locală a LEADER).

**Art.3** Se mandatează dl primar al comunei Romos, județul Hunedoara, Patranjan Mircea cu CI, seria HD nr 497838, eliberat de SPCLEP Orastiei la data de 08.04.2010, să semneze în numele și pentru comuna Romos, județul Hunedoara toate documentele rezultate în calitate de partener în condițiile prezentei hotărâri.

**Art.4** Prezenta hotărâre se comunică Institutiei Prefectului județul Hunedoara pentru exercitarea controlului legalității actelor administrative, primarului comunei Romos, județul Hunedoara Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Muresului pentru afisare la sediul primăriei comunei Romos, județul Hunedoara și se site-ul [www.romos.ro](http://www.romos.ro).

PRESEDINTE DE SEDINTĂ,



Contrasemnează,  
Secretar,  
Csatlos Mihaiela



Romos la 14.04.2015

Hotărârea a fost adoptată în sedinta ordinară a Consiliului Local al comunei Romos, județul Hunedoara, din data de 14.04.2015, prin vot deschis, cu un număr de... voturi pentru, ... abțineri și ... voturi împotriva.



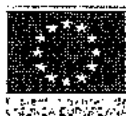
Anexa 2: Fișa de prezentare a teritoriului

Codul SIRUTA	Numele localității			Nr. locuitori		Suprafață	
	Județ	Comună	Orăș/Municipiu	nr.loc./comună	nr.loc./oraș/municipiu	km <sup>2</sup> /comună	km <sup>2</sup> /oraș/municipiu
2309	Alba	Almașu Mare		1289		93,3	
3397	Alba	Blandiana		923		78,43	
3459	Alba	Bucium		1454		85,7	
3841	Alba	Ceru- Băcăinți		269		49	
4008	Alba	Ciuruleasa		1197		55,85	
5577	Alba	Metăș		2860		142,24	
6217	Alba	Pianu		3082		115	
7044	Alba	Săliștea		2197		60,11	
7099	Alba	Săsciori		5757		121,36	
7810	Alba	Șibot		2236		41,72	
8826	Alba	Vințu de Jos		4801		88,39	
1936	Alba		Zlatna		7490		254,26
90994	Hunedoara			2604		102,04	
<b>Total</b>				28669	0	1033,14	0
<b>Total general</b>				36 159		1287,4	
<b>% locuitori orașe/municipii din total locuitori (≤25%)</b>				20,71%			
<b>Densitatea</b>						28,09	

## Anexa 2

Surse informații statistice:

- <http://www.madr.ro/informari-dezvoltare-rurala/informari/actualitate-pndr-2014-2020/2891-anunt-deschidere-sesiune-de-depunere-a-strategii>;
- <http://patrimoni.gov.ro/images/lmi-2015/LMI-AB.pdf>;
- Adresa nr. 1360/23.03.2016 a Direcției Regionale de Statistică Alba cu date statistice privind populația stabilă după vârstă, populația ocupată pe sexe și activități economice, născuți vii și decedați, suprafața fondului funciar după modul de folosință, la Recensământul populației și locuinței din 2011
- Adresa nr. 49/30.03.2016 a Direcției Regionale de Statistică Hunedoara cu date statistice privind populația stabilă după vârstă, populația ocupată pe sexe și activități economice, născuți vii și decedați, suprafața fondului funciar după modul de folosință, la Recensământul populației și locuinței din 2011



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

Valea Ampoiului - Valea Mureșului  
Grup de Acțiune Locală



AFIR 107

GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ DIN ZONA VAILOR AMPOIULUI ȘI MUREȘULUI  
Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr. 20, CIF 28972181  
Tel./Fax. 0258-760480, [www.galvam.ro](http://www.galvam.ro), e-mail [gal.vavm@yahoo.com](mailto:gal.vavm@yahoo.com)

CONFORM CU  
ORIGINALUL

Nr. 133/23.03.2016

INSTITUTUL NAȚIONAL DE STATISTICĂ  
DIRECȚIA REGIONALĂ DE STATISTICĂ  
ALBA  
INTRARE Nr. 1360 din 23.03.2016

Către

Direcția Regională de Statistică Alba

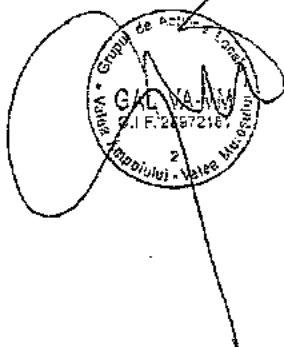
Prin prezenta vă solicităm transmiterea următoarelor date statistice conform recensământului populației și locuinței din anul 2011, pentru localitățile Almașu Mare, Blandiana, Bucium, Ceru Băcăinți, Ciuruleasa, Meteș, Pianu, Săliște, Săsciori, Șibot, Vințu de Jos, Zlatna:

- Populația stabilă pe grupe de vârstă, pe localități
- Situația născuți vii, decedați
- Structura populației după ocupație pe localități
- Suprafața fondului funciar după modul de folosință

Precizăm că informațiile solicitate sunt necesare asociației Grupul de Acțiune Locală din Zona Văilor Ampoiului și Mureșului în vederea depunerii Strategiei de Dezvoltare Locală la Ministerul Agriculturii și Dezvoltării RURALE, în cadrul apelului de selecție al PNDR 2014-2020, sub-Măsura 19.2.

Cu stima,

Constantin Mircea Bârsan  
Director executiv GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului





Institutul Național de Statistică

CONFORM CU  
ORIGINALUL

108  
*[Signature]*

Direcția Regională de Statistică  
ALBA

Alba Iulia, Str: Octavian Goga, Nr:9  
Telefon:811240, E-mail:tele@alba.insse.ro  
http://www.alba.insse.ro

NR.1360/23.03.2016

Către  
GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA VALEA AMPOIULUI SI MURESULUI

Ca raspuns la cererea dvs. înregistrată cu nr.133/23.03.2016 ,în anexă, va comunicam datele solicitate

Întocmit  
/ȘOLDEREA DIANA

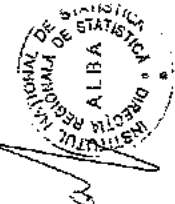
*[Signature]*

DIRECTOR EXECUTIV  
DAVID CIPRIAN ALIN

*[Signature]*

CONFORM CU  
ORIGINALUL

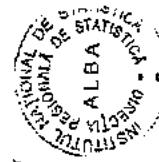
109  
*[Signature]*



jrd	șiruta	sex	localitate	sexul	Total	v_0	v_1	v_2	v_3	v_4	v_5	v_6	v_7	v_8	v_9	v_10	v_11	v_12	v_13	v_14	v_15	v_16	v_17	v_18	v_19	v_20	
1	1936	1	ORAS ZLATINA	Total	7490	51	82	56	58	54	56	63	61	70	58	74	75	67	65	93	89	100	88	75	84	84	
1	1936	2	ORAS ZLATINA	Masculin	3686	21	36	32	27	21	31	28	29	32	36	36	44	39	34	34	46	45	52	45	39	44	46
1	1936	3	ORAS ZLATINA	Feminin	3802	30	26	24	31	33	25	35	32	38	22	36	31	28	31	47	44	48	43	36	40	38	
1	2309	1	ALMASU MARE	Total	1289	7	9	12	8	6	8	16	13	14	13	7	10	20	16	12	15	17	20	15	13	10	
1	2309	2	ALMASU MARE	Masculin	654	5	5	3	3	3	3	7	6	10	6	6	6	6	7	8	8	7	4	15	8	6	
1	2309	3	ALMASU MARE	Feminin	635	2	4	9	5	3	5	9	7	4	7	1	4	13	7	7	7	4	8	5	7	3	
1	3397	1	BLANDIANA	Total	923	8	6	2	7	7	5	6	7	7	6	5	8	7	7	9	5	11	14	6	11	11	
1	3397	2	BLANDIANA	Masculin	475	4	2	1	3	4	3	5	2	5	2	3	5	4	4	4	3	6	7	4	3	8	
1	3397	3	BLANDIANA	Feminin	448	4	4	1	4	3	2	1	5	2	4	2	3	3	3	5	2	5	7	2	8	3	
1	3459	1	BUCTIUM	Total	1454	9	2	6	9	5	7	8	12	11	7	8	12	12	12	6	19	8	25	13	8	13	
1	3459	2	BUCTIUM	Masculin	718	5	1	3	6	4	4	5	6	9	3	4	4	9	5	3	8	3	11	4	4	9	
1	3459	3	BUCTIUM	Feminin	736	4	1	3	3	1	3	3	5	2	4	4	3	7	7	3	11	5	14	9	4	4	
1	3841	2	GERU-BACAINTI	Total	269	0	1	0	2	2	6	2	3	2	6	1	5	2	2	0	0	0	2	2	2	0	
1	3841	3	GERU-BACAINTI	Masculin	137	0	0	0	1	1	3	1	1	1	0	4	0	4	2	0	0	0	1	1	0	0	
1	3841	3	GERU-BACAINTI	Feminin	132	0	1	0	1	1	3	1	2	2	2	1	1	0	0	0	0	0	1	1	2	0	
1	4008	1	CIURULEASA	Total	1197	8	9	14	8	9	15	6	13	13	14	11	18	18	8	13	10	20	6	17	12	7	
1	4008	2	CIURULEASA	Masculin	601	6	6	6	4	3	4	7	8	5	7	7	8	6	6	8	6	10	2	10	5	2	
1	4008	3	CIURULEASA	Feminin	596	2	3	8	4	6	12	4	6	5	9	4	10	2	2	5	4	10	4	7	7	5	
1	5577	1	METES	Total	2860	22	18	23	20	18	19	22	18	24	20	29	24	20	24	20	22	24	29	29	26	23	
1	5577	2	METES	Masculin	1472	11	12	11	9	10	13	10	12	12	14	11	14	14	10	13	11	14	14	13	14	12	
1	5577	3	METES	Feminin	1388	11	6	12	11	8	6	9	10	6	10	9	15	10	10	10	9	13	15	16	12	11	
1	6217	1	PIANU	Total	3082	25	26	26	31	30	32	26	40	28	30	37	43	46	46	33	44	42	46	42	38	27	
1	6217	2	PIANU	Masculin	1535	14	16	10	16	16	14	12	17	16	18	25	21	28	28	28	23	21	23	23	22	16	
1	6217	3	PIANU	Feminin	1547	11	10	16	15	14	18	14	23	12	12	11	22	21	18	10	23	21	23	20	22	9	
1	7044	1	SALISTEA	Total	2197	22	23	19	20	21	22	27	27	25	19	18	22	22	27	29	42	20	18	28	30	27	
1	7044	2	SALISTEA	Masculin	1103	11	15	10	4	9	14	16	13	11	11	8	9	19	19	17	26	15	8	15	20	18	
1	7044	3	SALISTEA	Feminin	1094	11	8	9	16	12	8	9	14	14	8	10	13	8	8	11	16	5	10	12	10	9	
1	7099	1	SASCIORI	Total	5757	64	93	94	88	87	86	102	84	89	94	78	77	74	74	89	82	91	73	102	87	71	
1	7099	2	SASCIORI	Masculin	2938	31	53	52	40	45	46	54	40	51	58	41	44	35	43	46	46	47	35	50	45	42	
1	7099	3	SASCIORI	Feminin	2819	33	40	42	48	42	40	48	44	38	36	37	33	39	39	46	36	44	38	52	42	29	
1	7810	1	SIBOT	Total	2236	11	11	21	13	11	18	17	21	14	17	18	17	17	20	15	28	16	27	29	36	29	
1	7810	2	SIBOT	Masculin	1117	8	6	10	10	4	8	10	14	8	12	7	10	14	14	8	13	6	13	13	21	19	
1	7810	3	SIBOT	Feminin	1119	3	5	11	3	7	10	7	7	6	5	11	7	6	6	7	15	10	14	16	15	10	
1	8835	1	VINTU DE JOS	Total	3113	34	26	25	37	41	44	44	30	36	29	40	40	29	33	24	47	30	27	34	37	34	
1	8835	2	VINTU DE JOS	Masculin	1509	16	18	11	22	23	19	21	15	14	17	17	12	12	20	22	17	22	13	11	19	17	
1	8835	3	VINTU DE JOS	Feminin	1604	18	10	14	15	18	25	23	15	22	12	23	23	28	9	13	7	26	17	16	15	20	

CONFORM CU ORIGINALUL

110



localitate	v_21	v_22	v_23	v_24	v_25	v_26	v_27	v_28	v_29	v_30	v_31	v_32	v_33	v_34	v_35	v_36	v_37	v_38	v_39	v_40	v_41
<b>ORAS ZLATNA</b>																					
Total	90	100	94	91	110	88	78	80	72	69	99	92	110	101	94	133	114	94	125	129	138
Masculin	45	57	48	55	60	53	38	37	33	35	52	42	61	47	50	66	54	46	60	61	69
Feminin	45	43	48	36	50	35	40	43	39	34	47	40	49	54	44	67	60	48	65	68	69
<b>ALMASU MARE</b>																					
Total	16	12	15	17	17	6	7	12	8	13	8	12	17	12	13	17	19	17	15	19	26
Masculin	8	7	7	6	13	6	5	3	5	5	6	5	6	6	4	8	11	7	9	13	16
Feminin	7	5	8	11	4	2	2	9	3	8	2	7	11	6	9	9	8	10	6	6	10
<b>BLANDIANA</b>																					
Total	8	8	8	4	7	11	16	9	16	7	10	11	5	15	12	16	7	14	9	15	16
Masculin	4	5	4	1	5	7	8	5	12	4	6	9	3	5	4	6	3	9	4	4	9
Feminin	4	3	4	3	2	4	8	4	4	2	4	2	2	10	8	10	4	5	5	6	8
<b>BUCLUJ</b>																					
Total	15	19	12	17	13	6	9	11	18	20	13	12	19	16	17	18	18	13	19	24	36
Masculin	10	10	7	10	7	4	5	7	8	11	7	7	12	10	8	7	12	12	5	13	20
Feminin	5	9	5	7	6	2	4	4	5	9	6	5	7	6	9	11	6	8	6	12	16
<b>CERU-BACAINTI</b>																					
Total	1	3	2	2	1	4	2	2	5	6	6	6	5	3	4	2	3	2	2	3	5
Masculin	0	0	2	1	0	3	0	2	3	4	0	2	2	2	3	2	1	2	1	1	4
Feminin	1	3	0	1	1	1	2	0	2	2	6	4	3	0	1	0	2	0	1	2	1
<b>CIURULEASA</b>																					
Total	19	17	27	13	15	16	11	22	7	12	11	13	23	13	23	18	21	13	12	15	18
Masculin	8	7	14	7	9	10	5	12	8	6	4	7	11	7	8	12	12	12	6	5	8
Feminin	11	10	13	6	6	6	6	10	4	6	7	6	12	6	14	6	9	7	7	7	6
<b>METES</b>																					
Total	23	46	43	38	38	41	27	34	33	36	33	35	36	53	44	38	47	38	40	33	37
Masculin	15	24	27	21	20	19	17	17	17	22	17	23	19	35	19	19	33	19	24	20	17
Feminin	8	22	16	17	16	22	10	17	16	14	16	12	17	18	25	19	14	19	16	13	20
<b>PIANU</b>																					
Total	43	44	42	44	47	31	22	34	31	30	34	39	39	39	50	49	50	44	41	45	40
Masculin	24	23	21	25	31	19	10	15	10	13	19	26	23	16	28	29	24	25	26	24	26
Feminin	19	21	21	19	16	12	12	19	21	17	15	11	16	23	22	20	26	19	15	21	26
<b>SALUSTEA</b>																					
Total	21	29	34	20	22	25	29	22	27	24	27	24	30	30	40	29	30	32	28	35	36
Masculin	9	18	19	7	11	15	15	12	16	15	14	13	22	18	9	14	14	19	15	23	20
Feminin	12	11	15	13	11	10	14	10	11	7	13	11	8	22	20	18	13	13	12	12	16
<b>SASCIORI</b>																					
Total	81	111	77	95	76	93	87	88	75	73	65	105	67	75	78	82	82	82	78	85	81
Masculin	48	58	40	51	42	49	55	40	42	39	30	49	40	43	50	47	38	42	43	42	39
Feminin	33	53	37	44	34	44	32	26	33	34	35	56	27	32	28	35	44	40	35	43	42
<b>SIBOT</b>																					
Total	25	25	18	27	27	16	28	23	18	27	19	17	17	20	20	23	17	29	40	34	35
Masculin	17	15	11	15	16	7	18	13	9	16	11	9	10	9	14	11	15	24	16	16	19
Feminin	8	10	7	12	11	9	10	10	9	11	8	8	7	11	6	12	6	14	16	18	16
<b>VINTU DE JOS</b>																					
Total	35	46	48	43	45	31	34	33	35	35	53	38	44	43	56	43	47	43	41	59	42
Masculin	21	19	23	17	27	16	12	15	18	16	27	23	23	22	23	19	27	25	20	31	15
Feminin	14	27	25	26	18	15	22	18	17	19	26	15	21	21	33	24	20	18	21	28	27

CONFORM CU ORIGINALUL



localitate	sexul	v_42	v_43	v_44	v_45	v_46	v_47	v_48	v_49	v_50	v_51	v_52	v_53	v_54	v_55	v_56	v_57	v_58	v_59	v_60	v_61	v_62	
ORAS ZLATNA	Total	151	161	150	86	107	85	96	109	124	113	109	99	109	97	121	93	94	107	98	107	83	
	Masculin	65	83	74	49	52	49	50	63	64	57	56	54	57	51	53	46	55	55	44	42	56	42
	Feminin	86	78	76	37	55	36	46	46	60	60	40	53	45	46	68	47	39	52	54	66	51	41
ALMASU MARE	Total	23	18	18	13	18	19	20	15	21	17	13	19	17	14	24	13	18	15	18	22	19	
	Masculin	10	6	12	8	14	9	10	11	12	11	10	15	15	8	9	4	9	9	5	6	7	
	Feminin	13	12	6	5	4	10	10	4	4	9	3	4	4	6	15	9	9	10	13	16	12	
BLANDIANA	Total	15	20	10	10	7	16	15	6	8	13	11	14	10	14	14	12	19	16	16	13	11	
	Masculin	10	13	5	6	7	9	5	4	6	7	5	10	5	6	9	9	10	8	6	6	5	
	Feminin	5	7	5	4	0	7	10	2	2	2	6	6	4	8	5	3	9	10	10	7	6	
BUCIUM	Total	21	27	38	14	21	24	13	16	11	22	23	33	31	21	28	31	27	22	16	17	20	
	Masculin	13	13	22	6	12	18	4	9	6	15	8	24	15	10	14	13	13	13	11	10	11	
	Feminin	8	14	16	8	9	6	9	7	5	7	15	9	18	11	14	18	14	11	5	6	10	
CERU-BACAINTI	Total	1	6	1	1	4	4	0	1	2	0	2	1	3	1	3	5	5	3	0	2	3	
	Masculin	1	5	1	0	1	2	0	1	1	0	2	1	1	2	2	2	2	2	3	3	1	
	Feminin	0	1	0	1	2	2	2	0	1	1	2	2	2	1	1	3	3	3	0	0	2	
CIURULEASA	Total	13	21	14	20	19	16	22	15	19	12	8	20	14	15	21	10	23	17	14	19	10	
	Masculin	7	10	9	12	8	7	10	11	11	8	6	9	8	9	9	3	14	7	7	5	8	
	Feminin	6	11	5	8	11	9	12	4	8	4	2	11	6	3	12	7	9	10	7	14	2	
METES	Total	47	49	42	31	37	30	33	38	44	24	40	34	32	40	41	43	33	42	46	46	30	
	Masculin	24	22	17	21	20	13	16	18	26	13	18	17	15	16	20	20	22	23	16	18	20	
	Feminin	23	27	25	10	17	17	17	17	18	18	11	22	17	17	24	21	21	10	26	28	15	
PIANU	Total	36	52	50	28	30	34	34	37	41	43	42	34	41	51	44	48	52	47	50	30	40	
	Masculin	13	24	25	12	20	16	15	17	21	21	22	18	16	20	32	26	19	24	24	22	15	
	Feminin	23	28	25	16	10	18	19	20	20	20	21	18	18	21	19	18	27	23	26	28	25	
SALISIEA	Total	26	42	30	21	21	21	17	19	21	24	17	22	27	31	29	36	31	16	32	35	26	
	Masculin	14	16	19	13	8	14	11	8	10	16	10	8	13	13	15	14	17	14	8	17	13	
	Feminin	12	26	11	8	13	7	6	11	11	8	7	13	14	14	14	15	19	8	15	15	13	
SASCIORI	Total	79	92	70	63	58	54	56	55	47	65	64	59	62	72	74	66	68	77	66	61	54	
	Masculin	46	46	37	35	28	37	25	31	27	25	30	29	30	28	29	42	30	39	35	29	22	
	Feminin	33	46	33	28	30	17	30	24	20	20	34	30	29	34	43	32	36	38	42	30	32	
SIBOT	Total	43	34	40	28	27	23	27	33	26	21	29	35	41	47	29	39	30	37	26	25	37	
	Masculin	17	15	25	16	16	9	18	20	14	10	15	19	24	22	14	19	17	21	14	12	15	
	Feminin	26	19	15	12	11	14	9	13	12	11	14	16	17	17	15	20	13	16	12	13	22	
VINTU DE JOS	Total	57	55	57	27	40	39	38	48	31	34	37	58	43	52	58	39	41	50	42	48	42	
	Masculin	33	32	25	8	18	18	13	31	22	14	16	31	23	26	23	14	24	27	16	17	23	
	Feminin	24	23	32	19	22	21	25	17	19	9	20	27	27	20	24	35	25	23	26	26	19	

CONFORM CU ORIGINALUL

112



localitate	v_63	v_64	v_65	v_66	v_67	v_68	v_69	v_70	v_71	v_72	v_73	v_74	v_75	v_76	v_77	v_78	v_79	v_80	v_81	v_82	v_83	
ORAS ZLATNA																						
Total	54	89	99	82	98	98	74	74	72	88	88	98	86	82	59	66	49	51	57	48	39	40
Masculin	22	36	43	45	40	36	32	33	32	39	39	47	37	36	21	24	22	23	21	15	14	11
Feminin	32	53	56	37	58	62	42	41	40	49	49	51	49	46	38	42	27	28	36	33	25	29
ALMASU MARE																						
Total	15	18	27	20	20	20	14	19	21	15	15	21	20	10	16	15	17	11	11	15	4	4
Masculin	8	9	10	6	8	8	4	7	12	3	3	13	8	8	8	5	5	1	1	6	2	2
Feminin	7	9	17	14	12	12	10	12	9	12	12	8	12	2	8	10	12	10	10	9	2	2
BLANDIANA																						
Total	13	18	24	13	12	12	8	11	11	12	14	18	17	13	17	10	12	7	7	6	9	3
Masculin	5	8	13	2	4	5	4	7	4	5	5	9	6	7	3	6	5	5	5	3	4	0
Feminin	8	10	11	11	8	7	4	4	7	7	9	9	12	10	10	11	7	2	2	3	5	3
BUCLUJ																						
Total	22	19	15	23	28	26	21	27	27	22	21	13	34	17	16	24	9	19	19	5	11	7
Masculin	10	8	6	10	15	10	10	10	10	6	6	10	2	11	7	2	10	4	5	1	0	2
Feminin	12	11	9	13	13	14	11	17	17	16	15	11	23	10	14	14	5	14	14	4	11	5
CERU-BACANTI																						
Total	7	5	6	5	4	4	6	1	3	1	1	5	6	2	3	4	0	7	1	3	2	1
Masculin	3	4	2	1	1	1	3	2	1	1	1	3	4	1	1	2	0	3	1	1	0	0
Feminin	4	1	4	4	3	3	3	0	2	0	0	2	2	1	2	2	0	4	0	2	2	1
CIURULEASA																						
Total	10	16	15	6	23	9	15	12	7	14	14	15	18	12	4	3	13	16	4	6	6	8
Masculin	4	9	8	3	14	5	9	3	5	6	6	8	6	9	5	2	2	6	4	2	2	3
Feminin	6	7	7	3	9	4	6	4	2	8	8	7	12	3	7	1	11	10	0	4	4	5
METES																						
Total	45	33	43	35	31	28	43	43	39	41	38	40	30	33	33	34	23	34	15	11	11	28
Masculin	23	14	23	20	20	15	21	18	15	16	18	19	19	20	15	9	12	20	3	3	11	11
Feminin	22	19	20	15	11	13	22	25	24	25	20	21	11	13	18	25	11	14	12	8	17	17
PIANU																						
Total	40	40	28	35	38	32	36	32	26	26	26	23	32	32	16	36	18	20	13	17	12	17
Masculin	13	19	11	20	20	13	18	17	12	7	11	12	13	7	13	10	7	9	4	4	4	7
Feminin	27	21	17	15	18	19	18	15	14	19	15	11	19	25	3	26	11	13	9	13	8	10
SALISTEA																						
Total	35	31	37	26	20	21	31	22	27	21	27	26	37	19	29	14	18	18	14	14	5	15
Masculin	18	13	10	11	6	4	8	10	14	10	11	10	10	18	10	13	5	10	7	7	2	3
Feminin	20	18	27	15	14	17	22	12	13	11	16	16	19	9	16	9	8	8	7	7	3	12
SASCIORI																						
Total	46	44	51	46	51	39	45	46	51	40	45	33	26	38	33	30	39	28	28	25	28	19
Masculin	22	24	26	24	27	18	20	19	26	23	12	18	11	19	17	11	18	12	12	5	7	6
Feminin	24	20	25	22	24	21	25	27	25	17	33	15	15	19	16	19	21	16	16	20	21	13
SIBOT																						
Total	30	30	39	31	31	24	19	23	27	46	28	31	29	30	20	25	15	24	25	15	14	14
Masculin	12	13	19	18	10	11	8	9	11	26	15	9	11	11	4	10	7	5	8	8	5	6
Feminin	18	17	20	13	21	13	11	14	16	20	13	22	18	19	16	15	8	19	17	17	10	8
VINTU DE JOS																						
Total	42	39	35	25	23	28	31	27	28	38	28	15	28	16	23	14	19	23	21	12	12	15
Masculin	22	20	22	15	7	13	14	12	7	16	15	6	12	3	8	5	6	10	11	4	4	5
Feminin	20	19	13	10	16	15	17	15	21	22	13	9	16	13	15	9	13	13	10	8	8	10



CONFORM CU ORIGINALUL



localitate	sexul	v_84	v_85	v_86	v_87	v_88	v_89	v_90	v_91	v_92	v_93	v_94	v_95	v_96	v_97	v_98	v_99	v_100	v_101	v_102	v_103	v_104
ORAS ZLATNA	Total	29	21	18	20	10	9	13	7	4	2	2	2	0	1	2	0	0	0	0	0	0
	Masculin	8	8	6	7	4	4	5	3	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
	Feminin	21	13	12	13	6	6	8	4	4	2	1	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0
ALMASU MARE	Total	5	5	5	2	2	2	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Masculin	1	2	3	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Feminin	4	3	2	1	2	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BLANDIANA	Total	7	2	5	2	2	4	1	0	2	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Masculin	2	2	2	1	3	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Feminin	5	0	3	1	1	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BUCIUM	Total	7	3	2	5	3	4	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
	Masculin	3	2	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Feminin	4	1	2	3	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
CERU-BACAINTI	Total	8	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Masculin	5	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Feminin	3	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CIURULEASA	Total	3	4	6	1	4	3	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Masculin	1	1	1	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Feminin	2	3	5	0	4	2	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
METES	Total	16	13	15	15	8	7	5	3	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Masculin	10	11	7	6	4	2	0	2	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Feminin	6	2	8	9	4	5	5	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
PIANU	Total	15	14	14	6	9	6	2	3	2	2	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Masculin	6	4	4	3	3	1	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Feminin	9	10	10	2	6	3	1	1	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SALISTEA	Total	11	7	6	8	8	9	5	3	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Masculin	5	1	1	2	3	3	1	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Feminin	6	6	5	6	5	5	4	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SASCIORI	Total	23	18	16	13	10	9	0	2	3	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Masculin	7	6	8	3	3	1	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Feminin	16	12	8	10	7	8	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SIROT	Total	19	6	15	6	6	3	5	4	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Masculin	7	2	6	0	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Feminin	12	4	9	6	4	2	5	2	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
YINTU DE JOS	Total	8	4	8	8	2	2	1	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Masculin	4	2	3	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Feminin	4	2	5	7	2	2	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

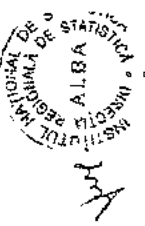
CONFORM CU ORIGINALUL

114

ANUAL DE STATISTICA  
REGIONALA ALBA  
DIRECTIA REGIONALA DE STATISTICA  
ALBA IULIA

localitate	sexul	v_105	v_106	v_107	v_108	v_109	v_110
ORAS ZLATINA	Total	0	0	0	0	0	0
	Masculin	0	0	0	0	0	0
	Feminin	0	0	0	0	0	0
ALMASU MARE	Total	0	0	0	0	0	0
	Masculin	0	0	0	0	0	0
	Feminin	0	0	0	0	0	0
BLANDIANA	Total	0	0	0	0	0	0
	Masculin	0	0	0	0	0	0
	Feminin	0	0	0	0	0	0
BUCIUM	Total	0	0	0	0	0	0
	Masculin	0	0	0	0	0	0
	Feminin	0	0	0	0	0	0
CERU-BACAINTI	Total	0	0	0	0	0	0
	Masculin	0	0	0	0	0	0
	Feminin	0	0	0	0	0	0
CIURULEASA	Total	0	0	0	0	0	0
	Masculin	0	0	0	0	0	0
	Feminin	0	0	0	0	0	0
METES	Total	0	0	0	0	0	0
	Masculin	0	0	0	0	0	0
	Feminin	0	0	0	0	0	0
PIANU	Total	0	0	0	0	0	0
	Masculin	0	0	0	0	0	0
	Feminin	0	0	0	0	0	0
SALISTEA	Total	0	0	0	0	0	0
	Masculin	0	0	0	0	0	0
	Feminin	0	0	0	0	0	0
SASCIORI	Total	0	0	0	0	0	0
	Masculin	0	0	0	0	0	0
	Feminin	0	0	0	0	0	0
SIBOT	Total	0	0	0	0	0	0
	Masculin	0	0	0	0	0	0
	Feminin	0	0	0	0	0	0
VINTU DE JOS	Total	0	0	0	0	0	0
	Masculin	0	0	0	0	0	0
	Feminin	0	0	0	0	0	0

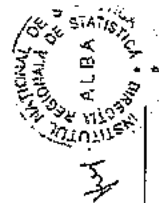
105



17. POPULATIA OCUPATA PE SEXE SI ACTIVITATI ALE ECONOMIEI NATIONALE - CATEGORII DE LOCALITATI, MACROREGIUNI, REGIUNI DE DEZVOLTARE SI JUDETE

ACTIVITATI ALE ECONOMIEI NATIONALE 1

SEXUL MACROREGIUNEA REGIUNEA DE DEZVOLTARE JUDETEL	POPULATIA STABILA OCUPATA TOTAL																		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
A																			
ORAS ZLATNA																			
Ambele sexe	3145	897	11	1046	59	56	158	310	128	14	15	17	*	25	50	134	91	58	
Masculin	1902	595	9	610	51	41	150	114	102	*	10	5	*	18	45	63	23	14	
Feminin	1243	302	*	436	8	15	8	196	26	12	5	12	*	7	5	71	68	44	
ALMASU MARE																			
Ambele sexe	594	423	16	33	-	-	12	9	19	*	-	-	-	3	5	24	17	16	
Masculin	363	255	16	23	-	-	11	4	15	-	-	-	-	3	4	15	4	*	
Feminin	231	168	-	10	-	-	*	5	4	*	-	-	-	-	*	9	13	15	
BLANDIANA																			
Ambele sexe	416	284	-	60	*	*	12	17	7	5	-	-	-	-	6	10	*	3	
Masculin	251	161	-	48	*	*	12	6	5	*	-	-	-	-	5	5	*	*	
Feminin	165	123	-	14	-	-	*	11	*	3	-	-	-	-	*	5	*	*	
BUGIUM																			
Ambele sexe	680	386	72	38	*	*	27	23	33	5	-	*	*	*	4	37	20	28	
Masculin	380	213	60	18	*	*	27	6	23	-	-	-	-	-	3	11	4	4	
Feminin	310	173	12	22	-	-	-	17	10	5	-	-	-	*	*	26	16	24	
CERU-BACANTII																			
Ambele sexe	168	145	-	-	-	-	3	3	*	*	-	-	-	-	5	5	*	*	
Masculin	94	81	*	-	-	-	3	3	*	*	-	-	-	-	4	4	-	-	
Feminin	74	64	-	-	-	-	*	3	*	*	-	-	-	-	*	*	*	*	
CIURULEASA																			
Ambele sexe	584	353	11	47	*	7	20	33	12	6	*	-	-	*	5	18	20	21	
Masculin	305	184	10	24	-	6	19	10	10	3	*	-	-	*	3	12	6	9	
Feminin	279	169	*	23	*	*	*	23	*	3	-	-	-	*	*	6	14	18	
METES																			
Ambele sexe	1504	824	-	200	13	10	73	80	74	14	-	3	-	6	46	47	31	45	



CONFORM CU ORIGINALUL

116

ACTIVITĂȚILE ECONOMICE NAȚIONALE<sup>1</sup>

SEXUL MACROREGIUNEA REGIUNEA DE DEZVOLTARE JUDEȚUL	POPULAȚIA STABILĂ OCUPATĂ TOTAL	Agricultura, silvicultura și pescuit	Industria extractivă	Industria producătoare	Producția și transformarea de energie electrică și termică, gaze, apă caldă și aer condiționat	Distribuția apăi, salubritate, gestiunea de deșeurilor, activități de decontaminare	Construcții	Comerț cu retalia și cu amănuntul reparația autovehiculelor și motoscelelor	Transport și depozitare	Hoteluri și restaurante	Informații și comunicații	Intermedieri financiare și asigurări	Tranzacții imobiliare	Activități de servicii administrative și activități de servicii suport	Administrație publică și apărare; asigurați sociale din sistemul public	Invalimanți	Sănătate și asistență socială
Masculin	842	438	-	96	12	9	68	45	94	4	-	-	-	4	33	9	5
Feminin	662	386	-	104	*	*	5	45	10	10	-	3	-	*	14	22	40
PIAȘŢI																	
Ambete sexe	1303	600	*	259	7	3	84	69	47	28	*	4	-	8	40	34	30
Masculin	727	357	*	125	6	3	77	18	39	9	*	*	-	3	26	8	8
Feminin	576	243	-	134	*	-	7	51	8	19	*	*	-	5	14	26	27
SALISTEA																	
Ambete sexe	837	389	*	273	*	3	20	27	25	8	-	*	-	*	14	17	11
Masculin	471	207	*	154	*	3	18	13	19	3	-	*	-	-	19	3	*
Feminin	366	182	-	119	-	-	*	14	6	5	*	*	-	*	8	14	10
SĂSCIORI																	
Ambete sexe	2191	925	-	511	71	24	225	122	73	20	4	4	-	8	50	55	47
Masculin	1224	458	-	291	66	21	208	93	66	7	*	*	-	3	27	9	7
Feminin	967	467	-	220	5	3	19	69	7	13	*	*	-	5	23	46	40
SIBOT																	
Ambete sexe	809	337	*	207	11	6	38	58	24	15	*	3	-	4	29	17	26
Masculin	427	150	*	128	10	4	35	27	14	8	*	-	-	*	15	4	6
Feminin	382	187	-	79	*	*	4	31	10	7	-	3	-	14	14	13	20
VINTU DE JOS																	
Ambete sexe	1967	662	-	596	14	5	115	169	101	31	13	8	*	11	78	50	45
Masculin	979	285	*	304	11	4	103	51	87	8	8	*	*	9	43	9	9
Feminin	988	377	-	292	3	*	12	118	14	23	5	7	-	*	35	41	36

CONFORM CU ORIGINALUL

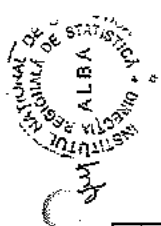
117



SEXUL MACROREGIUNEA REGIUNEA DE DEZVOLTARE JUDEȚUL	SEXUL MACROREGIUNEA REGIUNEA DE DEZVOLTARE JUDEȚUL	18	20	21	22	A
Activități de spectacole, culturale și recreative	Alte activități de servicii	Activități ale gospodariilor private în calitate de angajați sau personal casnic; activități ale gospodariilor private de	Activități ale organizațiilor organizaționale educaționale			
ORAS ZLATNA						0
Ambele sexe	3	45	26			0
Masculin	3	26	20			3145
Feminin	-	19	6			1902
ALMASU MARE						1243
Ambele sexe	-	8				0
Masculin	-	5	7			594
Feminin	-	3				363
BLANDIANA						231
Ambele sexe		4				0
Masculin		3				416
Feminin						251
BUCIUM						165
Ambele sexe		9				0
Masculin		8				690
Feminin						380
CERU-BACAINȚI						310
Ambele sexe						0
Masculin						0
Feminin						168
CIURULEASA						94
Ambele sexe						74
Masculin						0
Feminin						0
Ambele sexe		10	16			0
Masculin		4	8			584
Feminin		6	8			305
METES						279
Ambele sexe	5	17	8			0
						1504

CONFORM CU ORIGINALUL

118



SEXUL MACROREGIUNEA REGIUNEA DE DEZVOLTARE JUDEȚUL	SEXUL MACROREGIUNEA REGIUNEA DE DEZVOLTARE JUDEȚUL	Aktivități de spectacole, culturale și recreative	Ale activității de servicii	Aktivități ale gospodăriilor private de angajatori personali casnici; activități ale gospodăriilor private uc	Aktivități ale organizațiilor intermedieri
Masculin		3	12		842
Feminin		*	5	5	662
PIANU					0
					0
Ambelie sexe		6	35	19	1303
Masculin		6	10	11	727
Feminin		-	25	8	576
SALISTEA					0
					0
Ambelie sexe		4	12	-	837
Masculin		*	12	-	471
Feminin		*	-	-	366
SASCIORI					0
					0
Ambelie sexe		*	29	3	2191
Masculin		-	10	*	1224
Feminin		*	18	*	967
SIBOT					0
					0
Ambelie sexe		*	21	-	809
Masculin		*	13	-	427
Feminin		*	8	-	382
VINTU DE JOS					0
					0
Ambelie sexe		*	28	3	1967
Masculin		*	16	-	979
Feminin		*	12	3	988

CONFORM CU  
ORIGINALUL

119

Nascuti vii pe judete si localitati

Judete	Localitati	Ani			
		Anul 2011	Anul 2012	Anul 2013	Anul 2014
		UM: Numar persoane	UM: Numar persoane	UM: Numar persoane	UM: Numar persoane
		Numar persoane	Numar persoane	Numar persoane	Numar persoane
Alba	1936 ORAS ZLATNA	61	60	62	63
-	2309 ALMASU MARE	9	9	7	6
-	3397 BLANDIANA	7	5	10	5
-	3459 BUCIUM	8	8	4	7
-	3841 CERU-BACAINTI	2	3	1	:
-	4008 CIURULEASA	5	12	5	8
-	5577 METES	28	32	26	19
-	6217 PIANU	36	21	33	27
-	7044 SALISTEA	23	24	16	21
-	7099 SASCIORI	72	99	87	97
-	7810 SIBOT	12	17	19	15
-	8826 VINTU DE JOS	51	46	45	62

Decedati pe judete si localitati

Judete	Localitati	Ani			
		Anul 2011	Anul 2012	Anul 2013	Anul 2014
		UM: Numar persoane	UM: Numar persoane	UM: Numar persoane	UM: Numar persoane
		Numar persoane	Numar persoane	Numar persoane	Numar persoane
Alba	1936 ORAS ZLATNA	111	124	104	115
-	2309 ALMASU MARE	20	20	11	11
-	3397 BLANDIANA	9	26	21	23
-	3459 BUCIUM	24	22	26	20
-	3841 CERU-BACAINTI	4	6	5	3
-	4008 CIURULEASA	17	16	17	19
-	5577 METES	50	42	43	39
-	6217 PIANU	46	42	45	41
-	7044 SALISTEA	34	37	23	36
-	7099 SASCIORI	65	68	54	67
-	7810 SIBOT	45	48	33	39
-	8826 VINTU DE JOS	61	63	63	53



CONFORM CU ORIGINALUL

120

Suprafata fondului finciar dupa modul de folosinta, pe judete si localitati

Modul de folosinta pentru suprafata agricola	Forme de proprietate	Localitati	Ani			
			Anul 2011	Anul 2012	Anul 2013	Anul 2014
			UM: Ha			
			Hectare	Hectare	Hectare	Hectare
Total	Total	2309 ALMASU MARE	9330	9330	<u>9330</u>	9330
-	-	3397 BLANDIANA	7843	7843	<u>7843</u>	7843
-	-	3459 BUCIUM	8570	8570	<u>8570</u>	8570
-	-	3841 CERU-BACAINTI	4900	4900	<u>4900</u>	4900
-	-	4008 CIURULEASA	5585	5585	<u>5585</u>	5585
-	-	5577 METES	14224	14224	<u>14224</u>	14224
-	-	6217 PIANU	11500	11500	<u>11500</u>	11500
-	-	7044 SALISTEA	6011	6011	<u>6011</u>	6011
-	-	7099 SASCIORI	12136	12136	<u>12136</u>	12136
-	-	7810 SIBOT	4172	4172	<u>4172</u>	4172
-	-	8826 VINTU DE JOS	8839	8839	<u>8839</u>	8839
-	Proprietate privata	2309 ALMASU MARE	7320	7320	<u>7320</u>	7320
-	-	3397 BLANDIANA	6153	6153	<u>6153</u>	6153
-	-	3459 BUCIUM	6025	6025	<u>6025</u>	6025
-	-	3841 CERU-BACAINTI	3196	3196	<u>3196</u>	3196
-	-	4008 CIURULEASA	2522	2522	<u>2522</u>	2522
-	-	5577 METES	12355	12355	<u>12355</u>	12355
-	-	6217 PIANU	4844	4844	<u>4844</u>	4844
-	-	7044 SALISTEA	5820	5820	<u>5820</u>	5820
-	-	7099 SASCIORI	11854	11854	<u>11854</u>	11854
-	-	7810 SIBOT	3623	3623	<u>3623</u>	3623
-	-	8826 VINTU DE JOS	6652	6652	<u>6652</u>	6652
Agricola	Total	2309 ALMASU MARE	4452	4452	<u>4452</u>	4452
-	-	3397 BLANDIANA	2634	2634	<u>2634</u>	2634
-	-	3459 BUCIUM	2610	2610	<u>2610</u>	2610
-	-	3841 CERU-BACAINTI	2973	2973	<u>2973</u>	2973
-	-	4008 CIURULEASA	1245	1245	<u>1245</u>	1245
-	-	5577 METES	4760	4760	<u>4760</u>	4760
-	-	6217 PIANU	5966	5966	<u>5966</u>	5966
-	-	7044 SALISTEA	3037	3037	<u>3037</u>	3037
-	-	7099 SASCIORI	5901	5901	<u>5901</u>	5901
-	-	7810 SIBOT	3106	3106	<u>3106</u>	3106
-	-	8826 VINTU DE JOS	5075	5075	<u>5075</u>	5075
-	Proprietate privata	2309 ALMASU MARE	4451	4451	<u>4451</u>	4451
-	-	3397 BLANDIANA	2630	2630	<u>2630</u>	2630
-	-	3459 BUCIUM	2592	2592	<u>2592</u>	2592
-	-	3841 CERU-BACAINTI	2973	2973	<u>2973</u>	2973
-	-	4008 CIURULEASA	1245	1245	<u>1245</u>	1245
-	-	5577 METES	4753	4753	<u>4753</u>	4753





CONFORM CU ORIGINALUL

121

-	-	6217 PIANU	4438	4438	<u>4438</u>	4438
-	-	7044 SALISTEA	3013	3013	<u>3013</u>	3013
-	-	7099 SASCIORI	5871	5871	<u>5871</u>	5871
-	-	7810 SIBOT	3078	3078	<u>3078</u>	3078
-	-	8826 VINTU DE JOS	4663	4663	<u>4663</u>	4663
Arabila	Total	2309 ALMASU MARE	1084	1084	<u>1084</u>	1084
-	-	3397 BLANDIANA	768	768	<u>768</u>	768
-	-	3459 BUCIUM	276	276	<u>276</u>	276
-	-	3841 CERU-BACAINTI	630	630	<u>630</u>	630
-	-	4008 CIURULEASA	202	202	<u>202</u>	202
-	-	5577 METES	505	505	<u>505</u>	505
-	-	6217 PIANU	2453	2453	<u>2453</u>	2453
-	-	7044 SALISTEA	1520	1520	<u>1520</u>	1520
-	-	7099 SASCIORI	420	420	<u>420</u>	420
-	-	7810 SIBOT	1969	1969	<u>1969</u>	1969
-	-	8826 VINTU DE JOS	2794	2794	<u>2794</u>	2794
-	Proprietate privata	2309 ALMASU MARE	1084	1084	<u>1084</u>	1084
-	-	3397 BLANDIANA	765	765	<u>765</u>	765
-	-	3459 BUCIUM	273	273	<u>273</u>	273
-	-	3841 CERU-BACAINTI	630	630	<u>630</u>	630
-	-	4008 CIURULEASA	202	202	<u>202</u>	202
-	-	5577 METES	504	504	<u>504</u>	504
-	-	6217 PIANU	2453	2453	<u>2453</u>	2453
-	-	7044 SALISTEA	1496	1496	<u>1496</u>	1496
-	-	7099 SASCIORI	416	416	<u>416</u>	416
-	-	7810 SIBOT	1958	1958	<u>1958</u>	1958
-	-	8826 VINTU DE JOS	2645	2645	<u>2645</u>	2645
Pasuni	Total	2309 ALMASU MARE	1783	1783	<u>1783</u>	1783
-	-	3397 BLANDIANA	1429	1429	<u>1429</u>	1429
-	-	3459 BUCIUM	1371	1371	<u>1371</u>	1371
-	-	3841 CERU-BACAINTI	1581	1581	<u>1581</u>	1581
-	-	4008 CIURULEASA	339	339	<u>339</u>	339
-	-	5577 METES	2214	2214	<u>2214</u>	2214
-	-	6217 PIANU	1577	1577	<u>1577</u>	1577
-	-	7044 SALISTEA	881	881	<u>881</u>	881
-	-	7099 SASCIORI	1732	1732	<u>1732</u>	1732
-	-	7810 SIBOT	960	960	<u>960</u>	960
-	-	8826 VINTU DE JOS	1571	1571	<u>1571</u>	1571
-	Proprietate privata	2309 ALMASU MARE	1783	1783	<u>1783</u>	1783
-	-	3397 BLANDIANA	1429	1429	<u>1429</u>	1429
-	-	3459 BUCIUM	1371	1371	<u>1371</u>	1371
-	-	3841 CERU-BACAINTI	1581	1581	<u>1581</u>	1581
-	-	4008 CIURULEASA	339	339	<u>339</u>	339
-	-	5577 METES	2214	2214	<u>2214</u>	2214

INSTITUTUL NATIONAL DE STATISTICA  
DIRECTIA REGIONALA DE STATISTICA  
ALBA IULIA

CONFORM CU ORIGINALUL

122

-	-	6217 PIANU	69	69	<u>69</u>	69
-	-	7044 SALISTEA	881	881	<u>881</u>	881
-	-	7099 SASCIORI	1726	1726	<u>1726</u>	1726
-	-	7810 SIBOT	951	951	<u>951</u>	951
-	-	8826 VINTU DE JOS	1345	1345	<u>1345</u>	1345
Finete	Total	2309 ALMASU MARE	1585	1585	<u>1585</u>	1585
-	-	3397 BLANDIANA	419	419	<u>419</u>	419
-	-	3459 BUCIUM	963	963	<u>963</u>	963
-	-	3841 CERU-BACAINTI	762	762	<u>762</u>	762
-	-	4008 CIURULEASA	704	704	<u>704</u>	704
-	-	5577 METES	1995	1995	<u>1995</u>	1995
-	-	6217 PIANU	1905	1905	<u>1905</u>	1905
-	-	7044 SALISTEA	588	588	<u>588</u>	588
-	-	7099 SASCIORI	3677	3677	<u>3677</u>	3677
-	-	7810 SIBOT	151	151	<u>151</u>	151
-	-	8826 VINTU DE JOS	685	685	<u>685</u>	685
-	Proprietate privata	2309 ALMASU MARE	1584	1584	<u>1584</u>	1584
-	-	3397 BLANDIANA	418	418	<u>418</u>	418
-	-	3459 BUCIUM	948	948	<u>948</u>	948
-	-	3841 CERU-BACAINTI	762	762	<u>762</u>	762
-	-	4008 CIURULEASA	704	704	<u>704</u>	704
-	-	5577 METES	1989	1989	<u>1989</u>	1989
-	-	6217 PIANU	1885	1885	<u>1885</u>	1885
-	-	7044 SALISTEA	588	588	<u>588</u>	588
-	-	7099 SASCIORI	3657	3657	<u>3657</u>	3657
-	-	7810 SIBOT	147	147	<u>147</u>	147
-	-	8826 VINTU DE JOS	648	648	<u>648</u>	648
Vii si pepiniere viticole	Total	3397 BLANDIANA	9	9	<u>9</u>	9
-	-	5577 METES	7	7	<u>7</u>	7
-	-	6217 PIANU	10	10	<u>10</u>	10
-	-	7044 SALISTEA	29	29	<u>29</u>	29
-	-	7099 SASCIORI	38	38	<u>38</u>	38
-	-	7810 SIBOT	22	22	<u>22</u>	22
-	-	8826 VINTU DE JOS	20	20	<u>20</u>	20
-	Proprietate privata	3397 BLANDIANA	9	9	<u>9</u>	9
-	-	5577 METES	7	7	<u>7</u>	7
-	-	6217 PIANU	10	10	<u>10</u>	10
-	-	7044 SALISTEA	29	29	<u>29</u>	29
-	-	7099 SASCIORI	38	38	<u>38</u>	38
-	-	7810 SIBOT	18	18	<u>18</u>	18
-	-	8826 VINTU DE JOS	20	20	<u>20</u>	20
Livezi si pepiniere pomicele	Total	3397 BLANDIANA	9	9	<u>9</u>	9
-	-	5577 METES	39	39	<u>39</u>	39



CONFORM CU  
ORIGINALUL

123

-	-	6217 PIANU	21	21	<u>21</u>	21
-	-	7044 SALISTEA	19	19	<u>19</u>	19
-	-	7099 SASCIORI	34	34	<u>34</u>	34
-	-	7810 SIBOT	4	4	<u>4</u>	4
-	-	8826 VINTU DE JOS	5	5	<u>5</u>	5
-	Proprietate privata	3397 BLANDIANA	9	9	<u>9</u>	9
-	-	5577 METES	39	39	<u>39</u>	39
-	-	6217 PIANU	21	21	<u>21</u>	21
-	-	7044 SALISTEA	19	19	<u>19</u>	19
-	-	7099 SASCIORI	34	34	<u>34</u>	34
-	-	7810 SIBOT	4	4	<u>4</u>	4
-	-	8826 VINTU DE JOS	5	5	<u>5</u>	5
Terenuri neagricole total	Total	2309 ALMASU MARE	4878	4878	<u>4878</u>	4878
-	-	3397 BLANDIANA	5209	5209	<u>5209</u>	5209
-	-	3459 BUCIUM	5960	5960	<u>5960</u>	5960
-	-	3841 CERU-BACAINTI	1927	1927	<u>1927</u>	1927
-	-	4008 CIURULEASA	4340	4340	<u>4340</u>	4340
-	-	5577 METES	9464	9464	<u>9464</u>	9464
-	-	6217 PIANU	5534	5534	<u>5534</u>	5534
-	-	7044 SALISTEA	2974	2974	<u>2974</u>	2974
-	-	7099 SASCIORI	6235	6235	<u>6235</u>	6235
-	-	7810 SIBOT	1066	1066	<u>1066</u>	1066
-	-	8826 VINTU DE JOS	3764	3764	<u>3764</u>	3764
-	Proprietate privata	2309 ALMASU MARE	2869	2869	<u>2869</u>	2869
-	-	3397 BLANDIANA	3523	3523	<u>3523</u>	3523
-	-	3459 BUCIUM	3433	3433	<u>3433</u>	3433
-	-	3841 CERU-BACAINTI	223	223	<u>223</u>	223
-	-	4008 CIURULEASA	1277	1277	<u>1277</u>	1277
-	-	5577 METES	7602	7602	<u>7602</u>	7602
-	-	6217 PIANU	406	406	<u>406</u>	406
-	-	7044 SALISTEA	2807	2807	<u>2807</u>	2807
-	-	7099 SASCIORI	5983	5983	<u>5983</u>	5983
-	-	7810 SIBOT	545	545	<u>545</u>	545
-	-	8826 VINTU DE JOS	1989	1989	<u>1989</u>	1989
Paduri si alta vegetatie forestiera	Total	2309 ALMASU MARE	3017	3017	<u>3017</u>	3017
-	-	3397 BLANDIANA	3383	3383	<u>3383</u>	3383
-	-	3459 BUCIUM	5296	5296	<u>5296</u>	5296
-	-	3841 CERU-BACAINTI	1503	1503	<u>1503</u>	1503
-	-	4008 CIURULEASA	4085	4085	<u>4085</u>	4085
-	-	5577 METES	5754	5754	<u>5754</u>	5754
-	-	6217 PIANU	5155	5155	<u>5155</u>	5155
-	-	7044 SALISTEA	2744	2744	<u>2744</u>	2744
-	-	7099 SASCIORI	5156	5156	<u>5156</u>	5156

123  
 DIRECTIA REGIONALA DE STATISTICA  
 ALBA IULIA  
 REGISTRUL REGIONAL DE STATISTICA  
 ALBA IULIA

CONFORM CU ORIGINALUL

124

-	-	7810 SIBOT	635	635	<u>635</u>	635
-	-	8826 VINTU DE JOS	2815	2815	<u>2815</u>	2815
-	Proprietate privata	2309 ALMASU MARE	1071	1071	<u>1071</u>	1071
-	-	3397 BLANDIANA	1833	1833	<u>1833</u>	1833
-	-	3459 BUCIUM	2884	2884	<u>2884</u>	2884
-	-	3841 CERU-BACAINTI	90	90	<u>90</u>	90
-	-	4008 CIURULEASA	1051	1051	<u>1051</u>	1051
-	-	5577 METES	4150	4150	<u>4150</u>	4150
-	-	6217 PIANU	321	321	<u>321</u>	321
-	-	7044 SALISTEA	2700	2700	<u>2700</u>	2700
-	-	7099 SASCIORI	5091	5091	<u>5091</u>	5091
-	-	7810 SIBOT	420	420	<u>420</u>	420
-	-	8826 VINTU DE JOS	1595	1595	<u>1595</u>	1595
Ocupata cu ape, balti	Total	2309 ALMASU MARE	13	13	<u>13</u>	13
-	-	3397 BLANDIANA	97	97	<u>97</u>	97
-	-	3459 BUCIUM	15	15	<u>15</u>	15
-	-	3841 CERU-BACAINTI	21	21	<u>21</u>	21
-	-	4008 CIURULEASA	9	9	<u>9</u>	9
-	-	5577 METES	43	43	<u>43</u>	43
-	-	6217 PIANU	73	73	<u>73</u>	73
-	-	7044 SALISTEA	33	33	<u>33</u>	33
-	-	7099 SASCIORI	67	67	<u>67</u>	67
-	-	7810 SIBOT	176	176	<u>176</u>	176
-	-	8826 VINTU DE JOS	197	197	<u>197</u>	197
-	Proprietate privata	8826 VINTU DE JOS	21	21	<u>21</u>	21
Ocupata cu constructii	Total	2309 ALMASU MARE	226	226	<u>226</u>	226
-	-	3397 BLANDIANA	46	46	<u>46</u>	46
-	-	3459 BUCIUM	68	68	<u>68</u>	68
-	-	3841 CERU-BACAINTI	36	36	<u>36</u>	36
-	-	4008 CIURULEASA	21	21	<u>21</u>	21
-	-	5577 METES	194	194	<u>194</u>	194
-	-	6217 PIANU	79	79	<u>79</u>	79
-	-	7044 SALISTEA	68	68	<u>68</u>	68
-	-	7099 SASCIORI	65	65	<u>65</u>	65
-	-	7810 SIBOT	102	102	<u>102</u>	102
-	-	8826 VINTU DE JOS	294	294	<u>294</u>	294
-	Proprietate privata	2309 ALMASU MARE	220	220	<u>220</u>	220
-	-	3397 BLANDIANA	44	44	<u>44</u>	44
-	-	3459 BUCIUM	50	50	<u>50</u>	50
-	-	3841 CERU-BACAINTI	33	33	<u>33</u>	33
-	-	4008 CIURULEASA	19	19	<u>19</u>	19
-	-	5577 METES	189	189	<u>189</u>	189
-	-	6217 PIANU	75	75	<u>75</u>	75

REGISTRUL ALB A JUPITIAI DE SAUTUNA

CONFORM CU ORIGINALUL

125  
A

-	-	7044 SALISTEA	62	62	<u>62</u>	62
-	-	7099 SASCIORI	40	40	<u>40</u>	40
-	-	7810 SIBOT	95	95	<u>95</u>	95
-	-	8826 VINTU DE JOS	173	173	<u>173</u>	173
Cai de comunicatii si cai ferate	Total	2309 ALMASU MARE				
-	-	3397 BLANDIANA	44	44	<u>44</u>	44
-	-	3459 BUCIUM	37	37	<u>37</u>	37
-	-	3841 CERU-BACAINTI	42	42	<u>42</u>	42
-	-	4008 CIURULEASA	18	18	<u>18</u>	18
-	-	5577 METES	210	210	<u>210</u>	210
-	-	6217 PIANU	146	146	<u>146</u>	146
-	-	7044 SALISTEA	84	84	<u>84</u>	84
-	-	7099 SASCIORI	87	87	<u>87</u>	87
-	-	7810 SIBOT	120	120	<u>120</u>	120
-	-	8826 VINTU DE JOS	212	212	<u>212</u>	212
-	Proprietate privata	7044 SALISTEA	1	1	<u>1</u>	1
Terenuri degradate si neproductive	Total	2309 ALMASU MARE				
-	-	3397 BLANDIANA	1578	1578	<u>1578</u>	1578
-	-	3459 BUCIUM	1646	1646	<u>1646</u>	1646
-	-	3841 CERU-BACAINTI	539	539	<u>539</u>	539
-	-	4008 CIURULEASA	325	325	<u>325</u>	325
-	-	5577 METES	207	207	<u>207</u>	207
-	-	6217 PIANU	3263	3263	<u>3263</u>	3263
-	-	7044 SALISTEA	81	81	<u>81</u>	81
-	-	7099 SASCIORI	45	45	<u>45</u>	45
-	-	7810 SIBOT	860	860	<u>860</u>	860
-	-	8826 VINTU DE JOS	33	33	<u>33</u>	33
-	-	2309 ALMASU MARE	246	246	<u>246</u>	246
-	Proprietate privata	2309 ALMASU MARE	1578	1578	<u>1578</u>	1578
-	-	3397 BLANDIANA	1646	1646	<u>1646</u>	1646
-	-	3459 BUCIUM	499	499	<u>499</u>	499
-	-	3841 CERU-BACAINTI	100	100	<u>100</u>	100
-	-	4008 CIURULEASA	207	207	<u>207</u>	207
-	-	5577 METES	3263	3263	<u>3263</u>	3263
-	-	6217 PIANU	10	10	<u>10</u>	10
-	-	7044 SALISTEA	44	44	<u>44</u>	44
-	-	7099 SASCIORI	852	852	<u>852</u>	852
-	-	7810 SIBOT	30	30	<u>30</u>	30
-	-	8826 VINTU DE JOS	200	200	<u>200</u>	200

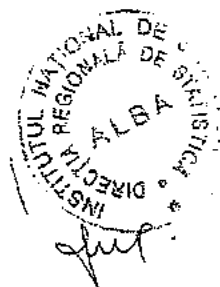
REGISTRUL DE STATISTICA  
ALBA  
DIRECTIA REGIONALA DE STATISTICA

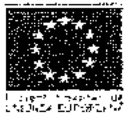
CONFORM CU  
ORIGINALUL

126

Suprafata fondului funciar dupa modul de folosinta, pe judete si localitati

Modul de folosinta pentru suprafata agricola	Forme de proprietate	Judete	Localitati	Ani
				Anul 2014
				UM: Ha
				Hectare
<b>Total</b>	<b>Total</b>	Alba	1936 ORAS ZLATNA	25426
<b>Agricola</b>	<b>Total</b>	Alba	1936 ORAS ZLATNA	8220
<b>Arabila</b>	<b>Total</b>	Alba	1936 ORAS ZLATNA	878
<b>Pasuni</b>	<b>Total</b>	Alba	1936 ORAS ZLATNA	2726
<b>Finete</b>	<b>Total</b>	Alba	1936 ORAS ZLATNA	4614
<b>Livezi si pepiniere pomicole</b>	<b>Total</b>	Alba	1936 ORAS ZLATNA	2
<b>Terenuri neagricole total</b>	<b>Total</b>	Alba	1936 ORAS ZLATNA	17206
<b>Paduri si alta vegetatie forestiera</b>	<b>Total</b>	Alba	1936 ORAS ZLATNA	14545
<b>Ocupata cu ape, balti</b>	<b>Total</b>	Alba	1936 ORAS ZLATNA	110
<b>Ocupata cu constructii</b>	<b>Total</b>	Alba	1936 ORAS ZLATNA	350
<b>Cai de comunicatii si cai ferate</b>	<b>Total</b>	Alba	1936 ORAS ZLATNA	178
<b>Terenuri degradate si neproductive</b>	<b>Total</b>	Alba	1936 ORAS ZLATNA	2023





MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

Văile Ampoiului - Valea Mureșului  
Grup de Acțiune Locală

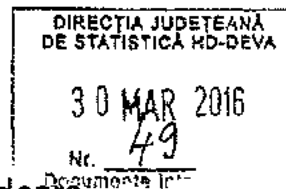


127

GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ DIN ZONA VAILOR AMPOIULUI ȘI MUREȘULUI  
Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr. 20, CIF 28972181  
Tel./Fax. 0258-760480, [www.galvam.ro](http://www.galvam.ro), e-mail [gal.vevm@yahoo.com](mailto:gal.vevm@yahoo.com)

CONFORM CU ORIGINALUL

Nr. 136/24.03.2016



Către

Direcția Regională de Statistică Hunedoara

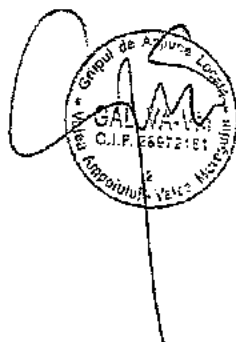
Prin prezenta vă solicităm transmiterea următoarelor date statistice conform recensământului populației și locuinței din anul 2011, pentru localitatea Romos:

- Populația stabilă pe grupe de vârstă
- Situația născuți vii, decedați
- Structura populației după ocupație pe localitate
- Suprafața fondului funciar după modul de folosință

Precizăm că informațiile solicitate sunt necesare asociației Grupul de Acțiune Locală din Zona Vailor Ampoiului și Mureșului în vederea depunerii Strategiei de Dezvoltare Locală la Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, în cadrul apelului de selecție al PNDR 2014-2020, sub-Măsura 19.2.

Cu stima ,

Constantin Mircea Bârsan  
Director executiv GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului



CONFORM CU  
ORIGINALUL

128  
*[Signature]*



INSTITUTUL NAȚIONAL DE STATISTICĂ  
DIRECTIA JUDEȚEANĂ DE STATISTICĂ HUNEDOARA  
DEVA, str. Avram Iancu, Bloc HI, parter, cod poștal 330025  
Telefon: 0254211613 / Fax: 0254216353  
e-mail: tele@hunedoara.insse.ro / web : www.hunedoara.insse.ro



\*\*\*\*\*  
Nr. *79* / *30.03* / 2016

Către  
GAL Zona Văilor Ampoiului și Mureșului  
Vințu de Jos

La solicitarea dumneavoastră nr.136 din 24.03.2016, vă comunicăm în anexă datele solicitate privind :

- populația stabilă pe grupe de vârstă la Recensământul populației și al locuințelor din 2011 ;
- populația ocupată la Recensământul populației și al locuințelor din 2011;
- populația după domiciliu la 1 ianuarie 2011-2016;
- născuți vii și decedați 2011-2014;
- fond funciar 2011-2014.

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV

*Brasovan Ionel Dorel*





CONFORM CU  
ORIGINALUL

129

DJS HUNEDOARA  
RPL 2011

POPULATIA STABILA DUPA VARSTA

Grupa varsta	Total	Barbati	Femei	Grupa varsta	Total	Barbati	Femei	Grupa varsta	Total	Barbati	Femei
90994	ROMOS										
	2604	1276	1328								
0- 4	120	67	53	35-39	177	91	86	70-74	160	77	83
0	22	12	10	35	31	12	19	70	33	18	15
1	29	14	15	36	41	21	20	71	33	14	19
2	20	9	11	37	25	16	9	72	28	15	13
3	25	16	9	38	43	21	22	73	32	16	16
4	24	16	8	39	37	21	16	74	34	14	20
5- 9	111	50	61	40-44	223	115	108	75-79	134	42	92
5	21	9	12	40	38	22	16	75	26	8	18
6	22	12	10	41	52	31	21	76	16	5	11
7	21	10	11	42	35	14	21	77	28	10	18
8	27	9	18	43	49	23	26	78	31	6	25
9	20	10	10	44	49	25	24	79	33	13	20
10-14	136	63	73	45-49	150	80	70	80-84	96	43	53
10	33	17	16	45	32	18	14	80	23	11	12
11	27	18	9	46	33	15	18	81	17	6	11
12	26	5	21	47	21	16	5	82	21	12	9
13	27	14	13	48	32	17	15	83	20	11	9
14	23	9	14	49	32	14	18	84	15	3	12
15-19	141	65	76	50-54	158	81	77	85-89	41	16	25
15	23	14	9	50	21	11	10	85	10	3	7
16	40	16	24	51	32	22	10	86	14	5	9
17	27	12	15	52	32	10	22	87	9	3	6
18	31	14	17	53	35	20	15	88	6	3	3
19	20	9	11	54	38	18	20	89	2	2	0
20-24	127	71	56	55-59	178	96	82	90-94	13	5	8
20	29	16	13	55	35	19	16	90	5	1	4
21	25	16	9	56	19	10	9	91	5	3	2
22	23	14	9	57	39	20	19	92	0	0	0
23	28	15	13	58	47	23	24	93	2	1	1
24	22	10	12	59	38	24	14	94	1	0	1
25-29	133	76	57	60-64	177	85	92	95-99	1	0	1
25	29	15	14	60	34	19	15	95	1	0	1
26	29	14	15	61	32	17	15	96	0	0	0
27	32	19	13	62	35	16	19	97	0	0	0
28	22	11	11	63	40	16	24	98	0	0	0
29	21	17	4	64	36	17	19	99	0	0	0
30-34	160	88	72	65-69	168	65	103	>=100	0	0	0
30	18	6	12	65	43	13	30				
31	20	6	14	66	21	7	14				
32	38	21	17	67	31	14	17				
33	42	24	18	68	33	10	23				
34	42	31	11	69	40	21	19				



CONFORM CU  
ORIGINALUL

130  
/

DJS HUNEDOARA  
RPL 2011

POPULATIA STABILA DUPA VARSTA

Grupa varsta	Total	Barbati	Femei	Grupa varsta	Total	Barbati	Femei	Grupa varsta	Total	Barbati	Femei
91009 ROMOS	1041	503	538								
0- 4	52	27	25	35-39	78	40	38	70-74	56	21	35
0	12	6	6	35	15	5	10	70	8	4	4
1	13	6	7	36	20	11	9	71	17	5	12
2	7	2	5	37	13	8	5	72	10	4	6
3	8	6	2	38	16	7	9	73	14	7	7
4	12	7	5	39	14	9	5	74	7	1	6
5- 9	46	20	26	40-44	101	47	54	75-79	34	12	22
5	9	3	6	40	15	7	8	75	6	3	3
6	5	3	2	41	26	14	12	76	3	0	3
7	8	4	4	42	15	5	10	77	10	5	5
8	15	6	9	43	23	10	13	78	9	2	7
9	9	4	5	44	22	11	11	79	6	2	4
10-14	62	29	33	45-49	63	34	29	80-84	32	16	16
10	14	8	6	45	11	7	4	80	11	6	5
11	13	8	5	46	14	7	7	81	5	1	4
12	14	4	10	47	9	9	0	82	7	6	1
13	13	6	7	48	14	5	9	83	4	3	1
14	8	3	5	49	15	6	9	84	5	0	5
15-19	64	28	36	50-54	69	35	34	85-89	11	5	6
15	7	5	2	50	8	4	4	85	2	1	1
16	20	7	13	51	15	9	6	86	3	1	2
17	9	4	5	52	11	4	7	87	3	2	1
18	17	7	10	53	17	9	8	88	3	1	2
19	11	5	6	54	18	9	9	89	0	0	0
20-24	57	33	24	55-59	67	33	34	90-94	0	0	0
20	10	6	4	55	16	7	9	90	0	0	0
21	14	9	5	56	6	3	3	91	0	0	0
22	11	7	4	57	18	8	10	92	0	0	0
23	9	4	5	58	16	8	8	93	0	0	0
24	13	7	6	59	11	7	4	94	0	0	0
25-29	56	35	21	60-64	68	32	36	95-99	0	0	0
25	14	8	6	60	16	11	5	95	0	0	0
26	12	7	5	61	10	6	4	96	0	0	0
27	13	9	4	62	16	5	11	97	0	0	0
28	10	5	5	63	14	6	8	98	0	0	0
29	7	6	1	64	12	4	8	99	0	0	0
30-34	66	35	31	65-69	59	21	38	>=100	0	0	0
30	6	2	4	65	17	5	12				
31	9	5	4	66	5	1	4				
32	19	11	8	67	10	4	6				
33	19	9	10	68	9	1	8				
34	13	8	5	69	18	10	8				



CONFORM CU  
ORIGINALUL

131

DJS HUNEDOARA  
RPL 2011

POPULATIA STABILA DUPA VARSTA

Grupa varsta	Total	Barbati	Femei	Grupa varsta	Total	Barbati	Femei	Grupa varsta	Total	Barbati	Femei
91018 CIUNGU MARE											
	134	70	64								
0- 4	5	2	3	35-39	8	4	4	70-74	4	2	2
0	1	0	1	35	1	1	0	70	0	0	0
1	2	2	0	36	2	0	2	71	1	0	1
2	1	0	1	37	1	1	0	72	0	0	0
3	1	0	1	38	3	2	1	73	1	1	0
4	0	0	0	39	1	0	1	74	2	1	1
5- 9	7	1	6	40-44	15	6	9	75-79	11	5	6
5	0	0	0	40	2	1	1	75	3	2	1
6	1	0	1	41	6	3	3	76	1	1	0
7	3	1	2	42	1	0	1	77	2	1	1
8	2	0	2	43	4	2	2	78	3	1	2
9	1	0	1	44	2	0	2	79	2	0	2
10-14	6	2	4	45-49	4	2	2	80-84	8	5	3
10	1	1	0	45	2	1	1	80	0	0	0
11	1	0	1	46	0	0	0	81	3	1	2
12	1	0	1	47	2	1	1	82	4	4	0
13	2	1	1	48	0	0	0	83	1	0	1
14	1	0	1	49	0	0	0	84	0	0	0
15-19	13	8	5	50-54	4	3	1	85-89	1	0	1
15	4	4	0	50	0	0	0	85	0	0	0
16	2	1	1	51	1	1	0	86	1	0	1
17	3	2	1	52	2	1	1	87	0	0	0
18	3	1	2	53	1	1	0	88	0	0	0
19	1	0	1	54	0	0	0	89	0	0	0
20-24	9	5	4	55-59	8	6	2	90-94	1	1	0
20	4	3	1	55	0	0	0	90	0	0	0
21	2	0	2	56	1	0	1	91	0	0	0
22	1	1	0	57	3	3	0	92	0	0	0
23	1	1	0	58	4	3	1	93	1	1	0
24	1	0	1	59	0	0	0	94	0	0	0
25-29	8	6	2	60-64	7	3	4	95-99	0	0	0
25	3	2	1	60	0	0	0	95	0	0	0
26	3	3	0	61	3	1	2	96	0	0	0
27	2	1	1	62	2	1	1	97	0	0	0
28	0	0	0	63	1	1	0	98	0	0	0
29	0	0	0	64	1	0	1	99	0	0	0
30-34	8	4	4	65-69	7	5	2	>=100	0	0	0
30	0	0	0	65	2	0	2				
31	2	1	1	66	0	0	0				
32	1	0	1	67	4	4	0				
33	3	1	2	68	0	0	0				
34	2	2	0	69	1	1	0				



CONFORM CU ORIGINALUL

132

DJS HUNEDOARA  
RPL 2011

POPULATIA STABILA DUPA VARSTA

Grupa varsta	Total	Barbati	Femei	Grupa varsta	Total	Barbati	Femei	Grupa varsta	Total	Barbati	Femei
91027	PISCHINTI										
	220	119	101								
0- 4	7	6	1	35-39	16	11	5	70-74	16	10	6
0	0	0	0	35	4	3	1	70	2	1	1
1	2	2	0	36	3	2	1	71	5	4	1
2	1	0	1	37	2	2	0	72	5	3	2
3	4	4	0	38	2	1	1	73	1	0	1
4	0	0	0	39	5	3	2	74	3	2	1
5- 9	2	0	2	40-44	15	12	3	75-79	13	2	11
5	0	0	0	40	3	2	1	75	2	0	2
6	1	0	1	41	3	3	0	76	1	0	1
7	1	0	1	42	3	2	1	77	3	0	3
8	0	0	0	43	3	3	0	78	4	1	3
9	0	0	0	44	3	2	1	79	3	1	2
10-14	8	4	4	45-49	11	8	3	80-84	10	4	6
10	2	0	2	45	1	0	1	80	2	0	2
11	3	3	0	46	5	4	1	81	1	0	1
12	0	0	0	47	2	2	0	82	1	0	1
13	1	0	1	48	3	2	1	83	3	2	1
14	2	1	1	49	0	0	0	84	3	2	1
15-19	9	5	4	50-54	22	7	15	85-89	5	1	4
15	1	1	0	50	3	0	3	85	2	1	1
16	2	1	1	51	3	1	2	86	1	0	1
17	1	1	0	52	6	2	4	87	2	0	2
18	4	2	2	53	4	1	3	88	0	0	0
19	1	0	1	54	6	3	3	89	0	0	0
20-24	8	5	3	55-59	22	14	8	90-94	2	1	1
20	1	0	1	55	6	3	3	90	0	0	0
21	1	1	0	56	1	1	0	91	2	1	1
22	2	2	0	57	3	2	1	92	0	0	0
23	4	2	2	58	5	2	3	93	0	0	0
24	0	0	0	59	7	6	1	94	0	0	0
25-29	7	5	2	60-64	13	7	6	95-99	0	0	0
25	0	0	0	60	4	2	2	95	0	0	0
26	1	1	0	61	1	0	1	96	0	0	0
27	3	2	1	62	2	1	1	97	0	0	0
28	1	0	1	63	0	0	0	98	0	0	0
29	2	2	0	64	6	4	2	99	0	0	0
30-34	15	7	8	65-69	19	10	9	>=100	0	0	0
30	2	0	2	65	5	2	3				
31	1	0	1	66	4	2	2				
32	2	1	1	67	0	0	0				
33	6	3	3	68	4	2	2				
34	4	3	1	69	6	4	2				

Institutul National de Statistica  
DIRECTIA JUDETEANA DE STATISTICA HUNEDOARA  
România

CONFORM CU  
ORIGINALUL

133

DJS HUNEDOARA  
RPL 2011

POPULATIA STABILA DUPA VARSTA

Grupa varsta	Total	Barbati	Femei	Grupa varsta	Total	Barbati	Femei	Grupa varsta	Total	Barbati	Femei
91036	ROMOSEL										
	587	296	291								
0- 4	22	9	13	35-39	45	20	25	70-74	49	27	22
0	4	2	2	35	7	3	4	70	16	10	6
1	6	1	5	36	11	4	7	71	6	2	4
2	6	3	3	37	5	1	4	72	8	7	1
3	2	0	2	38	12	8	4	73	7	3	4
4	4	3	1	39	10	4	6	74	12	5	7
5- 9	27	17	10	40-44	44	24	20	75-79	27	9	18
5	6	4	2	40	10	7	3	75	2	0	2
6	7	5	2	41	11	7	4	76	3	1	2
7	4	1	3	42	6	3	3	77	5	0	5
8	5	3	2	43	4	1	3	78	7	2	5
9	5	4	1	44	13	6	7	79	10	6	4
10-14	30	15	15	45-49	44	26	18	80-84	13	6	7
10	7	3	4	45	13	9	4	80	4	2	2
11	6	6	0	46	8	3	5	81	1	0	1
12	5	0	5	47	5	3	2	82	3	1	2
13	6	3	3	48	8	7	1	83	2	2	0
14	6	3	3	49	10	4	6	84	3	1	2
15-19	24	12	12	50-54	31	16	15	85-89	12	4	8
15	7	3	4	50	5	4	1	85	3	1	2
16	6	4	2	51	6	5	1	86	6	2	4
17	6	2	4	52	7	1	6	87	2	0	2
18	1	1	0	53	7	4	3	88	1	1	0
19	4	2	2	54	6	2	4	89	0	0	0
20-24	25	12	13	55-59	39	20	19	90-94	4	1	3
20	6	2	4	55	9	6	3	90	2	0	2
21	3	2	1	56	5	3	2	91	1	1	0
22	6	2	4	57	9	3	6	92	0	0	0
23	6	5	1	58	9	4	5	93	1	0	1
24	4	1	3	59	7	4	3	94	0	0	0
25-29	25	14	11	60-64	44	21	23	95-99	1	0	1
25	6	3	3	60	6	3	3	95	1	0	1
26	5	2	3	61	12	6	6	96	0	0	0
27	3	3	0	62	6	3	3	97	0	0	0
28	6	2	4	63	14	6	8	98	0	0	0
29	5	4	1	64	6	3	3	99	0	0	0
30-34	37	24	13	65-69	44	19	25	>=100	0	0	0
30	6	4	2	65	8	4	4				
31	3	0	3	66	7	2	5				
32	8	5	3	67	10	3	7				
33	8	6	2	68	9	4	5				
34	12	9	3	69	10	6	4				



CONFORM CU  
ORIGINALUL

134  
A

DJS HUNEDOARA  
RPL 2011

POPULATIA STABILA DUPA VARSTA

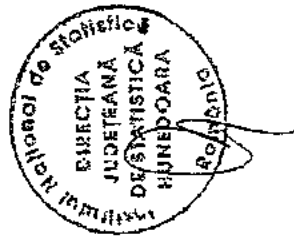
Grupa varsta	Total	Barbati	Femei	Grupa varsta	Total	Barbati	Femei	Grupa varsta	Total	Barbati	Femei
91045	VAIDEI										
	622	288	334								
0- 4	34	23	11	35-39	30	16	14	70-74	35	17	18
0	5	4	1	35	4	0	4	70	7	3	4
1	6	3	3	36	5	4	1	71	4	3	1
2	5	4	1	37	4	4	0	72	5	1	4
3	10	6	4	38	10	3	7	73	9	5	4
4	8	6	2	39	7	5	2	74	10	5	5
5- 9	29	12	17	40-44	48	26	22	75-79	49	14	35
5	6	2	4	40	8	5	3	75	13	3	10
6	8	4	4	41	6	4	2	76	8	3	5
7	5	4	1	42	10	4	6	77	8	4	4
8	5	0	5	43	15	7	8	78	8	0	8
9	5	2	3	44	9	6	3	79	12	4	8
10-14	30	13	17	45-49	28	10	18	80-84	33	12	21
10	9	5	4	45	5	1	4	80	6	3	3
11	4	1	3	46	6	1	5	81	7	4	3
12	6	1	5	47	3	1	2	82	6	1	5
13	5	4	1	48	7	3	4	83	10	4	6
14	6	2	4	49	7	4	3	84	4	0	4
15-19	31	12	19	50-54	32	20	12	85-89	12	6	6
15	4	1	3	50	5	3	2	85	3	0	3
16	10	3	7	51	7	6	1	86	3	2	1
17	8	3	5	52	6	2	4	87	2	1	1
18	6	3	3	53	6	5	1	88	2	1	1
19	3	2	1	54	8	4	4	89	2	2	0
20-24	28	16	12	55-59	42	23	19	90-94	6	2	4
20	8	5	3	55	4	3	1	90	3	1	2
21	5	4	1	56	6	3	3	91	2	1	1
22	3	2	1	57	6	4	2	92	0	0	0
23	8	3	5	58	13	6	7	93	0	0	0
24	4	2	2	59	13	7	6	94	1	0	1
25-29	37	16	21	60-64	45	22	23	95-99	0	0	0
25	6	2	4	60	8	3	5	95	0	0	0
26	8	1	7	61	6	4	2	96	0	0	0
27	11	4	7	62	9	6	3	97	0	0	0
28	5	4	1	63	11	3	8	98	0	0	0
29	7	5	2	64	11	6	5	99	0	0	0
30-34	34	18	16	65-69	39	10	29	>=100	0	0	0
30	4	0	4	65	11	2	9				
31	5	0	5	66	5	2	3				
32	8	4	4	67	7	3	4				
33	6	5	1	68	11	3	8				
34	11	9	2	69	5	0	5				



DJS HUNEDOARA  
RPL 2011

POPULATIA OCUPATA PE SEXE SI ACTIVITATI ALE ECONOMIEI NATIONALE

Unitatea Administrativa	Totala	Agric.	Indust.	Indust. Prelu- tara cratoar	Energie Gaze	Dis. apa cal	Cons- tractii	Repar. autoveh	Comert	Transp.	Hoteluri Inform.
90994 ROMOS	1085	548	0	240	6	6	28	63	33	14	3
Masculin	607	342	0	97	5	3	26	24	30	*	0
Feminin	478	206	0	143	*	3	*	39	3	12	3
91009 ROMOS	460	189	0	105	5	3	15	32	19	6	*
Masculin	257	123	0	47	4	*	14	8	17	*	0
Feminin	203	66	0	58	*	*	*	24	*	5	*
91018 CIUNGU MARE	84	82	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Masculin	49	48	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Feminin	35	34	0	0	0	0	4	0	*	0	*
91027 PISCHINTI	99	64	0	20	0	0	3	0	*	0	0
Masculin	57	36	0	9	0	0	*	0	0	0	*
Feminin	42	28	0	11	0	0	*	0	0	0	*
91036 ROMOSEL	233	113	0	60	*	*	8	16	8	*	*
Masculin	136	76	0	21	*	0	8	7	7	0	0
Feminin	97	37	0	39	0	*	0	9	*	*	*
91045 VAIDEI	209	100	0	55	0	*	*	15	5	6	0
Masculin	108	59	0	20	0	*	*	9	5	*	0
Feminin	101	41	0	35	0	*	0	6	0	5	0



CONFORM CU ORIGINALUL

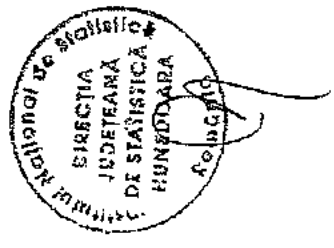
135

CONFORM CU ORIGINALUL

136

Unitatea Administrativa	Interm. financ. Asigur.	Tranz. imobiliare	Activ. profes. stiint. trative	Servic. Admin. Aparare	Admin. publica	Inva- tamant sociala	Sanatat Asist. Cultur.	Activ. Spect. Cultur.	Alte activ. private	Gospod. Organ. Extrater. servici		
90994 ROMOS	Masculin	*	0	8	20	41	27	17	*	28	*	0
	Feminin	*	0	3	19	18	11	5	0	21	0	0
		0	0	5	*	23	16	12	*	7	*	0
91009 ROMOS	Masculin	*	0	5	5	34	17	8	0	14	*	0
	Feminin	*	0	*	5	14	8	*	0	10	0	0
		0	0	3	0	20	9	7	0	4	*	0
91018 CIUNGU MARE	Masculin	0	0	0	0	0	*	*	0	0	0	0
	Feminin	0	0	0	0	0	0	*	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	*	0	0	0	0	0
91027 PISCHINTI	Masculin	0	0	0	4	0	0	*	0	4	0	0
	Feminin	0	0	0	4	0	0	0	0	4	0	0
		0	0	0	0	0	0	*	0	0	0	0
91036 ROMOSEL	Masculin	0	0	0	6	6	4	3	0	4	0	0
	Feminin	0	0	0	6	3	*	*	0	3	0	0
		0	0	0	0	3	*	*	0	*	0	0
91045 VAIDEI	Masculin	0	0	3	5	*	5	4	*	6	0	0
	Feminin	0	0	*	4	*	*	*	0	4	0	0
		0	0	*	*	0	4	*	*	*	0	0

\* Mai putin de 3 persoane





CONFORM CU ORIGINALUL

137

Rezultatele cautarii - Decedati pe judete si localitati

Judete	Localitati	Ani			
		Anul 2011	Anul 2012	Anul 2013	Anul 2014
		UM: Numar persoane			
		Numar persoane	Numar persoane	Numar persoane	Numar persoane
Hunedoara	90994 ROMOS	31	32	52	53

© 1998 - 2016 INSTITUTUL NATIONAL DE STATISTICA



CONFORM CU  
ORIGINALUL

138

Rezultatele cautarii - Nascuti vii pe judete si localitati

Judete	Localitati	Ani			
		Anul 2011	Anul 2012	Anul 2013	Anul 2014
		UM: Numar persoane			
		Numar persoane	Numar persoane	Numar persoane	Numar persoane
Hunedoara	90994 ROMOS	22	22	23	17

© 1998 - 2016 INSTITUTUL NATIONAL DE STATISTICA



Rezultatele cauterii - Suprafata fondului funciar dupa modul de folosinta, pe judete si localitati

Modul de folosinta pentru suprafata agricola	Forme de proprietate	Judete	Localitati	Anul 2012		Anul 2013		Anul 2014	
				Hectare	UM: Ha	Hectare	UM: Ha	Hectare	UM: Ha
Total	Total	Hunedoara	90994 ROMOS	10204	10204	10204	10204	10204	10204
	Proprietate privata	Hunedoara	90994 ROMOS	6656	6656	6656	6656	6731	6731
Agricola	Total	Hunedoara	90994 ROMOS	6138	6138	6138	6138	6317	6317
	Proprietate privata	Hunedoara	90994 ROMOS	6138	6138	6138	6138	6309	6309
Arabila	Total	Hunedoara	90994 ROMOS	2839	2839	2839	2839	2839	2839
	Proprietate privata	Hunedoara	90994 ROMOS	2839	2839	2839	2839	2831	2831
Pasuni	Total	Hunedoara	90994 ROMOS	1837	1837	1837	1837	1837	1837
	Proprietate privata	Hunedoara	90994 ROMOS	1837	1837	1837	1837	1837	1837
Finete	Total	Hunedoara	90994 ROMOS	1462	1462	1462	1462	1640	1640
	Proprietate privata	Hunedoara	90994 ROMOS	1462	1462	1462	1462	1640	1640
Livezi si pepinere pomicole	Total	Hunedoara	90994 ROMOS	:	:	:	:	1	1
	Proprietate privata	Hunedoara	90994 ROMOS	:	:	:	:	1	1
Terenuri neagricole total	Total	Hunedoara	90994 ROMOS	4066	4066	4066	4066	3887	3887
	Proprietate privata	Hunedoara	90994 ROMOS	518	518	518	518	422	422
Paduri si alta vegetatie forestiera	Total	Hunedoara	90994 ROMOS	3483	3483	3483	3483	3378	3378
	Proprietate privata	Hunedoara	90994 ROMOS	170	170	170	170	85	85
Ocupata cu ape, balti	Total	Hunedoara	90994 ROMOS	110	110	110	110	48	48
	Proprietate privata	Hunedoara	90994 ROMOS	18	18	18	18	18	18
Ocupata cu constructii	Total	Hunedoara	90994 ROMOS	208	208	208	208	187	187
	Proprietate privata	Hunedoara	90994 ROMOS	201	201	201	201	181	181
Cai de comunicatii si cai ferate	Total	Hunedoara	90994 ROMOS	136	136	136	136	136	136
	Proprietate privata	Hunedoara	90994 ROMOS	129	129	129	129	138	138
Terenuri degradate si neproductive	Total	Hunedoara	90994 ROMOS	129	129	129	129	138	138
	Proprietate privata	Hunedoara	90994 ROMOS	129	129	129	129	138	138

© 1998 - 2016 INSTITUTUL NATIONAL DE STATISTICA



CONFORM CU ORIGINALUL

139

Anexa 3 Componenta parteneriatului

140  


PARTENERI PUBLICI			
Nr. crt.	Denumire partener	Sediul social/sediul secundar/punct de lucru/sucursală/ filială (localitate) <sup>1</sup>	Obiect de activitate <sup>2</sup>
1	Comuna Almașu Mare	Almau Mare	Administrație publică locală
2	Comuna Blandiana	Blandiana	Administrație publică locală
3	Comuna Bucium	Bucium	Administrație publică locală
4	Comuna Ceru Băcăinți	Ceru Băcăinți	Administrație publică locală
5	Comuna Ciuruleasa	Ciuruleasa	Administrație publică locală
6	Comuna Meteș	Meteș	Administrație publică locală
7	Comuna Pianu	Pianu de Sus	Administrație publică locală
8	Comuna Săliștea	Săliștea	Administrație publică locală
9	Comuna Săsciori	Săsciori	Administrație publică locală
10	Comuna Șibot	Șibot	Administrație publică locală
11	Comuna Vințu de Jos	Vințu de Jos	Administrație publică locală
12	Oraș Zlatna	Zlatna	Administrație publică locală
13	Comuna Romos	Romos	Administrație publică locală
PONDEREA PARTENERILOR PUBLICI DIN TOTAL PARTENERIAT 23,64%			
PARTENERI PRIVAȚI (inclusiv parteneriat într-un domeniu relevant constituit juridic înainte de lansarea apelului de selecție)			
Nr. crt.	Denumire partener	Sediul social/sediul secundar/punct de lucru/sucursală/ filială(localitate) <sup>1</sup>	Obiect de activitate <sup>2</sup>
1.	Grupul de producători SC	Sediul social : Comuna: Vințu	Grup de producători: cereale; Aviz de

<sup>1</sup> Se va completa cu denumirea localității din teritoriul acoperit de parteneriat în care este înregistrat sediul/punctul de lucru/etc. Pentru partenerii care nu au sediu/punct de lucru/etc. în teritoriul acoperit de parteneriat se menționează localitatea și județul din afara teritoriului în care sunt înregistrați.

<sup>2</sup> Se va evidenția obiectul de activitate care reprezintă interesele unei minorități locale/interesele tinerilor/femeilor/ domeniul protecției mediului.



	„Mureșul cereale” SRL	de Jos, Str. Lucian Blaga, nr.63, Județul Alba	recunoaștere 136/30.09.2010 eliberat de MADR
2	SC Dronkers Grond SRL	Sediul social:Municipiul Sebeș Punct de lucru: Comuna Pianu, Sat Pianu de Sus	Cultivarea plantelor pentru fibră textilă
3	SC Laborator Razvan Dent SRL	Sediul social: Comuna Pianu, Sat Pianu de Sus	Fabricarea de dispozitive, aparate și instrumente medicale și stomatologice
4	SC Dora SRL	Sediul social: Comuna Almașu Mare, Sat Almașu Mare	Silvicultura și activități forestiere
5	SC Laurean SRL	Sediul social: Comuna Almașu Mare, Sat Almașu Mare	Transporturi rutiere de mărfuri
6	SC Marc Gheorghe SNC	Sediul social: Comuna Almașu Mare, Sat Almașu Mare	Transporturi rutiere de mărfuri
7	SC Travipan Plus SRL	Sediul social:Comuna Șibot, Sat Șibot	Fabricarea pâinii fabricarea prajiturilor
8	Oană T. Marinela -Expert evaluator	Sediul social:Comuna Șibot, Sat Sibot	Expert evaluator
9	Câdea Ioan "Cami" Intreprindere Familiară	Sediul social:Comuna Săsciori, Sat Loman	Fabricarea produselor lactate și a brânzeturilor
10	Stănuș Elena Intreprindere Familiară	Sediul social:Comuna Săsciori, Sat Loman	Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate
11	Tomuș Aurel "Zoie" Persoană Fizică Autorizată	Sediul social: Comuna Bucium, Sat Anghelești	Lucrari de pregatirea terenului
12	PFA Matei Eugenia Viorica	Sediul social:Comuna Șibot, Sat Șibot	Activități în ferme mixte
13	SC Fitomar SRL	Sediul social:Comuna Vințu de Jos, sat Vințu de Jos	Activități auxiliare pentru producția vegetală
14	SC S.A.S. Semagroserv SRL	Sediul social:Deva Punct de lucru: Comuna Șibot, Sat Șibot	Cultivarea cerealelor
15	SC Sipigferm SRL	Sediul social:Comuna Șibot, Sat Șibot	Cresterea porcinelor
16	SC GabiEma Col SRL	Sediul social:Comuna Romos, Sat Romos	Cultivarea cerealelor
17	SC Agroprest Șibot SRL	Sediul social:Comuna Romos, Sat Vaidei	Cultivarea cerealelor
18	SC Aura Intertrans SRL	Sediul social: Comuna Ciuruleasa, Sat Ciuruleasa	Transport rutier de mărfuri
19	Borza Mihăiță Bogdan Persoană	Sediul social: Comuna Ciuruleasa	Activități în ferme mixte

142  


	Fizică Autorizată		
20	Borza Tatiana "Titi Star" Întreprindere Familială	Sediul social: <b>Comuna Ciuruleasa,</b>	Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate
21	SC Agroager SRL	Sediul social: <b>Comuna Romos, Sat Pischinți,</b>	Activități auxiliare pentru producția vegetală
22	SC Martini Pan SRL	Sediul social: <b>Comuna Săsciori, Sat Sebeșel</b>	Fabricarea pâini, fabricarea prăjiturilor
23	SC Pricăjan Agrocom SRL	Sediul social: <b>Comuna Romos, Sat Romos</b>	Cresterea bovinelor de lapte
24	SC Agrostea Product SRL	Sediul social: <b>Comuna Pianu, Sat Pianu de Jos</b>	Activități în ferme mixte
25	SC Luca Blue SRL	Sediul social: <b>Comuna Meteș, sat Ampoița</b>	Facilități de cazare pentru vacanțe pentru perioade de scurta durată
26	SC Sponi SRL	Sediul social: <b>Oraș Zlatna</b>	Fabricarea pâinii și fabricarea prăjiturilor
27	PFA Jinar Gligor " Petru"	Sediul social: <b>Comuna Săsciori, Sat Tonea</b>	Activități în ferme mixte

**PONDEREA PARTENERILOR PRIVATI DIN TOTAL PARTENERIAT 49,09%**

**PARTENERI SOCIETATE CIVILĂ (ONG)**

Nr. crt.	Denumire partener	Sediul social/sediul secundar/punct de lucru/sucursală/filială (localitate) <sup>1</sup>	Obiect de activitate <sup>2</sup>
1.	Asociația Crescătorilor de Animale Vâlcoi Bucium	Sediul social: <b>Comuna Bucium, Sat Bucium</b>	Desfășurarea și sprijinirea de activități privind cresterea animalelor.
2	Asociația de Turism și Ecologie Trascău Corp,	Sediul social: <b>Oraș Zlatna</b>	Promovarea în rândul populației în principal a tinerilor a ideilor despre cunoasterea și protejarea mediului și luarea tuturor măsurilor necesare pentru a stopa distrugerea ecosistemului
3	Asociația Alunișul Săliștea Deal	Sediul social: <b>Comuna Săliștea, Sat Săliștea Deal</b>	Dezvoltarea mesteșugurilor tradiționale ale populației rome. <b>Asociație a romilor</b>
4	Asociația Culturală	Sediul social: <b>Comuna Săliștea, Sat Săliștea</b>	Promovarea tradițiilor și valorilor

	Plășorul Săliștea		culturale, artistice locale și a patrimoniului Obiectiv: Promovarea tinerelor talente ale cântecului, dansului și meșteșugurilor tradiționale
5	Asociația Crescătorilor de taurine Drejmăreana	Sediul social: Comuna Săliștea, Sat Săliștea	Desfășurarea de activități în vederea creșterii taurinelor.
6	Asociația de Turism Montan „Cheie Cibului”	Sediul social: Comuna Almașu Mare, Sat Cib, nr. 62 Județul Alba	Are care ca scop promovarea și inserarea în rândul populației, în principal a tinerilor a ideilor și cunoștințelor despre protejarea mediului și dezvoltarea unui turism montan civilizat.
7	Asociația pentru Integrarea Romilor Șibot	Sediul social: Comuna Șibot, Sat Șibot, str. Principală, nr. 153, Județul Alba	<b>Integrarea cetățenilor indiferent de naționalitate sau religie. Asociație a romilor</b>
8	Biroul de Consiliere pentru Cetățeni Cugir	Sediul social: Cugir, str. 21 Decembrie 1989, nr. 2, Județul Alba	Informarea, consilierea și promovarea intereselor cetățenilor . <b>Obiective:</b> Prestarea unor servicii ..., de protecția mediului; <b>Susținerea și apărarea drepturilor femeilor</b>
9	Asociația crescătorilor de capre „Caprirom Alba”	Sediul social: Comuna Meteș, Sat Tăuți	Desfășurarea de activități în vederea creșterii caprine și ovine
10	Composesoratului silvic „Detunata Bucium”	Sediul social: Comuna Bucium, sat Bucium	Administrarea și exploatarea patrimoniului silvic și agricol
11	Regia autonomă locală „Ocolul silvic Valea Pianului,,	Sediul social: Comuna Pianu, Sat Pianu de Sus	Silvicultura și exploatarea forestiera.
12	Composesoratul urbanial Ampellum Zlatna	Sediul social: Oraș Zlatna,	Administrarea, exploatarea și valorificarea patrimoniului silvic.

44  
H

13	Composesoratul urbarial Valea Mare Presaca Ampoiului, Meteș	Sediul social: Comuna Meteș, Sat Presaca Ampoiului	Administrarea și exploatarea patrimoniului silvic și agricol.
14	Composesoratul Negraia Pătrângenii	Sediul social: Oraș Zlatna, Sat Pătrângenii	Silvicultura și exploatare forestiere.
15	Composesoratul Meteșana	Sediul social: Comuna Meteș, sat: Lunca Ampoitei	Silvicultura și exploatare forestiere.
PONDEREA PARTENERILOR - SOCIETATE CIVILĂ DIN TOTAL PARTENERIAT 27,27%			
PARTENERI PERSOANE FIZICE RELEVANTE			
Nr. crt.	Nume și prenume	Domiciliu <sup>1</sup>	Domeniu de activitate relevant în raport cu SDL
1.	-	-	-
PONDEREA PARTENERILOR - PERSOANE FIZICE RELEVANTE DIN TOTAL PARTENERIAT 0% (max. 5%)			



145

Anexa 4 -Planul de finanțare

Suprafață TERITORIUL GAL	Populație TERITORIUL GAL	VALOARE TOTALĂ COMPONENTA A (EURO)
1.287	36.159	1.985.960

COMPONENTA	PRIORITATE	MĂSURA	INTENSITATEA SPRIJINULUI	CONTRIBUȚIA PUBLICĂ NERAMBURSABILĂ / MĂSURĂ <sup>2</sup> (FEADR + BUGET NAȚIONAL) EURO	CONTRIBUȚIA PUBLICĂ NERAMBURSABILĂ/PRIORITATE (FEADR + BUGET NAȚIONAL) EURO	VALOARE PROCENTUALĂ <sup>3</sup> (%)
COMPONENTA A <sup>1</sup>	6	M1/6B Servicii de bază pentru economia și populația rurală	100%	750.000	1.190.300	59,94%
		M3/6A Crearea și dezvoltarea de activități non-agricole pe teritoriul GAL	70%	315.300		
		M4/6B Infrastructura pentru integrarea minorităților locale	100%	62.500		
		M5/6B Dezvoltarea infrastructurii sociale destinată populației din teritoriul GAL VA-VM	100%	62.500		
	2	M2/2A Investiții în exploatarea agricolă și în procesarea produselor agricole	50%	315.300	315.300	15,88%
	1	M6/1B Sprijin pentru înființarea și dezvoltarea de structuri asociative	100%	83.340	83.340	4,20%
	Cheltuieli de funcționare și animare <sup>4</sup>				397020	
<b>TOTAL COMPONENTA A</b>				<b>1.985.960</b>		
COMPONENTA B <sup>5</sup>	6				0	#DIV/0!
					0	#DIV/0!
					0	#DIV/0!
					0	#DIV/0!
	2				0	#DIV/0!
	1				0	#DIV/0!
Cheltuieli de funcționare și animare <sup>4</sup>						#DIV/0!
<b>TOTAL COMPONENTA B</b>				<b>0</b>		
<b>TOTAL GENERAL (COMPONENTA A+ COMPONENTA B)</b>				<b>1985960</b>		

[1] Va fi completată cu valoarea aferentă teritoriului și populației vizate de SDL, exprimată în Euro.

[2] Alocarea financiară pe măsuri va fi stabilită în funcție de nevoile identificate.

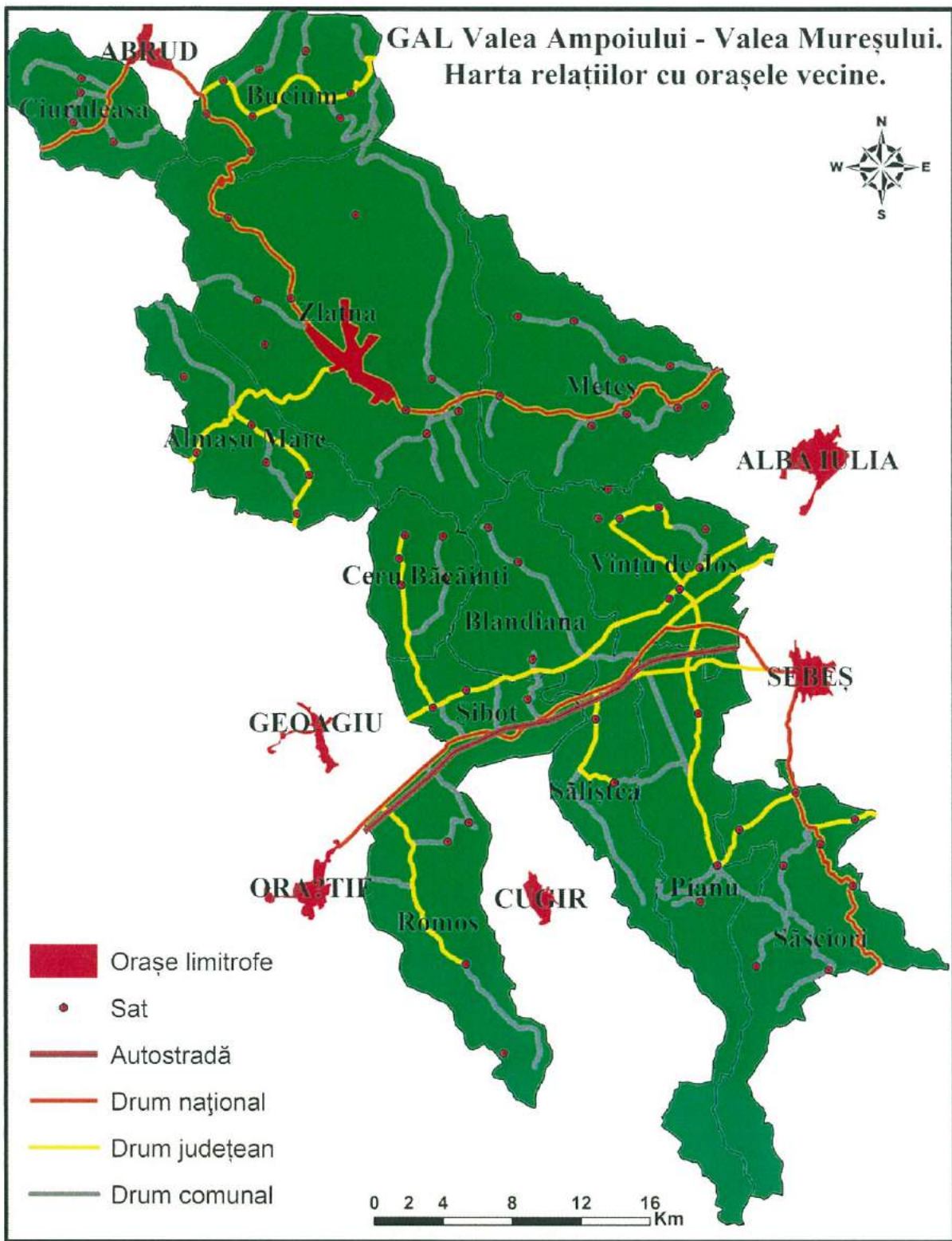
[3] Va fi indicată valoarea procentuală pe fiecare prioritate raportată la costurile publice totale efectuate pentru componenta A/ componenta B.

[4] Valoarea nu trebuie să depășească 20% (25% pentru Delta Dunării) din costurile publice totale efectuate pentru această strategie.

[5] Nu va fi completată la momentul depunerii SDL. Valoarea aferentă componentei B va fi comunicată ulterior publicării raportului final de selecție, în vederea definitivării planului de finanțare.

148  
[Signature]

Anexa 5 Hartă Administrativă și geografică a teritoriului



147

## Anexa 6- Documente justificative privind animarea

### MINUTA

Întâlnirii de lucru privind animarea și consultarea actorilor locali organizată în Comuna Ciuruleasa în data de 11.02.2016 din cadrul proiectului „Sprijin pregător pentru elaborarea strategiei de dezvoltare locală a teritoriului extins „GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului (Asociația Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului) aferentă perioadei 2014-2020”

**Obiectivul întâlnirii:** În data de 11.02.2016 la sediul primăriei din Comuna Ciuruleasa a fost organizată întâlnirea de animare și consultare a actorilor locali cu privire la oportunitățile de dezvoltare a mediului rural prin măsura 19 LEADER din PNDR care vor urma a fi cuprinse în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului .

**Participanți:**În cadrul acestei întâlniri au participat un număr de 19 persoane reprezentanți ai comunității Comunei Ciuruleasa și 3 angajați ai GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului.

**Structura întâlnirii:**Discuțiile au vizat în principal oportunitățile de dezvoltare a mediului rural prin măsuri inovative (atipice). Temele abordate în cadrul întâlnirii au fost:

- modalități de abordare de jos în sus;
- inovarea care este principiul cheie al Leader;
- rolul strategiilor Leader ;
- exemple de posibile proiecte atipice pe diferite domenii de activitate.

#### **Principalele aspecte discutate în cadrul întâlnirii**

D-na Maria Cristea, managerul proiectului a prezentat structura parteneriatului GAL rezultată ca urmare a extinderii teritoriului. Referindu-se la proiect și la activitățile care vor fi întreprinse în teritoriu,acestea vor avea ca obiectiv final elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală pentru perioada de programare 2014-2020. D-na manager de proiect a precizat importanța pe care o au activitățile de culegere a datelor pentru analiza de diagnostic a teritoriului și în acest context remarcă, că persoanele prezente sunt cele care cunosc cel mai bine comunitatea . În continuare a ținut să informeze persoanele prezente la dezbateri că activitățile eligibile în cadrul PNDR nu vor mai putea fi finanțate și în cadrul strategiilor GAL-urilor. Proiectele depuse la GAL vor trebui să aibă caracter inovativ ,atipic decât ceea ce s-a putut accesa până în momentul de față. Informează că în mape se găsesc chestionare care urmează a fi completate de fiecare participant cu privire la dezvoltarea teritoriului ,acestea neavând răspunsuri corecte sau greșite. Rolul participanților în calitate de factori interesanți,constă în creionarea unei viziuni asupra comunității și identificarea acelor proiecte care vor contribui la atingerea ei.

În continuare D-na Cristea a dat cuvântul colegilor dânzei, Alina Budrala-animator și D-lui Bârsan Constantin -agent de dezvoltare

D-na Alina Budrală face o incursiune în ceea ce privește abordarea de jos în sus precizând că viitoarea strategie va avea la bază informațiile culese în cadrul acestor dezbateri publice. Pornind de la ideile culese din teritoriu vor fi creionate activități și cheltuieli eligibile în cadrul măsurilor cuprinse în strategie. În același context a prezentat noțiunea de inovare care este principiul cheie al Leader-ului. Inovarea în cadrul Leader constă, în modul în care GAL-ul abordează oportunitățile și provocările identificate la nivel local și

148  
[Signature]

în modul în care reușeste să crească interesul pentru dezvoltarea proiectelor inovatoare de utilitate publică și/sau cu impact economic, social, cultural și natural.

Astfel, la nivelul unei comunități locale, acțiunile inovatoare pot viza de exemplu:

- eficiența energetică și promovarea energiei din surse regenerabile,
- patrimoniu material și imaterial inclusiv patrimoniu natural de interes local,
- grupuri de producători, crearea de cooperative sau alte forme asociative,
- piețe agricole, agroalimentare pentru produsele locale,
- grupuri vulnerabile și comunități dezavantajate etc.

În intervenția sa Dl. Constantin Bârsan-agent de dezvoltare rurală face referire la prevederile regulamentelor europene 1303/2013 și 1305/2013 privind responsabilitatea comunităților care beneficiază de sprijinul FEADR. Astfel prin regulamentul UE 1303/2013 este introdus termenul de dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității (DLRC) ca modalitate de implementare a unei strategii elaborate de către actori locali și părți interesate pe baza analizei nevoilor și priorităților specifice teritoriului. În acest context se înscrie ca primă etapă întrunirea din data prezentei la care au fost invitați să participe.

Abordarea acestui concept se va face în mod gradual în cadrul întâlnirilor ulterioare ce va avea loc cu partenerii și în cadrul grupurilor de lucru tematice.

În elaborarea strategiei de dezvoltare locală tehnica utilizată are la bază metode cum ar fi: metoda conversației, a completării de chestionare, instrumente ce contribuie la finalizarea analizei de diagnostic a teritoriului. În acest context sugerează celor prezenți ca această analiză trebuie să înceapă cu identificarea resurselor, identificarea problemelor și a potențialelor proiecte ce vor fi propuse.

În funcție de obiective, activitatea se bazează pe prevederile din Ghidul Solicitantului și a regulamentului European 1305/2013 privind obiective, priorități și domenii de intervenție. Precizează că analiza de diagnostic efectuată în Comuna Ciuruleasa se desfășoară împreună cu membrii echipei, dat fiind faptul că există o bogată experiență a acestora și calificarea necesară pentru identificarea problemelor cu care se confruntă comunitatea.

În cadrul discuției ce a urmat momentului introductiv, au fost abordate succesiv teme privind specificul activităților populației din zona submontană cum ar fi creșterea animalelor, prelucrarea produselor alimentare, desfacerea acestora și prelucrarea laptelui.

Interesul primordial în discuțiile purtate au fost nevoia de a se întreprinde acțiuni privind procesarea laptelui și asigurarea desfacerii acestuia. Una din propuneri ar fi un centru de procesare a lapte.

Ca alternative economice pentru dezvoltarea comunei sunt menționate, turismul și prelucrarea pietrei de var în cuptoare de ardere.

În intervenția sa Dl. primar a exprimat câteva din preocupările autorității publice locale în achiziționarea unor utilaje de intervenție, cum ar fi un buldoexcavator.

Întâlnirea s-a încheiat cu finalizarea completării chestionarelor de către fiecare participant și cu câteva idei ce vor fi dezvoltate în cadrul întâlnirilor ulterioare.

Prezenta minută a fost încheiată la data de 11.02.2016 de către Animator socio-educativ Budrală Alina.

149  


## MINUTA

**Întâlnirii de lucru privind animarea și consultarea actorilor locali organizată în Comuna Bucium în data de 11.02.2016 din cadrul proiectului „Sprijin pregătitor pentru elaborarea strategiei de dezvoltare locală a teritoriului extins „GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului (Asociația Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului) aferentă perioadei 2014-2020”**

**Obiectivul întâlnirii:**În data de 11.02.2016 la sediul primăriei din Comuna Bucium a fost organizată întâlnirea de animare și consultare a actorilor locali cu privire la oportunitățile de dezvoltare a mediului rural prin măsura 19 LEADER din PNDR care vor urma a fi cuprinse în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului .

**Participanți:**În cadrul acestei întâlniri au participat un număr de 23 persoane reprezentanți ai comunității Comunei Bucium și 3 angajați ai GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului.

**Structura întâlnirii:**Discuțiile au vizat în principal oportunitățile de dezvoltare a mediului rural prin măsuri inovative (atipice).

Temele abordate în cadrul întâlnirii au fost:

- modalități de abordare de jos în sus;
- inovarea care este principiul cheie al Leader;
- rolul strategiilor Leader ;
- exemple de posibile proiecte atipice pe diferite domenii de activitate.


**Principalele aspecte discutate în cadrul întâlnirii**

D-na Maria Cristea, managerul proiectului a prezentat structura parteneriatului GAL rezultată ca urmare a extinderii teritoriului. Referindu-se la proiect și la activitățile care vor fi întreprinse în teritoriu,acestea vor avea ca obiectiv final elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală pentru perioada de programare 2014-2020. D-na manager de proiect a precizat importanța pe care o au activitățile de culegere a datelor pentru analiza de diagnostic a teritoriului și în acest context remarcă, că persoanele prezente sunt cele care cunosc cel mai bine comunitatea . În continuare a ținut să informeze persoanele prezente la dezbateri că activitățile eligibile în cadrul PNDR nu vor mai putea fi finanțate și în cadrul strategiilor GAL-urilor. Proiectele depuse la GAL vor trebui să aibă caracter inovativ ,atipic decât ceea ce s-a putut accesa până în momentul de față. Informează că în mape se găsesc chestionare care urmează a fi completate de fiecare participant cu privire la dezvoltarea teritoriului ,acestea neavând răspunsuri corecte sau greșite. Rolul participanților în calitate de factori interesați,constă în creionarea unei viziuni asupra comunității și identificarea acelor proiecte care vor contribui la atingerea ei.

În continuare D-na Cristea a dat cuvântul colegilor dânzei, Alina Budrala-animator și D-lui Bârsan Constantin -agent de dezvoltare

D-na Alina Budrală face o incursiune în ceea ce privește abordarea de jos în sus precizând că viitoarea strategie va avea la bază informațiile culese în cadrul acestor dezbateri publice. Pornind de la ideile culese din teritoriu vor fi creionate activități și cheltuieli eligibile în cadrul măsurilor cuprinse în strategie. În același context a prezentat noțiunea de inovare care este principiul cheie al Leader-ului. Inovarea în cadrul Leader constă, în modul în care GAL-ul abordează oportunitățile și provocările identificate la nivel local și în modul în care reușește să crească interesul pentru dezvoltarea proiectelor inovatoare de utilitate publică și/sau cu impact economic, social, cultural și natural.

Astfel, la nivelul unei comunități locale, acțiunile inovatoare pot viza de exemplu:

150  


- eficiența energetică și promovarea energiei din surse regenerabile,
- patrimoniu material și imaterial inclusiv patrimoniu natural de interes local,
- grupuri de producători, crearea de cooperative sau alte forme asociative,
- piețe agricole, agroalimentare pentru produsele locale,
- grupuri vulnerabile și comunități dezavantajate etc.

În intervenția sa Dl. Constantin Bârsan-agent de dezvoltare rurală face referire la prevederile regulamentelor europene 1303/2013 și 1305/2013 privind responsabilitatea comunităților care beneficiază de sprijinul FEADR. Astfel prin regulamentul UE 1303/2013 este introdus termenul de dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității (DLRC) ca modalitate de implementare a unei strategii elaborate de către actori locali și părți interesate pe baza analizei nevoilor și priorităților specifice teritoriului. Abordarea acestui concept se va face în mod gradual în cadrul întâlnirilor ulterioare ce va avea loc cu partenerii și în cadrul grupurilor de lucru tematice.

În elaborarea strategiei de dezvoltare locală tehnica utilizată are la bază metode cum ar fi: metoda conversației, a completării de chestionare, instrumente ce contribuie la finalizarea analizei de diagnostic a teritoriului. În acest context sugerează celor prezenți ca această analiză trebuie să înceapă cu identificarea resurselor, identificarea problemelor și a potențialelor proiecte ce vor fi propuse.

În funcție de obiective, activitatea se bazează pe prevederile din Ghidul Solicitantului și a regulamentului European 1305/2013 privind obiective, priorități și domenii de intervenție. Precizează că analiza de diagnostic efectuată în Comuna Bucium se desfășoară împreună cu membrii echipei, dat fiind faptul că există o bogată experiență a acestora și calificarea necesară pentru identificarea problemelor cu care se confruntă comunitatea.

În cadrul discuției ce a urmat momentului introductiv, au fost abordate succesiv teme privind specificul activităților populației din zona submontană cum ar fi creșterea animalelor, prelucrarea produselor alimentare și desfacerea acestora și procesarea laptelui. De asemenea a fost evidențiate ca resurse naturale fructele de pădure precum și cele din livezile gospodăriilor individuale.

Propunerile s-au referit la proiecte ce vizează colectarea și procesarea acestora.

Un interes deosebit al participanților la discuții l-a contutuit nevoia de a se întreprinde acțiuni în vederea asocierii crescătorilor de animale. Scopul acestei structuri asociative este înființarea unui centru de prelucrare superioară a laptelui și asigurarea desfacerii acestuia, soluția propusă fiind de înființarea unui centru de procesare a laptelui.

În discuțiile privind alternativele de dezvoltare economică a comunei au fost evidențiate și activitățile rezultate ca urmare a dezvoltării turismului în zonă. S-a insistat asupra nevoii de a pune mai bine în evidență resursele naturale de la Detunata, propunerile pornind de la amenajarea unui foișor tip „belvedere până la activități mai complexe de preluare a turiștilor din zonă, o altă propunere a fost înființarea unei pârtii de schi în zona Negrileasa.

În intervenția sa D-l Primar Cornel Napău evidențiază faptul că o altă activitate care s-ar putea realiza în teritoriu este construcția unor cabane tipizate folosind resursa locală - lemnul rotund.

Întâlnirea s-a încheiat cu completarea chestionarelor de către fiecare participant și cu câteva idei ce vor fi analizate în cadrul întâlnirilor ulterioare.

Prezenta minută a fost încheiată la data de 11.02.2016 de către Animator socio-educativ Budrală Alina.

## MINUTA

Întâlnirii de lucru privind animarea și consultarea actorilor locali organizată în Comuna Almasu Mare în data de 15.02.2016 din cadrul proiectului „Sprijin pregătitor pentru elaborarea strategiei de dezvoltare locală a teritoriului extins „GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului (Asociația Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului) aferentă perioadei 2014-2020”

Obiectivul întâlnirii: În data de 15.02.2016 la sediul primăriei din Comuna Almasu Mare a fost organizată întâlnirea de animare și consultare a actorilor locali cu privire la oportunitățile de dezvoltare a mediului rural prin măsura 19 LEADER din PNDR care vor urma a fi cuprinse în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului .

Participanți: În cadrul acestei întâlniri au participat un număr de 16 persoane reprezentanți ai comunității Comunei Almasu Mare și 3 angajați ai GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului.

Structura întâlnirii : Discuțiile au vizat în principal oportunitățile de dezvoltare a mediului rural prin măsuri inovative (atipice). Temele abordate în cadrul întâlnirii au fost:

- modalități de abordare de jos în sus;
- inovarea care este principiul cheie al Leader;
- rolul strategiilor Leader ;
- exemple de posibile proiecte atipice pe diferite domenii de activitate.

Principalele aspecte discutate în cadrul întâlnirii

D-na Maria Cristea, managerul proiectului a prezentat structura parteneriatului GAL rezultată ca urmare a extinderii teritoriului. Referindu-se la proiect și la activitățile care vor fi întreprinse în teritoriu, acestea vor avea ca obiectiv final elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală pentru perioada de programare 2014-2020. D-na manager de proiect a precizat importanța pe care o au activitățile de culegere a datelor pentru analiza de diagnostic a teritoriului și în acest context remarcă, că persoanele prezente sunt cele care cunosc cel mai bine comunitatea . În continuare a ținut să informeze persoanele prezente la dezbateri că activitățile eligibile în cadrul PNDR nu vor mai putea fi finanțate și în cadrul strategiilor GAL-urilor. Proiectele depuse la GAL vor trebui să aibă caracter inovativ ,atipic decât ceea ce s-a putut accesa până în momentul de față. Informează că în mape se găsesc chestionare care urmează a fi completate de fiecare participant cu privire la dezvoltarea teritoriului ,acestea neavând răspunsuri corecte sau greșite. Rolul participanților în calitate de factori interesați, constă în creionarea unei viziuni asupra comunității și identificarea acelor proiecte care vor contribui la atingerea ei.

În continuare D-na Cristea a dat cuvântul colegilor dânzei, Alina Budrală-animator și D-lui Bârsan Constantin -agent de dezvoltare

D-na Alina Budrală face o incursiune în ceea ce privește abordarea de jos în sus precizând că viitoarea strategie va avea la bază informațiile culese în cadrul acestor dezbateri publice. Pornind de la ideile culese din teritoriu vor fi creionate activități și cheltuieli eligibile în cadrul măsurilor cuprinse în strategie. În același context a prezentat noțiunea de inovare care este principiul cheie al Leader-ului. Inovarea în cadrul Leader constă, în modul în care GAL-ul abordează oportunitățile și provocările identificate la nivel local și în modul în care reușește să crească interesul pentru dezvoltarea proiectelor inovatoare de utilitate publică și/sau cu impact economic, social, cultural și natural.

Astfel, la nivelul unei comunități locale, acțiunile inovatoare pot viza de exemplu:

- eficiența energetică și promovarea energiei din surse regenerabile,
- patrimoniu material și imaterial inclusiv patrimoniu natural de interes local,
- grupuri de producători, crearea de cooperative sau alte forme asociative,
- piețe agricole, agroalimentare pentru produsele locale,
- grupuri vulnerabile și comunități dezavantajate etc

În intervenția sa DL. Constantin Bârsan-agent de dezvoltare rurală face referire la prevederile regulamentelor europene 1303/2013 și 1305/2013 privind responsabilitatea comunităților care beneficiază de sprijinul FEADR. Astfel prin regulamentul UE 1303/2013 este introdus termenul de dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

( DLRC) ca modalitate de implementare a unei strategii elaborate de către actori locali și părți interesate pe baza analizei nevoilor și priorităților specifice teritoriului.

Abordarea acestui concept se va face în mod gradual în cadrul întâlnirilor ulterioare ce va avea loc cu partenerii și în cadrul grupurilor de lucru tematice.

În elaborarea strategiei de dezvoltare locală tehnica utilizată are la bază metode cum ar fi: metoda conversației, a completării de chestionare , instrumente ce contribuie la finalizarea analizei de diagnostic a teritoriului. În acest context sugerează celor prezenți ca această analiză trebuie să înceapă cu identificarea resurselor, identificarea problemelor și a potențialelor proiecte ce vor fi propuse.

În funcție de obiective, activitatea se bazează pe prevederile din Ghidul Solicitantului și a regulamentului European 1305/2013 privind obiective, priorități și domenii de intervenție.

Precizează că analiza de diagnostic efectuată în Comuna Almașu Mare se desfășoară împreună cu membrii echipei, dat fiind faptul că există o bogată experiență a acestora și calificarea necesară pentru identificarea problemelor cu care se confruntă comunitatea.

În cadrul discuțiilor ce au urmat momentului introductiv, au fost abordate succesiv teme privind specificul activităților populației din zona submontană cum ar fi creșterea animalelor , prelucrarea produselor alimentare și prelucrarea laptelui, de asemenea a fost evidențiate ca resurse naturale fructele de pădure precum și cele din livezile gospodăriilor individuale. Propunerile s-au referit la posibilitățile de colectare a acestora și transformarea lor în produse alimentare prin diferite tehnici de procesare.

Un interes deosebit în discuțiile purtate au fost nevoia de a se întreprinde acțiuni pentru prelucrarea laptelui și asigurarea desfacerii acestuia. Soluția propusă fiind de înființare a unui centru de procesare a laptelui.

Un alt palier al discuției au constituit-o activitățile rezultate ca urmare a promovării unor alternative economice cum ar fi turismul. Nevoia identificată se referă la înființarea unui punct de informare turistică și de asigurare de personal calificat (ghizi).

În intervenția lor, domnii Zaharia Aron și Achim Emilian s-au referit la nevoia promovării tradițiilor culturale prin organizarea de expoziții permanente de pictură, sculptură, costume populare etc.

În acest context au propus înființarea unui centru cultural de promovare a tradițiilor și meșteșugurilor locale prin transformarea și modernizarea căminului cultural din comuna Almașu Mare.

Întâlnirea s-a încheiat cu completarea chestionarelor de către fiecare participant și cu câteva idei ce vor fi analizate în cadrul întâlnirilor ulterioare.

Prezenta minută a fost încheiată la data de 15.02.2016 de către Animator socio-educativ Budrală Alina.



153

## MINUTA

Întâlnirii de lucru privind animarea și consultarea actorilor locali organizată în Orașul Zlatna în data de 15.02.2016 din cadrul proiectului „Sprijin pregătit pentru elaborarea strategiei de dezvoltare locală a teritoriului extins ,GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului (Asociația Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului) aferentă perioadei 2014-2020”

### Obiectivul întâlnirii

În data de 15.02.2016 la sediul primăriei din Orașul Zlatna a fost organizată întâlnirea de animare și consultare a actorilor locali cu privire la oportunitățile de dezvoltare a mediului rural prin măsura 19 LEADER din PNDR care vor urma a fi cuprinse în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului .

### Participanți

În cadrul acestei întâlniri au participat un număr de 20 persoane reprezentanți ai comunității Orașul Zlatna și 3 angajați ai GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului.

### Structura întâlnirii

Discuțiile au vizat în principal oportunitățile de dezvoltare a mediului rural prin măsuri inovative (atipice).

Temele abordate în cadrul întâlnirii au fost:

- modalități de abordare de jos în sus;
- inovarea care este principiul cheie al Leader;
- rolul strategiilor Leader ;
- exemple de posibile proiecte atipice pe diferite domenii de activitate.

### Principalele aspecte discutate în cadrul întâlnirii

D-na Maria Cristea, managerul proiectului a prezentat structura parteneriatului GAL rezultată ca urmare a extinderii teritoriului. Referindu-se la proiect și la activitățile care vor fi întreprinse în teritoriu, acestea vor avea ca obiectiv final elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală pentru perioada de programare 2014-2020. D-na manager de proiect a precizat importanța pe care o au activitățile de culegere a datelor pentru analiza de diagnostic a teritoriului și în acest context remarcă, că persoanele prezente sunt cele care cunosc cel mai bine comunitatea . În continuare a ținut să informeze persoanele prezente la dezbatere că activitățile eligibile în cadrul PNDR nu vor mai putea fi finanțate și în cadrul strategiilor GAL-urilor. Proiectele depuse la GAL vor trebui să aibă caracter inovativ ,atipic decât ceea ce s-a putut accesa până în momentul de față. Informează că în mape se găsesc chestionare care urmează a fi completate de fiecare participant cu privire la dezvoltarea teritoriului ,acestea neavând răspunsuri corecte sau greșite. Rolul participanților în calitate de factori interesanți, constă în creionarea unei viziuni asupra comunității și identificarea acelor proiecte care vor contribui la atingerea ei.

În continuare D-na Cristea a dat cuvântul colegilor dânzei, Alina Budrală-animatoare și D-lui Bârsan Constantin -agent de dezvoltare

D-na Alina Budrală face o incursiune în ceea ce privește abordarea de jos în sus precizând că viitoarea strategie va avea la bază informațiile culese în cadrul acestor dezbateri publice. Pornind de la ideile culese din teritoriu vor fi creionate activități și cheltuieli eligibile în cadrul măsurilor cuprinse în strategie. În același context a prezentat noțiunea de inovare care este principiul cheie al Leader-ului. Inovarea în cadrul Leader constă, în modul în care GAL-ul abordează oportunitățile și provocările identificate la nivel local și

154

în modul în care reușeste să crească interesul pentru dezvoltarea proiectelor inovatoare de utilitate publică și/sau cu impact economic, social, cultural și natural.

Astfel, la nivelul unei comunități locale, acțiunile inovatoare pot viza de exemplu:

- eficiența energetică și promovarea energiei din surse regenerabile,
- patrimoniu material și imaterial inclusiv patrimoniu natural de interes local,
- grupuri de producători, crearea de cooperative sau alte forme asociative,
- piețe agricole, agroalimentare pentru produsele locale,
- grupuri vulnerabile și comunități dezavantajate etc

În intervenția sa Dl. Constantin Bârsan-agent de dezvoltare rurală face referire la prevederile regulamentelor europene 1303/2013 și 1305/2013 privind responsabilitatea comunităților care beneficiază de sprijinul FEADR. Astfel prin regulamentul UE 1303/2013 este introdus termenul de dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității (DLRC) ca modalitate de implementare a unei strategii elaborate de către actori locali și părți interesate pe baza analizei nevoilor și priorităților specifice teritoriului. În acest context se înscrie ca primă etapă întrunirea din data prezentei la care au fost invitați să participe.

Abordarea acestui concept se va face în mod gradual în cadrul întâlnirilor ulterioare ce va avea loc cu partenerii și în cadrul grupurilor de lucru tematice.

În elaborarea strategiei de dezvoltare locală tehnica utilizată are la bază metode cum ar fi: metoda conversației, a completării de chestionare, instrumente ce contribuie la finalizarea analizei de diagnostic a teritoriului. În acest context sugerează celor prezenți ca această analiză trebuie să înceapă cu identificarea resurselor, identificarea problemelor și a potențialelor proiecte ce vor fi propuse.

În funcție de obiective, activitatea se bazează pe prevederile din Ghidul Solicitantului și a regulamentului European 1305/2013 privind obiective, priorități și domenii de intervenție. Precizează că analiza de diagnostic efectuată în Orașul Zlatna se desfășoară împreună cu membrii echipei, dat fiind faptul că există o bogată experiență a acestora și calificarea necesară pentru identificarea problemelor cu care se confruntă comunitatea.

În cadrul discuției ce a urmat momentului introductiv, au fost abordate succesiv teme privind specificul activităților populației din satele aparținătoare Orașului Zlatna (18 sate) cum ar fi creșterea animalelor, prelucrarea produselor alimentare și a laptelui. În urma discuției cu fermierii prezenți s-a ajuns la soluția înființării unei cooperative precum și amenajarea unei hale de desfacere pentru produsele provenite de la animalele din gospodăria proprie precum și prepararea unor produse tradiționale care ulterior vor fi comercializate.

O altă problemă a administrației publice locale o constituie drumuri de acces în satele aparținătoare Orașului Zlatna, iar Dl viceprimar a solicitat clarificări privind finanțarea proiectele de infrastructură.

Angajații GAL au ținut să precizeze că domeniul privind promovarea și sprijinirea competitivității produselor locale prevede activități de susținere a înființării de grupuri de producători locali și promovarea acestora în cadrul unor târguri și expoziții ceea ce va putea fi finanțat în cadrul măsurii 19-LEADER

Întâlnirea s-a încheiat cu finalizarea completării chestionarelor de către fiecare participant și cu câteva idei ce vor fi analizate în cadrul întâlnirilor ulterioare.

Prezenta minută fost încheiată la data de 15.02.2016 de către Animator socio-educativ Budrală Alina.

155  
[Signature]

## MINUTA

Întâlnirii de lucru privind animarea și consultarea actorilor locali organizată în Comuna Sălișteea în data de 16.02.2016 din cadrul proiectului „Sprijin pregătit pentru elaborarea strategiei de dezvoltare locală a teritoriului extins „GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului (Asociația Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului) aferentă perioadei 2014-2020”

**Obiectivul întâlnirii:**În data de 16.02.2016 la sediul primăriei din Comuna Sălișteea a fost organizată întâlnirea de animare și consultare a actorilor locali cu privire la oportunitățile de dezvoltare a mediului rural prin măsura 19 LEADER din PNDR care vor urma a fi cuprinse în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului .

**Participanți:**În cadrul acestei întâlniri au participat un număr de 16 persoane reprezentanți ai comunității Comunei Sălișteea și 3 angajați ai GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului.

**Structura întâlnirii:**Discuțiile au vizat în principal oportunitățile de dezvoltare a mediului rural prin măsuri inovative (atipice).Temele abordate în cadrul întâlnirii au fost:

- modalități de abordare de jos în sus;
- inovarea care este principiul cheie al Leader;
- rolul strategiilor Leader ;
- exemple de posibile proiecte atipice pe diferite domenii de activitate.

**Principalele aspecte discutate în cadrul întâlnirii**

D-na Maria Cristea, managerul proiectului a prezentat structura parteneriatului GAL rezultată ca urmare a extinderii teritoriului. Referindu-se la proiect și la activitățile care vor fi întreprinse în teritoriu,acestea vor avea ca obiectiv final elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală pentru perioada de programare 2014-2020. D-na manager de proiect a precizat importanța pe care o au activitățile de culegere a datelor pentru analiza de diagnostic a teritoriului și în acest context remarcă, că persoanele prezente sunt cele care cunosc cel mai bine comunitatea . În continuare a ținut să informeze persoanele prezente la dezbatere că activitățile eligibile în cadrul PNDR nu vor mai putea fi finanțate și în cadrul strategiilor GAL-urilor. Proiectele depuse la GAL vor trebui să aibă caracter inovativ ,atipic decât ceea ce s-a putut accesa până în momentul de față. Informează că în mape se găsesc chestionare care urmează a fi completate de fiecare participant cu privire la dezvoltarea teritoriului ,acestea neavând răspunsuri corecte sau greșite. Rolul participanților în calitate de factori interesați,constă în creionarea unei viziuni asupra comunității și identificarea acelor proiecte care vor contribui la atingerea ei.

În continuare D-na Cristea a dat cuvântul colegilor dânzei, Alina Budrala-animator și D-lui Bârsan Constantin -agent de dezvoltare

D-na Alina Budrală face o incursiune în ceea ce privește abordarea de jos în sus precizând că viitoarea strategie va avea la bază informațiile culese în cadrul acestor debateri publice. Pornind de la ideile culese din teritoriu vor fi creionate activități și cheltuieli eligibile în cadrul măsurilor cuprinse în strategie. În același context a prezentat noțiunea de inovare care este principiul cheie al Leader-ului. Inovarea în cadrul Leader constă, în modul în care GAL-ul abordează oportunitățile și provocările identificate la nivel local și în modul în care reușește să crească interesul pentru dezvoltarea proiectelor inovatoare de utilitate publică și/sau cu impact economic, social, cultural și natural.

Astfel, la nivelul unei comunități locale, acțiunile inovatoare pot viza de exemplu:

156  


- eficiența energetică și promovarea energiei din surse regenerabile,
- patrimoniul material și imaterial inclusiv patrimoniul natural de interes local,
- grupuri de producători, crearea de cooperative sau alte forme asociative,
- piețe agricole, agroalimentare pentru produsele locale,
- grupuri vulnerabile și comunități dezavantajate etc.

În intervenția sa DL. Constantin Bârsan-agent de dezvoltare rurală face referire la prevederile regulamentelor europene 1303/2013 și 1305/2013 privind responsabilitatea comunităților care beneficiază de sprijinul FEADR. Astfel prin regulamentul UE 1303/2013 este introdus termenul de dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității (DLRC) ca modalitate de implementare a unei strategii elaborate de către actori locali și părți interesate pe baza analizei nevoilor și priorităților specifice teritoriului. În acest context se înscrie ca primă etapă întrunirea din data prezentei la care au fost invitați să participe.

Abordarea acestui concept se va face în mod gradual în cadrul întâlnirilor ulterioare ce va avea loc cu partenerii și în cadrul grupurilor de lucru tematice.

În elaborarea strategiei de dezvoltare locală tehnica utilizată are la bază metode cum ar fi: metoda conversației, a completării de chestionare, instrumente ce contribuie la finalizarea analizei de diagnostic a teritoriului. În acest context sugerează celor prezenți ca această analiză trebuie să înceapă cu identificarea resurselor, identificarea problemelor și a potențialelor proiecte ce vor fi propuse.

În funcție de obiective, activitatea se bazează pe prevederile din Ghidul Solicitantului și a regulamentului European 1305/2013 privind obiective, priorități și domenii de intervenție. Precizează că analiza de diagnostic efectuată în Comuna Săliștea se desfășoară împreună cu membrii echipei, dat fiind faptul că există o bogată experiență a acestora și calificarea necesară pentru identificarea problemelor cu care se confruntă comunitatea.

În cadrul discuției ce a urmat momentului introductiv, au fost abordate succesiv teme privind specificul activităților agricole precum și cele rezultate din creșterea animalelor în gospodăriile proprii.

Având în vedere faptul că la întâlnirea au participat și reprezentanți ai populației de etnie rromă, discuțiile ce s-au purtat au avut ca scop nevoia integrării acestora într-o activitate economică locală. În acest context s-a pornit de la o experiență unui proiect implementat anterior pentru realizarea de coșuri împletite.

S-a insistat asupra nevoii de a se relua această activitate întrucât au existat solicitări sub forma unor comenzi din partea unor firme din București, dintre neajunsurile sesizate în cadrul acestei activități a rezultat insuficiența promovării acestora ca urmare a lipsei de cunoștințe în domeniul marketing-ului.

O altă problemă identificată a rezultat din nevoia de prestare de servicii de îngrijire la domiciliul persoanelor vârstnice, ca o soluție la această problemă propunându-se înființarea unui centru de zi în care să existe un serviciu specializat ce se adresează în special acestora.

În cursul discuțiilor au mai fost abordate teme cum ar fi iluminatul stradal, amplasarea de panouri foto voltaice sau înființarea unei grădinite cu program prelungit pentru copii.

Întâlnirea s-a încheiat cu finalizarea completării chestionarelor de către fiecare participant și cu câteva idei ce vor fi analizate în cadrul întâlnirilor ulterioare.

Prezenta minută a fost încheiată la data de 16.02.2016 de către Animator socio-educativ Budrală Alina.

## MINUTA

Întâlnirii de lucru privind animarea și consultarea actorilor locali organizată în Comuna Șibot în data de 16.02.2016 din cadrul proiectului „Sprijin pregătit pentru elaborarea strategiei de dezvoltare locală a teritoriului extins ,GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului (Asociația Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului) aferentă perioadei 2014-2020”

### Obiectivul întâlnirii

În data de 16.02.2016 la sediul primăriei din Comuna Șibot a fost organizată întâlnirea de animare și consultare a actorilor locali cu privire la oportunitățile de dezvoltare a mediului rural prin măsura 19 LEADER din PNDR care vor urma a fi cuprinse în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului .

### Participanți

În cadrul acestei întâlniri au participat un număr de 15 persoane reprezentanți ai comunității Comunei Șibot și 3 angajați ai GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului.

### Structura întâlnirii

Discuțiile au vizat în principal oportunitățile de dezvoltare a mediului rural prin măsuri inovative (atipice).

Temele abordate în cadrul întâlnirii au fost:

- modalități de abordare de jos în sus;
- inovarea care este principiul cheie al Leader;
- rolul strategiilor Leader ;
- exemple de posibile proiecte atipice pe diferite domenii de activitate.

### Principalele aspecte discutate în cadrul întâlnirii

D-na Maria Cristea, managerul proiectului a prezentat structura parteneriatului GAL rezultată ca urmare a extinderii teritoriului. Referindu-se la proiect și la activitățile care vor fi întreprinse în teritoriu, acestea vor avea ca obiectiv final elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală pentru perioada de programare 2014-2020. D-na manager de proiect a precizat importanța pe care o au activitățile de culegere a datelor pentru analiza de diagnostic a teritoriului și în acest context remarcă, că persoanele prezente sunt cele care cunosc cel mai bine comunitatea . În continuare a ținut să informeze persoanele prezente la dezbateri că activitățile eligibile în cadrul PNDR nu vor mai putea fi finanțate și în cadrul strategiilor GAL-urilor. Proiectele depuse la GAL vor trebui să aibă caracter inovativ ,atipic decât ceea ce s-a putut accesa până în momentul de față. Informează că în mape se găsesc chestionare care urmează a fi completate de fiecare participant cu privire la dezvoltarea teritoriului ,acestea neavând răspunsuri corecte sau greșite. Rolul participanților în calitate de factori interesanți, constă în creionarea unei viziuni asupra comunității și identificarea acelor proiecte care vor contribui la atingerea ei.

În continuare D-na Cristea a dat cuvântul colegilor dânzei, Alina Budrală-animator și D-lui Bârsan Constantin -agent de dezvoltare

D-na Alina Budrală face o incursiune în ceea ce privește abordarea de jos în sus precizând că viitoarea strategie va avea la bază informațiile culese în cadrul acestor dezbateri publice. Pornind de la ideile culese din teritoriu vor fi creionate activități și cheltuieli eligibile în cadrul măsurilor cuprinse în strategie. În același context a prezentat noțiunea de inovare care este principiul cheie al Leader-ului. Inovarea în cadrul Leader constă, în modul în care GAL-ul abordează oportunitățile și provocările identificate la nivel local și

18

în modul în care reușește să crească interesul pentru dezvoltarea proiectelor inovatoare de utilitate publică și/sau cu impact economic, social, cultural și natural.

Astfel, la nivelul unei comunități locale, acțiunile inovatoare pot viza de exemplu:

- eficiența energetică și promovarea energiei din surse regenerabile,
- patrimoniu material și imaterial inclusiv patrimoniu natural de interes local,
- grupuri de producători, crearea de cooperative sau alte forme asociative,
- piețe agricole, agroalimentare pentru produsele locale,
- grupuri vulnerabile și comunități dezavantajate etc.

În intervenția sa Dl. Constantin Bârsan-agent de dezvoltare rurală face referire la prevederile regulamentelor europene 1303/2013 și 1305/2013 privind responsabilitatea comunităților care beneficiază de sprijinul FEADR. Astfel prin regulamentul UE 1303/2013 este introdus termenul de dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității (DLRC) ca modalitate de implementare a unei strategii elaborate de către actori locali și părți interesate pe baza analizei nevoilor și priorităților specifice teritoriului. În acest context se înscrie ca primă etapă întrunirea din data prezentei la care au fost invitați să participe.

Abordarea acestui concept se va face în mod gradual în cadrul întâlnirilor ulterioare ce va avea loc cu partenerii și în cadrul grupurilor de lucru tematice.

În elaborarea strategiei de dezvoltare locală tehnica utilizată are la bază metode cum ar fi: metoda conversației, a completării de chestionare, instrumente ce contribuie la finalizarea analizei de diagnostic a teritoriului. În acest context sugerează celor prezenți ca această analiză trebuie să înceapă cu identificarea resurselor, identificarea problemelor și a potențialelor proiecte ce vor fi propuse.

În funcție de obiective, activitatea se bazează pe prevederile din Ghidul Solicitantului și a regulamentului European 1305/2013 privind obiective, priorități și domenii de intervenție. Precizează că analiza de diagnostic efectuată în Comuna Șibot se desfășoară împreună cu membrii echipei, dat fiind faptul că există o bogată experiență a acestora și calificarea necesară pentru identificarea problemelor cu care se confruntă comunitatea.

În cadrul discuției ce a urmat momentului introductiv, au fost abordate succesiv teme privind specificul activităților agricole precum și cele rezultate din creșterea animalelor în gospodăriile proprii, colectarea laptelui și sacrificarea animalelor în cadrul unui punct de sacrificare (abator mobil).

O altă problemă ridicată au fost persoanele vârstnice rămase singure și care nu se pot îngriji, ca o soluție la această problemă s-a propus înființarea unui centru de zi care să presteze un serviciu specializat ce se adresează în special acestora.

În cursul discuțiilor au mai fost abordate teme privind energia regenerabilă pentru iluminatul stradal, iar soluția reducerii costurilor cu energia electrică a fost amplasarea de panouri foto-voltaice sau becuri cu leduri.

O altă temă discutată a fost cea a populației de etnie romă pentru care pot fi preconizate măsuri în cadrul Strategiei. În acest caz s-a identificat ca prioritate nevoia de a se extinde rețeaua de apă potabilă existent în localitate la imobilele din zona de rezidență a romilor.

Întâlnirea s-a încheiat cu finalizarea completării chestionarelor de către fiecare participant și cu câteva idei ce vor fi analizate în cadrul întâlnirilor ulterioare.

Prezenta minută a fost încheiată la data de 16.02.2016 de către Animator socio-educativ Budrală Alina.

155  
AB

## MINUTA

Întâlnirii de lucru privind animarea și consultarea actorilor locali organizată în Comuna Pianu în data de 18.02.2016 din cadrul proiectului „Sprijin pregătit pentru elaborarea strategiei de dezvoltare locală a teritoriului extins ,GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului (Asociația Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului) aferentă perioadei 2014-2020”

**Obiectivul întâlnirii:** În data de 18.02.2016 la sediul primăriei din Comuna Pianu a fost organizată întâlnirea de animare și consultare a actorilor locali cu privire la oportunitățile de dezvoltare a mediului rural prin măsura 19 LEADER din PNDR care vor urma a fi cuprinse în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului .

### **Participanți:**

În cadrul acestei întâlniri au participat un număr de 20 persoane reprezentanți ai comunității Comunei Pianu și 3 angajați ai GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului.

### **Structura întâlnirii :**

Discuțiile au vizat în principal oportunitățile de dezvoltare a mediului rural prin măsuri inovative (atipice). Temele abordate în cadrul întâlnirii au fost:

- modalități de abordare de jos în sus;
- inovarea care este principiul cheie al Leader;
- rolul strategiilor Leader ;
- exemple de posibile proiecte atipice pe diferite domenii de activitate.

### **Principalele aspecte discutate în cadrul întâlnirii**

D-na Maria Cristea, managerul proiectului a prezentat structura parteneriatului GAL rezultată ca urmare a extinderii teritoriului. Referindu-se la proiect și la activitățile care vor fi întreprinse în teritoriu, acestea vor avea ca obiectiv final elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală pentru perioada de programare 2014-2020. D-na manager de proiect a precizat importanța pe care o au activitățile de culegere a datelor pentru analiza de diagnostic a teritoriului și în acest context remarcă, că persoanele prezente sunt cele care cunosc cel mai bine comunitatea . În continuare a ținut să informeze persoanele prezente la dezbateri că activitățile eligibile în cadrul PNDR nu vor mai putea fi finanțate și în cadrul strategiilor GAL-urilor. Proiectele depuse la GAL vor trebui să aibă caracter inovativ , atipic decât ceea ce s-a putut accesa până în momentul de față. Informează că în mape se găsesc chestionare care urmează a fi completate de fiecare participant cu privire la dezvoltarea teritoriului ,acestea neavând răspunsuri corecte sau greșite. Rolul participanților în calitate de factori interesați, constă în creionarea unei viziuni asupra comunității și identificarea acelor proiecte care vor contribui la atingerea ei.

În continuare D-na Cristea a dat cuvântul colegilor dânzei, Alina Budrală-animator și D-lui Bârsan Constantin -agent de dezvoltare

D-na Alina Budrală face o incursiune în ceea ce privește abordarea de jos în sus precizând că viitoarea strategie va avea la bază informațiile culese în cadrul acestor dezbateri publice. Pornind de la ideile culese din teritoriu vor fi creionate activități și cheltuieli eligibile în cadrul măsurilor cuprinse în strategie. În același context a prezentat noțiunea de inovare care este principiul cheie al Leader-ului. Inovarea în cadrul Leader constă, în modul în care GAL-ul abordează oportunitățile și provocările identificate la nivel local și în modul în care reușește să crească interesul pentru dezvoltarea proiectelor inovatoare de utilitate publică și/sau cu impact economic, social, cultural și natural.

150  
Df

Astfel, la nivelul unei comunități locale, acțiunile inovatoare pot viza de exemplu:

- eficiența energetică și promovarea energiei din surse regenerabile,
- patrimoniu material și imaterial inclusiv patrimoniu natural de interes local,
- grupuri de producători, crearea de cooperative sau alte forme asociative,
- piețe agricole, agroalimentare pentru produsele locale,
- grupuri vulnerabile și comunități dezavantajate etc.

În intervenția sa DL. Constantin Bârsan-agent de dezvoltare rurală face referire la prevederile regulamentelor europene 1303/2013 și 1305/2013 privind responsabilitatea comunităților care beneficiază de sprijinul FEADR. Astfel prin regulamentul UE 1303/2013 este introdus termenul de dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității (DLRC) ca modalitate de implementare a unei strategii elaborate de către actori locali și părți interesate pe baza analizei nevoilor și priorităților specifice teritoriului. În acest context se înscrie ca primă etapă întrunirea din data prezentei la care au fost invitați să participe.

Abordarea acestui concept se va face în mod gradual în cadrul întâlnirilor ulterioare ce va avea loc cu partenerii și în cadrul grupurilor de lucru tematice.

În elaborarea strategiei de dezvoltare locală tehnica utilizată are la bază metode cum ar fi: metoda conversației, a completării de chestionare, instrumente ce contribuie la finalizarea analizei de diagnostic a teritoriului. În acest context sugerează celor prezenți ca această analiză trebuie să înceapă cu identificarea resurselor, identificarea problemelor și a potențialelor proiecte ce vor fi propuse.

În funcție de obiective, activitatea se bazează pe prevederile din Ghidul Solicitantului și a regulamentului European 1305/2013 privind obiective, priorități și domenii de intervenție. Precizează că analiza de diagnostic efectuată în Comuna Pianu se desfășoară împreună cu membrii echipei, dat fiind faptul că există o bogată experiență a acestora și calificarea necesară pentru identificarea problemelor cu care se confruntă comunitatea.

În cadrul discuțiilor ce au urmat momentului introductiv au fost abordate probleme privind asocierea pentru valorificarea laptelui de oaie din localitățile aparținătoare (Purcareți, Strungari, Plaiuri). Ca urmare a acestui fapt, producătorii locali sunt nevoiți să le vândă la prețuri subevaluate unor intermediari care ulterior le desfac pe piețele din orașele mari și chiar în supermarket-uri la prețuri de 2-3 ori mai mari decât prețul la care au fost achiziționate.

Reprezentanții primăriei s-au arătat interesați de investițiile în vederea completării infrastructurii cu aparatură audio-video în școli în conformitate cu recente prevederi administrative. Alte investiții despre care au fost solicitate informații pentru modernizarea unui teren de sport, centru multifuncțional, centru de zi pentru infrastructura socială, îmbunătățirea infrastructurii rutiere.

Prezent la discuții reprezentantul cultelor a solicitat informații privind posibilitatea confecționării unor stâlpi funerarî ca activitate economică în comună, precum și de investiții în amenajarea unui azil de bătrâni sau îngrijirea la domiciliu a persoanelor în vârstă.

În același context al socialului s-au solicitat informații privind posibila întăbulare a locuințelor proprietate personală a romilor.

În cadrul măsurilor non-agricole solicitările au vizat înființarea unei spălători auto pentru tractoare, firme (IMM), inclusiv pentru fabricarea de peleti din deșeuri agricole. În cadrul reuniunii s-au solicitat informații privind posibilitatea schimbării destinației de locuit în spații de cazare având în vedere interesul turistic al zonei.



181  
~~181~~

Complementar acestei probleme dar cu conotații asupra prestării serviciilor din turism, s-a discutat despre posibilitatea deschiderii unui restaurant cu specific local . Un aspect relevant privind temele abordate l-a constituit posibilitatea continuării unor proiecte anterioare finanțate. În acest sens s-a discutat despre completarea dotării unui laborator de tehnică dentară precum și de proiecte privind achiziții de utilaje agricole.

Nu în ultimul rând s-a readus în discuția celor prezenți problema legată de colectarea laptelui și procesarea acestuia cu referire la populația de satele de munte aparținătoare comunei.

Întâlnirea s-a încheiat cu completarea chestionarelor de către fiecare participant și cu câteva idei ce vor fi analizate în cadrul întâlnirilor ulterioare.

Prezenta minută a fost încheiată la data de 18.02.2016 de către Animator socio-educativ Budrală Alina.

162  
M

## MINUTA

Întâlnirii de lucru privind animarea și consultarea actorilor locali organizată în Comuna Săsciori în data de 18.02.2016 din cadrul proiectului „Sprijin pregătit pentru elaborarea strategiei de dezvoltare locală a teritoriului extins „GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului (Asociația Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului) aferentă perioadei 2014-2020”

### Obiectivul întâlnirii

În data de 18.02.2016 la sediul primăriei din Comuna Săsciori a fost organizată întâlnirea de animare și consultare a actorilor locali cu privire la oportunitățile de dezvoltare a mediului rural prin măsura 19 LEADER din PNDR care vor urma a fi cuprinse în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului .

### Participanți

În cadrul acestei întâlniri au participat un număr de 20 persoane reprezentanți ai comunității Comunei Săsciori și 3 angajați ai GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului.

### Structura întâlnirii

Discuțiile au vizat în principal oportunitățile de dezvoltare a mediului rural prin măsuri inovative (atipice).

Temele abordate în cadrul întâlnirii au fost:

- modalități de abordare de jos în sus;
- inovarea care este principiul cheie al Leader;
- rolul strategiilor Leader ;
- exemple de posibile proiecte atipice pe diferite domenii de activitate.

### Principalele aspecte discutate în cadrul întâlnirii

D-na Maria Cristea, managerul proiectului a prezentat structura parteneriatului GAL rezultată ca urmare a extinderii teritoriului. Referindu-se la proiect și la activitățile care vor fi întreprinse în teritoriu, acestea vor avea ca obiectiv final elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală pentru perioada de programare 2014-2020. D-na manager de proiect a precizat importanța pe care o au activitățile de culegere a datelor pentru analiza de diagnostic a teritoriului și în acest context remarcă, că persoanele prezente sunt cele care cunosc cel mai bine comunitatea . În continuare a ținut să informeze persoanele prezente la dezbatere că activitățile eligibile în cadrul PNDR nu vor mai putea fi finanțate și în cadrul strategiilor GAL-urilor. Proiectele depuse la GAL vor trebui să aibă caracter inovativ ,atipic decât ceea ce s-a putut accesa până în momentul de față. Informează că în mape se găsesc chestionare care urmează a fi completate de fiecare participant cu privire la dezvoltarea teritoriului ,acestea neavând răspunsuri corecte sau greșite. Rolul participanților în calitate de factori interesanți, constă în creionarea unei viziuni asupra comunității și identificarea acelor proiecte care vor contribui la atingerea ei.

În continuare D-na Cristea a dat cuvântul colegilor dânzei, Alina Budrală-animator și D-lui Bârsan Constantin -agent de dezvoltare

D-na Alina Budrală face o incursiune în ceea ce privește abordarea de jos în sus precizând că viitoarea strategie va avea la bază informațiile culese în cadrul acestor dezbateri publice. Pornind de la ideile culese din teritoriu vor fi creionate activități și cheltuieli eligibile în cadrul măsurilor cuprinse în strategie. În același context a prezentat noțiunea de inovare care este principiul cheie al Leader-ului. Inovarea în cadrul Leader constă, în modul în care GAL-ul abordează oportunitățile și provocările identificate la nivel local și

în modul în care reușeste să crească interesul pentru dezvoltarea proiectelor inovatoare de utilitate publică și/sau cu impact economic, social, cultural și natural.

Astfel, la nivelul unei comunități locale, acțiunile inovatoare pot viza de exemplu:

- eficiența energetică și promovarea energiei din surse regenerabile,
- patrimoniu material și imaterial inclusiv patrimoniu natural de interes local,
- grupuri de producători, crearea de cooperative sau alte forme asociative,
- piețe agricole, agroalimentare pentru produsele locale,
- grupuri vulnerabile și comunități dezavantajate etc

În intervenția sa Dl. Constantin Bârsan-agent de dezvoltare rurală face referire la prevederile regulamentelor europene 1303/2013 și 1305/2013 privind responsabilitatea comunităților care beneficiază de sprijinul FEADR. Astfel prin regulamentul UE 1303/2013 este introdus termenul de dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității (DLRC) ca modalitate de implementare a unei strategii elaborate de către actori locali și părți interesate pe baza analizei nevoilor și priorităților specifice teritoriului. În acest context se înscrie ca primă etapă întrunirea din data prezentei la care au fost invitați să participe.

Abordarea acestui concept se va face în mod gradual în cadrul întâlnirilor ulterioare ce va avea loc cu partenerii și în cadrul grupurilor de lucru tematice.

În elaborarea strategiei de dezvoltare locală tehnica utilizată are la bază metode cum ar fi: metoda conversației, a completării de chestionare, instrumente ce contribuie la finalizarea analizei de diagnostic a teritoriului. În acest context sugerează celor prezenți ca această analiză trebuie să înceapă cu identificarea resurselor, identificarea problemelor și a potențialelor proiecte ce vor fi propuse.

În funcție de obiective, activitatea se bazează pe prevederile din Ghidul Solicitantului și a regulamentului European 1305/2013 privind obiective, priorități și domenii de intervenție. Precizează că analiza de diagnostic efectuată în Comuna Săsciori se desfășoară împreună cu membrii echipei, dat fiind faptul că există o bogată experiență a acestora și calificarea necesară pentru identificarea problemelor cu care se confruntă comunitatea.

În cadrul discuțiilor ce au urmat momentului introductiv nevoile din localitățile situate în zona submontană sunt prelucrarea laptelui. Soluția propusă fiind un centru de colectare și procesare a laptelui ca urmare a asocierii producătorilor locali. O altă nevoie identificată constă în faptul că nu există puncte de sacrificare a animalelor. Soluția fiind înființarea unor astfel de puncte sau după caz abatoare mobile.

Ca o caracteristică generală a discuției privind creșterea animalelor și valorificarea produselor rezultate s-a concluzionat că în prezent nu există un centru care să permită preluarea și după caz procesarea tuturor produselor animaliere.

Un alt palier al discuției este acela de transformare a turismului într-o activitate economică permanentă, oportunitate insuficient valorificată datorită lipsei unei infrastructuri locale specifice. În acest context au fost identificate principalele obiective turistice cum ar fi Cetatea de la Căpâlna inclusă în patrimoniul UNESCO, traseele turistice din munții Șureanu cu acces la rezervațiile naturale.

În aceste cazuri se constată lipsa unor marcaje turistice și de asemenea insuficienta promovare a posibilităților de cazare, a produselor tradiționale oferite turistilor în pensiunile construite existente.

O altă nevoie rezultă din faptul că zona este bogată în fructe de pădure și ciuperci dar activitatea de colectare are un caracter aleatoriu.

164  


În privința infrastructurii locale, proiectele de mică infrastructură ar viza îmbunătățirea iluminatului stradal cu leduri supravegherea video a instituțiilor publice. În privința tradițiilor și meșteșugurilor locale, există puține preocupări privind continuarea acestora cum ar fi cele în domeniul picturii pe sticlă, olarit.

Din păcate nu există posibilitatea valorificării/procesării lânii, motiv pentru care se impune o analiză privind finanțarea unei activități în cadrul măsurilor non-agricole.

Întâlnirea s-a încheiat cu finalizarea completării chestionarelor de către fiecare participant și cu câteva idei ce vor fi analizate în cadrul întâlnirilor ulterioare.

Prezenta minută a fost încheiată la data de 18.02.2016 de către Animator socio-educativ Budrală Alina.

## MINUTA

Intalnirii de lucru privind animarea si consultarea actorilor locali organizata in Comuna Metes in data de 25.02.2016 din cadrul proiectului „Sprijin pregatitor pentru elaborarea strategiei de dezvoltare locala a teritoriului extins ,GAL Valea ampoiului-Valea Muresului (Asociatia Grupul de Actiune Locala din zona Vailor Ampoiului si Muresului) aferenta perioadei 2014-2020”

Obiectivul intalnirii: In data de 25.02.2016 la sediul primariei din Comunei Metes a fost organizata intalnirea de animare si consultare a actorilor locali cu privire la oportunitatile de dezvoltare a mediului rural prin masura 19 LEADER si PNDR care vor urma a fi cuprinse in cadrul Strategiei de Dezvoltare Locala Gal Valea Ampoiului-Valea Muresului .

Participanti: In cadrul acestei intalnirii au participat un numar de 20 persoane reprezentanti ai comunitatii Comunei Metes si 3 angajati ai Gal Valea Ampoiului-Valea Muresului.

Structura intalnirii : Discutiile au vizat in principal oportunitatile de dezvoltare a mediului rural prin masuri inovative (atipice).

Temele abordate in cadrul intalnirii au fost:

- modalitati de abordare de jos in sus;
- inovarea care este principiul cheie al Leader;
- rolul strategiilor Leader;
- exemple de posibile proiecte atipice pe diferite domenii de activitate.

Principalele aspect discutate in cadrul intalnirii

D-na Maria Cristea,managerul proiectului a prezentat structura parteneriatului GAL rezultata ca urmare a extinderii teritoriului. Referindu-se la proiect si la activitatile care vor fi intreprinse in teritoriu,acestea vor avea ca obiectiv final elaborarea Strategiei de Dezvoltare locala pentru perioada de programare 2014-2020. D-na manager de proiect a precizat importanta pe care o are activitatile de culegere a datelor pentru analiza de diagnostic a teritoriului si in acest context remarca ca persoanele prezente sunt cele care cunosc cel mai bine comunitatea . In continuare a tinut sa informeze persoanele prezente la dezbateri ca activitatile eligibile in cadrul PNDR nu vor mai putea fi finantate si in cadrul strategiilor Gal-urilor.Proiectele depuse la Gal vor trebui sa aiba caracter inovativ ,atipic decat ceea ce s-a putut accesa pana in momentul de fata. Informeaza ca in mapelor se gasesc chestionare care urmeaza a fi completate de fiecare participant cu privire la dezvoltarea teritoriului ,acestea neavand raspunsuri corecte sau gresite. Rolul participantilor in calitate de factori interesanti,consta in creionarea unei viziuni asupra comunitatii si identificarea acelor proiecte care vor contribui la atingerea ei.

In continuare D-na Cristea a dat cuvantul colegilor dansei , Alina Budrala-animator si D-lui Barsan Constantin -agent de dezvoltare.

D-na Alina Budrala face o incursiune in ceea ce priveste abordarea de jos in sus precizand ca viitoarea strategia va avea la baza informatiile culese in cadrul acestor dezbateri publice. Pornind de la ideile culese din teritoriu vor fi creionate activitati si cheltuieli eligibile in cadrul masurilor cuprinse in strategie. In acelasi context a prezentat notiunea de inovare care este principiul cheie al Leader-ului. Inovarea in cadrul Leader consta, in modul in care GAL-ul abordeaza oportunitatile si provocarile identificate la nivel local si in modul in care reuseste sa creasca interesul pentru dezvoltarea proiectelor inovatoare de utilitate publica si/sau cu impact economic, social, cultural si natural.

Astfel, la nivelul unei comunitati locale, actiunile inovatoare pot viza de exemplu:

- 186  
*[Signature]*
- eficiența energetică și promovarea energiei din surse regenerabile,
  - patrimoniu material și imaterial inclusiv patrimoniu natural de interes local,
  - grupuri de producători, crearea de cooperative sau alte forme asociative,
  - piețe agricole, agroalimentare pentru produsele locale,
  - grupuri vulnerabile și comunități dezavantajate etc.

În intervenția sa Dl. Constantin Barsan-agent de dezvoltare rurală face referire la prevederile regulamentelor europene 1303/2013 și 1305/2013 privind responsabilitatea comunităților care beneficiază de sprijinul FEADER. Astfel prin Regulamentul UE 1303/2013 este introdus termenul de dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității (DLRC) ca modalitate de implementare a unei strategii laborate de către actori locali și părți interesate pe baza analizei nevoilor și priorităților specifice teritoriului. În acest context se înscrie ca prima etapă întrunirea din data prezentei la care au fost invitați să participe.

Abordarea acestui concept se va face în mod gradual în cadrul întâlnirilor ulterioare ce va avea loc cu partenerii și în cadrul Grupurilor de Lucru Tematice (GLT).

În elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală tehnica utilizată are la bază metode cum ar fi: metoda conversației, a completării de chestionare, instrumente ce contribuie la finalizarea analizei de diagnostic a teritoriului, focus grup-uri. În acest context sugerează celor prezenți ca această analiză trebuie să înceapă cu identificarea resurselor, identificarea problemelor și a potențialelor proiecte ce vor fi propuse.

În funcție de obiective, activitatea are la bază prevederile din ghidul solicitantului și a Regulamentului European 1305/2013 privind obiective, priorități și domenii de intervenție. Precizează ca analiza de diagnostic efectuată în Comuna Metes se desfășoară împreună cu membrii echipei, dat fiind faptul că există o bogată experiență a acestora și calificarea necesară pentru identificarea problemelor cu care se confruntă comunitatea.

În cadrul discuției ce a urmat momentului introductiv, au fost abordate succesiv teme privind dezvoltarea activităților economice, sociale și culturale pe teritoriul comunei. În debutul acestora s-a subliniat că o problemă esențială este nevoia cadastrării și intabularii proprietăților de pe teritoriul UAT-ului.

În acest context s-a evidențiat faptul că principala problemă o reprezintă lipsa extraselor CF atât la nivel individual cât și la nivel global.

Dintre propunerile făcute de către D-nul primar Ursales, s-au reținut nevoia de proiecte în domeniul infrastructurii (drum), educației (after-school), turismului (înființarea unui centru de informare și promovare a turismului local).

Reprezentanții mediului privat au solicitat clarificări privind posibilitatea accesării fondurilor din PNDR.

În cadrul măsurii 19 LEADER s-a solicitat de către președintele Asociației de Căstere a Caprinelor informații privind amenajarea unei stane.

Întâlnirea s-a încheiat cu completarea chestionarelor de către fiecare participant și cu câteva idei ce vor fi analizate în cadrul întâlnirilor ulterioare.

Prezenta minută a fost încheiată la data de 25.02.2016 de către Animator socio-educativ Budrăla Alina.

## MINUTA

Întâlnirii de lucru privind animarea și consultarea actorilor locali organizată în Comuna Vințu de Jos în data de 25.02.2016 din cadrul proiectului „Sprijin pregătitor pentru elaborarea strategiei de dezvoltare locală a teritoriului extins „GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului (Asociația Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului) aferentă perioadei 2014-2020”

### Obiectivul întâlnirii

În data de 25.02.2016 la sediul Căminului Cultural din Comuna Vințu de Jos a fost organizată întâlnirea de animare și consultare a actorilor locali cu privire la oportunitățile de dezvoltare a mediului rural prin măsura 19 LEADER din PNDR care vor urma a fi cuprinse în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului .

### Participanți

În cadrul acestei întâlniri au participat un număr de 20 persoane reprezentanți ai comunității Comunei Vințu de Jos și 4 angajați ai GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului.

### Structura întâlnirii

Discuțiile au vizat în principal oportunitățile de dezvoltare a mediului rural prin măsuri inovative (atipice).

Temele abordate în cadrul întâlnirii au fost:

- modalități de abordare de jos în sus;
- inovarea care este principiul cheie al Leader;
- rolul strategiilor Leader ;
- exemple de posibile proiecte atipice pe diferite domenii de activitate.

### Principalele aspecte discutate în cadrul întâlnirii

D-na Maria Cristea, managerul proiectului a prezentat structura parteneriatului GAL rezultată ca urmare a extinderii teritoriului. Referindu-se la proiect și la activitățile care vor fi întreprinse în teritoriu, acestea vor avea ca obiectiv final elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală pentru perioada de programare 2014-2020. D-na manager de proiect a precizat importanța pe care o au activitățile de culegere a datelor pentru analiza de diagnostic a teritoriului și în acest context remarcă, că persoanele prezente sunt cele care cunosc cel mai bine comunitatea . În continuare a ținut să informeze persoanele prezente la dezbatere că activitățile eligibile în cadrul PNDR nu vor mai putea fi finanțate și în cadrul strategiilor GAL-urilor. Proiectele depuse la GAL vor trebui să aibă caracter inovativ ,atipic decât ceea ce s-a putut accesa până în momentul de față. Informează că în mape se găsesc chestionare care urmează a fi completate de fiecare participant cu privire la dezvoltarea teritoriului ,acestea neavând răspunsuri corecte sau greșite. Rolul participanților în calitate de factori interesanți, constă în creionarea unei viziuni asupra comunității și identificarea acelor proiecte care vor contribui la atingerea ei.

În continuare D-na Cristea a dat cuvântul colegilor dânzei, Alina Budrala-animator și D-lui Bârsan Constantin -agent de dezvoltare

D-na Alina Budrală face o incursiune în ceea ce privește abordarea de jos în sus precizând că viitoarea strategie va avea la bază informațiile culese în cadrul acestor dezbateri publice. Pornind de la ideile culese din teritoriu vor fi creionate activități și cheltuieli eligibile în cadrul măsurilor cuprinse în strategie. În același context a prezentat noțiunea de inovare care este principiul cheie al Leader-ului. Inovarea în cadrul Leader constă, în modul în care GAL-ul abordează oportunitățile și provocările identificate la nivel local și

167  
A

în modul în care reușeste să crească interesul pentru dezvoltarea proiectelor inovatoare de utilitate publică și/sau cu impact economic, social, cultural și natural.

Astfel, la nivelul unei comunități locale, acțiunile inovatoare pot viza de exemplu:

- eficiența energetică și promovarea energiei din surse regenerabile,
- patrimoniu material și imaterial inclusiv patrimoniu natural de interes local,
- grupuri de producători, crearea de cooperative sau alte forme asociative,
- piețe agricole, agroalimentare pentru produsele locale,
- grupuri vulnerabile și comunități dezavantajate etc.

În intervenția sa Dl. Constantin Bârsan-agent de dezvoltare rurală face referire la prevederile regulamentelor europene 1303/2013 și 1305/2013 privind responsabilitatea comunităților care beneficiază de sprijinul FEADR. Astfel prin regulamentul UE 1303/2013 este introdus termenul de dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității (DLRC) ca modalitate de implementare a unei strategii elaborate de către actori locali și părți interesate pe baza analizei nevoilor și priorităților specifice teritoriului. În acest context se înscrie ca primă etapă întrunirea din data prezentei la care au fost invitați să participe.

Abordarea acestui concept se va face în mod gradual în cadrul întâlnirilor ulterioare ce va avea loc cu partenerii și în cadrul grupurilor de lucru tematice.

În elaborarea strategiei de dezvoltare locală tehnica utilizată are la bază metode cum ar fi: metoda conversației, a completării de chestionare, instrumente ce contribuie la finalizarea analizei de diagnostic a teritoriului. În acest context sugerează celor prezenți ca această analiză trebuie să înceapă cu identificarea resurselor, identificarea problemelor și a potențialelor proiecte ce vor fi propuse.

În funcție de obiective, activitatea se bazează pe prevederile din Ghidul Solicitantului și a regulamentului European 1305/2013 privind obiective, priorități și domenii de intervenție. Precizează că analiza de diagnostic efectuată în Comuna Vințu de Jos se desfășoară împreună cu membrii echipei, dat fiind faptul că există o bogată experiență a acestora și calificarea necesară pentru identificarea problemelor cu care se confruntă comunitatea.

În cadrul discuției ce a urmat momentului introductiv, au fost abordate succesiv probleme de administrație publică locală și a mediului privat.

În intervenția sa D-nul primar Gheorghe Vlad s-a referit la nevoia de a accesa fonduri pentru proiecte de amenajare a unor spații de joacă pentru copii, modernizarea Parcul Central, eficientizarea iluminatului public din localitate și completarea infrastructurii locale în localitățile aparținătoare.

Din partea mediului privat s-au solicitat informații privind înființarea unui atelier de creație în domeniul confecțiilor textile, la discuții fiind prezent un designer vestimentar interesat să investească în zonă, iar o altă solicitare pentru accesarea fondurilor a venit din partea fermierilor prezenți la întâlnire care ar dori să își dezvolte ferma prin achiziția de utilaje agricole.

Întâlnirea s-a încheiat cu finalizarea completării chestionarelor de către fiecare participant și cu câteva idei ce vor fi analizate în cadrul întâlnirilor ulterioare.

Prezenta minută a fost încheiată la data de 25.02.2016 de către Animator socio-educativ Budrală Alina.



165

## MINUTA

Întâlnirii de lucru privind animarea și consultarea actorilor locali organizată în Comuna Ceru Băcăinți în data de 26.02.2016 din cadrul proiectului „Sprijin pregătit pentru elaborarea strategiei de dezvoltare locală a teritoriului extins „GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului (Asociația Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului) aferentă perioadei 2014-2020”

Obiectivul întâlnirii: În data de 26.02.2016 la sediul primăriei din Comuna Ceru Băcăinți a fost organizată întâlnirea de animare și consultare a actorilor locali cu privire la oportunitățile de dezvoltare a mediului rural prin măsura 19 LEADER din PNDR care vor urma a fi cuprinse în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului .

Participanți:În cadrul acestei întâlniri au participat un număr de 12 persoane reprezentanți ai comunității Comunei Ceru Băcăinți și 3 angajați ai GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului.

Structura întâlnirii :Discuțiile au vizat în principal oportunitățile de dezvoltare a mediului rural prin măsuri inovative (atipice). Temele abordate în cadrul întâlnirii au fost:

- modalități de abordare de jos în sus;
- inovarea care este principiul cheie al Leader;
- rolul strategiilor Leader ;
- exemple de posibile proiecte atipice pe diferite domenii de activitate.

Principalele aspecte discutate în cadrul întâlnirii

D-na Maria Cristea, managerul proiectului a prezentat structura parteneriatului GAL rezultată ca urmare a extinderii teritoriului. Referindu-se la proiect și la activitățile care vor fi întreprinse în teritoriu,acestea vor avea ca obiectiv final elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală pentru perioada de programare 2014-2020. D-na manager de proiect a precizat importanța pe care o au activitățile de culegere a datelor pentru analiza de diagnostic a teritoriului și în acest context remarcă, că persoanele prezente sunt cele care cunosc cel mai bine comunitatea . În continuare a ținut să informeze persoanele prezente la dezbateri că activitățile eligibile în cadrul PNDR nu vor mai putea fi finanțate și în cadrul strategiilor GAL-urilor. Proiectele depuse la GAL vor trebui să aibă caracter inovativ ,atipic decât ceea ce s-a putut accesa până în momentul de față. Informează că în mape se găsesc chestionare care urmează a fi completate de fiecare participant cu privire la dezvoltarea teritoriului ,acestea neavând răspunsuri corecte sau greșite. Rolul participanților în calitate de factori interesați,constă în creionarea unei viziuni asupra comunității și identificarea acelor proiecte care vor contribui la atingerea ei.

În continuare D-na Cristea a dat cuvântul colegilor dânzei, Alina Budrala-animator și D-lui Bârsan Constantin -agent de dezvoltare

D-na Alina Budrală face o incursiune în ceea ce privește abordarea de jos în sus precizând că viitoarea strategie va avea la bază informațiile culese în cadrul acestor dezbateri publice. Pornind de la ideile culese din teritoriu vor fi creionate activități și cheltuieli eligibile în cadrul măsurilor cuprinse în strategie. În același context a prezentat noțiunea de inovare care este principiul cheie al Leader-ului. Inovarea în cadrul Leader constă, în modul în care GAL-ul abordează oportunitățile și provocările identificate la nivel local și în modul în care reușește să crească interesul pentru dezvoltarea proiectelor inovatoare de utilitate publică și/sau cu impact economic, social, cultural și natural.

170  
Dy

Astfel, la nivelul unei comunități locale, acțiunile inovatoare pot viza de exemplu:

- eficiența energetică și promovarea energiei din surse regenerabile,
- patrimoniu material și imaterial inclusiv patrimoniu natural de interes local,
- grupuri de producători, crearea de cooperative sau alte forme asociative,
- piețe agricole, agroalimentare pentru produsele locale,
- grupuri vulnerabile și comunități dezavantajate etc.

În intervenția sa Dl. Constantin Bârsan-agent de dezvoltare rurală face referire la prevederile regulamentelor europene 1303/2013 și 1305/2013 privind responsabilitatea comunităților care beneficiază de sprijinul FEADR. Astfel prin regulamentul UE 1303/2013 este introdus termenul de dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității (DLRC) ca modalitate de implementare a unei strategii elaborate de către actori locali și părți interesate pe baza analizei nevoilor și priorităților specifice teritoriului. În acest context se înscrie ca primă etapă întrunirea din data prezentei la care au fost invitați să participe.

Abordarea acestui concept se va face în mod gradual în cadrul întâlnirilor ulterioare ce va avea loc cu partenerii și în cadrul grupurilor de lucru tematice.

În elaborarea strategiei de dezvoltare locală tehnica utilizată are la bază metode cum ar fi: metoda conversației, a completării de chestionare, instrumente ce contribuie la finalizarea analizei de diagnostic a teritoriului. În acest context sugerează celor prezenți ca această analiză trebuie să înceapă cu identificarea resurselor, identificarea problemelor și a potențialelor proiecte ce vor fi propuse.

În funcție de obiective, activitatea se bazează pe prevederile din Ghidul Solicitantului și a regulamentului European 1305/2013 privind obiective, priorități și domenii de intervenție. Precizează că analiza de diagnostic efectuată în Comuna Ceru Băcăinți se desfășoară împreună cu membrii echipei, dat fiind faptul că există o bogată experiență a acestora și calificarea necesară pentru identificarea problemelor cu care se confruntă comunitatea.

În cadrul discuției ce a urmat momentului introductiv, au fost abordate succesiv teme privind specificul activităților localității.

Comuna Ceru Băcăinți deși are o suprafață administrativ teritorială comparabilă cu cea a unor comune ce depășește 3000 de locuitori, populația înregistrată la recensământul din 2011 este de 269 locuitori. În acest context, resursele financiare fiind sub nivelul necesar asigurării salariilor personalului încadrat în administrația publică locală, problema finanțării unor proiecte rămâne în egală măsură un act necesar dar cu posibilități reduse în privința realizării.

Totuși un inventar al nevoilor identificate cuprinde realizarea unor lucrări de infrastructură rutieră, reabilitarea drumurilor vicinale, iluminatul public și alimentarea cu apă din puțuri și fântâni.

Problema alimentării cu apă necesită o abordare diferită în cazul apei potabile distribuite populației și a apei pentru animale. În acest context dat fiind complexitatea problemei și valoarea investiției s-a recomandat autorității locale să facă apel la specialiști.

Un alt palier al discuțiilor se referă la solicitările mediului privat privind înființarea unui centru de sacrificare a animalelor (abator mobil). Resurse locale au fost identificate atât în activitatea de creștere a animalelor cât și în cele de colectare a fructelor de pădure, plantelor medicinale, etc.

O particularitate a comunei o constituie existența unei flore bogate fapt pentru care pe teritoriul comunei vin un număr mare de apicultori.

În discuții s-a evidențiat și calitatea mierii de salcâm care nu este insuficient promovată.

O ultimă temă a discuției a fost legată de reabilitarea unor scoli și transformarea acestora în spații de găzduire a unor elevi participanți la taberele școlare din timpul vacanței. Comuna este unică și prin bogăția și frumusețea peisajului dar și prin construcțiile din piatră, toate acestea o recomandă ca o localitate ce poate fi inclusă în patrimoniul UNESCO.

Întâlnirea s-a încheiat cu finalizarea completării chestionarelor de către fiecare participant și cu câteva idei ce vor fi analizate în cadrul întâlnirilor ulterioare.

Prezenta minută a fost încheiată la data de 26.02.2016 de către Animator socio-educativ Budrală Alina.

171  


H2  
B

## MINUTA

Întâlnirii de lucru privind animarea și consultarea actorilor locali organizată în Comuna Blandiana în data de 26.02.2016 din cadrul proiectului „Sprijin pregător pentru elaborarea strategiei de dezvoltare locală a teritoriului extins „GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului (Asociația Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului) aferentă perioadei 2014-2020”

Obiectivul întâlnirii: În data de 26.02.2016 la sediul primăriei din Comuna Blandiana a fost organizată întâlnirea de animare și consultare a actorilor locali cu privire la oportunitățile de dezvoltare a mediului rural prin măsura 19 LEADER din PNDR care vor urma a fi cuprinse în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală GAL VA-VM .

Participanți: În cadrul acestei întâlniri au participat un număr de 16 persoane reprezentanți ai comunității Comunei Blandiana și 3 angajați ai GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului.

### Structura întâlnirii

Discuțiile au vizat în principal oportunitățile de dezvoltare a mediului rural prin măsuri inovative (atipice).

Temele abordate în cadrul întâlnirii au fost:

- modalități de abordare de jos în sus;
- inovarea care este principiul cheie al Leader;
- rolul strategiilor Leader ;
- exemple de posibile proiecte atipice pe diferite domenii de activitate.

### Principalele aspecte discutate în cadrul întâlnirii

D-na Maria Cristea, managerul proiectului a prezentat structura parteneriatului GAL rezultată ca urmare a extinderii teritoriului. Referindu-se la proiect și la activitățile care vor fi întreprinse în teritoriu, acestea vor avea ca obiectiv final elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală pentru perioada de programare 2014-2020. D-na manager de proiect a precizat importanța pe care o au activitățile de culegere a datelor pentru analiza de diagnostic a teritoriului și în acest context remarcă, că persoanele prezente sunt cele care cunosc cel mai bine comunitatea . În continuare a ținut să informeze persoanele prezente la dezbateri că activitățile eligibile în cadrul PNDR nu vor mai putea fi finanțate și în cadrul strategiilor GAL-urilor. Proiectele depuse la GAL vor trebui să aibă caracter inovativ ,atipic decât ceea ce s-a putut accesa până în momentul de față. Informează că în mape se găsesc chestionare care urmează a fi completate de fiecare participant cu privire la dezvoltarea teritoriului ,acestea neavând răspunsuri corecte sau greșite. Rolul participanților în calitate de factori interesanți, constă în creionarea unei viziuni asupra comunității și identificarea acelor proiecte care vor contribui la atingerea ei.

În continuare D-na Cristea a dat cuvântul colegilor dânzei, Alina Budrală-animatoare și D-lui Bârsan Constantin -agent de dezvoltare.

D-na Alina Budrală face o incursiune în ceea ce privește abordarea de jos în sus precizând că viitoarea strategie va avea la bază informațiile culese în cadrul acestor dezbateri publice. Pornind de la ideile culese din teritoriu vor fi creionate activități și cheltuieli eligibile în cadrul măsurilor cuprinse în strategie. În același context a prezentat noțiunea de inovare care este principiul cheie al Leader-ului. Inovarea în cadrul Leader constă, în modul în care GAL-ul abordează oportunitățile și provocările identificate la nivel local și în modul în care reușește să crească interesul pentru dezvoltarea proiectelor inovatoare de utilitate publică și/sau cu impact economic, social, cultural și natural.

Astfel, la nivelul unei comunități locale, acțiunile inovatoare pot viza de exemplu:

- eficiența energetică și promovarea energiei din surse regenerabile,
- patrimoniul material și imaterial inclusiv patrimoniul natural de interes local,
- grupuri de producători, crearea de cooperative sau alte forme asociative,
- piețe agricole, agroalimentare pentru produsele locale,
- grupuri vulnerabile și comunități dezavantajate etc

În intervenția sa Dl. Constantin Bârsan-agent de dezvoltare rurală face referire la prevederile regulamentelor europene 1303/2013 și 1305/2013 privind responsabilitatea comunităților care beneficiază de sprijinul FEADR. Astfel prin regulamentul UE 1303/2013 este introdus termenul de dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității (DLRC) ca modalitate de implementare a unei strategii elaborate de către actori locali și părți interesate pe baza analizei nevoilor și priorităților specifice teritoriului. În acest context se înscrie ca primă etapă întrunirea din data prezentei la care au fost invitați să participe.

Abordarea acestui concept se va face în mod gradual în cadrul întâlnirilor ulterioare ce va avea loc cu partenerii și în cadrul grupurilor de lucru tematice.

În elaborarea strategiei de dezvoltare locală tehnica utilizată are la bază metode cum ar fi: metoda conversației, a completării de chestionare, instrumente ce contribuie la finalizarea analizei de diagnostic a teritoriului. În acest context sugerează celor prezenți ca această analiză trebuie să înceapă cu identificarea resurselor, identificarea problemelor și a potențialelor proiecte ce vor fi propuse.

În funcție de obiective, activitatea se bazează pe prevederile din Ghidul Solicitantului și a regulamentului European 1305/2013 privind obiective, priorități și domenii de intervenție.

Precizează că analiza de diagnostic efectuată în Comuna Blandiana se desfășoară împreună cu membrii echipei, dat fiind faptul că există o bogată experiență a acestora și calificarea necesară pentru identificarea problemelor cu care se confruntă comunitatea.

În cadrul discuțiilor care au urmat momentului introductiv au fost abordate succesiv teme privind infrastructura locală și sectorul privat. În urma discuțiilor ce au avut loc s-a constatat că în domeniul privat au existat experiențe negative privind implementarea proiectelor europene prin PNDR, în acest sens echipa de proiect a trebuit să reia unele teme privind cerințele ce trebuie îndeplinite și respectate în cadrul finanțării unui proiect prin fonduri europene. Din păcate discuțiile au avut mai mult un caracter informativ, nefiind posibilă selectarea unei propuneri de proiect din partea domeniului privat.

În privința administrației publice locale, din intervenția D-nul primar Nicolae Gherman au fost reținute nevoile de a se realiza îmbunătățirea căilor de drumuri către satele aparținătoare prin proiecte de infrastructură. O altă inițiativă ar viza schimbarea destinației unei clădiri în scopul organizării unor activități de tip muzeal care să evidențieze specificul și particularitățile comunității rurale.

O altă solicitare vizează nevoia de îmbunătățire a activității de asistentă medicală, în acest context, doctorul prezent la reuniune și-a exprimat interesul pentru o posibilă finanțare a cabinetului medical pentru diversificarea serviciilor medicale.

Întâlnirea s-a încheiat cu completarea chestionarelor de către fiecare participant și cu câteva idei ce vor fi analizate în cadrul întâlnirilor ulterioare.

Prezenta minută a fost încheiată la data de 26.02.2016 de către Animator socio-educativ Budrală Alina.

## MINUTA

Întâlnirii de lucru privind animarea și consultarea actorilor locali organizată în Comuna Romos în data de 29.02.2016 din cadrul proiectului „Sprijin pregător pentru elaborarea Strategiei de dezvoltare locală a teritoriului extins ,GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului (Asociația Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului) aferentă perioadei 2014-2020”

**Obiectivul întâlnirii:**În data de 29.02.2016 la sediul primăriei din Comuna Romos a fost organizată întâlnirea de animare și consultare a actorilor locali cu privire la oportunitățile de dezvoltare a mediului rural prin măsura 19 LEADER din PNDR care vor urma a fi cuprinse în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului .

**Participanți:**În cadrul acestei întâlniri au participat un număr de 20 persoane reprezentanți ai comunității Comunei Romos și 3 angajați ai GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului.

**Structura întâlnirii :**Discuțiile au vizat în principal oportunitățile de dezvoltare a mediului rural prin măsuri inovative (atipice).Temele abordate în cadrul întâlnirii au fost:

- modalități de abordare de jos în sus;
- inovarea care este principiul cheie al Leader;
- rolul strategiilor Leader ;
- exemple de posibile proiecte atipice pe diferite domenii de activitate.

### **Principalele aspecte discutate în cadrul întâlnirii**

D-na Maria Cristea, managerul proiectului a prezentat structura parteneriatului GAL rezultată ca urmare a extinderii teritoriului. Referindu-se la proiect și la activitățile care vor fi întreprinse în teritoriu,acestea vor avea ca obiectiv final elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală pentru perioada de programare 2014-2020. D-na manager de proiect a precizat importanța pe care o au activitățile de culegere a datelor pentru analiza de diagnostic a teritoriului și în acest context remarcă, că persoanele prezente sunt cele care cunosc cel mai bine comunitatea . În continuare a ținut să informeze persoanele prezente la dezbatere că activitățile eligibile în cadrul PNDR nu vor mai putea fi finanțate și în cadrul strategiilor GAL-urilor. Proiectele depuse la GAL vor trebui să aibă caracter inovativ ,atipic decât ceea ce s-a putut accesa până în momentul de față. Informează că în mape se găsesc chestionare care urmează a fi completate de fiecare participant cu privire la dezvoltarea teritoriului ,acestea neavând răspunsuri corecte sau greșite. Rolul participanților în calitate de factori interesanți,constă în creionarea unei viziuni asupra comunității și identificarea acelor proiecte care vor contribui la atingerea ei.

În continuare D-na Cristea a dat cuvântul colegilor dânzei, Alina Budrala-animator și D-lui Bârsan Constantin -agent de dezvoltare

D-na Alina Budrală face o incursiune în ceea ce privește abordarea de jos în sus precizând că viitoarea strategie va avea la bază informațiile culese în cadrul acestor dezbateri publice. Pornind de la ideile culese din teritoriu vor fi creionate activități și cheltuieli eligibile în cadrul măsurilor cuprinse în strategie. În același context a prezentat noțiunea de inovare care este principiul cheie al Leader-ului. Inovarea în cadrul Leader constă, în modul în care GAL-ul abordează oportunitățile și provocările identificate la nivel local și în modul în care reușește să crească interesul pentru dezvoltarea proiectelor inovatoare de utilitate publică și/sau cu impact economic, social, cultural și natural.

Astfel, la nivelul unei comunități locale, acțiunile inovatoare pot viza de exemplu:

- eficiența energetică și promovarea energiei din surse regenerabile,

- patrimoniu material și imaterial inclusiv patrimoniu natural de interes local,
- grupuri de producători, crearea de cooperative sau alte forme asociative,
- piețe agricole, agroalimentare pentru produsele locale,
- grupuri vulnerabile și comunități dezavantajate etc.

În intervenția sa Dl. Constantin Bârsan-agent de dezvoltare rurală face referire la prevederile regulamentelor europene 1303/2013 și 1305/2013 privind responsabilitatea comunităților care beneficiază de sprijinul FEADR. Astfel prin regulamentul UE 1303/2013 este introdus termenul de dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității (DLRC) ca modalitate de implementare a unei strategii elaborate de către actori locali și părți interesate pe baza analizei nevoilor și priorităților specifice teritoriului. În acest context se înscrie ca primă etapă întrunirea din data prezentei la care au fost invitați să participe.

Abordarea acestui concept se va face în mod gradual în cadrul întâlnirilor ulterioare ce va avea loc cu partenerii și în cadrul grupurilor de lucru tematice.

În elaborarea strategiei de dezvoltare locală tehnica utilizată are la bază metode cum ar fi: metoda conversației, a completării de chestionare, instrumente ce contribuie la finalizarea analizei de diagnostic a teritoriului. În acest context sugerează celor prezenți ca această analiză trebuie să înceapă cu identificarea resurselor, identificarea problemelor și a potențialelor proiecte ce vor fi propuse.

În funcție de obiective, activitatea se bazează pe prevederile din Ghidul Solicitantului și a regulamentului European 1305/2013 privind obiective, priorități și domenii de intervenție. Precizează că analiza de diagnostic efectuată în Comuna Romos se desfășoară împreună cu membrii echipei, dat fiind faptul că există o bogată experiență a acestora și calificarea necesară pentru identificarea problemelor cu care se confruntă comunitatea.

În cadrul discuției ce a urmat momentului introductiv, au fost abordate succesiv teme de interes pentru administrația publică locală, culte, ONG și firme private.

În domeniul administrației publice locale s-a ridicat problema necesității accesării unui proiect de tipul „a doua șansă”, pentru comunitățile sărace și de etnie de pe teritoriul comunei care nu au avut posibilitatea finalizării studiilor primare.

O altă necesitate la nivelul comunei și care este luată în calcul de către membrii echipei GAL, este în domeniul energiilor alternative pentru alimentarea unor locuitori din cătunele aparținătoare cu energie obținută ca urmare a instalării unor panouri solare.

Reprezentantul bisericii luterane și-a exprimat interesul pentru proiecte privind înființarea unui spațiu de găzduire a etnicilor sași care au emigrat în Germania înainte de anul 1989 și care se reîntorc anual în comună în timpul concediului.

La întâlnirea de animare și consultare a mai luat parte Președinta Asociației Fiii Satului Romos care și-a exprimat interesul în privința unui proiect ce vizează achiziționarea unor costume populare pentru ansamblu.

Având în vedere că în localitate există fermieri care au implementat proiecte prin LEADER în etapa 2007-2013 interesul acestora pentru program i-a făcut să fie prezenți la întâlnire, aceștia fiind interesați în dezvoltarea exploatației în principal prin achiziționarea de utilaje agricole precum și de spații de stocare a materialelor cerealiere, silozuri.

Întâlnirea s-a încheiat cu finalizarea completării chestionarelor de către fiecare participant și cu câteva idei ce vor fi analizate în cadrul întâlnirilor ulterioare.

Prezenta minută a fost încheiată la data de 29.02.2016 de către Animator socio-educativ Budrală Alina.

176

### Minuta

Întâlnirii Grupului de Lucru Tematic- sector agricol organizată în comuna Vințu de Jos în data de 09.03.2016 din cadrul proiectului „Sprijin pregătitor pentru elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală a teritoriului extins „Gal Valea Ampoiului-Valea Mureșului (Asociația Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului) aferentă perioadei 2014-2020”

#### Obiectivul întâlnirii

În data de 09.03.2016 la sediul GAL Valea Ampoiului- Valea Mureșului din comuna Vințu de Jos a fost organizată întâlnirea Grupului de Lucru Tematic pe sector agricol prin măsura 19 LEADER și PNDR care vor urma a fi cuprinse în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului .

#### Participanți

În cadrul acestui Grup de Lucru au participat un număr de 15 persoane reprezentanți ai comunității din teritoriu interesați de sectorul agricol și 4 angajați ai GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului. Facem precizarea că Grupurile de Lucru Tematice au avut în componența participanți de la nivelul fiecărui UAT selectați pe domenii de interes.

În deschiderea întâlnirii, D-na Maria Cristea a explicat conținutul materialele prezente în mape, respectiv M04-Investitii în active fizice, cu referire la investiții în exploatații agricole precum și articolul 17- Investiții în active fizice precum și fișele propuse de Comisia Europeană pentru articolul 17- Template, precum și art.45- Investiții.

În continuarea discuțiilor s-a insistat asupra necesității formularii de acțiuni, activități eligibile, criteriile de selecție, indicatori de monitorizare pe baza unor idei de proiecte rezultate din activitatea de animare a teritoriului și din chestionarele completate de către actorii locali, dar și ținând cont de regulamentele europene 1305 și 1303 din 2013 precum și de fișele de măsuri template în engleză publicate pe site-ul [www.madr.ro](http://www.madr.ro). Principalele ideile de proiecte sunt:

- unități de procesare și desfacere a produselor din carne și lapte;
- proiect de modernizare a căilor de acces în fermă;
- amenajări de spații de sortare, stocare și ambalare a produselor;
- centru de achiziție a animalelor;
- proiect de dotare cu utilaje a fermelor vegetale.
- forme asociative în domeniul agricol

În finalul discuțiilor s-au stabilit un minim de acțiuni eligibile cu precizarea că fișele măsurilor vor fi completate și cu alte tipuri de acțiuni astfel încât acestea să răspundă și cerințelor de dezvoltare durabilă din teritoriu.

- Construirea și/sau dotarea de unități de procesare pentru lapte /carne /legume /fructe /miere/ciuperci/cereale;
- Înființarea,extinderea și/sau modernizarea fermelor vegetale;
- Extinderea și/sau modernizarea capacității de stocare,condiționare,sortare,ambalare a producției vegetale;
- Achiziționarea de utilaje agricole moderne pentru fermele vegetale;
- Investiții în înființarea,extinderea și/sau modernizarea fermelor zootehnice, inclusiv tehnologii eficiente de reducere a poluării cu respectarea standardelor UE, și cele de depozitare/gestionarea adecvată a gunoiului de grajd unde această cerință este în curs de aplicare.
- Înființarea/dotarea de centre de colectare a laptelui



177  
OP

- Achiziția de mașini de transport frigorifice pentru carne/lapte,
- Achiziția de tancuri de racire, mulgători mobile
- Achiziția de abator mobil pentru bovine/porcine/ovine/caprine.

La finalul întâlnirii D-na Maria Cristea managerul de proiect informează pe cei prezenți asupra faptului că echipa de implementare va elabora fișa măsurii ținând cont de ceea ce s-a propus în cadrul întâlnirii, fișa ce va fi prezentată cu ocazia ultimei întâlniri a partenerilor GAL și la finalizarea Strategiei de Dezvoltare Locală.

Prezenta minută a fost încheiată la data de 09.03.2016 de către Animator socio-educativ Budrală Alina.

478  
/

#### Minuta

Întâlnirii Grupului de Lucru Tematic- sector administrație publică organizată în comună Vințu de Jos în data de 10.03.2016 din cadrul proiectului „Sprijin pregătitor pentru elaborarea strategiei de dezvoltare locală a teritoriului extins ,Gal Valea Ampoiului-Valea Mureșului (Asociația Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului) aferentă perioadei 2014-2020”

#### Obiectivul întâlnirii

În data de 10.03.2016 la sediul GAL Valea Ampoiului- Valea Mureșului din comuna Vințu de Jos a fost organizată întâlnirea Grupului de Lucru Tematic pe sectorul administrație publică prin măsura 19 LEADER și PNDR care vor urma a fi cuprinse în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală Gal Valea Ampoiului-Valea Mureșului .

#### Participanți

În cadrul acestui Grup de Lucru au participat un numar de 13 persoane reprezentanți ai comunității din teritoriu interesați de sectorul administrație publică și 4 angajați ai GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului. Facem precizarea ca Grupurile de Lucru Tematice au avut în componență participanți de la nivelul fiecărui UAT selectați pe domenii de interes. În deschiderea întâlnirii, D-na Maria Cristea a explicat conținutul materialele prezente în mape, respectiv sub-măsura 7.2- „Investiții în crearea și modernizarea infrastructurii de bază la scara mica” ,sub-măsura 7.6- „Investiții asociate cu protejarea patrimoniului cultural” și articolul 20- „Servicii de bază și reînnoirea satelor în zonele rurale”, precum și art.45- „Investiții”.

În continuarea discuțiilor s-a insistat asupra necesității formularii de acțiuni, activități eligibile, criterii de selecție, indicatori de monitorizare pe baza unor idei de proiecte rezultate din activitatea de animare a teritoriului și din chestionarele completate de către actorii locali, dar și ținând cont de regulamentele europene 1305 și 1303 din 2013 precum și de fișele de măsuri template în engleză publicate pe site-ul [www.madr.ro](http://www.madr.ro). Principalele ideile de proiecte sunt:

- În domeniul infrastructurii rutiere pentru comunele cu un număr sub 2000 de locuitori, proiectele au vizat reabilitarea unor drumuri comunale, vicinale nu neapărat sub aspectul asfaltării lor ci balastare, pietruire,etc.
- Alimentarea cu apă a localităților izolate prin captarea acestora din puțuri și fântâni
- În domeniul turismului, proiectele au vizat promovarea turismului cultural, înființarea de trasee turistice, amenajarea unor foisoare de observație de tip belvedere, pârtii de schi, tabele școlare, puncte de informare turistică, amenajarea unor case cu destinație de centru cultural, transformarea unor cămine în centre culturale de promovare a culturii, tradițiilor și meșteșugurilor .
- Infrastructura socială, dotare centru social, înființarea unui centru pentru îngrijirea persoanelor vârstnice, centre de zi, drumuri pentru îmbunătățirea accesului populație de etnie rromă la locuințele proprietate personală.
- În domeniul iluminatului public (eficientizarea consumului de energie prin înlocuirea instalațiilor de iluminat de pe stâlpi cu becuri cu leduri)
- În domeniul activităților de îmbunătățire a serviciilor destinate populației din mediu rural și susținerii acestora în valorificarea produselor locale, propunerea vizează îmbunătățirea spațiilor cu destinație comercială ,prin amenajarea de hale,etc.

179

În finalul discuțiilor s-au stabilit un minim de acțiuni eligibile cu precizarea că fisele măsurilor vor fi completate și cu alte tipuri de acțiuni astfel încât acestea să răspundă și cerințelor de dezvoltare durabilă din teritoriu.

- Înființarea, amenajarea spațiilor publice de agrement și sport pentru populația rurală ;
- Înființarea dezvoltarea/modernizarea/dotarea infrastructurii de valorificare a produselor locale;
- Înființare și/sau extinderea rețelei publice de iluminat din energie regenerabilă și/sau convențională;
- Achiziționarea utilajelor, echipamentelor pentru serviciile publice locale în cadrul primăriilor;
- Înființarea, modernizarea și/sau dotarea infrastructurii de sport, agrement și turistic de uz public;
- Construirea și modernizarea centrelor de informare turistică, vizitator informare și orientare;
- Consevarea patrimoniului imaterial cum ar fi muzică, folclor, etnologie;
- Construcția, extinderea și/sau modernizarea rețelei de drumuri de interes local.

La finalul întâlnirii D-na Maria Cristea managerul de proiect informează pe cei prezenți asupra faptului că echipa de implementare va elabora fișa măsurii ținând cont de ceea ce s-a propus în cadrul întâlnirii, fișa ce va fi prezentată cu ocazia ultimei întâlniri a partenerilor și cu ocazia finalizării Strategiei de Dezvoltare Locală.

Prezenta minută a fost încheiată la data de 10.03.2016 de către Animator socio-educativ Budrală Alina.

### Minuta

Întâlnirii Grupului de Lucru Tematic- sector non-agricol organizată în Comuna Vințu de Jos în data de 14.03.2016 din cadrul proiectului „Sprijin pregătitor pentru elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală a teritoriului extins „GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului (Asociația Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului) aferentă perioadei 2014-2020”

#### Obiectivul întâlnirii

În data de 14.03.2016 la sediul GAL Valea Ampoiului- Valea Mureșului din comuna Vințu de Jos a fost organizată întâlnirea Grupului de Lucru Tematic pe sector non-agricol prin măsura 19 LEADER și PNDR care vor urma a fi cuprinse în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului .

#### Participanți

În cadrul acestui Grup de Lucru au participat un număr de 15 persoane reprezentanți ai comunității din teritoriu interesați de sectorul non-agricol și 4 angajați ai GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului. Facem precizarea ca Grupurile de Lucru Tematice au avut în componența participanți de la nivelul fiecărui UAT selectați pe domenii de interes.

În deschiderea întâlnirilor, D-na Maria Cristea a explicat conținutul materialele prezente în mape, respectiv M06-Dezvoltarea fermelor și a întreprinderilor, Sub-măsura 6.2- Sprijin pentru înființare de activități neagricole în zonele rurale, respectiv Sub-măsura 6.4 Investiții în crearea și dezvoltarea de activități neagricole, art.19-Dezvoltarea exploatațiilor și a întreprinderilor ,art.45 .Dispoziții comune mai multor măsuri- Investiții, Anexa II- Sume și rate de sprijin.

În continuarea discuțiilor s-a insistat asupra necesității formularii de acțiuni, activități eligibile, criterii de selecție, indicatori de monitorizare pe baza unor idei de proiecte rezultate din activitatea de animare a teritoriului și din chestionarele completate de către actorii locali, dar și ținând cont de regulamentele europene 1305 și 1303 din 2013 precum și de fișele de măsuri template în engleză publicate pe site-ul [www.madr.ro](http://www.madr.ro) .

Principalele ideile de proiecte sunt:

- Promovarea tradițiilor și meșteșugurilor locale ( construirea de cabane din lemn, prelucrarea lăunii, prelucrarea deșeurilor agricole sub formă de peleți sau brichete, prelucrarea materialelor fieroase și a pietrei);
- Dotarea pensiunilor turistice cu echipamente destinate dezvoltării activității de agrement (dotarea bucătăriilor, spațiilor destinate agrementului, inclusiv înființarea de trasee turistice pentru bicicliști);
- Înființarea unor firme care să proceseze deșeurile agricole și non-agricole în vederea confecționării de brichete și peleți;
- Proiecte de servicii pentru populația din mediul rural (servicii pentru utilaje agricole,frizerie,asistentă și îngrijire a persoanelor vârstice la domiciliu, activități de pregătire a terenurilor, servicii medicale, etc).
- Proiecte de dotare cu utilaje și echipamente pentru firme care desfășoară activități de lucrări de pregătire a terenului; de tăierea și rindeluirea lemnului; de prelucrare a produselor lemnoase;
- Proiecte de dotare laborator tehnica dentară.


181  
M

În finalul discuțiilor s-au stabilit un minim de acțiuni eligibile cu precizarea că fișele măsurilor vor fi completate și cu alte tipuri de acțiuni astfel încât acestea să răspundă și cerințelor de dezvoltare durabilă din teritoriu.

- Activități de artizanat și alte activități tradiționale non-agricole (olărit, brodat, cusut, prelucrarea manuală a fierului, lânii, cânepii, lemnului, pielii;
- Fabricarea de peleți și brichete din biomasă, din deșuri agricole;
- Servicii medicale, stomatologice, sanitar-veterinare;
- Construcția și extinderea și/sau modernizarea și dotarea agro-pensiunilor și a altor structuri de primire turistică;
- Activități de turism rural legate de dezvoltarea economică teritorială;
- Înființarea/modernizarea/dotarea de activități de agrement/recreative (trasee turistice, parcuri tematice de tip paint-ball etc).
- Activități de prelucrare a produselor lemnoase;
- Activități de tăierea și rindeluirea lemnului;
- Fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplărie, pentru construcții;
- Construcția, extinderea și/sau modernizarea și dotarea clădirilor pentru activități neagricole;
- Înființarea/modernizarea de firme de profil non-agricol
- Înființarea de ateliere/cooperative meșteșugărești.

La finalul întâlnirii D-na Maria Cristea managerul de proiect informează pe cei prezenți asupra faptului că echipa de implementare va elabora fișa măsurii ținând cont de ceea ce s-a propus în cadrul întâlnirii, fișa ce va fi prezentată cu ocazia ultimei întâlniri a partenerilor și cu ocazia finalizării Strategiei de Dezvoltare Locală.

Prezenta minută a fost încheiată la data de 14.03.2016 de către Animator socio-educativ Budrală Alina.

182  


## MINUTA

Întâlnirii de lucru privind consultarea partenerilor organizată în Orașul Zlatna în data de 24.02.2016 din cadrul proiectului „Sprijin pregătitor pentru elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală a teritoriului extins „GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului (Asociația Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului) aferentă perioadei 2014-2020”

### Obiectivul întâlnirii

În data de 24.02.2016 la sediul Hotelului Ranistorum din Orașul Zlatna, a fost organizată întâlnirea de consultare a partenerilor cu privire la viziunea de dezvoltare a teritoriului/unităților administrative prin abordarea LEADER, fișele măsurilor care vor fi ulterior prinse în SDL-ul GAL-ului.

### Participanți

În cadrul acestei întâlniri au participat un număr de 36 persoane din partea partenerilor și 4 angajați ai GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului.

### Principalele aspecte discutate în cadrul întâlnirii

Întâlnirea a fost deschisă de către D-na Maria Cristea care a prezentat celor prezenți activitățile întreprinse de la data semnării contractului și până în prezent în cadrul etapei de animare și consultare la nivelul fiecărui UAT, precizând că mai sunt de întreprins acțiuni de animare în câteva UAT-uri din teritoriu, la datele precizate în cadrul anunțului publicitar iar la sfârșitul acestora se va face cunoscut bilanțul animării, și a consultării actorilor locali prin intermediul chestionarelor, în cadrul următoarei întâlniri a partenerilor.


Face precizarea ca mapele distribuite conțin articole din Regulamentul UE nr.1303/2013, respectiv Articolul 65 și Regulamentul UE nr.1305/2013, Articolele: 4; 5 și 45 și Art.13 din Regulamentul delegat UE nr.807/2014, draftul fișei de măsură din Ghidul solicitantului privind scriere strategiilor.

În continuarea expunerilor D-na Alina Budrală a prezentat participanților obiective, prioritățile și domeniile de intervenție în conformitate cu Regulamentul UE 1305/2013.

În continuare D-nul Constantin Bârsan face o prezentare privind Capitolul 5- Fișa Măsurii. Referitor la aceasta este prezentat un model al măsurii, după care însoțita de un mic comentariu privind documentele de referință din Legislația Europeană și națională cu trimitere la actele legislative în vigoare.

Discuțiile purtate ulterior au avut în vedere tipurile de acțiuni eligibile și neeligibile, condițiile de eligibilitate. Astfel prin întrebări și răspunsuri succesive, partenerii au intervenit în mod gradual pe parcursul discuțiilor în vederea nominalizării unor posibile idei de proiecte. Acestea au avut ca suport experiența acumulată anterior în cadrul unor proiecte depuse precum și intervențiile punctuale ale membrilor echipei.

D-na Maria Cristea a adus la cunoștința celor prezenți raportul care a rezultat din activitățile anterioare. În ceea ce privește proiectele depuse de către administrația publică locală au avut intervenții următorii, D-nul Primar al Orașului Zlatna, Silviu Ponoran, a susținut nevoia de a se realiza proiecte care să faciliteze accesul populației din cele 18 localități aparținătoare având în vedere ca aceștia nu pot depune proiecte la AFIR pe unele măsuri. Un alt proiect care se dorește implementat pentru populația din oras precum pentru populația din comunele limitrofe din teritoriul GAL ar fi înființarea unui centru (piața) de desfacere a produselor locale.

183  


D-nul primar al Comunei Bucium a susținut faptul ca este necesară o mai bună activitate de colectare și valorificare a produselor din lapte .

În intervenția sa, D-nul primar al comunei Pianu a solicitat celor prezenți ca până la viitoarea reuniune a partenerilor ce va avea loc în Comuna Vințu de Jos să formuleze și alte idei de proiecte.

Reprezentanții sectorului privat s-au arătat interesați de modul în care unele din propunerile de proiect avansate de către experții GAL pot fi finanțate de către dânsii.

În finalul întâlnirii s-a adus la cunoștința celor prezenți faptul ca vor mai exista un număr de 3 Grupuri de Lucru Tematice și în acest sens s-a solicitat prezența la acestea a persoanelor interesate.

Prezenta minută a fost încheiată la data de 24.02.2016 de către Animator socio-educativ Budrală Alina.

184  


## MINUTA

Întâlnirii de lucru privind consultarea partenerilor organizată în Comuna Vințu de Jos în data de 04.03.2016 din cadrul proiectului „Sprijin pregătit pentru elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală a teritoriului extins „GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului (Asociația Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului) aferentă perioadei 2014-2020”

### Obiectivul întâlnirii

În data de 04.03.2016 la sediul Căminului Cultural din localitatea Vințu de Jos , Comuna Vințu de Jos a fost întâlnirea de consultare a partenerilor cu privire la viziunea de dezvoltare a teritoriului/unități administrative prin abordarea LEADER, fișele măsurilor care vor fi ulterior prinse în SDL-ul GAL-ului.

**Participanți:**În cadrul acestei întâlniri au participat un număr de 36 persoane din partea partenerilor și 4 angajați ai GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului.

### Principalele aspecte discutate în cadrul întâlnirii

Întâlnirea a fost deschisă de către D-na Maria Cristea care a prezentat celor prezenți activitățile întreprinse de la data semnării contractului și până în prezent în cadrul etapei de animare și consultare la nivelul fiecărui UAT, făcând cunoscut și conținutul mapelor astfel Art.19 - Dezvoltarea exploataților și a întreprinderilor, Art.17- Investiții în active fizice, Art.20- Servicii de bază și reînnoirea satelor în zonele rurale, Anexa II din jurnalul Oficial al Uniunii Europene -Sume și rate de sprijin ,respectiv Obiectivul 5.2 POCU.

În continuare D-na Maria Cristea propune celor prezenți spre analiză posibilitatea realizării unor măsuri dedicate unor investiții în infrastructura socială, acțiuni adresate minorităților locale (în special minoritatea romă), intervenții în infrastructura de bandă largă, scheme de calitate, măsuri care implică asocierea;. In acest context dă citire Principiului 3 și pune în discuție Criteriile de selecție (CS) 3.1-3.5.

Despre proiectele de investiții în infrastructura sociala s-a făcut precizarea: Proiectele finanțate în cadrul acestei masuri vor viza investiții în infrastructura de tip “hard” urmând ca investițiile de tip “soft” să fie asigurate prin accesarea Obiectivului specific 5.2 din cadrul POCU 2014-2020. Asupra acestui tip de proiect se discută modul în care se va realiza finanțarea cheltuielilor de funcționare din POCU obiectivul 5.2 „Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate din zona rurală și orașele cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DRLC”.

În urma discuțiilor s-a concluzionat că pe teritoriul GAL nu există disponibilitatea unor astfel de achiziții de către investitorii privați, motiv pentru care s-a apelat la sprijinul administrațiilor publice locale în vederea asumării răspunderii unui astfel de proiect.

Discuțiile s-au purtat în contextul în care asumarea unui astfel de proiect de către o comunitate reprezintă un motiv de reținere ca urmare a cerințelor de legislație impuse.

Astfel de proiecte deși sunt necesare în majoritatea comunităților de pe teritoriul GAL-ului dat fiind faptul că există o populație îmbătrânită care are nevoie de înființarea unor servicii de specialitate, așa cum rezultă din analiza SWOT, totuși posibilele dificultăți în implementarea unui astfel de proiect au constituit motive suficiente pentru poziția de reținere adoptată.

Discuțiile purtate de către reprezentanții UAT-urilor s-au centrat pe ideile de proiecte cum ar fi îmbunătățirea calității iluminatului public, construirea de capele mortuare, precum și alte idei de proiecte rezultate din întâlnirile fiecărui UAT.



Referitor la fișele măsurilor propunerile au completat domeniile cu întocmirea unei fișe privind crearea de forme asociative care să stimuleze înființarea de forme asociative. Prin această măsură s-ar dori finanțarea de proiecte care ca asigure asistență în dezvoltarea de structuri asociative ale fermierilor, meșteșugarilor, și entităților active în turism, cu funcții de marketing, acces la capital și la inovație.

Dna Maria Cristea a adus în discuție și posibilele proiecte în infrastructura la scară mică pentru integrarea minorităților locale (în special minoritatea romă). Având în vedere că deși pe teritoriul GAL sunt localități în care aceasta minoritate s-a declarat în număr mult mai mic decât cea reală, sau nu s-au declarat la recensământul din 2011, propunerea făcută tuturor partenerilor a fost ca pentru următoarea întâlnire să se analizeze dacă sunt posibilități de a obține adeverințe de alte instituții publice (prefectură, direcția de asistență socială și protecție a copilului, inspectorate școlare județene, etc.) care să certifice existența acestei minorități în acele localități.

O altă discuție abordată a fost cea dedicată exclusiv investițiilor în infrastructura de bandă largă - fosta măsură 322d din vechiul PNDR. Deși pe teritoriul GAL există teritorii albe din nefericire aceste investiții nu au prezentat interes.

Despre măsură dedicată aplicării schemelor de calitate, deși a fost prinsă în chestionar întrebarea "Care din schemele de calitate s-ar preta zonei dumneavoastră", adusă în discuție la celelalte întâlniri aceasta nu a stârnit interesul oamenilor.

Dna Cristea a spus partenerilor că în cadrul proiectului aflat în derulare pe Sub-măsura 19.1, una dintre cheltuielile eligibile este: Servicii de elaborare fișe de măsuri atipice/inovative pentru care există ofertă de la Fundația Civitas Cluj Napoca, fundație care a elaborat strategii pentru GAL-uri pentru perioada de programare 2007-2013.

În acest context face propunerea ca fișele de măsuri pentru infrastructura socială, și cea care implică asocierea, să fie contractate cu această fundație, sau dacă sunt alte propuneri, echipa tehnică va respecta aceste propuneri și își vor da tot interesul pentru a putea fi realizate. Ne fiind alte propuneri din partea partenerilor a rămas ca cele două fișe să fie contractate.

La finalul întâlnirii s-a solicitat celor prezenți să participe la activitatea Grupurilor de Lucru Tematice (GLT).

Prezenta minută a fost încheiată la data de 04.03.2016 de către Animator socio-educativ Budrală Alina.

186  
*[Signature]*

## MINUTA

Întâlnirii de lucru privind consultarea partenerilor organizată în Comuna Pianu în data de 16.03.2016 din cadrul proiectului „Sprijin pregătitor pentru elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală a teritoriului extins „GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului (Asociația Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului) aferentă perioadei 2014-2020”

**Obiectivul întâlnirii:**În data de 16.03.2016 la sediul Căminului Cultural din localitatea Pianu de Jos , Comuna Pianu a fost organizată cea de-a 3-a întâlnire de consultare a partenerilor cu privire la viziunea de dezvoltare a teritoriului/unități administrative prin abordarea LEADER, fișele măsurilor care vor fi ulterior prinse în SDL-ul GAL-ului.

**Participanți:**În cadrul acestei întâlniri au participat un număr de 36 persoane din partea partenerilor și 4 angajați ai GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului.

**Principalele aspecte discutate în cadrul întâlnirii**

Întâlnirea a fost deschisă de către D-na Maria Cristea care a prezentat celor prezenți un bilanț al tuturor activităților întreprinse de la data semnării contractului și până în prezent în cadrul etapei de animare și consultare la nivelul fiecărui UAT, la această dată toate aceste întâlniri înscrise în proiect fiind finalizate. În același context s-a făcut cunoscut conținutul mapelor astfel materialele existente în mape sunt în mare parte capitole și Anexe ale Ghidului pentru participarea la selecția Strategiilor de Dezvoltare Locală. Astfel mapele cuprind conținutul Strategiei de Dezvoltare Locală cu capitolele aferente pe care le conține, Capitolul II: Componenta Parteneriatului ; Capitolul 4 -Criterii de selecție; Anexa 1- Acord de parteneriat ; Anexa 2- Fișa de prezentare a teritoriului; Anexa 3- Componenta parteneriatului; Anexa 4- Planul de finanțare ; Draft-ul fișelor de măsuri concepute în cadrul Grupurilor de Lucru Tematice.

În continuare se face cunoscut celor prezenți conținutul Strategiei de Dezvoltare Locală respectiv capitolele pe care acesta trebuie să le continue, referitor la Anexele ce însoțesc Strategia de Dezvoltare Locală se insistă asupra completării cu documente astfel încât în etapa I de evaluare a conformității și eligibilității la MADR să nu existe probleme cu privire la documentele care trebuie să le aibă fiecare partener.

În continuare D-na Maria Cristea dă citire criteriilor de selecție și prezintă Drafturile fișelor măsurilor la care s-au adus complectari din partea partenerilor. În discuțiile care au urmat D-nul Bârsan Constantin insistă asupra planului de finanțare componenta A și face precizări privind valoarea totală a Strategiei precum și quantumul procentual alocat din acestea pentru activitatea de funcționare și animare.

În privința Anexei 1 -Acord de parteneriat, se precizează prevederea din Ghid potrivit căreia pentru parteneriatele care au beneficiat de sprijin premergător prin Sub-măsura 19.1 va fi admis Acordul de Parteneriat întocmit pentru accesarea Sub-măsurii dacă își păstrează componenta.

De asemenea se solicită celor prezenți că până la Adunarea Generală de aprobare a Strategiei de Dezvoltare Locală ce va avea loc în data de 31 martie 2016 să fie făcute propuneri privind comitetul de selecție al proiectelor și comisia de soluționare a contestațiilor.

În finalul discuțiilor D-na Maria Cristea le mulțumește celor prezenți pentru participare și pentru sprijinul acordat în desfășurarea întâlnirilor și a Grupurilor de Lucru Tematice.

Prezenta minuta a fost încheiată la data de 16.03.2016 de către Animator socio-educativ Budrală Alina.



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROIECT FINANȚAT DE  
UNIUNEA EUROPEANĂ



187

GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ DIN ZONA VĂILOR AMPOIULUI ȘI MUREȘULUI

Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr. 20, CIF 28972181

Tel./Fax. 0258-760480, [www.galvam.ro](http://www.galvam.ro), e-mail [gal.vavm@yahoo.com](mailto:gal.vavm@yahoo.com)

**D19100000011570100005**

**„Sprijin pregătitor pentru elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală a teritoriului extins, GAL Valea Ampoiului- Valea Mureșului (Asociația Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului) aferentă perioadei 2014-2020”-**

## CHESTIONAR

Acest formular este distribuit in scopul consultarii opiniei dumneavoastra legate de dezvoltarea zonei (comunei) prin abordarea LEADER.

Vă rugăm să vă exprimați cu sinceritate opinia personală cu privire la elementele detaliate în chestionar. NU există răspunsuri corecte sau greșite ci doar răspunsuri care corespund atitudinii și părerii Dumneavoastră.

### Statutul dvs juridic

Nume si prenume :

Localitate/Comuna :

Vârsta: a. între 20 – 30 ani  
b. între 30 - 40 ani  
c. Peste 40 ani

Sexul: a. Feminin  
b. Masculin

Studii: a. Superioare,  
b. Medii,  
c. Specializari:

Ocupatia: a. Agricultor,  
b. Muncitor,  
c. Angajat cu studii superioare,  
d. Altele (precizati):

Profil ocupatie: a. Salariat  
b. Liber profesionist  
c. Antreprenor (domeniul de activitate)

Venituri lunare: a. Până in 1000 lei  
b. Între 1000 – 2.000 lei  
c. Peste 2000 lei



188

**Intrebarea 1:** Care sunt, în opinia dumneavoastră, cele mai importante resurse care ar putea contribui la dezvoltarea UAT-ului din care faceți parte? (alegeți și ierarhizați opțiunile dumneavoastră de la **1 la 6**)

- a. resurse umane (populația aptă de muncă - tinerii - femeile): \_\_\_\_\_
- b. resursele naturale (solul - pădurile - apele - flora și fauna - peisajele - minereurile): \_\_\_\_\_
- c. resursele culturale – istorice (tradiții - monumente de arhitectură - situri arheologice): \_\_\_\_\_
- d. resurse sociale (asocierea - cooperarea - organizarea): \_\_\_\_\_
- e. resurse regenerabile : \_\_\_\_\_
- f. resurse capitale (infrastructura rutieră - infrastructura tehnico-edilitară - comunicații): \_\_\_\_\_

**Intrebarea 2.** Care credeți că sunt cele mai importante direcții de dezvoltare pentru zona dumneavoastră? (alegeți și ierarhizați opțiunile dumneavoastră de la **1 la 6**):

- a. agricultura \_\_\_\_\_
- b. industria \_\_\_\_\_
- c. meșteșugurile. Care? \_\_\_\_\_
- d. turismul \_\_\_\_\_
- e. serviciile. Care? \_\_\_\_\_
- f. altele(enumerati ): \_\_\_\_\_

**Intrebarea 3:** Va rugăm să ierarhizați următoarele domenii de acțiune pe care dumneavoastră le-ați dori prioritar dezvoltate în zona dumneavoastră (alegeți și ierarhizați opțiunile dumneavoastră de la **1 la 5**).

- a. contribuția la diversificarea activităților economice non-agricole și încurajarea micilor întreprinzători din spațiul GAL VA-VM ;
- b. crearea, îmbunătățirea și diversificarea facilităților de dezvoltare economică, infrastructura fizică locală la scară mică, inclusiv broadband și a serviciilor de bază;
- c. creșterea atractivității zonelor GAL VA-VM și diminuarea migrației populației, în special a tinerilor;
- d. îmbunătățirea incluziunii sociale inclusiv în ce privește grupurile minoritare/ etnice, protejarea și conservarea patrimoniului natural și cultural rural
- e. diversificarea ofertei turistice, încurajarea inițiativelor de dezvoltare locală cu un grad ridicat de integrare socio-economică teritorială.

**Intrebarea 4:** Va rugăm să ierarhizați următoarele domenii de interes pe care dumneavoastră le-ați dori prioritar dezvoltate în zona dumneavoastră (alegeți și ierarhizați opțiunile dumneavoastră de la **1 la 5**).

- a. infrastructura socială, sărăcie și incluziune socială \_\_\_\_\_
- b. minorități \_\_\_\_\_
- c. investiții în infrastructură de internet de bandă largă \_\_\_\_\_
- d. scheme de calitate \_\_\_\_\_
- e. grupuri de producători în sectorul agricol \_\_\_\_\_



183

**Intrebarea 5:** Va rugam sa ierarhizati urmatoarele actiuni inovative pe care dumneavoastra le-ati dori realizate la nivelul comunitatii locale (alegeti si ierarhizati optiunile dumneavoastra de la 1 la 7).

- a. eficiența energetică și promovarea energiei din surse regenerabile,
- b. TIC,
- c. patrimoniu material și imaterial inclusiv patrimoniu natural de interes local,
- d. grupuri de producători, cooperative
- e. piețe agricole, agroalimentare pentru produsele locale,
- f. grupuri vulnerabile și comunități dezavantajate,
- g. scheme de calitate pentru produse agricole și alimentare, etc.

**Intrebarea 6:** Va rugam sa selectati si sa ierarhizati prioritatile enumerate mai jos (alegeti si ierarhizati optiunile dumneavoastra de la 1 la 6) :

- a• Încurajarea transferului de cunoștințe și a inovării în agricultură, în silvicultură și în zonele rurale \_\_\_\_\_
- b• Creșterea viabilității exploatațiilor și a competitivității tuturor tipurilor de agricultură în toate regiunile și promovarea tehnologiilor agricole inovative si a gestionării durabile a pădurilor \_\_\_\_\_
- c• Promovarea organizării lanțului alimentar, inclusiv procesarea și comercializarea produselor agricole, a bunăstării animalelor și a gestionării riscurilor în agricultură \_\_\_\_\_
- d• Refacerea, conservarea și consolidarea ecosistemelor care sunt legate de agricultură și silvicultură \_\_\_\_\_
- e• Promovarea utilizării eficiente a resurselor și sprijinirea tranziției către o economie cu emisii reduse de carbon și mai rezistente la schimbările climatice în sectoarele agricol, alimentar și silvic \_\_\_\_\_
- f• Promovarea incluziunii sociale, reducerea sărăciei și dezvoltare economică în zonele rurale \_\_\_\_\_

**Intrebarea 7:** Va rugam sa selectati si sa ierarhizati din urmatoarea lista obiectivele pe care dumneavoastra le-ati dori prioritar realizate in zonă (alegeti si ierarhizati optiunile dumneavoastra de la 1 la 3) :

- a. restructurarea și creșterea viabilității exploatațiilor agricole; \_\_\_\_\_
- b. gestionarea durabilă a resurselor naturale și combaterea schimbărilor climatice; \_\_\_\_\_
- c. diversificarea activităților economice, crearea de locuri de muncă, îmbunătățirea infrastructurii și serviciilor pentru îmbunătățirea calității vieții în zonele rurale \_\_\_\_\_

**Intrebarea 8:** Care din indicatori specifici enumerati mai jos considerati ca pot genera valoare adaugata in teritoriu prin (alegeti si ierarhizati optiunile dumneavoastra de la 1 la 6)

- a. Capacitatea instituțională creată și consolidată prin parteneriate;
- b. Dezvoltarea resurselor umane și utilizarea de know-how;
- c. Identificarea unor soluții locale creative pentru problemele existente la nivel local;
- d. Dezvoltarea proiectelor de utilitate publică și/sau cu impact economic, social, cultural și natural;
- e. Dezvoltarea identității locale;
- f. Schimburi de experiență și bune practici inter-teritoriale și trans-naționale.



190

**Intrebarea 9:** Care sunt cele mai mari probleme în regiunea dumneavoastră?

- a. Inundații
- b. Protecția mediului
- c. Protecția naturii
- d. Protecția monumentelor
- e. Reparații drumuri
- f. Reparații școli
- h. Dezvoltare rețea de internet
- j. Dezvoltare rețea de telefonie
- k. Altele \_\_\_\_\_

**Intrebarea 10:** Ce propuneri de proiecte considerați din punctul dumneavoastră de vedere că ar putea fi implementate în următorii 10 ani în următoarele domenii?

- a. Economie
- b. Social
- c. Turism
- d. Protecția mediului
- e. Protecția naturii

**Intrebarea 11:** Aveți propuneri de proiecte proprii din partea organizației dumneavoastră?  
Dacă \_\_\_\_\_ da, \_\_\_\_\_ care?

---



---

**Intrebarea 12:** Care este cel mai important sector economic de pe raza comunei?

---



---

**Intrebarea 13:** Ce activități economice ar trebui încurajate pentru a se dezvolta comuna?

- a. Agricole
- b. Non-agricole (meșteșuguri, turism rural, olărit, pielărie, croitorie, etc)
- c. Industriale
- d. Crearea și dezvoltarea de IMM (Întreprinderi Mici și Mijlocii)
- e. Altele

---



---



---

**Intrebarea 14:** Enumerați 3 investiții private care ați dori să fie realizate pe teritoriul comunei în următorii 5 ani. Contribuie acestea la dezvoltarea durabilă a comunității în ansamblu? Dacă da, de ce?

---



---



---



191  
*[Signature]*

**Intrebarea 15:** Având în vedere teritoriul Comunei dumneavoastra va rugăm să enumerați care sunt în opinia dumneavoastra

Punctele tari ale zonei :

---

---

Punctele slabe ale zonei

---

---

Amenințările (riscurile) zonei

---

---

Oportunitățile zonei

---

---

**Intrebarea 16:** Din punctul dvs. de vedere, asocierea în scop economic (în asociații agricole, cooperative, grupuri de producători) este sau nu o inițiativă benefică pentru creșterea competitivității producătorilor mici și mijlocii din România? De ce credeți acest lucru?

---

---

---

---

**Intrebarea 17:** În momentul de față, pe teritoriul comunei din care faceți parte există forme asociative agricole (ex. asociații, cooperative) deja înființate?

- a. DA
- b. NU

**Intrebarea 18:** Din câte cunoașteți dvs., există producători care doresc în acest moment să se asocieze în domeniul în care activați?

Domeniul \_\_\_\_\_

- a. DA
- b. NU

**Intrebarea 19:** Considerați sau nu oportună finanțarea constituirii și funcționării formelor asociative agricole în scop economic (asociații agricole, cooperative, grupuri de producători) în cadrul GAL-ului în următorii ani?

- a. DA
- b. NU



## Intrebarea 20: Care din schemele de calitate s-ar preta zonei dumneavoastra?

### a. PRODUS TRADIȚIONAL

Produs alimentar fabricat pe teritoriul național și pentru care se utilizează materii prime locale; care nu are în compoziția lui aditivi alimentari; care prezintă o rețetă tradițională; un mod de producție și/sau de prelucrare și un procedeu tehnologic tradițional și care se distinge de alte produse similare aparținând aceleiași categorii (din proiectul de ordin care este în avizare)

### b. DENUMIRE DE ORIGINE PROTEJATA

Produs originar dintr-un anumit loc, regiune, în cazuri excepționale țară Calitatea sau caracteristicile produsului se datorează mediului geografic cu factori naturali și umani proprii. Etapele de producție se desfășoară, toate, în zona geografică delimitată

### c. INDICAȚIE GEOGRAFICĂ PROTEJATĂ

Produs originar dintr-un anumit loc, regiune sau țară; o anumită calitate, reputație sau o altă caracteristică poate fi atribuită în principal originii geografice a produsului; și Cel puțin una dintre etapele de producție se desfășoară în zona geografică delimitată.

### d. SPECIALITATE TRADIȚIONALĂ GARANTATĂ

Produsul rezultă în urma unui proces de producție, de prelucrare sau a unei compoziții care corespunde practicii tradiționale pentru produsul sau alimentul respectiv; Produs specific sau aliment produs din materii prime sau ingrediente utilizate în mod tradițional

Vă mulțumim



### Interpretare intrebari chestionar

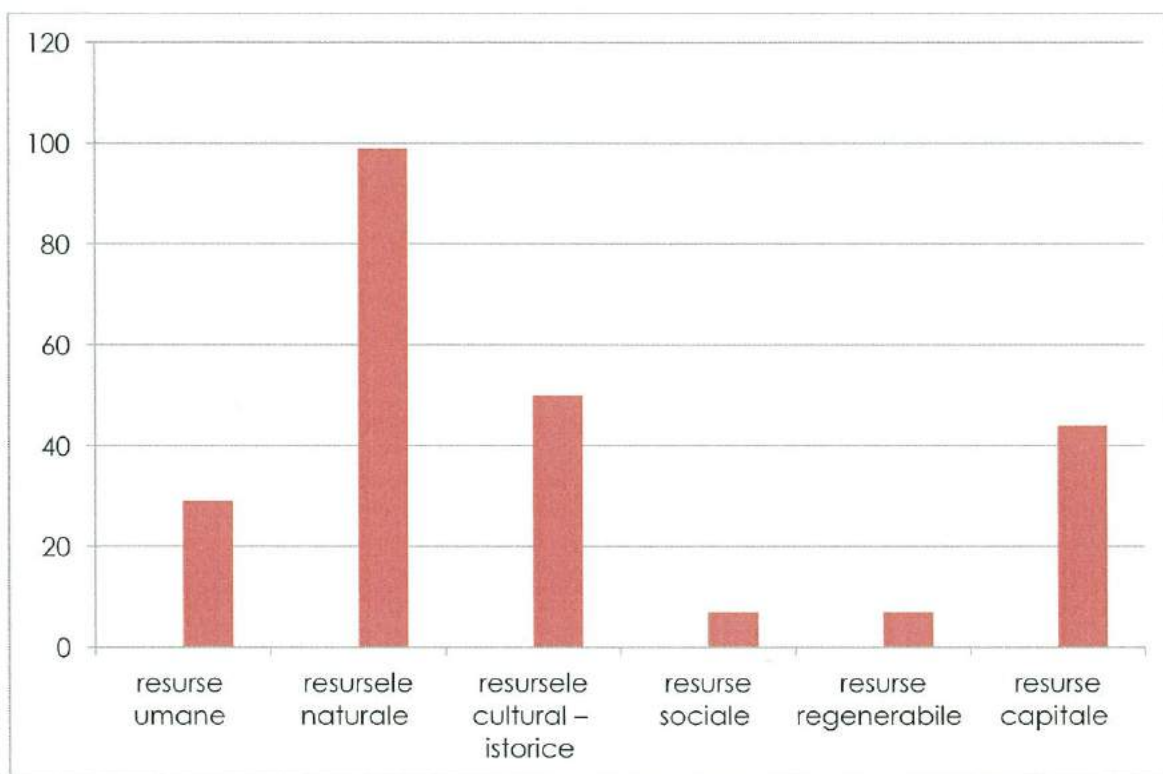
În cadrul procesului de animare a teritoriului, obținerea de informații relevante pentru scrierea Strategiei de Dezvoltare Locală ,s-a făcut folosind ca instrument de analiză,chestionarul.

În ceea ce privește grupul țintă s-a ținut cont de populația fiecărui UAT din teritoriul GAL, rezultată din recensământul anului 2011, stabilindu-se un procent proporțional cu numărul locuitorilor.

Analiza a fost întocmită în urma aplicării chestionarelor pe un eșantion de 236 persoane reprezentand un procent de 100 % ,cu scopul de a se construi și sintetiza baza de date cu informații rezultate din teritoriul celor 13 UAT-uri partenere cu privire la viziunea de dezvoltare a teritoriului prin abordarea LEADER

Rezultatele prelucrării acestor chestionare sunt interpretate în graficele de mai jos.

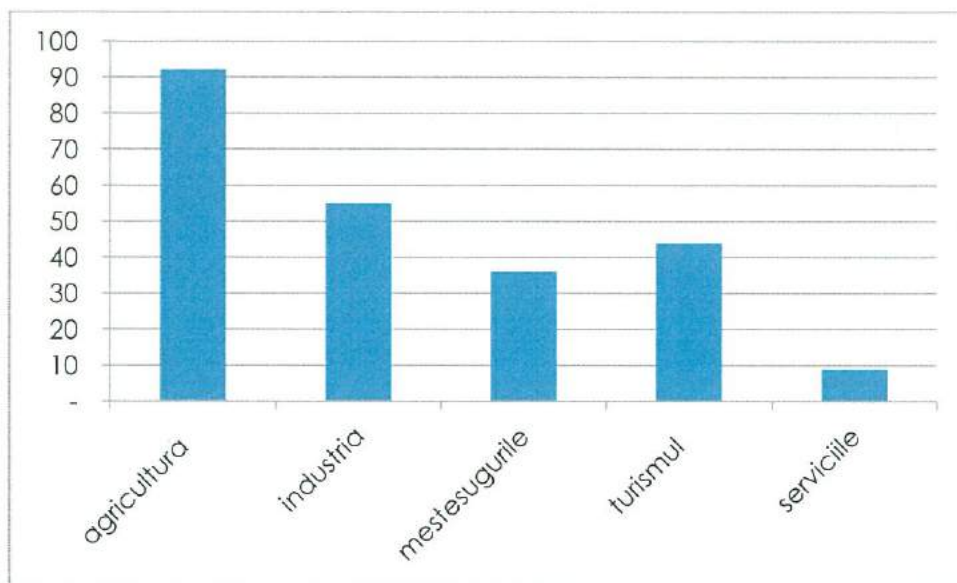
**Intrebarea 1:** Care sunt, în opinia dumneavoastră, cele mai importante resurse care ar putea contribui la dezvoltarea UAT-ului din care faceți parte?



În urma centralizării chestionarelor un procent de 49,94% consideră că resursele naturale (solul,pădurea,apele,flora,peisajele și minereurile) sunt cele mai importante resurse care contribuie la dezvoltarea UAT-ului, pe locul al doilea în statistici se regătesc resursele culturale cu un procent de 21,18%,fiind urmate de resursele capitale cu un procent de 18,6% și resursa umana 12,28%, resursele sociale și cele regenerabile situându-se la același procent de 3%

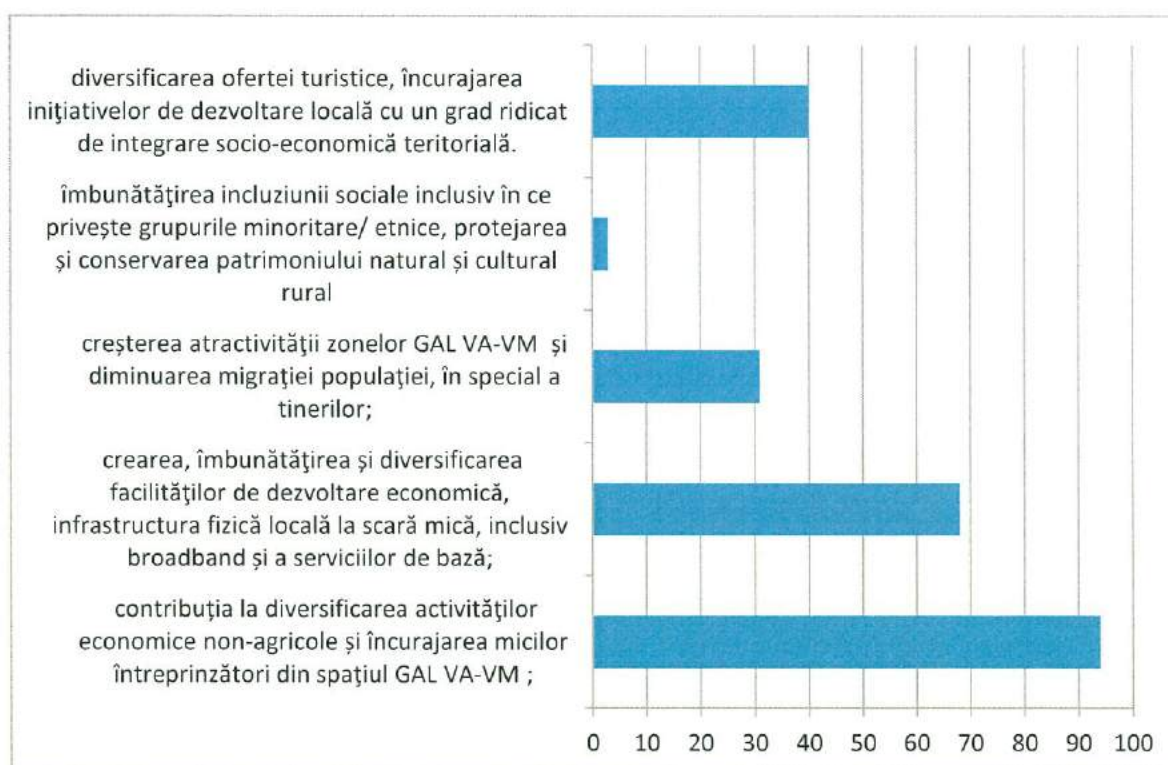
**Intrebarea 2.** Care credeți că sunt cele mai importante direcții de dezvoltare pentru zona dumneavoastră?

194



Pentru un număr de 92 de persoane chestionate, întrunind un procent de 39 %, cea mai importantă direcție de dezvoltare este agricultura, un procent de 23,30% au considerat că industria este un domeniu propice pentru dezvoltarea zonei, urmată de turism cu 18,6%, meșteșuguri și servicii, totalizând un procent de 15,25%, respectiv 3,81%.

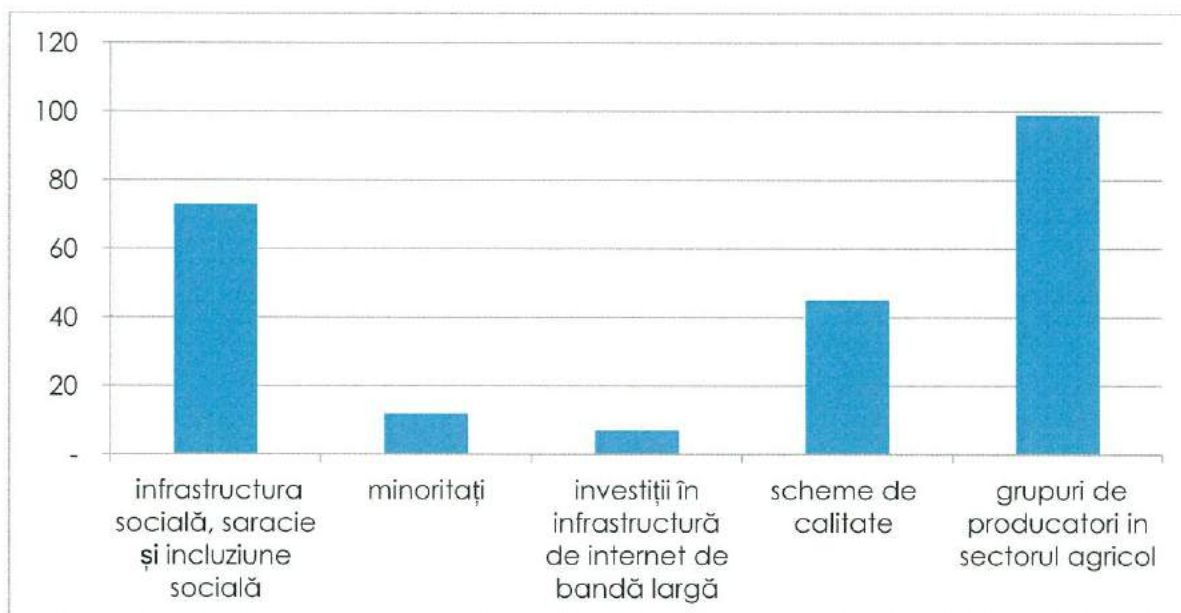
**Intrebarea 3:** Vă rugăm să ierarhizați următoarele domenii de acțiune pe care dumneavoastră le-ați dori prioritar dezvoltate în zona dumneavoastră?



195  
of

Domeniul de acțiune principal care a fost selectat în proporție de 39,83% a constat în contribuția la diversificarea activităților economice non-agricole și încurajarea micilor întreprinzatori din spațiul GAL VA-VM, pe locul al doilea ca domeniu de acțiune cu o pondere de 28,82% se situează crearea, îmbunătățirea și diversificarea facilităților de dezvoltare economică, infrastructură fizică locală la scară mică, inclusiv broadband și servicii de bază, urmat de domeniul diversificării ofertei turistice, încurajarea inițiativelor de dezvoltare locală cu un grad ridicat de integrare socio-economică teritorială a fost ales de un procent de 16,95%, mai puțin agreate domenii de acțiune sunt creșterea atractivității zonelor GAL VA-VM și diminuarea migrației populației, în special a tinerilor și îmbunătățirea incluziunii sociale inclusiv în ce privește grupurile minoritare/ etnice, protejarea și conservarea patrimoniului natural și cultural rural, alese în proporție de 13,13%, respectiv 1,27%.

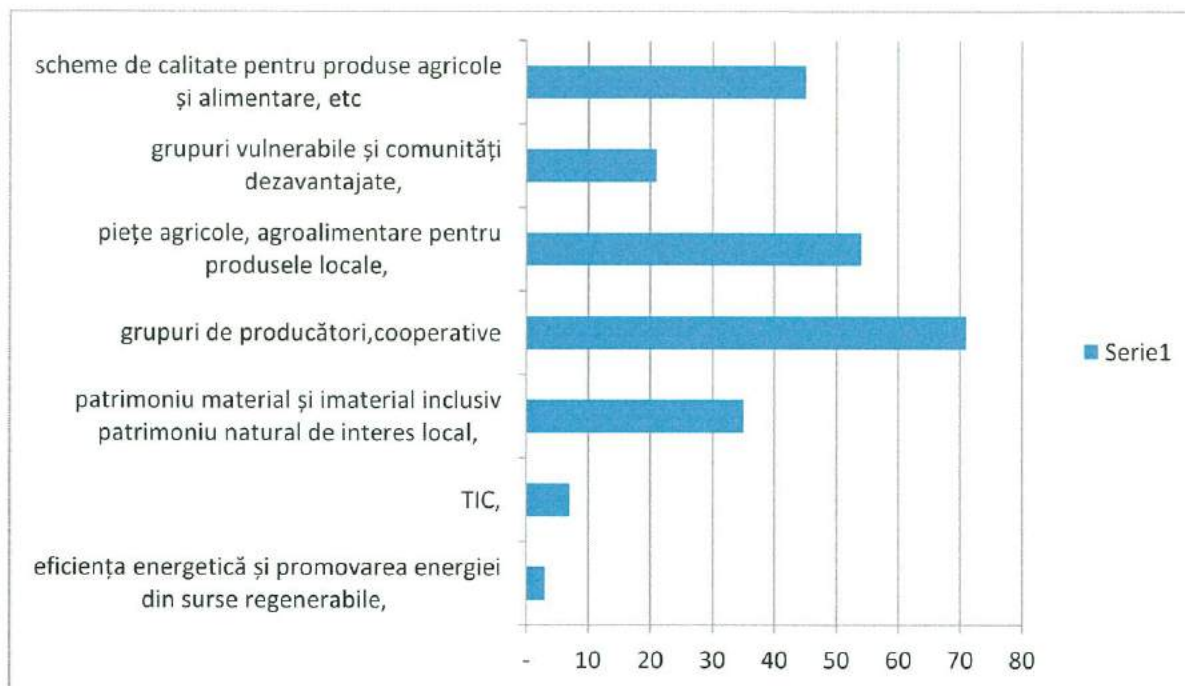
**Intrebarea 4:** Vă rugăm să ierarhizați următoarele domenii de interes pe care dumneavoastră le-ați dori prioritar dezvoltate în zona dumneavoastră



O pondere de 41,95% consideră că domeniul prioritar de dezvoltare din cele enumerate ar fi grupurile de producători în sectorul agricol, 30,93% ar dori ca accentul dezvoltării zonei să cadă pe infrastructura socială, iar 19,07% pe scheme de calitate, procente foarte mici de sub 10% găsim în problema minorităților și a investițiilor de interes de bandă largă.

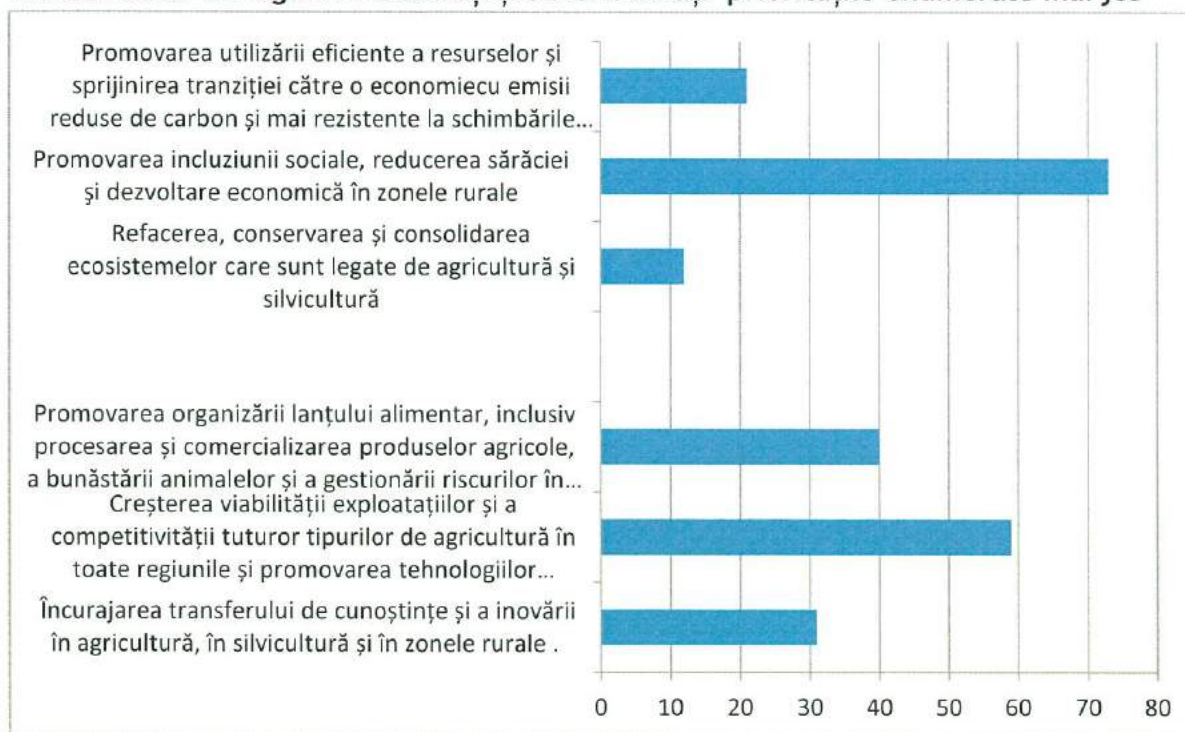
**Intrebarea 5:** Vă rugăm să ierarhizați următoarele acțiuni inovative pe care dumneavoastră le-ați dori realizate la nivelul comunității locale?

196  
AV



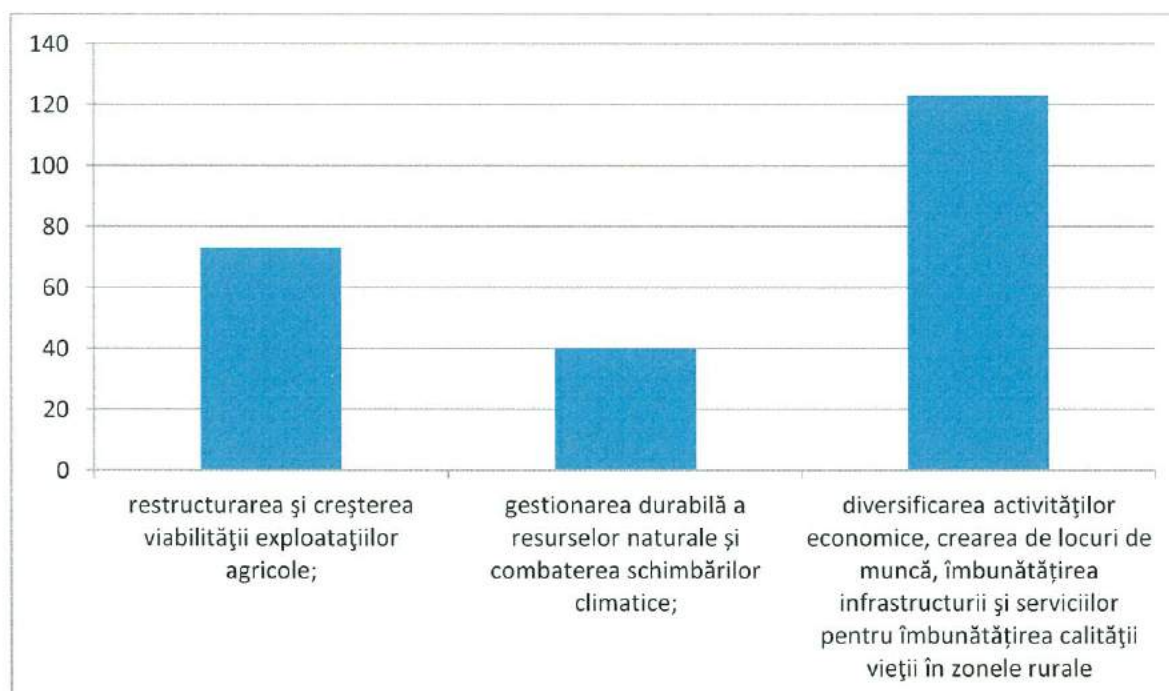
În ceea ce privește inovarea, 30,08% ar dori dezvoltarea grupurilor de producători și a cooperativelor, 22,88% ar considera benefice locurile de desfacere și comercializare a produselor locale cum ar fi piețe agricole și agroalimentare, schemele de calitate se afla de altfel în topul preferințelor ca domenii care ar trebui să fie realizate cu un procent de 19,07%, pe locurile secundare aflându-se patrimoniul material și imaterial cu un procent al persoanelor chestionate de 14,83%, urmate de grupurile vulnerabile cu un procent al persoanelor chestionate de 8,9%, TIC și eficiența energetică și promovarea energiei din sursă regenerabilă cu procente de 2,97%, respectiv 1,27%.

**Intrebarea 6: Vă rugăm să selectați și să ierarhizați prioritățile enumerate mai jos**



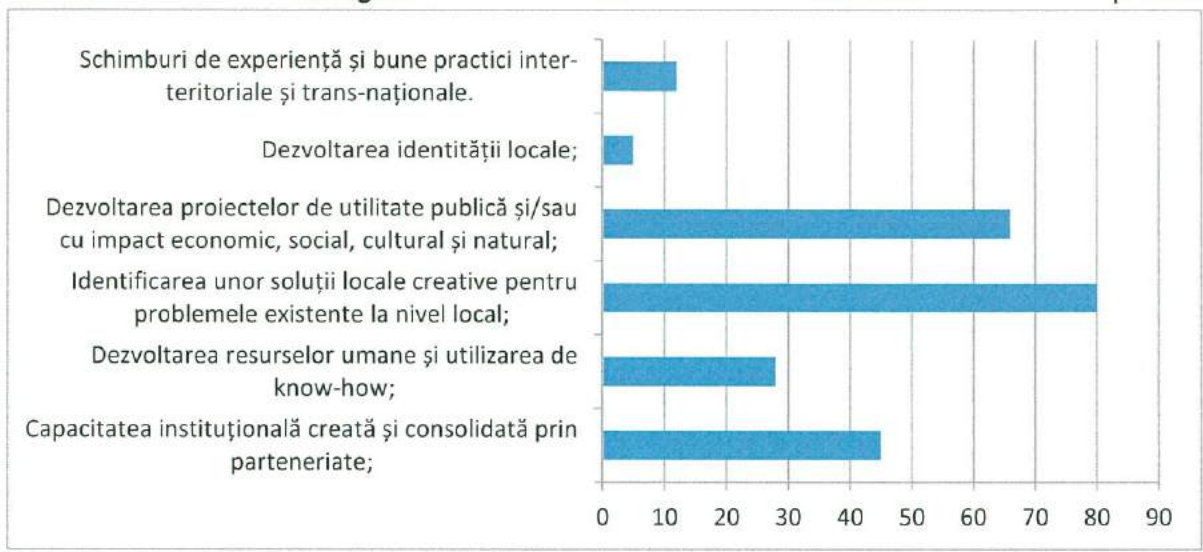
Prioritatea cea mai importantă selectată de un procent de 30,93% este promovarea incluziunii sociale, reducerea sărăciei și dezvoltarea economică în zonele rurale, la o distanță mică cu un procent de 25% , Creșterea viabilității exploatațiilor și a competitivității tuturor tipurilor de agricultură în toate regiunile și promovarea tehnologiilor agricole inovative și a gestionării durabile a pădurilor, se situează pe o poziție prioritară, pe locul al treilea în preferințe cu un procent de 16,95% promovarea organizării lanțului alimentar, inclusiv procesarea și comercializarea produselor agricole, a bunăstării animalelor și a gestionării riscurilor în agricultură.

**Intrebarea 7:** Vă rugăm să selectați și să ierarhizați din următoarea listă obiectivele pe care dumneavoastră le-ați dori prioritar realizate în zonă



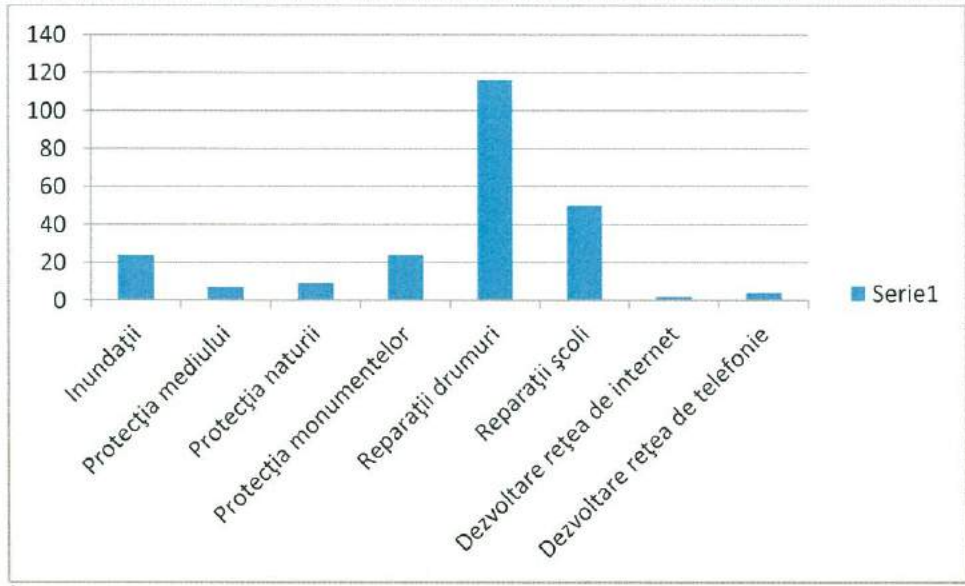
Obiective dorite cu prioritate în zona pentru un procent de 52,12% sunt diversificarea activităților economice, crearea de locuri de muncă, îmbunătățirea infrastructurii și serviciilor pentru calitatea vieții în zonele rurale, un procent de 30,93% consideră că ar fi prioritar restructurarea și creșterea viabilităților exploatației agricole, pe când 16,95% consideră prioritar obiectivele gestionării durabile a resurselor naturale și combaterea schimbărilor climatice.

**Intrebarea 8:** Care din indicatori specifici enumerați mai jos considerați că pot genera valoare adaugată în teritoriu prin....?



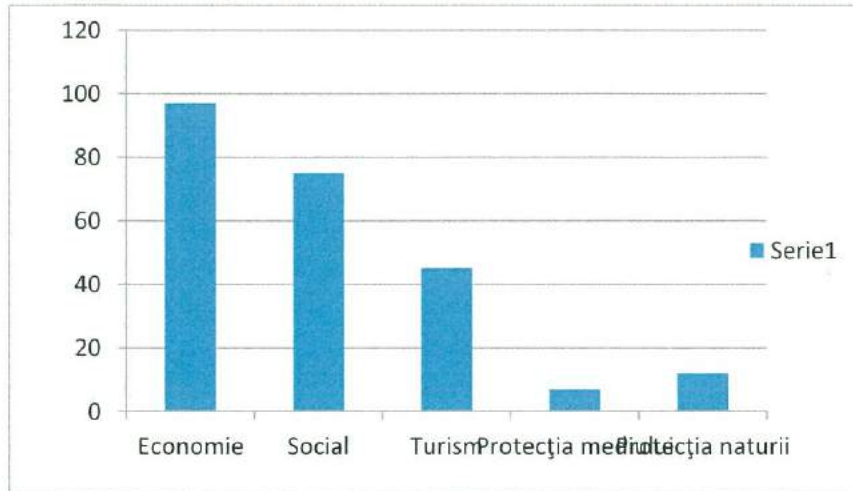
Din analiza chestionarelor reiese faptul că un număr de 80 de persoane chestionate, întrunind un procent de 33,9% consideră ca indicatorii care pot genera valoare adaugată în teritoriu sunt identificarea unor soluții locale creative pentru problemele existente la nivel local, un procent de 27,97% considera ca dezvoltarea proiectelor de utilitate publică și/sau cu impact economic, social, cultural și natural ar putea fi un indicator specific care ar genera valoare adaugată în teritoriu, urmata de capacitatea instituțională creată și consolidată prin parteneriate cu un procent de 19,07%, mai puțin agreeate au fost indicatorii care vizeaza dezvoltarea resurselor umane și utilizarea de know-how cu un procent de 11,86%, schimburi de experiență și bune practici inter-teritoriale și trans-naționale cu un procent de 5,08%, iar 2,12% din persoanele chestionate au considerat ca dezvoltarea identității locale ar putea genera valoare adaugată în teritoriu.

**Intrebarea 9:** Care sunt cele mai mari probleme în regiunea dumneavoastră?



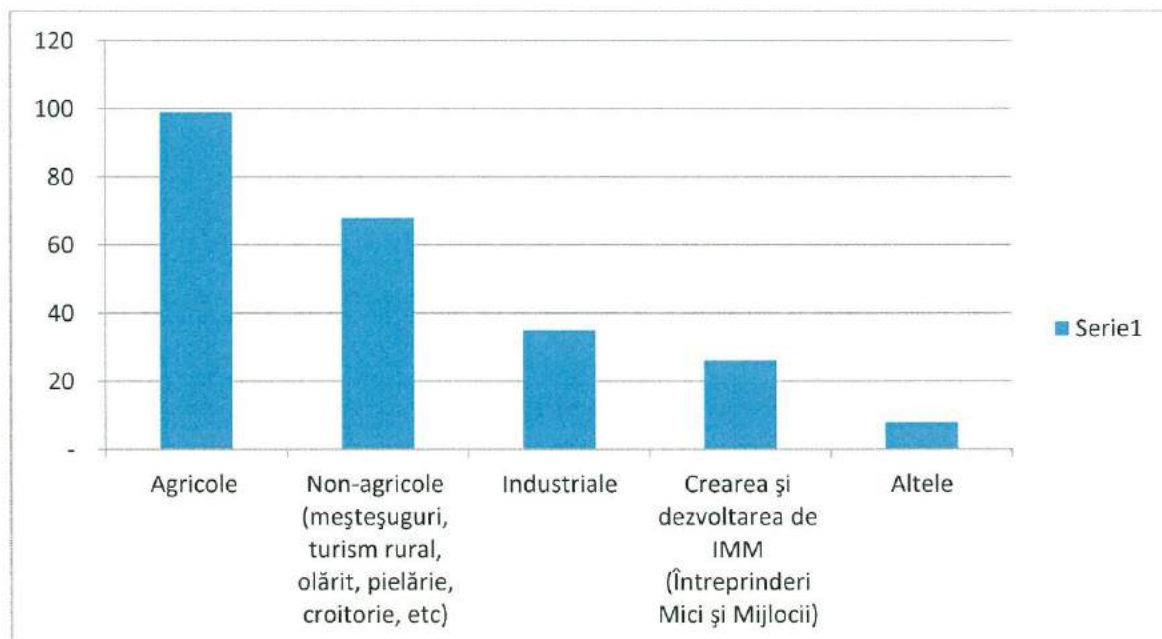
În urma centralizării chestionarelor a rezultat că cea mai mare carență a teritoriului GAL este reparația drumurilor punctată de un procent de peste 49%, o altă problemă este reparația școlilor, semnalată într-un procent de 21,19% , iar pe locul al treilea se situează problema protecției monumentelor și inundațiile cu peste 10% din persoanele chestionate.

**Intrebarea 10:** Ce propuneri de proiecte considerați din punctul dumneavoastră de vedere că ar putea fi implementate în următorii 10 ani în următoarele domenii?



O pondere de 41,10% din persoanele chestionate consideră că pe următorii 10 ani ar putea fi implementate proiecte în domeniul economic, 31,78% în domeniul social, iar 19,07% în domeniul turismului, protecția mediului și protecția naturii reprezintă cele mai puțin alese domenii în care se pot implementa proiecte respectiv 2,97% și 5,08%

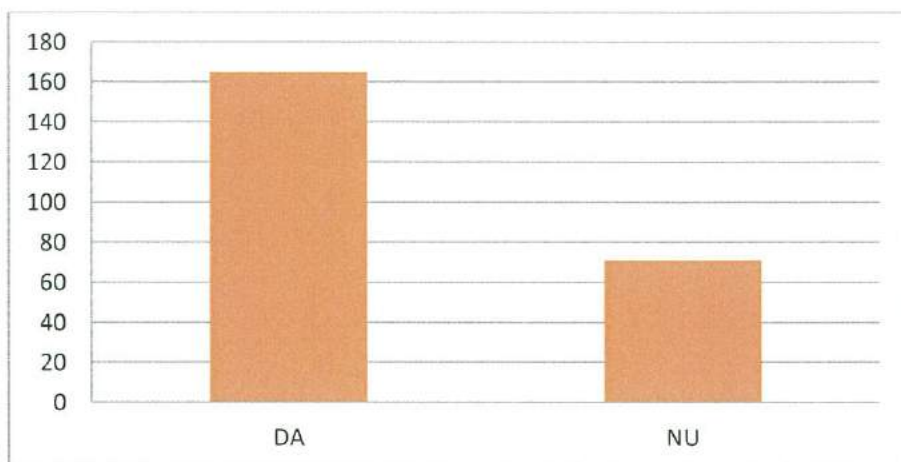
**Intrebarea 13:** Ce activități economice ar trebui încurajate pentru a se dezvolta comuna?



Principala activitate economică care ar dezvolta zona în viziunea populației chestionate ar fi activitățile agricole, aleasă de un procent de 41,95%, pe locul al doilea se situează activitățile non-agricole cu un procent de 28,81%, activitățile în domeniul industrial și în crearea de IMM au fost alese în proporție de 14,83%, respectiv 11,02%, iar 3,39% au considerat că alte domenii de activitate ar trebui încurajate pentru a dezvolta zona.

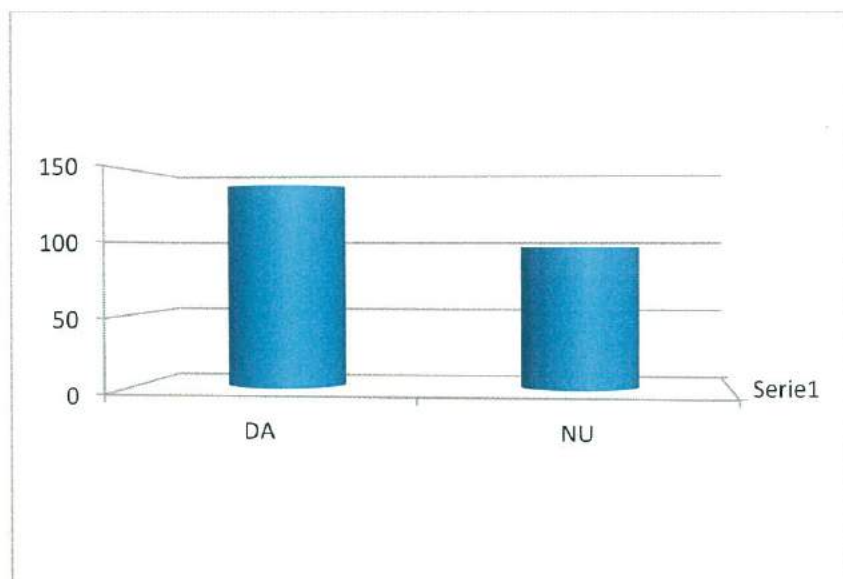
200  
g

**Intrebarea 17:** În momentul de față, pe teritoriul comunei din care faceți parte există forme asociative agricole (ex. asociații, cooperative) deja înființate?



La întrebarea dacă pe teritoriul comunei din care fac parte există forme asociative deja înființate, un procent de 69,92% au răspuns afirmativ, iar 30,08% au răspuns că nu sau nu știu.

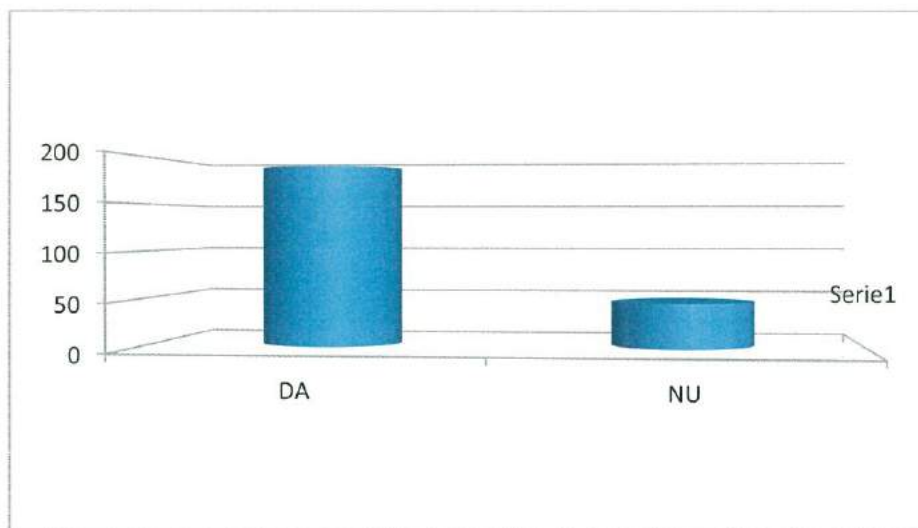
**Intrebarea 18:** Din câte cunoașteți dvs., există producători care doresc in acest moment să se asocieze în domeniul in care activați?



Un procent de 58,9% dintre persoanele chestionate au raspuns că sunt/cunosc persoane care ar dori să se asocieze în diferite domenii de activitate pe când restul de 41,10% au răspuns negativ la această întrebare.

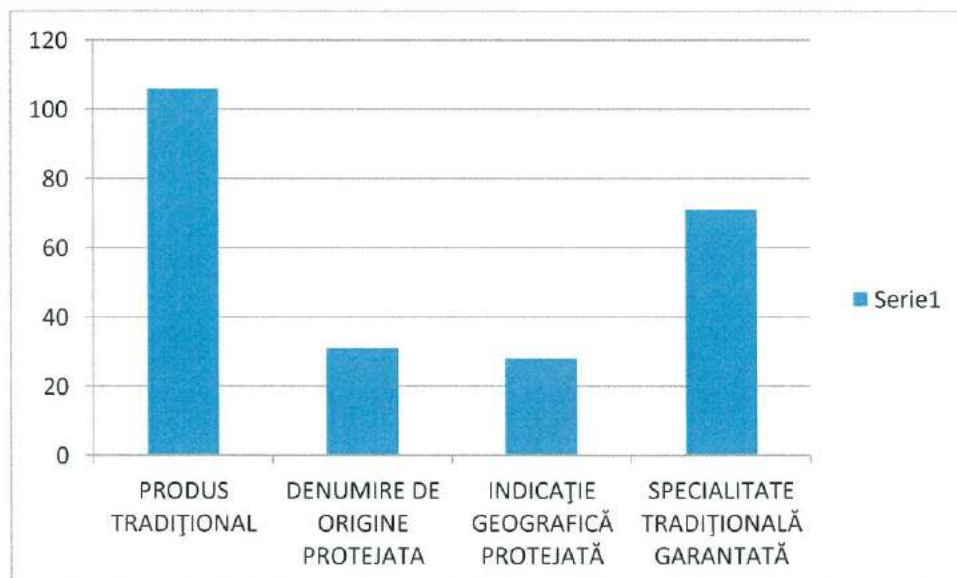


**Intrebarea 19:** Considerați sau nu oportună finanțarea constituirii și funcționării formelor asociative agricole în scop economic (asociații agricole, cooperative, grupuri de producători) în cadrul GAL-ului în următorii ani?



Un procent de 80,08% din total persoane chestionate consideră oportună finanțarea constituirii și funcționării formelor asociative agricole, pe când un procent de 19,92% nu ar considera benefică o astfel de asociere.

**Intrebarea 20:** Care din schemele de calitate s-ar preta zonei dumneavoastră?



Populația teritoriului GAL, după procentul mare de 44,92% consideră că schema de calitate favorabilă zonei din care fac parte ar fi produsul tradițional, pe când 30% din persoanele chestionate consideră că specialitatea tradițională garantată ar fi soluția care ar avantaja cel mai bine zona. Pe locurile secunde cu un procent de 13% respectiv 12% în preferințe este denumirea de origine protejată și indicație geografică protejată.

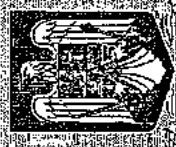
202  
*[Handwritten signature]*

Anexa 7 - Documente justificative ale membrilor parteneriatului

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI  
ALBA  
DE PE LANGA TRIBUNALUL

CONFORM CU  
ORIGINALUL



ROMÂNIA  
MINISTERUL JUSTITIEI  
ȘI LIBERTĂȚII ȘI CĂMINULUI

# CERTIFICAT DE INREGISTRARE

Fiindcă MURNEȘU CAPITALA S.R.L.  
 Sediul social: MUNIȚIUL JOS, STR. IULIAN BLAGA, Nr. 63 - Județul ALBA  
 Activitate principală: Cultivarea cerealelor (exclusiv orz) - plantelelor leguminoase și a plantelor  
 - produse agricole - de acumină (cultivarea orz)

Conținutul de Integritate: 26922900 din data de: 03.05.2010

Nr. de ordine al registrului comerțului: 101/2010/03.05.2010  
 Data emiterii:

Seria B Nr. 7213070

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

# AVIZ DE RECUNOAȘTERE

Nr. 136/30.09.2010

Eliberat în temeiul prevederilor art. 5 și art. 8 alin. (1), litera a, din Ordonanța Guvernului nr. 37/2005 privind recunoașterea și funcționarea grupurilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole și silvice, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului MAPDR nr. 171/2006 și a Procesului - verbal nr. 23 din 24.09.2010.

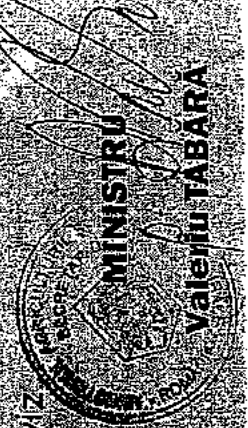
Prezentul aviz de recunoaștere conferă statutul de grup de producători:  
**S.C. MUREȘUL CEREALE S.R.L.**

cu sediul social în Vințu de Jos, str. Lucian Blaga nr. 63, Jud. Alba

a fost înregistrat sub nr. 136 din data de 30.09.2010 în Registrul unic de evidență a grupurilor de producători constituite pentru comercializarea produselor agricole și silvice și asigură titularului toate drepturile conferite de lege pentru următoarea grupa de produse agricole:

**Cereale**

Avizul de recunoaștere își păstrează valabilitatea atât timp cât titularul îndeplinește condițiile de recunoaștere pentru care a primit prezentul aviz



MINISTRU

Valeriu TABARA

CONFORM CU ORIGINALUL

26h



ROMÂNIA  
 MINISTERUL ECONOMIEI ȘI FINANTELOR  
 AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ  
 CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE ÎN SCOPURI DE TVA

CONFORM CU  
 ORIGINALUL

205

Forma B Nr. 0840153

Denumire/Nume și prenume:  
 MUREȘUL-CEREALE S.R.L.

Domiciliul fiscal: JUD. ALBA, SAT VINȚU DE JOS COM. VINȚU DE JOS,  
 STR. LUCIAN BLAGA, Nr.63

Codul de înregistrare fiscală (C.I.F.):

RO26922900

Data atribuirii (C.I.F.):

13.05.2010

Înregistrat în scopuri de TVA din data:

26.05.2010

Data eliberării:

09.06.2010

Se utilizează începând cu 01.01.2007

00000000000000000000992155919

A

15.15.20.99/1

Registrul Național al C.I.F. - Populare prin Însușirea C.I.F.

20p  
M

Act constitutiv  
al societății comerciale cu răspundere limitată  
**MURESUL - CEREALE S.R.L**  
**ACTUALIZAT**

**CAPITOLUL I - ASOCIAȚII**

Art.1 - Prezenta societate este constituită de asociații:

- Societatea Agricolă VINTANA Vintu de Jos –persoana juridică română, cu sediul în localitatea Vintu de Jos, str. Lucian Blaga, Nr.63, jud. Alba, RO 1752133, reprezentată prin d-nul NEMES NICOLAE - cetățean român, născut la data de 01.01.1960 în localitatea Tapu, Com. Micăsasa, jud. Sibiu, domiciliat în localitatea Vintu de Jos, str. Lucian Blaga, Nr.63, jud. Alba, posesor al CI seria AX Nr. 158152, eliberată la data de 21.07.2003 de Pol. Mun. Alba Iulia, CNP : 1600101321402.

- SC MECSOL GALDA SRL –persoana juridică română, cu sediul în localitatea Galda de Jos, str. Principala, Nr.573, jud. Alba, J/01/671/1992, CUI 32765508, reprezentată prin d-nul SENESAN ANDREI ALEXANDRU - cetățean român, născut la data de 01.06.1989 în localitatea Alba Iulia, jud. Alba, domiciliat în localitatea Alba Iulia, str. Vasile Alecsandri Nr.76, Bloc.22, ap.7, jud. Alba, posesor al CI seria AX Nr. 345158, eliberată la data de 08.01.2009 de SPCLEP Alba Iulia, CNP : 1890601011166.

- SC AGRO LOTUS SRL –persoana juridică română, cu sediul în localitatea Galda de Jos, str. Principala, Nr.91, jud. Alba, J/01/205/1998, CUI 10496409, reprezentată prin d-nul LUCACIU VASILE- BAZIL - cetățean român, născut la data de 04.03.1961 în Com. Ighiu, jud. Alba, domiciliat în Com. Ighiu, Sat. Sard, Nr.82, jud. Alba, posesor al CI seria AX Nr. 248828, eliberată la data de 06.01.2006 de SPCLEP Alba Iulia, CNP : 1610304011114.

- - Societatea Agricolă SEBESANA –persoana juridică română, cu sediul în localitatea Sebes, str. Calarasi, Nr.45, jud. Alba, RO 1771437, reprezentată prin d-nul OPRITA NICOLAE - cetățean român, născut la data de 15.08.1949 în localitatea Sebes, jud. Alba, domiciliat în localitatea Sebes, str. M. Eminescu, Nr.64, jud. Alba, posesor al CI seria AX Nr. 310553, eliberată la data de 09.11.2007 de SPCLEP Sebes, CNP : 1490815014303.

- SC KING ALEX SRL - persoana juridică română, cu sediul în localitatea Berghin, str. Principala, Nr.445, jud. Alba, J/01/738/1994, CUI 5928284, reprezentată prin d-nul LEAHU ALEXANDRU - cetățean român, născut la data de 02.11.1947 în localitatea Avram Iancu, jud. Alba, domiciliat în localitatea Alba Iulia, B-dul Incoronarii, Nr.34, jud. Alba, posesor al CI seria AX Nr. 203584, eliberată la data de 11.08.2004 de Politia Alba Iulia, CNP : 1471102011143.

**CAPITOLUL II - FORMA, DENUMIREA SI SEDIUL SOCIETĂȚII**

Art.2 - Forma societății este " Societate comercială cu răspundere limitată" ale cărei obligații sociale sunt garantate cu patrimoniul social, asociații fiind obligați numai la plata părților sociale, este persoană juridică română cu aport de capital român .

Art.3 - Societatea va purta denumirea **SC MURESUL - CEREALE S.R.L.**

Art.4 - Sediul societății va fi în localitatea Vintu de Jos, str. Lucian Blaga, Nr.63, județul Alba -România cu posibilitatea schimbării sediului în orice localitate din țară în conformitate cu prevederile legale.

**CAPITOLUL III - OBIECTUL DE ACTIVITATE AL SOCIETATII**

Art.5 - Obiectul de activitate al societatii il constituie:

Domeniul principal : 011 – Cultivarea plantelor nepermanente

Activitatea principala: 0111 - Cultivarea cerealelor (exclusiv orez), plantelor leguminoase și a plantelor producătoare de semințe oleaginoase

Activități secundare:

0112 - Cultivarea orezului

0113 - Cultivarea legumelor și a pepenilor, a rădăcinoaselor și tubercuilor

0114 - Cultivarea trestiei de zahăr

0115 - Cultivarea tutunului

0116 - Cultivarea plantelor pentru fibre

0119 - Cultivarea altor plante nepermanente

0121 - Cultivarea strugurilor

0124 - Cultivarea fructelor semințoase și sămburoase

0125 - Cultivarea arbuștilor fructiferi, căpșunilor, nuciferilor și a altor pomi fructiferi

0126 - Cultivarea fructelor oleaginoase

0127 - Cultivarea plantelor pentru prepararea băuturilor

0128 - Cultivarea condimentelor, plantelor aromatice, medicinale și a plantelor de uz farmaceutic

0129 - Cultivarea altor plante permanente

0130 - Cultivarea plantelor pentru înmulțire

0141 - Creșterea bovinelor de lapte

0142 - Creșterea altor bovine

0143 - Creșterea calilor și a altor cabaline

0145 - Creșterea ovinelor și caprinelor

0146 - Creșterea porcinelor

0147 - Creșterea păsărilor

0149 - Creșterea altor animale

0150 - Activități în ferme mixte (cultura vegetală combinată cu creșterea animalelor)

0161 - Activități auxiliare pentru producția vegetală

0162 - Activități auxiliare pentru creșterea animalelor

0163 - Activități după recoltare

0164 - Pregătirea semințelor în vederea însămânțării

0170 - Vânătoare, capturarea cu capcane a vânatului și activități de servicii anexe vânătorii

0210 - Silvicultură și alte activități forestiere

0220 - Exploatare forestieră

0230 - Colectarea plantelor și fructelor din flora spontană (excl. material lemnos)

0240 - Activități de servicii anexe silviculturii

0312 - Pescuitul în ape dulci

0322 - Acvacultura în ape dulci

0811 - Extracția pietrei ornamentale și a pietrei pentru construcții, extracția pietrei calcaroase, ghipsului, cretei și a ardeziei

0812 - Extracția pietrișului și nisipului; extracția argilei și caolinului

4110 - Dezvoltare (promovare) imobiliară

4120 - Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale

4299 - Lucrări de construcții a altor proiecte ingineresti n.c.a

4311 - Lucrări de demolare a construcțiilor

4312 - Lucrări de pregătire a terenului

4313 - Lucrări de foraj și sondeaj pentru construcții

- 4321 - Lucrări de instalații electrice
- 4322 - Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat
- 4329 - Alte lucrări de instalații pentru construcții
- 4331 - Lucrări de ipsoserie
- 4332 - Lucrări de tâmplărie și dulgherie
- 4333 - Lucrări de pardosire și placare a pereților
- 4334 - Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri
- 4339 - Alte lucrări de finisare
- 4391 - Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții
- 4399 - Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.
- 4511 - Comerț cu autoturisme și autovehicule ușoare (sub 3,5 tone)
- 4519 - Comerț cu alte autovehicule
- 4520 - Întreținerea și repararea autovehiculelor
- 4531 - Comerț cu ridicata de piese și accesorii pentru autovehicule
- 4532 - Comerț cu amănuntul de piese și accesorii pentru autovehicule
- 4540 - Comerț cu motocicletă, piese și accesorii aferente; întreținerea și repararea motocicletelor
- 4611 - Intermedieri în comerțul cu materii prime agricole, animale vii, materii prime textile și cu semifabricate
- 4612 - Intermedieri în comerțul cu combustibili, minereuri, metale și produse chimice pentru industrie
- 4613 - Intermedieri în comerțul cu material lemnos și materiale de construcții
- 4614 - Intermedieri în comerțul cu mașini, echipamente industriale, nave și avioane
- 4615 - Intermedieri în comerțul cu mobilă, articole de menaj și de fierărie
- 4616 - Intermedieri în comerțul cu textile, confecții din blană, încălțăminte și articole din piele
- 4617 - Intermedieri în comerțul cu produse alimentare, băuturi și tutun
- 4618 - Intermedieri în comerțul specializat în vânzarea produselor cu caracter specific, n.c.a.
- 4619 - Intermedieri în comerțul cu produse diverse
- 4621 - Comerț cu ridicata al cerealelor, semințelor, furajelor și tutunului neprelucrat
- 4622 - Comerț cu ridicata al florilor și al plantelor
- 4623 - Comerț cu ridicata al animalelor vii
- 4624 - Comerț cu ridicata al blănurilor, pieilor brute și al pieilor prelucrate
- 4631 - Comerț cu ridicata al fructelor și legumelor
- 4632 - Comerț cu ridicata al cărnii și produselor din carne
- 4633 - Comerț cu ridicata al produselor lactate, ouălelor, uleiurilor și grăsimilor comestibile
- 4634 - Comerț cu ridicata al băuturilor
- 4635 - Comerț cu ridicata al produselor din tutun
- 4636 - Comerț cu ridicata al zahărului, ciocolatei și produselor zaharoase
- 4637 - Comerț cu ridicata cu cafea, ceai, cacao și condimente
- 4638 - Comerț cu ridicata specializat al altor alimente, inclusiv pește, crustacee și moluște
- 4639 - Comerț cu ridicata nespecializat de produse alimentare, băuturi și tutun
- 4641 - Comerț cu ridicata al produselor textile
- 4642 - Comerț cu ridicata al îmbrăcămintel și încălțămintei
- 4643 - Comerț cu ridicata al aparatelor electrice de uz gospodăresc, al aparatelor de radio și televizoarelor
- 4644 - Comerț cu ridicata al produselor din ceramică, sticlărie, și produse de întreținere
- 4645 - Comerț cu ridicata al produselor cosmetice și de parfumerie
- 4647 - Comerț cu ridicata al mobilei, covoarelor și a articolelor de iluminat



- 4648 - Comerț cu ridicata al ceasurilor și bijuteriilor  
 4649 - Comerț cu ridicata al altor bunuri de uz gospodăresc  
 4651 - Comerț cu ridicata al calculatoarelor, echipamentelor periferice și software-ului  
 4652 - Comerț cu ridicata de componente și echipamente electronice și de telecomunicații  
 4661 - Comerț cu ridicata al mașinilor agricole, echipamentelor și furniturilor  
 4662 - Comerț cu ridicata al mașinilor- unelte  
 4663 - Comerț cu ridicata al mașinilor pentru industria minieră și construcții  
 4664 - Comerț cu ridicata al mașinilor pentru industria textilă și al mașinilor de cusut și de tricotat  
 4665 - Comerț cu ridicata al mobilei de birou  
 4666 - Comerț cu ridicata al altor mașini și echipamente de birou  
 4669 - Comerț cu ridicata al altor mașini și echipamente  
 4671 - Comerț cu ridicata al combustibililor solizi, lichizi și gazoși al produselor derivate  
 4672 - Comerț cu ridicata al metalelor și minereurilor metalice  
 4673 - Comerț cu ridicata al materialului lemnos și al materialelor de construcții și echipamentelor sanitare  
 4674 - Comerț cu ridicata al echipamentelor și furniturilor de fierărie pentru instalații sanitare și de încălzire  
 4675 - Comerț cu ridicata al produselor chimice  
 4676 - Comerț cu ridicata al altor produse intermediare  
 4677 - Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor  
 4690 - Comerț cu ridicata nespecializat  
 4711 - Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate<sup>3</sup>, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun  
 4719 - Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse nealimentare  
 4721 - Comerț cu amănuntul al fructelor și legumelor proaspete, în magazine specializate  
 4722 - Comerț cu amănuntul al cărnii și al produselor din carne, în magazine specializate  
 4723 - Comerț cu amănuntul al peștelui, crustaceelor și moluștelor, în magazine specializate  
 4724 - Comerț cu amănuntul al pâinii, produselor de patiserie și produselor zaheroase, în magazine specializate  
 4725 - Comerț cu amănuntul al băuturilor, în magazine specializate  
 4726 - Comerț cu amănuntul al produselor din tutun, în magazine specializate  
 4729 - Comerț cu amănuntul al altor produse alimentare, în magazine specializate  
 4730 - Comerț cu amănuntul al carburanților pentru autovehicule în magazine specializate  
 4741 - Comerț cu amănuntul al calculatoarelor, unităților periferice și software-ului în magazine specializate  
 4742 - Comerț cu amănuntul al echipamentului pentru telecomunicații în magazine specializate  
 4743 - Comerț cu amănuntul al echipamentului audio/ video în magazine specializate  
 4751 - Comerț cu amănuntul al textilelor, în magazine specializate  
 4752 - Comerț cu amănuntul al articolelor de fierărie, al articolelor din sticlă și a celor pentru vopsit, în magazine specializate  
 4753 - Comerț cu amănuntul al covoarelor, carpetelor, tapetelor și al altor acoperitoare de podea, în magazine specializate  
 4754 - Comerț cu amănuntul al articolelor și aparatelor electrocasnice, în magazine specializate  
 4759 - Comerț cu amănuntul al mobilei, al articolelor de iluminat și al articolelor de uz casnic n.c.a., în magazine specializate  
 4761 - Comerț cu amănuntul al cărților, în magazine specializate

- 4762 - Comerț cu amănuntul al ziarelor și articolelor de papetărie, în magazine specializate  
 4763 - Comerț cu amănuntul al discurilor și benzilor magnetice cu sau fără înregistrări audio/video, în magazine specializate  
 4764 - Comerț cu amănuntul al echipamentelor sportive, în magazine specializate  
 4765 - Comerț cu amănuntul al jocurilor și jucăriilor, în magazine specializate  
 4771 - Comerț cu amănuntul al îmbrăcămintei, în magazine specializate  
 4772 - Comerț cu amănuntul al încălțămintei și articolelor din piele, în magazine specializate  
 4774 - Comerț cu amănuntul al articolelor medicale și ortopedice, în magazine specializate  
 4775 - Comerț cu amănuntul al produselor cosmetice și de parfumerie, în magazine specializate  
 4776 - Comerț cu amănuntul al florilor, plantelor și semințelor, comerț cu amănuntul al animalelor de companie și al hranei pentru acestea, în magazine specializate  
 4777 - Comerț cu amănuntul al ceasurilor și bijuteriilor, în magazine specializate  
 4778 - Comerț cu amănuntul al altor bunuri noi, în magazine specializate  
 4779 - Comerț cu amănuntul al bunurilor de ocazie vândute prin magazine  
 4781 - Comerț cu amănuntul al produselor alimentare, băuturilor și produselor din tutun efectuat prin standuri, chioșcuri și piețe  
 4782 - Comerț cu amănuntul al textilelor, îmbrăcămintei și încălțămintei efectuat prin standuri, chioșcuri și piețe  
 4789 - Comerț cu amănuntul prin standuri, chioșcuri și piețe al altor produse  
 4791 - Comerț cu amănuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin Internet  
 4799 - Comerț cu amănuntul altfel efectuat în afara magazinelor, standurilor, chioșcurilor și piețelor  
 4931 - Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători  
 4932 - Transporturi cu taxiuri  
 4939 - Alte transporturi terestre de călători n.c.a.  
 4941 - Transporturi rutiere de mărfuri  
 5210 - Depozitări  
 5221 - Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre  
 5224 - Manipulări  
 5229 - Alte activități anexe transporturilor  
 5510 - Hoteluri și alte facilități de cazare similare  
 5520 - Facilități de cazare pentru vacanțe și perioade de scurtă durată  
 5530 - Parcuri pentru rulote, campinguri și tabere  
 5590 - Alte servicii de cazare  
 5610 - Restaurante  
 5621 - Activități de alimentație (catering) pentru evenimente  
 5629 - Alte activități de alimentație n.c.a.  
 6810 - Cumpărarea și vânzarea de bunuri imobiliare proprii  
 6820 - Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate  
 6831 - Agenții imobiliare  
 6832 - Administrarea imobilelor pe bază de comision sau contract  
 7111 - Activități de arhitectură  
 7112 - Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea  
 7721 - Activități de închiriere și leasing cu bunuri recreaționale și echipament sportiv  
 7722 - Închirierea de casete video și discuri (CD-uri, DVD-uri)  
 7729 - Activități de închiriere și leasing cu alte bunuri personale și gospodărești n.c.a.  
 7731 - Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente agricole  
 7732 - Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente pentru construcții

- 7733 - Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente de birou (inclusiv calculatoare)
- 7734 - Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente de transport pe apă
- 7735 - Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente de transport aerian
- 7739 - Activități de închiriere și leasing cu alte mașini, echipamente și bunuri tangibile
- 7911 - Activități ale agențiilor turistice
- 7912 - Activități ale tur-operatorilor
- 7990 - Alte servicii de rezervare și asistență turistică
- 8122 - Activități specializate de curățenie a clădirilor, mijloacelor de transport, mașini și utilaje industriale
- 8129 - Alte activități de curățenie n.c.a.
- 8130 - Activități de întreținere peisagistică
- 8211 - Activități combinate de secretariat
- 8219 - Activități de fotocopiare, de pregătire a documentelor și alte activități specializate de secretariat
- 9311 - Activități ale bazelor sportive
- 9312 - Activități ale cluburilor sportive
- 9313 - Activități ale centrelor de fitness
- 9319 - Alte activități sportive
- 9321 - Bâlciuri și parcuri de distracții
- 9329 - Alte activități recreative și distractive n.c.a.
- 9602 - Coafură și alte activități de înfrumusețare
- 9604 - Activități de întreținere corporală
- 9609 - Alte activități de servicii n.c.a.

Import export cu produsele, serviciile și activitățile ce formează obiectul de activitate al societății, admise de lege.

În toate cazurile în care se impun autorizări, activitatea se va desfășura numai după obținerea acestora.

Obiectul de activitate al societății se va putea extinde și cu alte activități cu respectarea condițiilor de publicitate legale.

#### **CAPITOLUL IV - CAPITALUL SOCIAL**

Art.6 - Capitalul social subscris este în sumă de 200 lei vărsăminte în numerar divizat în 20 părți sociale cu valoarea nominală de 10 lei fiecare.

Capitalul social va fi deținut de către asociați astfel :

- Societatea Agricolă VINTANA - Vintu de Jos - 40 lei aport în numerar divizat în 4 părți sociale cu valoarea nominală de 10 lei fiecare, reprezentând 20,0 % din capitalul social total ;
- SC MECSOL GALDA SRL - 40 lei aport în numerar divizat în 4 părți sociale cu valoarea nominală de 10 lei fiecare, reprezentând 20,0 % din capitalul social total ;
- SC AGRO LOTUS SRL - 40 lei aport în numerar divizat în 4 părți sociale cu valoarea nominală de 10 lei fiecare, reprezentând 20,0 % din capitalul social total ;
- Societatea Agricolă SEBESANA - Sebes - 40 lei aport în numerar divizat în 4 părți sociale cu valoarea nominală de 10 lei fiecare, reprezentând 20,0 % din capitalul social total ;
- SC KING ALEX SRL - 40 lei aport în numerar divizat în 4 părți sociale cu valoarea nominală de 10 lei fiecare, reprezentând 20,0 % din capitalul social total ;

Capitalul social nu este purtător de dobânzi și este vărsat de asociați în numerar la data înmatriculării societății la Registrul Comerțului.

Capitalul social va putea fi mărit în baza hotărârii Adunării Generale a Asociațiilor, prin subscrieri în numerar prin procedeele permise de legislația în vigoare cât și prin aport în natură, în cazul din urmă evaluarea bunurilor se va face de către experți autorizați ai Ministerului de Justiție.

Reducerea capitalului social se va putea face în condițiile Legii nr. 31 / 1990-privind societățile comerciale-republicată, cu modificările și completările ulterioare, dar fără a se coborâ sub limita legală și numai după 2 luni din ziua în care hotărârea a fost publicată în Monitorul Oficial al României.

Art.7 - Cesionarea de părți sociale deținute de către un asociat nu se va putea face decât altui asociat, iar în cazul când acesta nu își exprimă interesul pentru dobândire în timpul stabilit, cesionarea se va putea face către o persoană fizică sau juridică, din afara societății. În caz de divergență se hotărăște potrivit legislației în vigoare.

## CAPITOLUL V - ASOCIATII CARE REPREZINTA SI ADMINISTREAZA SOCIETATEA. PUTERILE CE LI S-AU CONFERIT.

### A.a. DESPRE ASOCIATI

Art.8-Societatea la înființare are cinci (5) asociați, iar în cazul în care societatea se va extinde prin primirea de noi membri, numărul acestora nu va putea fi mai mare de 50.

### Art. 9 - Drepturile asociaților:

- Să primească dividendele ce li se cuvin din beneficiul societății corespunzător numărului de părți sociale pe care le deține sau conform prevederilor contractului de societate, dacă se prevede altfel.
- Să convoace, să participe la Adunările generale și să-și exercite dreptul de vot în orice problema în raport cu numărul de părți sociale pe care le deține.
- Să supună dezbaterii Adunării generale orice problemă ce o consideră necesară și să ia parte la dezbateri, exprimându-și propriul punct de vedere.
- Să sesizeze Adunarea asociaților sau pe administrator când constată săvârșirea unor fapte de natură să prejudicieze societatea, ca urmare a acțiunii unor salariați, alți asociați sau administratori;
- Să solicite retragerea din societate.

### Art.10 - Obligațiile asociaților:

- Să depună capitalul social scris;
- Să respecte prevederile actului constitutiv al societății;
- În cazul în care printr-o faptă comisivă sau omisivă, produce o pagubă patrimoniului societății să repare prejudiciul cauzat.
- În cazul în care are interese contrare societății, atât în nume propriu ca persoană fizică, cât și ca asociat al unei alte societăți comerciale, să se abțină de la vot în deliberările Adunării Generale privitoare la activitățile de comerț care implică interesul său.
- Să nu se asocieze în alte societăți comerciale ce desfășoară efectiv activități concurente cu cele ale societății, iar în cazul în care acestea apar pe parcursul activității, să aducă la cunoștință de îndată în scris administrației societății pentru a obține acordul asociaților. În caz contrar se consideră concurență neloială.
- Să comercializeze cel puțin 75% din producția proprie prin intermediul grupului de producători;
- Să facă parte dintr-un singur grup de producători pentru aceeași grupă de produse;
- Să aplice deciziile adoptate de grupul de producători cu privire la raportarea producției, tehnicile de producție și protecția mediului înconjurător;
- Să pună la dispoziție informațiile solicitate de grupul de producători referitoare la

- suprafețele destinate producției, tipul de cultură, cantitățile recoltate și vânzările directe, în vederea întocmirii statisticilor;
- j. să plătească contribuțiile financiare prevăzute în actul constitutiv pentru înființarea și funcționarea grupului de producători;
- k. De asemenea fiecare asociat are următoarele drepturi :
- sa ia parte la adunarile generale ale asociatilor si pot sa dobandeasca un post de conducere neangajat in cadrul societatii;
  - sa participe la Adunarile Generale Extraordinare, caz in care este nevoie de prezenta a cel puțin jumătate plus unu din numărul asociatilor;
  - sa ia parte la deciziile și hotararile care se iau asupra repartizării profitului anual, cat si la alte decizii cu ocazia Adunarilor Generale ale asociatilor;
  - sa ceara consultarea bilanțului contabil anual;
  - sa vada procesul -- verbal incheiat la Adunarea Generala a Asociatilor;
  - sa contribuie, in conformitate cu legislatia in vigoare, la modul de lucru al grupului de producatori si la dezvoltarea lui economica;
  - profitul fiecarui membru asociat va fi decis de Adunarea Generala a asociatilor si va fi proportional cu cota lui de produse vandute prin grupul de producatori. Profitul care revine din vanzarea produselor celor care nu mai detin calitatea de membru asociat, se va depune intr-un fond al grupului de producatori, iar folosinta acestui fond va fi hotarata de Adunarea Generala a Asociatilor.
- l. Fiecare asociat poate verifica în orice moment toate informațiile referitoare la activitatea economica și financiară a societății, la cererea acestuia;
- m. În cazul în care Adunarea Generală hotărăște primirea în calitate de asociat a unui nou membru, acesta nu se va putea retrage mai devreme de un an calendaristic de la data dobândirii calității de asociat;
- n. Orice primire sau retragere din calitate de asociat se decide numai de către Adunarea Generală a Asociatilor, în situația în care asociatul nou îndeplinește criteriile minime referitoare la obiectul de activitate, suprafața cultivată, producție realizată, mijloace tehnice deținute. Adunarea Generală analizează toate aceste criterii, dispunând primirea sau respingerea cererii de primire în calitate de asociat.
- o. În situația în care unul dintre asociați încalca prevederile prevăzute de prezentul act constitutive, acesta, în baza hotărârii Adunării Generale a Asociatilor, va fi obligat la plata unei penalități, stabilită de Adunarea Generală a Asociatilor, către societate. În situația în care abaterile acestuia sunt apreciate de către Adunarea Generală ca fiind deosebit de grave și a adus prejudicii de imagine și economice societății, acesta va putea fi exclus din societate și se va putea angaja răspunderea patrimonială, respectiv penală a acestuia;
- p. Asociații sunt obligați să raporteze Adunării Generale producția realizată de fiecare în parte, tehnica de producție folosită, precum și modalitățile de protecție a mediului înconjurător de care se folosesc în desfășurarea activității specifice;

**A.b. EXCLUDEREA SI RETRAGEREA DIN SOCIETATE**

Art.11- Poate fi exclus din societate asociatul care , pus în întârziere, nu aduce aportul social la care s-a obligat sau asociatul administrator care comite fraudă în dauna societății sau se servește de semnatura socială sau de capitalul social în folosul lui sau al altora din afara societății.

Art.12 - Excluderea se pronunță prin hotărâre judecătorească la cererea societății sau a oricărui asociat. Hotărârea judecătorească definitivă se va depune în termen de 15 zile la

Registrul Comerțului pentru a fi înscrisă, iar dispozitivul hotărârii se va publica la cererea societății în Monitorul Oficial.

Art.13 - Calitatea de asociat poate înceta prin retragerea în modalitățile prevăzute în prezentul act constitutiv, când asociatul nu este de acord cu modificarea actului constitutiv al societății sau al capitalului social, prin acordul tuturor asociaților sau în cazul dizolvării acesteia.

Art.14 - Asociatul exclus sau retras răspunde de pierderi și are dreptul la beneficii conform dispozițiilor Legii nr. 31 / 1990 privind societățile comerciale, republicată cu modificările și completările ulterioare.

**B. CONDUCEREA SOCIETĂȚII, ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚILOR**

Art.15 - Organul suprem de conducere al societății este Adunarea Generală a Asociațiilor ale cărei atribuții vor fi exercitate de asociați.

Art.16 - Adunarea generală hotărăște prin votul asociaților ce se exprimă direct și nemijlocit.

Asociații pot fi reprezentați în Adunarea Generală dar numai prin alți asociați, în baza unei procuri speciale.

Art.17 - Adunarea Generală decide prin votul reprezentând majoritatea absolută a asociaților și a părților sociale. Pentru hotărârile având ca obiect modificarea actului constitutiv este necesar votul tuturor asociaților, în afara de dispozițiile legale contrare.

Art.18. Organizarea de adunări generale, se face în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art.19 - Fiecare parte socială dă dreptul la un vot. Dreptul de vot nu poate fi cedat, orice convenție contrară este nulă.

Art.20 - Hotărârile Adunării Generale a Asociațiilor se consemnează în registrul destinat acestui scop.

Art.21 - Un asociat nu poate exercita dreptul său de vot în deliberările adunărilor asociațiilor referitoare la aporturile sale în natură sau la actele juridice încheiate între el și societate.

Art.22 - Asociatul care are pe cont propriu sau în contul altuia interese contrare cu cele ale societății, nu poate lua parte la nici o deliberare sau decizie privind această operațiune.

Art.23 - Dacă Adunarea Generală nu poate lua o hotărâre valabilă din cauza neîntrunirii majorității cerute, adunarea se convocă din nou și în acest caz poate decide asupra ordinii de zi, oricare ar fi numărul de asociați și partea de capital reprezentată de asociații prezenți.

Art.24 - Convocarea Adunării Generale se face de administrator la sediul principal cel puțin o dată pe an sau ori de câte ori este necesar prin scrisoare recomandată, cu cel puțin 10 zile înainte de ziua fixată pentru ținerea acesteia cu arătarea ordinii de zi. Adunarea poate fi convocată și de către unul din asociați sau un număr de asociați ce reprezintă cel puțin o pătrime din capitalul social cu arătarea scopului acestei convocări.

Art.25 - Hotărârile Adunării Generale se iau prin vot deschis, votul secret fiind obligatoriu pentru luarea hotărârilor privind revocarea sau răspunderea administratorilor.

Art.26 - Hotărârile Adunării Generale luate în limitele legii sunt obligatorii pentru toți membrii asociați chiar și pentru cei care nu au luat parte la Adunare sau au votat contra.

215  
*[Signature]*

Art.27 - Hotărârile contrare actului constitutiv al societății, ori legii pot fi atacate în justitie în termen de 15 zile de la data la care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat contra și care au cerut să se înscrie aceasta în procesul verbal de sedință.

Termenul începe să curgă de la data la care asociatul a luat cunoștință de hotărârea adunării generale pe care o atacă.

Art.28 - Adunarea Generală a asociațiilor are următoarele obligații principale:

- a. să aprobe situația financiară anuală și să stabilească repartizarea profitului net.
- b. să desemneze pe administratori și cenzori, să îi revoce și să le dea descărcare de activitatea lor, precum și să decidă contractarea auditului financiar, atunci când acesta nu are caracter obligatoriu, potrivit legii.
- c. să decidă urmărirea administratorilor și cenzorilor pentru daunele pricinuite societății desemnând și persoana însărcinată să o exercite;
- d. să modifice actul constitutiv
- e. hotărâște în orice alte situații și probleme cu privire la societate.

Art.29 - Societatea va fi administrată și reprezentată pe o perioadă nedeterminată de timp de către NEMES NICOLAE - cetățean român, născut la data de 01.01.1960 în localitatea Tapu, Com. Micasasa, jud. Sibiu, domiciliat în localitatea Vintu de Jos, str. Lucian Blaga, Nr.63, jud. Alba, posesor al CI seria AX Nr. 158152, eliberată la data de 21.07.2003 de Pol. Mun. Alba Iulia, CNP : 1600101321405.

Art.30 - Administratorii societății vor fi retribuiți cu un salariu lunar ce se va negocia anual de Adunarea Generală a asociațiilor.

Art.31 - Asociații vor putea hotărâ angajarea unui administrator neasociat ale cărui drepturi și obligații concrete se vor stabili prin contractul de muncă.

Art.32 - Administratorul nu poate primi fără aprobarea Adunării asociațiilor mandatul de administrator în alte societăți concurente sau având același obiect de activitate, nici să facă același fel de comerț, ori altul concurent pe cont propriu sau pe contul altei persoane fizice sau juridice, sub sancțiunea revocării și răspunderii pentru daune, decât dacă face cunoscut persoanei fizice implicate statutul său.

Art.33 - Administratorul în calitate de reprezentant al societății poate face toate operațiunile cerute pentru ducerea la îndeplinire a activității societății în afară de restricțiile prevăzute de lege, contractul de muncă și actul constitutiv și este obligat să participe la toate adunările generale ale asociațiilor.

Art.34 - În exercitarea activității de administrare, administratorul va îndeplini în principal următoarele activități:

- va efectua toate operațiunile economice, va convoca Adunarea Generală și va lua orice măsuri organizatorice, pentru realizarea obiectului de activitate;
- stabilirea numărului și structura pe meserii a angajaților necesari;
- angajează, sancționează și concediază personalul societății;
- are dreptul de semnătură și dispoziție asupra contului bancar al societății;
- răspunde de asigurarea respectării normelor de protecția muncii;
- menține legătura cu autoritățile locale și reprezintă interesele societății în fața Organelor Administrației de Stat, Judecătorești, cu terțe persoane fizice sau juridice, ori poate da mandat altor asociații sau angajați ai societății, în legătură cu funcționarea societății.

Art.35. Administratorul este răspunzător față de societate pentru:

- realitatea vărsămintelor efectuate de către asociați;
- existența reală a dividendelor platite;
- existența registrelor cerute de lege și corecta lor ținere;

216  
*[Signature]*

-exacta îndeplinire a hotărârilor Adunării Generale și a obligațiilor prevăzute în actul constitutiv al societății.

-stricta îndeplinire a îndatoririlor pe care legea, actul constitutiv le impun.

Dacă administratorul își substituie o altă persoană fără aprobarea prealabilă a Adunării asociaților, răspunde solidar cu aceasta pentru pagubele ce vor fi aduse societății.

Art.36 Societatea trebuie să țină, prin grija administratorului, un registru al asociaților în care să înscrie, după caz, numele și prenumele, denumirea, domiciliul sau sediul fiecărui asociat, partea acestuia din capitalul social, transferul părților sociale sau orice altă modificare privitoare la acestea; prin nerespectarea acestor prevederi administratorii răspund personal și solidar pentru orice daună pricinuită.

Registruul poate fi cercetat de asociați și creditori.

Art.37 - Societatea va funcționa fără cenzori.

Adunarea generală a asociaților are facultatea de a numi în viitor unul sau mai mulți cenzori.

Dacă numărul asociaților trece de 15, numirea cenzorilor este obligatorie.

În cazul în care, situația financiară anuală a societății, va fi supusă potrivit legii, auditului financiar, vor deveni aplicabile dispozițiile art.155 alin. (1) și (2) din Legea 31 / 1990 privind societățile comerciale cu modificările și completările ulterioare.

#### CAPITOLUL VI - PARTEA FIECĂRUI ASOCIAT LA BENEFICIUL ȘI PIERDERI

Art.38 - Cota parte din profit ce se plătește fiecărui asociat constituie DIVIDEND. Dividendele se plătesc asociaților proporțional cu cota de participare la capitalul social vărsat, asociații putând hotărâ și un alt mod de repartizare a dividendelor. Ele se plătesc în termenul stabilit de către adunarea generală a asociaților sau, după caz, stabilit prin legile speciale, dar nu mai târziu de 8 luni de la data aprobării situației financiare anuale aferente exercițiului financiar încheiat. În caz contrar, societatea comercială va plăti o penalitate aferentă perioadei de întârziere, la nivelul dobânzii legale.

Nu se vor putea distribui dividende decât din profituri determinate potrivit legii.

Art.39 - Dividendele plătite contrar dispozițiilor de mai sus se restituie, dacă societatea dovedește că asociații au cunoscut neregularitatea distribuirii sau, în împrejurările existente, trebuiau să o cunoască.

Dreptul de restituire se prescrie în termen de 3 ani de la data distribuirii lor.

Art.40- Răspunderea fiecărui asociat este de asemenea proporțională cu cota de participare la capitalul social, dar fără a se putea depăși valoarea părților sociale ce le dețin sau cota de dividende primită, dacă s-a stabilit o altă cotă.

Art.41 - Situațiile financiare anuale se vor întocmi în condițiile prevăzute de lege. Situațiile financiare anuale ale societăților comerciale vor fi verificate sau auditate potrivit legii. După aprobarea de către adunarea generală a asociaților, ele vor fi depuse de administratori la direcțiile județene ale finanțelor publice competente, în termenele prevăzute de lege. Un exemplar al situației financiare anuale va fi depus la oficiul registrului comerțului.

Art.42 - Din profitul societății se va prelua, în fiecare an, cel puțin 5% pentru formarea fondului de rezervă, până când acesta va atinge minimum a 5-a parte din capitalul social. Orice diminuare a fondului de rezervă va trebui completată prin noi rețineri de câte cel puțin 5% din profitul societății.



*CAPITOLUL VII - LOCALITĂȚILE UNDE SOCIETATEA VA  
INFIIŢA SUCURSALE SAU FILIALE*

Art.43 - Societatea, pe lângă localitatea unde își are sediul, va mai putea deschide filiale sau sucursale și în alte localități, în țară și în străinătate, cu respectarea obligației legale de înmatriculare la Registrul Comerțului.

De asemenea societatea poate deschide și puncte de lucru, agenții, reprezentanțe în orice localitate din țară sau străinătate, în conformitate cu prevederile legale.

*CAPITOLUL VIII - DURATA SOCIETĂȚII*

Art.44 - Societatea se înființează pe o perioadă nedeterminată de timp, urmând a funcționa până la dizolvare și respectiv lichidarea acesteia.

Dizolvarea este urmată de lichidare fiind supusă Legii 31/1990 privind societățile comerciale, Republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art.45 - În caz de deces al vreunui dintre asociați, moștenitorii vor putea dobândi calitatea de asociați; aceștia vor prelua partea ce i se cuvine defunctului conform ultimei situații financiare aprobate, dacă nu acceptă calitatea de asociați.

În cazul în care numărul asociaților s-a redus la unul singur ca urmare a incapacității, excluderii, retragerii unuia dintre asociați, asociatul rămas poate hotărâ continuarea existenței societății sub forma societății cu răspundere limitată cu asociat unic.

*CAPITOLUL IX - DIZOLVAREA SI LICHIDAREA SOCIETATII*

Art.46 - Societatea se dizolvă prin:

- a. imposibilitatea realizării obiectului de activitate al societății sau realizarea acestuia;
- b. declararea nulității societății;
- c. hotărârea adunării generale;
- d. hotărârea tribunalului, la cererea oricărui asociat, pentru motive temeinice, precum neînțelegerile grave dintre asociați, care împiedică funcționarea societății;
- e. falimentul societății;
- f. alte cauze prevăzute de lege;

Art.47 - Dizolvarea și lichidarea vor urma procedura prevăzută de lege.

Art.48 - Dizolvarea societății are ca efect deschiderea procedurii lichidării.

Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau persoane juridice care trebuie să fie autorizate în condițiile legii.

Art.49 - Lichidatorii societății, pe timpul lichidării vor putea:

- a. să stea în judecată și să fie acționați în interesul lichidării;
- b. să execute și să termine operațiunile de comerț referitoare la lichidare;
- c. să vândă, prin licitație publică, imobilele și orice avere mobiliară a societății; vânzarea bunurilor nu se va putea face în bloc;
- d. să facă tranzacții;
- e. să lichideze și să încaseze creanțele societății, chiar în caz de faliment al debitorilor, dând chitanță.

Art. 50 - Lichidarea societății se va termina cel mult în 3 ani de la data dizolvării. În termen de 15 zile de la terminarea lichidării, lichidatorii vor cere radierea societății din Registrul comerțului.

Asociatul nemulțumit poate face opoziție, în termen de 15 zile de la notificarea situației financiare de lichidare și a proiectului de repartizare. După expirarea acestui termen sau după ce sentința asupra opoziției a rămas irevocabilă, situația financiară de lichidare și repartizare se consideră aprobată și lichidatorii sunt liberați.

Art. 53- Situația financiară semnată de lichidatori, se depune, pentru a fi menționată, la Oficiul Registrului Comerțului și se va publica în Monitorul Oficial al României Partea a IV-a.

**CAPITOLUL X - FUZIUNEA SI DIVIZAREA**

Art. 54 - Societatea poate fuziona cu altă societate comercială sau va putea participa ca asociat într-o altă societate comercială, purând fi supusă și divizării. Toate aceste operațiuni se vor efectua în condițiile Legii 31/1990 privind societățile comerciale -Republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**CAPITOLUL XI - DISPOZITII FINALE**

Art. 55 - Toate diferendele ce vor putea să apară între societate și terțe persoane fizice sau juridice vor fi soluționate de către instanțele de judecată competente.

Fiecare asociat are dreptul de a verifica situația financiară a societății prin angajarea pe cheltuielă proprie a unui expert contabil autorizat.

Art. 56- Prevederile prezentului act constitutiv se completează cu dispozițiile Legii nr. 31 / 1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a altor legi incidente, ale Codului Comercial pentru orice situație nereglementată ce ar putea să apară în activitatea societății.

Redactat și dactilografiat în 5 (cinci) exemplare în limba română azi data de 16.08.2010 la sediul Camerei de Comerț, Industrie și Agricultură Alba, și exprimă voința noastră.

Încasat în conformitate cu Decizia nr. 7/17.09.2008 a Colegiului de Conducere al CCIA Alba 220 lei (RON), Chit. Nr. \_\_\_\_\_ / 16.08.2010.

**ASOCIAȚI:**

1. Societatea Agricolă VINTANA Vintu de Jos, reprezentată prin d-nul NEMES NICOLAE
2. SC MECSOL GALDA SRL, reprezentată prin d-nul SENESAN ANDREI - ALEXANDRU
3. SC AGRO LOTUS SRL -reprezentată prin d-nul LUCACIU VASILE- BAZIL
4. Societatea Agricolă SEBESANA - reprezentată prin d-nul OPRITA NICOLAE
5. SC KING ALEX SRL - reprezentată prin d-nul LEAHU ALEXANDRU



MINISTERUL JUSTIȚIEI  
OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI  
Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Alba

DOSAR NR. 12772 / 07/05/2010

J 01 / .....<sup>201</sup>...../2010

CUI - 20020910

REZOLUȚIA nr. 123 / 2010

pronunțată în ședința din data de 12.05.10.

HOFÎRTEAN ROXANA - referent la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă  
Tribunalul Alba.

Pe rol soluționarea cererii de înregistrare formulată de administrator  
Nemeș Nicolae, privind autorizarea constituirii, înmatricularea și înregistrarea  
datelor din declarația/declarațiile tip pe proprie răspundere în registrul  
comerțului pentru MUREȘUL-CEREALE S.R.L.

Asupra cererii de față:

Prin cererea de înregistrare numărul 12772, din data de 07.05.2010, s-a  
solicitat autorizarea constituirii, înmatricularea MUREȘUL-CEREALE S.R.L. și  
înregistrarea datelor din declarația/declarațiile tip pe proprie răspundere în  
registrul comerțului.

În susținerea cererii au fost depuse înscrisurile menționate în cererea de  
înregistrare.

Examinând înscrisurile menționate, , constatând că sunt îndeplinite cerințele  
legale privind constituirea societății comerciale, în conformitate cu art. 1, 2  
și 6 din O.U.G. 116/2009 , ale Legii 31/1990 republicată, cu modificările și  
completările ulterioare, ale Legii 26/1990 republicată, cu modificările și  
completările ulterioare precum și ale Legii 359/2004 cu modificările și  
completările ulterioare, urmează a admite prezenta cerere, privind autorizarea  
constituirii MUREȘUL-CEREALE S.R.L., înmatricularea acesteia și înregistrarea  
datelor din declarația/declarațiile tip pe proprie răspundere în registrul  
comerțului.

PENTRU ACESTE MOTIVE  
ÎN CONDIȚIILE LEGII

DISPUNE

Admite cererea de înregistrare așa cum a fost formulată de administrator  
Nemeș Nicolae și, în consecință:

Autorizează constituirea și dispune înmatricularea în registrul comerțului  
a MUREȘUL-CEREALE S.R.L., cu următoarele date:

Sediul social este în SAT VINȚU DE JOS, COMUNA VINȚU DE JOS, Str. LUCIAN  
BLAGA, nr. 63.

Domeniul principal de activitate: 011 Cultivarea plantelor  
nepermanente.

Activitate principală: 0111-Cultivarea cerealelor (exclusiv orez),  
plantelor leguminoase și a plantelor producătoare de semințe oleaginoase.

CONFORM CU  
ORIGINALUL

220

Comerț cu ridicata specializat al altor alimente, inclusiv peste și moluște; 4639 - Comerț cu ridicata nespecializat de produse alimentare, băuturi și tutun; 4641 - Comerț cu ridicata al produselor textile; 4642 - Comerț cu ridicata al îmbrăcăminte și încălțăminte; 4643 - Comerț cu ridicata al aparatelor electrice de uz gospodăresc, al aparatelor de radio și televizoarelor; 4644 - Comerț cu ridicata al produselor din ceramică, sticlărie, și produse de întreținere; 4645 - Comerț cu ridicata al produselor cosmetice și de parfumerie; 4647 - Comerț cu ridicata al mobilei, covoarelor și a articolelor de iluminat; 4648 - Comerț cu ridicata al ceasurilor și bijuteriilor; 4649 - Comerț cu ridicata al altor bunuri de uz gospodăresc; 4651 - Comerț cu ridicata al calculatoarelor, echipamentelor periferice și software-ului; 4652 - Comerț cu ridicata de componente și echipamente electronice și de telecomunicații; 4661 - Comerț cu ridicata al mașinilor agricole, echipamentelor și furniturilor; 4662 - Comerț cu ridicata al mașinilor-unelte; 4663 - Comerț cu ridicata al mașinilor pentru industria minieră și construcții; 4664 - Comerț cu ridicata al mașinilor pentru industria textilă și al mașinilor de cusut și de tricotat; 4665 - Comerț cu ridicata al mobilei de birou; 4666 - Comerț cu ridicata al altor mașini și echipamente de birou; 4669 - Comerț cu ridicata al altor mașini și echipamente; 4671 - Comerț cu ridicata al combustibililor solizi, lichizi și gazoși și al produselor derivate; 4672 - Comerț cu ridicata al metalelor și minereurilor metalice; 4673 - Comerț cu ridicata al materialului lemnos și al materialelor de construcții și echipamentelor sanitare; 4674 - Comerț cu ridicata al echipamentelor și furniturilor de fierărie pentru instalații sanitare și de încălzire; 4675 - Comerț cu ridicata al produselor chimice; 4676 - Comerț cu ridicata al altor produse intermediare; 4677 - Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor; 4690 - Comerț cu ridicata nespecializat; 4711 - Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun; 4719 - Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse nealimentare; 4721 - Comerț cu amănuntul al fructelor și legumelor proaspete, în magazine specializate; 4722 - Comerț cu amănuntul al cărnii și al produselor din carne, în magazine specializate; 4723 - Comerț cu amănuntul al peștelui, crustaceelor și moluștelor, în magazine specializate; 4724 - Comerț cu amănuntul al pâinii, produselor de patiserie și produselor zaharoase, în magazine specializate; 4725 - Comerț cu amănuntul al băuturilor, în magazine specializate; 4726 - Comerț cu amănuntul al produselor din tutun, în magazine specializate; 4729 - Comerț cu amănuntul al altor produse alimentare, în magazine specializate; 4730 - Comerț cu amănuntul al carburanților pentru autovehicule în magazine specializate; 4741 - Comerț cu amănuntul al calculatoarelor, unităților periferice și software-ului în magazine specializate; 4742 - Comerț cu amănuntul al echipamentului pentru telecomunicații în magazine specializate; 4743 - Comerț cu amănuntul al echipamentului audio/video în magazine specializate; 4751 - Comerț cu amănuntul al textilelor, în magazine specializate; 4752 - Comerț cu amănuntul al articolelor de fierărie, al articolelor din sticlă și a celor pentru vopsit, în magazine specializate; 4753 - Comerț cu amănuntul al covoarelor, carpetelor, tapetelor și a altor acoperitoare de podea, în magazine specializate; 4754 - Comerț cu amănuntul al articolelor și aparatelor electrocasnice, în magazine specializate; 4759 - Comerț cu amănuntul al mobilei, al articolelor de iluminat și al articolelor de uz casnic n.c.a., în magazine specializate; 4761 - Comerț cu amănuntul al cărților, în magazine specializate; 4762 - Comerț cu amănuntul al ziarelor și articolelor de papetărie, în magazine specializate; 4763 - Comerț cu amănuntul al discurilor și benzilor magnetice cu sau fără înregistrări audio/video, în magazine specializate; 4764 - Comerț cu amănuntul al echipamentelor sportive, în magazine specializate; 4765 - Comerț cu amănuntul al jocurilor și jucăriilor, în magazine specializate; 4771 - Comerț cu amănuntul al îmbrăcăminte, în magazine specializate; 4772 - Comerț cu amănuntul al încălțăminte și articolelor din piele, în magazine specializate; 4774 - Comerț cu amănuntul al articolelor medicale și ortopedice, în magazine specializate; 4775 - Comerț cu amănuntul al produselor cosmetice și de parfumerie, în magazine specializate; 4776 - Comerț cu amănuntul al florilor, plantelor și semințelor, comerț cu amănuntul al animalelor de companie și a hranei pentru acestea, în

221  


3. AGRO LOTUS SRL, în calitate de asociat, cu sediul în județul Alba, localitatea GALDA DE JOS, Str. PRINCIPALĂ, nr. 91, număr înmatriculare J01/205, la data de 29/04/1998;

4. SOCIETATEA AGRICOLA SEBEȘANA, în calitate de asociat, cu sediul în județul Alba, localitatea SEBEȘ, Str. CĂLĂRAȘI, nr. 45;

5. KING ALEX SRL, în calitate de asociat, cu sediul în județul Alba, localitatea BERGHIN, Str. PRINCIPALĂ, nr. 445, număr înmatriculare J01/738, emis de ORCT ALBA, la data de 07/07/1994.

Participarea asociațiilor la capitalul social:

1. SOCIETATEA AGRICOLA VINȚANA, aport la capital 40.00 RON, echivalând cu 4 părți sociale reprezentând 20% din capitalul social total, cu sediul în județul Alba, localitatea VINȚU DE JOS, Str. LUCIAN BLAGA, nr. 63;

2. MEC SOL GALDA SRL, aport la capital 40.00 RON, echivalând cu 4 părți sociale reprezentând 20% din capitalul social total, cu sediul în județul Alba, localitatea GALDA DE JOS, Str. PRINCIPALĂ, nr. 573;

3. AGRO LOTUS SRL, aport la capital 40.00 RON, echivalând cu 4 părți sociale reprezentând 20% din capitalul social total, cu sediul în județul Alba, localitatea GALDA DE JOS, Str. PRINCIPALĂ, nr. 91;

4. SOCIETATEA AGRICOLA SEBEȘANA, aport la capital 40.00 RON, echivalând cu 4 părți sociale reprezentând 20% din capitalul social total, cu sediul în județul Alba, localitatea SEBEȘ, Str. CĂLĂRAȘI, nr. 45;

5. KING ALEX SRL, aport la capital 40.00 RON, echivalând cu 4 părți sociale reprezentând 20% din capitalul social total, cu sediul în județul Alba, localitatea BERGHIN, Str. PRINCIPALĂ, nr. 445.

Administratori:

1. NEMEȘ NICOLAE, în calitate de administrator, domiciliat în județul Alba, localitatea VINȚU DE JOS, Str. LUCIAN BLAGA, nr. 63, durata mandatului nelimitată, având puteri conform actului constitutiv.

Durata societății: nelimitată.

Plătitor TVA - Trimestrial  
Impozit pe profit - Trimestrial

Dispune înregistrarea în registrul comerțului a datelor din declarația/declarațiile tip pe propria răspundere.

Dispune publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, a extrasului prezentei rezoluții.

Executorie de drept.

Cu drept de plângere, în termen de 15 zile, la TRIBUNALUL ALBA în condițiile art. 6 alin. (3)-(5) din O.U.G. 116/2009.

Pronunțată în ședința din data de 13.05.10

DIRECTOR  
ARION IULIA

Referent:  
HOPÎRTEAN ROXANA

Redactat: JOSAN ANA  
nr. ex. 3  
Data: 13.05.2010

222



**CERTIFICAT CONSTATATOR**

emis în temeiul art. 17<sup>1</sup> alin. (1) lit. c) din Legea nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare, eliberat în baza declarației pe propria răspundere înregistrată sub nr. 22497 din 29.06.2010

**MUREȘUL-CEREALE SRL.**

Sediul social: SAT VINȚU DE JOS, COMUNA VINȚU DE JOS, Str. LUCIAN BLAGA, Nr. 63, Județul Alba.

Cod unic de înregistrare 26922900 din data 13.05.2010.

Număr de ordine în registrul comerțului J01/ 261/2010 din data 13/05/2010.

Prezentul certificat constator atestă că s-a înregistrat declarația pe propria răspundere din care rezultă modificările intervenite față de declarația tip depusă anterior și înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Alba sub numărul 12772/07.05.2010, cu privire la îndeplinirea condițiilor de funcționare, specifice pentru fiecare autoritate publică, activitățile declarate, încadrate în clasa CAEN:

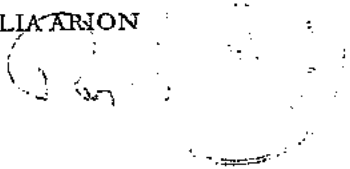
011 Cultivarea cerealelor (exclusiv orez), plantelor leguminoase și a plantelor producătoare de semințe oleaginoase;

4621 Comerț cu ridicata al cerealelor, semințelor, furajelor și tutunului neprelucrat;

la sediul social din SAT VINȚU DE JOS, COMUNA VINȚU DE JOS, Str. LUCIAN BLAGA, Nr. 63, Județul Alba.

Valabilitate: până la o nouă modificare a condițiilor de funcționare sau a activităților pentru care s-a dat declarația pe propria răspundere.

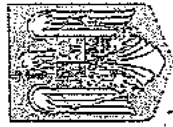
DIRECTOR,  
IULIA ARION



Emis la data : 02.07.2010

Eliberat la data : .....

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL JUSTIȚIEI**



OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI  
OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI  
DE PE LÂNGĂ TRIBUNALUL ALBA

# CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Firmă: DRONKERS GROND SRL

Sediu social: Municipiul Sebeș, Strada DOROBANȚI, Nr. 9A, Scara B2, Etaj MANSARDĂ, Ap. 32,  
Judet Alba

Activitatea principală: 0116 - Cultivarea plantelor pentru fibre textile

Cod Unic de Înregistrare: 33104954      din data de: 28.04.2014

Nr. de ordine în registrul comerțului: J1/290/28.04.2014

Data eliberării:

DIRECTOR,

Adelina Văstilica OARGA

Seria B Nr. 2973452

CONFORM CU  
ORIGINALUL

223

8

8

ROMANIA  
MINISTERUL JUSTITIEI  
ALBA



ROMANIA  
MINISTERUL JUSTITIEI

# DENTITICAI DE ÎNĂLCĂȘI

Firmă: LABORATOR RĂZVAN DENT SRL

Sediu social: Sat Piana de Sus, Comuna Piana, Nr. 148, Județ Alba

Activitatea principală: 3250 - Fabricarea de dispozitive, aparate și instrumente medicale și stomatologice

Cod Unic de înregistrare: 30673054 din data de: 08.09.2012

Nr. de ordine în registrul comerțului: 11/691/17.09.2012 DIRECTOR,

Data eliberării: Adela Vasilescu OANSA

Seria 03 Nr. 2641213

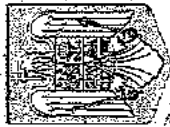
CONFORM CU ORIGINALUL

224  
*[Signature]*



ROMÂNIA  
MINISTERUL JUSTIȚIEI

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI  
OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI  
DE PE LANGĂ TRIBUNALUL ALBA.....



# CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Numai: DOKAS.R

Sediul social: ALMAȘU MARE, NR. 7, JUDEȚUL ALBA

Activitatea principală: Silvicultură și alte activități forestiere 0210

Cod Unic de Înregistrare: 2442769 din data de: 30.10.1992

Nr. de ordine în registrul comerțului: JOI/168/12.02.1992

Data eliberării: 18.07.1998

Seria B Nr. 1151425

DIRECTOR,

Iulia Anon

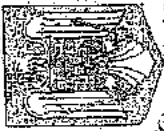


*[Handwritten signature]*

CONFORM CU ORIGINALUL

225  
*[Handwritten mark]*

ROMÂNIA  
MINISTERUL JUSTIȚIEI



OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI  
OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI  
DE PE LĂNGĂ TRIBUNALUL ...ALBA.....

# CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

FAKTA SAGREAN SRL

Societate cu răspundere limitată înregistrată în Registrul Comerțului

Activitate principală: Transporturi rutiere de mărfuri - 4941

Cod Unic de înregistrare: 15142430 Data de înregistrare: 23.01.2003

Nr. de ordine în registrul comerțului: J01/57/16.01.2003  
Data eliberării: 23.01.2003

Seria B Nr. 1151602

DIRECTOR  
F. I. A. I. O. N.

*[Signature]*

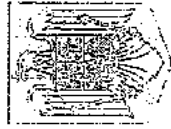
CONFORM CU ORIGINALUL

226  
*[Signature]*

ROMÂNIA

MINISTERUL JUSTITIEI

~~XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX~~



OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI  
DE PE LÂNGĂ TRIBUNALUL .....

# CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Firma: MARC GHEORGHE SOCIETATE ÎN NUME COLECTIV

Sediu social: ALMAȘU-MARE, STR. LAZURII, NR. 53, JUDEȚUL ALBA

Activitatea principală: Transporturi rutiere de mărfuri - 4941

Cod Unic de înregistrare: 7901773      din data de: 24.11.1995

Nr. de ordine în registrul comerțului: J01/681/02.11.1995

Data eliberării: 27.11.1995

Seria B Nr. 2216040



DIRECTOR,

Iulia-Antoni

*(Signature)*

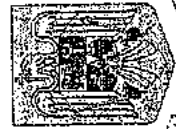
CONFORM CU ORIGINALUL

227

ROMÂNIA

MINISTERUL JUSTITIEI

~~XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX~~



OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI

OFICIUL REGISTRULUI COMERTULUI  
DE PE LA ÎNĂLȚĂ TRIBUNALUL ALBA

# CERTIFICAT DE INREGISTRARE

EMISĂ DE

TRIBUNALUL PELEȘ-SIKLA

Societate SIBOT SA - PRINCIPALĂ Nr. 302 JUDEȚUL ALBA

Activitatea principală: Fabricarea pânzilor, la bricărea, pășunii și a produselor proaspete de păisire

Codul activității: 1071

Codul unic de înregistrare: 28019033 din data de 26-07-2011

Nr. de ordine în registrul comerțului: 101/545/26-07-2011

Data eliberării: 27-07-2011



DIRECTOR

Adelina Vasilica Oarga

Seria B Nr. 2767433

CONFORM CU ORIGINALUL

278



ROMANIA  
 MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE  
 AGENTIA NATIONALA DE ADMINISTRARE FISCALE  
 CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE FISCALA

CONFORM CU  
 ORIGINALUL

*[Signature]*  
 229

Seria & Nr. 0004657

Denumire/Nume și prenume:  
 OANĂ T. MARINELA - EXPERT EVALUATOR

CNP : 2740105203134  
 Domiciliul fiscal: JUD. ALBA, SAT. ȘIBOT COM. ȘIBOT,  
 STR. 1 MAI, Nr.203

Identificator	Codul de înregistrare fiscală (C.I.F.)	21567793
000000000000000000000000588274614	Data atribuirii (C.I.F.)	13.04.2007
A	Data eliberării	16.04.2007

C.M.F.P. 14.13.20.1992

Se utilizează în sensul art. 11, 208\*

Fisierul de înregistrare fiscală

ROMANIA  
REPUBLICA ROMANA  
SI LIBERTĂȚILOR CEFĂȚENEȘII

OFICIUL REGISTRARILOR  
ALBA IULIA

# CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Firma: CÎNDEA IOAN "CAMI" ÎN ÎNPRINDERE FAMILIALĂ

Sediu profesional: LOMAN, Com. SĂȘCIORI, Nr. 57, Județul ALBA

Activitatea principală: Fabricarea produselor lactate și a brânzeturilor - 1051

Cod Unic de înregistrare: 21772194 din data de: 21.05.2007

Nr. de ordine în registrul comerțului: FOI/374/17.05.2007

Data eliberării:

DIRECTOR,

Idilia ARIOTI

Seria B Nr. 1807850

CONFORM CU ORIGINALUL

230

REGISTRUL  
MĂRCII  
ROMÂNIA

REGISTRUL  
MĂRCII  
ROMÂNIA

# COMERCIALIZAREA DE ÎNTR-UN RĂZBOI

Firma: STĂNUȘ ELENA ÎNTR-UN RĂZBOI S.R.L.

Sediul profesional: LOMAN, COMUNA SĂSCIORI, Nr. 49, Județul AL.BA

Activitatea principală: Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun - 4711

Cod Unic de înregistrare: 22434558      din data de: 19.09.2007

Nr. de ordine în registrul comerțului: FO1/700/14.09.2007

Data eliberării:

DIRECTOR,

Julia Arion

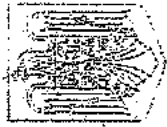


Seriale Nr. 1372388

CONFORM CU ORIGINALUL

231

ROMÂNIA  
MINISTERUL JUSTIȚIEI



OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI  
OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI  
DE PE LANGĂ TRIBUNALUL "Alba"

# CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Firmă: TOMUȘ AUREL "ZOIE" PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ

Sediu profesional: Sat Anghelești, Comuna Bucium, Nr. 63, Județ Alba

Activitatea principală: 4312 - Lucrări de pregătire a terenului

Cod Unic de Înregistrare: 30896175      din data de: 12.11.2012

Nr. de ordine în registrul comerțului: FI/2366/12.11.2012

Data eliberării: 15 NOV 2012

DIRECTOR,

Adelina Vasilița OARGA



Seria B Nr. 2671964

CONFORM CU  
ORIGINALUL

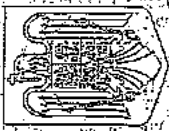
232



ROMÂNIA

MINISTERUL JUSTIȚIEI

ȘI LIBERTĂȚILOR CETĂȚENEȘTI



OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI  
DE PE LANGĂ TRIBUNALUL

# CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Firma: MATEI EUGENIA VIORICA PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ

Sediu profesional: ȘIBOȚ, Str. PRINCIPALĂ, Nr. 362, Județul ALBA

Activitatea principală: Activități în ferme mixte (cultura vegetală combinată cu creșterea animalelor) - 0150

Cod Unic de înregistrare: 25882513 din data de: 13.08.2009

Nr. de ordine în registrul comerțului: FOI/781/13.08.2009

Data eliberării: 13-08-2009

Seria B Nr. 2209937

DIRECTOR,

Iulia Arion

CONFORM CU ORIGINALUL

233

ROMANIA  
MINISTERUL JUSTITIEI



ORGANUL NATIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI  
OFICIUL REGISTRULUI COMERTULUI  
DE LA LANGA TRIBUNALUL ALBA

# CERTIFICAT DE INREGISTRARE

Societate cu raspundere limitata  
**COMMER S.R.L.**

Sediu social: **Str. DE ICS, 57B-1 DE COMBIL, NR. 2, HIDEJER, ALBA**

Activitatea principala: **Activitati auxiliare pentru productia vegetala - C161**

Cod Unic de Inregistrare: **1031399** data de: **02-10-1998**

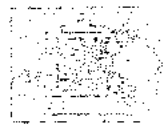


Seria B Nr. **1150841**

CONFORM CU ORIGINALUL

Director  
**Ionel Popescu**  
136

ROMÂNIA  
MINISTERUL JUSTIȚIEI  
ȘI LIBERTĂȚILOR CETĂȚENEȘTI



OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERCIAL  
OFICIUL REGISTRULUI COMERCIAL  
DE LA ÎNGĂ TRIBUNALUL HUNEDOARA

# CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Firma: S.A.S. SEMAGROSERV S.R.L.

Sediu social: DEVA, Str. MĂRMINEȘCU, Nr. 65, Județul HUNEDOARA

Activitatea principală: Cultivarea cerealelor (exclusiv orz), plantelor leguminoase și a plantelor  
producătoare de semințe oleaginoase - 0111

Cod Unic de înregistrare: 6992757      din data de: 22.02.1995

Nr. de ordine în registrul comerțului: J20/2037/21.12.1993  
Data eliberării:

Seria B Nr. 2115061

DIRECTOR,  
VĂLEAN VIORICA

CONFORM CU  
ORIGINALUL

235

ROMÂNIA  
MINISTERUL JUSTIȚIEI  
ȘI LIBERTĂȚILOR CETĂȚENEȘTI

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI  
OFICIUL REGISTRULUI COMERTULUI  
DE PE LANGĂ TRIBUNALUL ALBA

# CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Firma: SPUIGFERM S.R.L.

Sediu social: ȘIBOT, Str. PRINCIPALĂ, Nr. 210, Județul ALBA

Activitatea principală: Creșterea porcinelor - 0146

Cod Unic de înregistrare: 18199098      din data de: 08.12.2005

Nr. de ordine în registrul comerțului: J01/1346/08.12.2005

Data eliberării:

DIRECTOR,

Iulia Axion

Seria B Nr. 1609510

CONFORM CU  
ORIGINALUL

ROMÂNIA  
MINISTERUL JUSTIȚIEI



OFICIUL NAȚIONAL DE REGISTRARE A SOCIETĂȚILOR  
CĂMINUL PENTRU JURNALIȘTI ȘI JURNALIȘTE  
BULEVARDUL MĂȘAGA BRĂNEȘTI 11 HUNEDOARA

# CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Firma: GABEMA COL S.R.L.

Sediful social: ROMOS, FOSTA FERMA DE CIAMBA, JUDEȚUL HUNEDOARA

Activitatea principală: 0111: Cultivarea cerealelor (exclusiv orez), plantele for leguminoase și a plantelor  
producătoare de semințe oleaginoase.

Cod Unic de Înregistrare: 14727514      din data de: 03.07.2002

Nr. de ordine în registrul comerțului: J20/519/02.07.2002  
Data eliberării: 24.07.2002

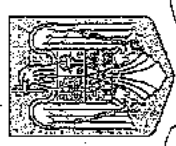
Serla B Nr. 14960/0

DIRECTOR,  
VALERIAN VIKORICA

CONFORM CU  
ORIGINALUL

237

ROMÂNIA  
MINISTERUL JUSTIȚIEI



OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI  
OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI  
DE PE LĂNGĂ TRIBUNALUL HUNEDOARA

# CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Firmă: AGROPREST ȘIBOT S.R.L.

Sediu social: Sat Vaidei, Comuna Romos, Nr. 367, Județ Hunedoara

Activitatea principală: 0111 - Cultivarea cerealelor (exclusiv orez), plantelor leguminoase și a plantelor producătoare de semințe oleaginoase

Cod Unic de înregistrare: 26415630 din data de: 20.01.2010

Nr. de ordine în registrul comerțului: J20/989/10.12.2014

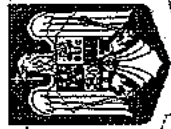
Data eliberării: 12-12-2014

DIRECTOR,  
SUCIU ANCUȚA ELENA

Seria B Nr. 3011311

CONFORM CU ORIGINALUL

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL JUSTIȚIEI**



**OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI**  
**OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI**  
**DE PE LANGĂ TRIBUNALUL Alba**

# CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Firma: **AURAJINTERTRANS SRL**

Sediul social: **Sof Clurujeasa, Comuna-Ciurujeasa, Nr. 23A, Judet Alba**

Activitatea principală: **4941 - Transportul rutiere de mărfuri**

Cod unic de înregistrare: **32646973**

din data de: **13.01.2014**

Nr. de ordine în registrul comerțului: **J1/11/13.01.2014**

Data eliberării: **14. IAN. 2014**

Seria B Nr. **2057075**



**DIRECTOR**  
**Agelina Vasilica OARGA**

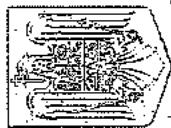
**CONFORM CU ORIGINALUL**

239

ROMÂNIA

MINISTERUL JUSTITIEI

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX



OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRARII  
OFICIUL REPR. TRIBUNALULUI  
DE PE LANGĂ TRIBUNALUL ALBA

# CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Firma: BORZA MIHĂIȚA BOGDAN-PERSONALIZATĂ AUTORIZATĂ

Sediu profesional: CIURULEASA, Nr. 78A, Județul ALBA

Activitatea principală: Activități în ferme mixte (cultura vegetală combinată cu creșterea animalelor) - 0150

Cod Unic de Înregistrare: 27653265 din data de: 01.11.2010

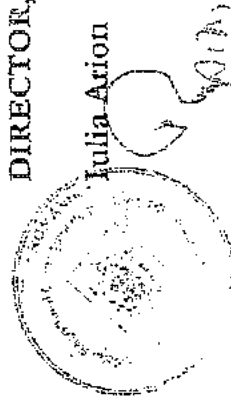
Nr. de ordine în registrul comerțului: F01/2523/01.11.2010

Data eliberării: 09-11-2010

Seria B Nr. 2215707

DIRECTOR,

Julia Arion

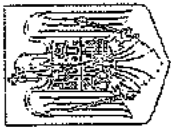


CONFORM CU ORIGINALUL

270



ROMÂNIA  
MINISTERUL JUSTIȚIEI  
ȘI LIBERTĂȚILOR CETĂȚENEȘTI



OFICIUL NAȚIONAL DE REGISTRARE  
OFICIUL REG. JELUIA ALBA  
DE PE LANGĂ TRIBUNALUL

# CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Firma: BORZA TATIANA "TITI STAR" ÎNTRINDERE FAMILIALĂ

Sediu profesional: CIURULEASA, Nr. 78 A, Județul ALBA

Activitatea principală: Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun - 4711

Cod Unic de înregistrare: 10008028      din data de: 08.12.1997

Nr. de ordine în registrul comerțului: FO1/620/10.06.2002

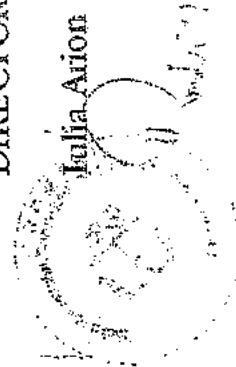
Data eliberării:

Seria B Nr. 1697251

CONFORM CU ORIGINALUL

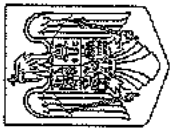
DIRECTOR,

Julia Anion



261

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL JUSTIȚIEI**



OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI  
OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI  
DE PE LANGĂ TRIBUNALUL Hunedoara

# CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Firmă: AGROAGER SRL

Sediu social: Sat Pischinți, Comuna Romos, Nr. 52, Județ Hunedoara

Activitatea principală: 0161 - Activități auxiliare pentru producția vegetală

Cod Unic de Înregistrare: 26101955      din data de: 14.10.2009

Nr. de ordine în registrul comerțului: 320/1005/14.10.2009

Data eliberării: 14.10.2009

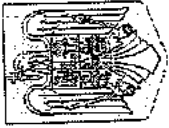
DIRECTOR,  
SUCIU ANCUȚA ELENA

Seria B Nr. 2745039

CONFORM CU  
ORIGINALUL

242

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL JUSTIȚIEI**



OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI  
OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI  
DE PE LÂNGĂ TRIBUNALUL ...ALBA.....

# CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Firma: MARTINI PAN S.R.L.

Sediul social: SEBEȘEL, COMUNASĂSCIORI, STR. PRINCIPALĂ, NR. 171 A, JUDEȚUL ALBA

Activitatea principală: Fabricarea pâinii; fabricarea prăjiturilor și a produselor proaspete de patiserie -  
1071

Cod Unic de Înregistrare: 5531291

din data de: 21.04.1994

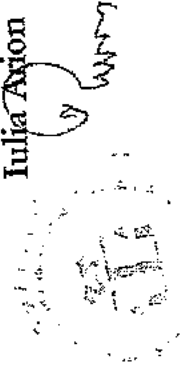
Nr. de ordine în registrul comerțului: J01/386/C8.04.1994

Data eliberării: 30-01-2009

Seria B Nr. 1151040

DIRECTOR,

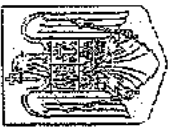
Iulia Axion



CONFORM CU  
ORIGINALUL

243

ROMÂNIA  
MINISTERUL JUSTIȚIEI



OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI  
OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI  
DE PE LĂNGĂ TRIBUNALUL JUDEȚULUI HUNEDOARA.....

# CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Firma: PRICAJAN AGROCOM S.R.L.

Sediul social: COMUNA ROMOS, SAT ROMOS, NR. 140, JUDEȚUL HUNEDOARA

Activitatea principală: 0141: Creșterea bovinelor de lapte.

Cod Unic de Înregistrare: 7300285 din data de: 15.05.1995

Nr. de ordine în registrul comerțului: J20/261/07.04.1995

Data eliberării: 17-04-2004

Seria B Nr. 1495005

CONFORM CU  
ORIGINALUL

DIRECTOR

VĂLEAN VIORICA

ROMÂNIA  
MINISTERUL JUSTIȚIEI  
ȘI LIBERTĂȚILOR CETAȚENEȘTI

ROMANIA  
MINISTERUL JUSTIȚIEI  
ȘI LIBERTĂȚILOR CETAȚENEȘTI

# CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Firma: AGROSTEA PROIECT S.R.L.

Sediu social: PIANU DE JOS, COMUNA PIANU, Nr. 478, Județul ALBA

Activitatea principală: Activități în ferme mixte (cultura vegetală combinată cu creșterea animalelor)  
0159

Cod Unic de Înregistrare: 17435330 din data de: 01.04.2005

Nr. de ordine în registrul comerțului: J01/417/01.04.2005

Data eliberării: 01.04.2005

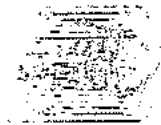
DIRECTOR,

Julia Arion

Ștampă: B.Nr. 2210543

CONFORM CU ORIGINALUL

245



# CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Firmă: LUCA BLUE SRL

Sediu social: Sat Ampaia, Comuna Meteș, Nr. 172A, Județ Alba

Activitatea principală: 5520 - Facilități de cazare pentru vacanțe și perioade de scurtă durată

Cod Unic de Înregistrare: 31967541 cîm data de: 04.07.2013

Nr. de ordine în registrul comerțului: 11/417/04.07.2013

Data eliberării: 04.07.2013

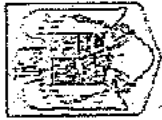
DIRECTOR  
Adelina Vasilița OARGA

Seria B Nr. 2787010

CONFORM CU  
ORIGINALUL

246

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL JUSTIȚIEI**



OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI  
OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI  
DE PE LANGĂ TRIBUNALUL ALBA

# CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Firma: SPONI S.R.L.

Sediul social: ZLATNA, STR. TUDOR VLĂDIMIRESCU, NR. 31, JUDEȚUL ALBA

Activitatea principală: Fabricarea pâinii; fabricarea pâniștilor și a produselor proaspete de patiserie - 1071

Cod Unic de Înregistrare: 1772947      din data de: 30.11.1992

Nr. de ordine în registrul comerțului: JOM/1123/04.09.1991

Data eliberării: 10-03-2008

Seria B Nr. 1151917

DIRECTOR,

Tulia Arion



CONFORM CU ORIGINALUL

247

ROMÂNIA

MINISTERUL JUSTITIEI

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX



OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI

OFICIUL REGISTRULUI COMERTULUI ALBA DE PE LANGĂ TRIBUNALUL ALBA

# CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

**Nume:** FINANŢ GELGOR PEIRU, PERSOANA FIZICĂ AUTORIZATĂ

**Sediu profesional:** TONEA, COMUNA SĂSCIORI, Nr. 25, Județul ALBA

**Activitatea principală:** Activități în ferme mixte (cultura vegetală combinată cu creșterea animalelor)

0150

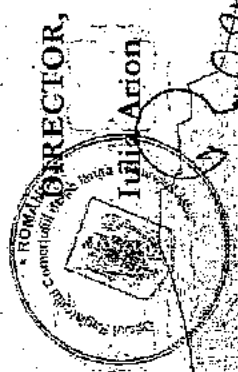
**God unic de înregistrare:** 27503330 din data de: 12.10.2010

**Nr. de ordine în registrul comerțului:** F01/1458/12.10.2010

**Data eliberării:** 19-10-2010

Seria B Nr. 2214548

CONFORM CU ORIGINALUL



218



ROMANIA  
MINISTERUL TRANSPORTURILOR, CALITATII  
ASOCIATIA NATIONALA DE ADMINISTRARE SI  
CERTIFICAT DE INREGISTRARE FISCALA

CONFORM CU  
ORIGINALUL

249

0009585

Denumire Nume si prenume:  
ASOCIATIA CRESCATORILOR DE ANIMALE VALCOI BUCIUM

Domiciliul fiscal: JUD. ALBA, SAT BUCIUM COM. BUCIUM  
Nr.25

Emitent

Codul de inregistrare fiscală (C.I.F.):

00000000000000000000087937556

33090123

Data atribuirii (C.I.F.):

23.04.2014

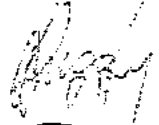
Data eliberării:

23.04.2014

Cod N.R.P. 14.17.20.49/2

Se utilizează începând cu 01.01.2007

*Conform cu originalul*



JUDECATORIA ALBA IULIA

CONFORM CU  
ORIGINALUL

250

# CERTIFICAT

DE INSCRIERE A PERSOANEI JURIDICE FARA SCOP  
PATRIMONIAL

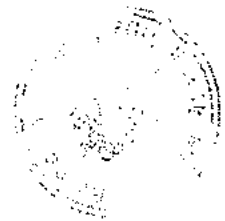
NR. 704 din 26.06.2006

1.DENUMIREA: ASOCIAȚIA DE TURISM ȘI ECOLOGIE  
TRASCĂU CORP

MODIFICARE:

JUDECATOR,

STAMPILA



2.SEDIUL : Zlatna, strada Mărășești, nr.1, bl.6, sc.A, ap.1 , jud.Alba  
MODIFICARE:

JUDECATOR,

STAMPILA



3.DURATA DE FUNCTIONARE : *nedeterminata*  
MODIFICARE

JUDECATOR,

STAMPILA



4.NUMARUL SI DATA INSCRIERII IN REGISTRUL SPECIAL  
9/10.04.2001

SEMNATURA ȘI STAMPILA



CONFORM CU ORIGINALUL

261  
*[Handwritten signature]*

MINISTERUL FINANTELOR

CERTIFICAT DE INREGISTRARE FISCALA

ASOCIATIA DE TURISM SI ECOLOGIE TRASCAU CORP

ZLATNA judet:Alba cod postal :2530  
MARASESTI nr.1 bl.6 sc.A ep.1  
Autorizatie: 3288/05.04.2001 12/4351

Codul dvs. de inregistrare fiscala este:  
Infiintat - Director general  
Semnatura

13826900  
11.04.2001  
Data arhivarii codului fiscal  
Data emiterii documentului 11.04.2001



## ACT CONSTITUTIV

CONFORM CU  
ORIGINALUL

252

al Asociației de Turism și Ecologie” TRASCĂU CORP”  
membrii fondatori ( vezi anexa I) ai Asociației de Turism și Ecologie”  
TRASCĂU CORP” conform Ordonanței 26/2000 cu privire la asociații și fundații am  
hotărât în unanimitate constituirea acestei asociații, astfel :

- Asociația “TRASCĂU CORP”, are ca scop principal: Promovarea în rândul populației, în principal a tinerilor, a ideilor despre cunoașterea și protejarea mediului și luarea tuturor măsurilor necesare pentru a stopa distrugerea ecosistemului, iar obiectivele pe care și le propune pentru realizarea acestui scop sunt prevăzute în Statutul asociației .

- Asociația de ecologie și turism “TRASCĂU CORP” numită prescurtat  
“TRASCĂU CORP” este persoană juridică cu durată nedeterminată.

- Sediul asociației este Zlatna, Str. Mărășești Nr.1, Bl.6, Sc. A, Ap.1, Jud. Alba

- Patrimoniul inițial al asociației este de 2.900.000 lei

- Consiliul de Conducere are următoarea componență:

Președinte Puiuleț Adrian

Vicepreședinte Nechita Paul

Membru Surugiu Victor

Membru Pestrița Ionel Antoniu

Trezorier Velcherean Neluțu

- Cenzor al asociației este d-nul : Nicoleta Cristian

- Aprobarea statutului .

- Până la obținerea codului fiscal asociația “TRASCĂU CORP” va lucra fără stampilă .

- Membrii fondatori împuternicesc pentru desfășurarea procedurii de dobândire a personalității juridice pe d-nul Puiuleț Adrian, domiciliat în Zlatna, Str. Mărășești Nr1, Bl 6, Sc. A, Ap1, legitimat cu B.I. seria AX nr. 031045 eliberat de Pol. Oraș. Zlatna la data de 07.02.2000.

Prezentului proces verbal îi este anexat tabelul cu semnăturile membrilor fondatori.

Zlatna, 15.02.2001

Semnătura :

ROMANIA  
BIROUL NOTARULUI PUBLIC  
-COSTINAS COSMINA EUGENIA-  
ZLATNA, str. Tudor Vladimirescu  
Complex 1. etaj 1. jud. Alba

CONFORM CU  
ORIGINALUL

253

INCHEIERE DE AUTENTIFICARE NR. 95  
Anul 2001 Luna Aprilie Ziua 02

In fata mea, Costinas Cosmina Eugenia, notar public in circumscriptia Judecatoriei Alba Iulia, la sediul biroului s-a prezentat:

1. Puuleț Adrian, domiciliat in localitatea Zlatna, str. Marasesti nr. I, bl. 16, sc. A, ap. 1, judetul Alba, legitimat cu C.I. seria AX nr. 031045/07.02.2000, eliberat de politia Zlatna, in calitate de imputernicit al A.T.E. TRASCAU CORP, care dupa citirea prezentului act (act constitutiv, care are ca anexa tabelul nominal cu cei prezenti la infintarea A.T.E. TRASCAU CORP), a consimtit la autentificarea lui, semnind cele 4 (patru) exemplare in fata mea.

In temeiul art. 8 lit. b. din Legea nr 36/1995.

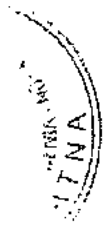
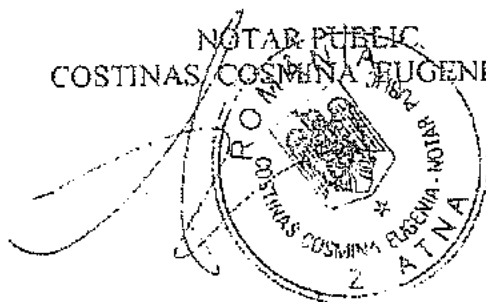
SE DECLARA AUTENTIC PREZENTUL INSCRIS.

S-a taxat cu 20.000 lei, cu chitanta nr. 85 / 2001, eliberata de Biroul notarial.

S-a perceput onorariul de 580.000 lei, cu chitanta nr. 94 / 2001

S-a aplicat si anulat, pe primul exemplar al actului, timbru judiciar de 1.500 lei.

NOTAR PUBLIC  
COSTINAS COSMINA EUGENIA



TABEL NOMINAL  
cu membrii fondatori ai  
A.T.E. TRASCĂU CORP  
-ZLATNA-

Nr. cri	Numele și prenumele	Data nașterii	Seria și nr. B.I. ( C.I. )	Domiciliul	Semnătura
1.	Nechița Paul	06.06.1976	AX 042647	Zlatna, Str. Decebal, Bl.25, Sc. C, Et.3, Ap.41	
2.	Puiuț Adrian	25.03.1976	AX 031045	Zlatna, Str. Mărășești Nr.1 Bl.6, Sc.A, Ap.1	
3.	Mertan Crinela	23.02.1968	BE 144501	Zlatna, Str. P-ța Unirii Nr.7, Bl.2, Sc.A, Et.2, Ap.7	
4.	Vasilie Horia Petru	02.01.1968	BE 144599	Zlatna, Str. T. Vladimirescu Bl. S9 S9', Sc.A, Et.4, Ap.10	
5.	Fica Delia Florina	21.09.1977	GA 501086	Zlatna, Str. P-ța Unirii Nr.9, Bl.12, Sc.B, Ap.27	
6.	Pestrița Ionel Antoniu	24.03.1978	HC 134694	Zlatna, Str. Decebal, Bl. 25, Sc. E. Et. 3, Ap.75	
7.	Surugiu Victor	29.11.1969	GK 529125	Zlatna, Str. Decebal, Nr.3, Bl.9, Sc.B, Ap.25	
8.	Velcherean Neluța	02.11.1977	GB 069011	Zlatna, Str. P-ța Unirii Nr.9, Bl.12, Sc. B, Ap.20	
9.	Nicolaie Cristian	11.04.1978	GB 160146	Zlatna, Str. Ec. Varga Nr.1	
10	Crișan Aurel	03.08.1967	AX 013594	Zlatna, Str. Valea Rudelor Nr.1	
11	Pomană Philip	21.07.1977	GA 240600	Zlatna, Str. Decebal Nr.4, Bl. 4, Sc. A, Ap.11	

25/5  
[Signature]

ROMANIA  
JUDECATORIA ALBA IULIA  
JUDEIUL ALBA  
DOSAR NR. 3288 / 2001

INCHETIERE

SEDINTA CAMEREI DE CONSILIU DIN 5.04.2001  
PRESEDINTE GASPAR DANIELA - JUDECATOR  
MARIAN CAROLINA - GREPIER

Pe rol se afla solitionarea cererii formulate de  
patentul FUIDEI ADRIAN pentru inscrierea Asociatiei de Turism  
si Ecologie "TRASCAU CORP".

La apelul nominal efectuat in cauza nu s-a prezenta  
nici patentul.

Procedura este indeplinita, fara citirea patentului.

S-a facut referatul cauzei dupa care, instanta  
apreciind ca sunt indeplinite conditiile art. 6 §1 pr. din OG  
26 / 2000, lasa cauza la pronuntare.

JUDECATORIA

Asupra cererii de fata,

Prin cererea inregistrata la aceasta instanta sub  
dosar nr. 3288 / 2001 patentul FUIDEI ADRIAN in baza repu-  
blicarii date de catre Asociatia de Turism si Ecologie "TRASCAU  
CORP", conform art. 13 din OG nr. 26 / 2000, a solicitat inscri-  
erea asociatiei in Registrul Asociatiilor si Fundatiilor.

La cererea au fost anexate actul constitutiv si  
statutul asociatiei autentificate de Notar Public COSTINA COS-  
MINA EUGENIA cu incheierea nr. 95 / 2.04.2001 si respectiv nr.  
96 / 2.04.2001.

De asemenea, s-au depus acte doveditoare ale sediului ( acordul proprietarilor tabular și extras CF. privind imobilul și ale patrimoniului inițial constituit prin aport în bani în cuantum de 2.900.000 lei, chitanța nr. C 20846 (9.02.2001).

procedând la verificarea actelor depuse, instanța constată că sunt îndeplinite condițiile prev. de art. 6 și urm. din OG. nr. 26 / 2000 cu privire la asociații și fundații, astfel că cererea va fi admisă dispunându-se înscrierea în Registrul prev. de art. 5 din OG. nr. 26 / 2000.

Pentru aceste motive,

IN NUMELE LEGII

D I S P U N E

Admite cererea formulată de petentul PULUȘA DRIAN domiciliat în Zlatna, strada Mărăgești, numărul 1, bloc 6 scara A, apartament 1, în calitate de reprezentant al Asociației de Turism și Ecologie "TRASCAU CORP" cu sediul în Zlatna, strada Mărăgești, numărul 1, bloc 6 scara A, apartament 1 și în consecință

Dispune înscrierea Asociației de Turism și Ecologie "TRASCAU CORP" în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătorească.

Cu recurs în 5 zile de la comunicare.

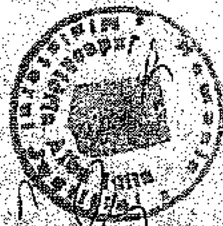
Pronunțată în ședința publică din 5.04.2001.

PRESEDINTE

GREFIER

GASPAR DANIELA

MARIAN CAROLINA



Kad. C.D.

Dact. P.M. / Sca.

5.04.2001



257  
[Signature]

STATUTUL  
ASOCIAȚIEI DE TURISM ȘI ECOLOGIE  
"TRASCĂU CORP" ZLATNA, JUD. ALBA, ROMÂNIA

Capitolul I. DENUMIREA, FORMA JURIDICA, SEDIUL SI DURATA

Art.1) Se constituie Asociația de Turism și Ecologie "TRASCĂU CORP", din Zlatna, jud. Alba, România, asociație nonprofit, numită prescurtat TRASCĂU CORP.

Art. 2) Asociația s-a constituit în anul 2001 pe perioada nedeterminată, în baza Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, modificată și completată prin Legea nr.246/2005.

Art.3) Sediul asociației este : Zlatna, Str. Peuru Dobra, Nr.6-8, Jud. Alba și poate fi schimbat în baza hotărârii adunării generale a membrilor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art.4) Asociația va avea insignă, ecuson, ștampilă și siglă. Sigla asociației este următoarea:



CAP. II SCOPURI, OBIECTIVE, MIJLOACE

Art.5) Asociația Trascău Corp este o organizație nonprofit de turism și ecologie, neguvernamentală, democratică, cu caracter umanitar, care are ca scop principal, promovarea în rândul populației, în principal a tinerilor, a ideilor despre cunoașterea și protejarea mediului și luarea tuturor măsurilor necesare pentru a stopa distrugerea ecosistemului. Asociația își propune să acționeze prin mijloace practice și educaționale pentru conștientizarea factorilor decizionali: internaționali, naționali, locali, a populației asupra pericolului unei catastrofe ecologice globale.

Art. 6) Activitățile avute în vedere pentru realizarea scopurilor și obiectivelor propuse sunt:

Activități de Turism și Ecoturism "BIBISCAL CORP" S.R.L. Zona Industrială, Buzău

Nr	Activități	Clasa înregistrare în cod CAEN	CAEN res. 1	SIC res. 4
	Activități de protecție a mediului înconjurător.	Activități ale altor organizații n.c.a.	9150* 9155	9299
2	Activități specifice călătoriilor de turism.			
3	Activități culturale și/sau recreative.			
4	Organizare de mișcări de protest la inițiativa membrilor.			
5	Organizare activități comunitare și educative.			
6	Organizarea de reuniuni, seminarii și întâlniri.			
7	Protecția și apararea intereselor unor grupuri.			
8	Gestionarea ariilor protejate și protecția vieții sălbatice.	Activități ale grădinilor zoologice, botanice și ale rezervațiilor naturale	9253	9103
9	Servicii de ghid pentru turism	Alte servicii de rezervare și asistență turistică	6330* 9232* 9234* 9262* 9272*	7920
10	Amenajarea de trasee turistice, de alpinism, cai de acces în peșteri, puncte de belvedere, refugii, etc.	Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.	4521* 4522* 4524* 4525* 4545* 4550	4390*
11	Activități de conservare a siturilor	Activități ale muzeelor	9252*	9103*
12	Servicii din taberele pentru tineret din zona montană.	Facilități de cazare pentru vacanțe și perioade de scurtă durată	5521* 5523*	5510*

Activitatea de Proiect și Realizare "TRASCIA" (CNP) Zărnica, Județul Iași, România				
13	Organizarea și gestionarea activităților sportive în ser liber pentru profesioniști sau amatori.	Alte activități sportive	9242*	931*
14	Furnizarea și transportul pacienților cu orice mijloc în mână.	Alte activități referitoare la sănătatea umană	8514*	858*
15	Activități recreative.	Activități de interpretare artistică (spectacole)	9231* 9234*	9041*
		Activități suport pentru interpretarea artistică (spectacole)	9231* 9232* 9234*	9000*
16	Organizarea de expoziții tematice.	Activități de organizare a expozițiilor, targurilor și congreselor	7487*	8220
17	Instalări de corturi în locuri amenajate.	Parcuri pentru rulote, campinguri și tabere	5521* 5522	5520
18	Activități de învățământ pentru adulți	Învățământ în domeniul sportiv și recreational	8042* 9262* 9305*	8541
		Alte forme de învățământ n.c.a.	8042*	8549*
19	Activități de plasare a forței de muncă.	Activități ale agenților de plasare a forței de muncă	7450* 9272*	7810
20	Acordarea de consultanță și îndrumare pentru persoane, asociații, firme și servicii publice.	Activități de consultanță pentru afaceri și management	7414* 0501*	7020*
21	Activități de distribuție a fondurilor pentru micii proprietari și asociații.	Alte intermediări financiare n.c.a.	6523* 6522*	6523

260  


**CONFORM CU ORIGINALUL**

*Asociație de Turism și Ecologie "TRASEE ALE COEP" Ziama, Județul Alba, România*

22	Servicii de fotografiere și filmare și prezentarea lor.	Activități fotografice	7481 7240*	7420
23	Împrumutul cartilor, nărilor, filmelor și înregistrărilor.	Activități ale bibliotecilor și arhivelor	9251 7514*	9001
24	Activitățile de proiectie a filmelor sau benzilor video.	Proiecția de filme cinematografice	9213	5914
25	Transcrierea de pe bandă sau discuri	Activități combinat de secretariat	7485*	8211
		Activități de traducere scrisă și orală (interpreți)	7485*	7490*
26	Copierea, heliografiera, multigrafiera și activități similare:	Activități combinat de secretariat	7485*	8211
		Activități de traducere scrisă și orală (interpreți)	7485*	7490*
27	Servicii de cazare	Alte servicii de cazare	5523*	5590
28	Editare ghiduri	Activități de editarea de ghiduri, compendii, liste de adrese și similare	2211* 7240*	5812

Art.7) Asociația își propune următoarele obiective :

- a. Trezirea interesului populației asupra problemelor de mediu
- b. Protejarea monumentelor naturii, rezervațiilor naturale, a parcurilor naturale și naționale
- c. Recrearea contactului între tineri și natură,
- d. Răspândirea de informații, cunoștințe despre mediul înconjurător, despre problemele cu care se confruntă la nivel local, național și internațional.
- e. Colaborarea cu alte organizații și persoane private preocupate de aceeași problemă

- f. Mobilizarea și atragerea populației la acțiuni desfășurate în mijlocul naturii.
- g. Formarea de tineri în vederea realizării unei eficiente supravegheri a mediului.
- h. Susținerea membrilor în desfășurarea acțiunilor ecologice, de protecție a mediului, de turism montan.
- i. Organizarea bazei materiale, acțiunilor, manifestărilor, formelor de învățământ și informaționale, în domeniile : turism și ecologie.
- j. Organizarea de activități practice de refăcere a zonelor degradate
- k. Să contribuie la dezvoltarea fizică, morală și intelectuală a tinerilor prin programe turistice, culturale, sportive , educative de tip ecologist
- l. Valorificarea adevăratelor valori tradiționale și istorice românești
- m. Asociația va încerca să-și caute sprijinul altor organizații din țară și străinătate pentru acțiunile sale, a administrației locale și județene, a tuturor celor interesați, fie persoane juridice sau fizice.

Art.8) Căile și mijloacele de realizare a scopurilor și obiectivelor propuse :

- a. organizarea de expediții în munți
- b. executarea și marcarea potecilor, înființarea sau renovarea cabanelor, refugiilor și acăposturilor forestiere, realizarea și publicarea de hărți și materiale informative
- c. crearea și/sau refăcerea traseelor de alpinism și escaladă sportivă, activități de protejarea a mediului carstic, de echipare subterană
- c. participarea la concursuri de orientare turistică, alpinism speologie , schi , fotografie.
- d. activități de ocrotire și ecologizare a mediului înconjurător.
- e. organizarea de tabere de turism ecologic, de igienizare păduri, văi și zone turistice
- f. organizarea și participarea la simpozioane și sesiuni cu lucrări a căror tematică se referă la turismul montan, educație ecologică și protecția mediului
- g. acțiuni publice
- h. campanii de presă
- i. promovarea și protejarea intereselor proprii a membrilor TRASCĂU CORP, respectarea personalității, a individualității și a libertății de decizie a acestora.
- j. organizația va oferi informații prin dialog sau mas- media despre toate acțiunile sale.
- k. organizarea de acțiuni de orientare profesională pentru tinerii absolvenți și șomeri
- l. organizarea de acțiuni de caritate, în scopul strângerii de fonduri pentru persoanele cu situație materială deosebită
- m. asociația va întocmi proiecte și programe de atragere de fonduri de la persoane particulare, firme private sau de stat, fundații, asociații, instituții și organizații care manifestă interes față de scopurile organizației și mijloacele de atingere a acestora, din țară și străinătate.
- n. crearea unei baze de date cu privire la: obiceiuri, port, legende, mituri, muzică specifice zonei și nu numai, publicarea acestora

- o. organizarea de acțiuni de vizitare și conștientizare a importanței obiectivelor (castigărilor) istorice
- p. participarea la modernizarea instituțiilor de educație (grădinițe, școli, etc.)

## CAP. III PATRIMONIUL ȘI MIJLOACE FINANCIARE

Art. 9) Patrimoniul inițial al asociației este de 600 lei.

Art. 10) Sursele de finanțare a organizației TRASCĂU CORP sunt compuse din :

- a. subvenții și donații, moșteniri
- b. venituri din diferite servicii prestate
- c. cotizații ale membrilor
- d. dobânzi ale sumelor depuse, dividende
- e. venituri din sponsorizări, colectări deșeuri
- f. venituri din proiecte realizate de membrii organizației
- g. resurse obținute de la bugetul de stat și /sau de la bugetele locale
- h. alte surse legale.

Art. 11 ) Activitate financiară este controlată de către un cenzor. Activitatea economică și contabilă curentă și statistică va fi efectuată de către președinte și trezorerul organizației.

Art. 12) În mod accesoriu, Asociația poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute de asociație din activitățile acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale, se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului asociației.

## CAP. IV COMPONENTA

Art. 13) Membrii Asociației "TRASCĂU CORP" sunt:

- a. Membrii fondatori
- b. Membrii activi
- c. Membri colaboratori

Cei care doresc să devină membri ai asociației se numesc aspiranți.

Art. 14) Membrii fondatori sunt persoanele care au participat la înființarea asociației și figurează ca atare în actele destinate înregistrării sale legale.

Art. 15) Membrii asociației non profit pot fi toți cetățeni români care au împlinit vârsta de 18 ani, indiferent de naționalitate, sex, religie sau apartenență politică, care aderă la statutul asociației, acționează pentru îndeplinirea obiectivelor asociației. Cererea de înscriere trebuie aprobată de majoritatea simplă a membrilor Consiliului director. Asociația este deschisă celor mai diverse categorii de persoane. Calitatea de membru al asociației este personală și inalienabilă. Pot fi admisi în organizație și tineri între 14-18 ani, cu titlu de aspiranți la statutul de membru al TRASCĂU CORP, fără a avea putere de decizie până la vârsta de 18 ani.

Membrii pot iesi oricând din asociație, cu condiția să comunice hotărârea lor în scris, Consiliului director cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte.

Art. 16) Statutul de membru al asociației TRASCĂU CORP se obține după aprobarea de către Consiliul de Conducere a cererii solicitantului de înscriere în club.

Art. 17) Membrii asociației se bucură de următoarele drepturi :

- beneficiază, la acțiunile la care contribuie, de toate mijloacele financiare, echipament, dotări, informații și materiale informative de care dispune organizația.
- participă cu drept de vot la Adunarea generală a asociației;
- pot să aleagă și să fie aleși în organele de conducere, administrare și control ale asociației;
- pun în discuția Adunării generale orice abatere de la scopul constituirii asociației și propun soluții de rezolvare a problemelor aparute în activitatea asociației;

Art. 18) Membrii asociației au următoarele obligații:

- să respecte întocmai prezentul statut și să mobilizeze înureaga lor capacitate fizică și psihică la reușita acțiunilor asociației atunci când participă direct sau indirect la ele.
- să participe efectiv la realizarea scopului și obiectivelor asociației;
- să administreze și să utilizeze cu responsabilitate mijloacele materiale și banesti ale asociației.

Art. 19) Dreptul de vot este liber pentru fiecare asociat.

Art. 20) Calitatea de membru a asociației se poate pierde în următoarele situații:

- neparticiparea la cel puțin 1/3 din acțiunile desfășurate de organizație pe an, cu excepția membrilor colaboratori;
- orice abatere de la prezentul statut;
- pentru abateri grave de la disciplina asociației;
- pentru prejudicii aduse cu intenție patrimoniului asociației.

## CAP.V ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA ASOCIAȚIEI

Art. 21) Organele asociației sunt:

- a) adunarea generală;

de consiliul director;  
c) cenzor.

Art. 21) Adunarea generală a Asociației este formată din toți membrii asociației. Adunarea generală poate fi:

- ordinară - se întrunește trimestrial;

- extraordinară - convocată ori de câte ori este nevoie, din inițiativa Consiliului director la cererea scrisă și motivată a cel puțin o treime din numărul membrilor asociației.

Aceste adunări se vor ține în localitatea unde își are asociația sediul.

Art. 23) Adunarea generală a Asociației decide în ceea ce privește :

a) stabilirea strategiei și obiectivelor generale ale asociației;

b) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;

c) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;

d) alegerea și revocarea controlorului financiar, respectiv a cenzorului;

e) înființarea de filiale;

f) modificarea actului constitutiv și a Statului;

g) dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;

h) hotărâre cu privire la investițiile asociației;

i) decide asupra formelor de convocare a adunării generale, a cворumului de prezență pentru validarea hotărârilor precum și asupra modalităților de vot;

j) orice alte atribuții prevăzute de lege sau de Statut.

Art. 24) Prezența membrilor la Adunarea Generală a Asociației este obligatorie, exceptând cazul în care un membru are o motivație obiectivă de a absenta. În această situație, membrul de organizație absent poate delega în scris pe un alt membru cu drept de vot. În cadrul Adunării Generale a Asociației au drept de vot doar membrii activi. Membrii activi sunt acei membrii care au participat la cel puțin 10 acțiuni ale asociației, în anul anterior desfășurării Adunării Generale a Asociației. Adunarea Generală a Asociației deliberează valid în prezența a 1/3 din numărul membrilor activi și hotărăște cu majoritate simplă.

Art. 26) Adunarea Generală a Asociației din data de 02 noiembrie 2008 a împuternicit pe d-nul Puiuț Adrian să îndeplinească toate formalitățile necesare, în vederea îndeplinirii formalităților pentru actualizarea Statului și înregistrărilor la Judecătoria.

Art. 27) Consiliul director se compune din 5 (cinci) membrii aleși de către Adunarea generală: un președinte, un vicepreședinte, un trezorer și doi membrii.

Art. 28) Consiliul director se întrunește cel puțin odată pe trimestru și ori de câte ori este convocat de președinte sau o treime din membrii săi. Hotărârile se validează cu un număr de minim 3 voturi.



Art. 29) Drepturile membrilor asociației se exercită în comun prin Consiliul director în baza Statutului Asociației.

Art. 30) Consiliul director este format din următorii membrii:

1. - președinte
2. - vicepreședinte
3. - trezorer
- - membri
5. - membri

Art. 31) Președintele Consiliului director și, în lipsa lui, vicepreședintele are următoarele atribuții:

- verifică respectarea și îndeplinirea Hotărârilor adoptate de Adunarea Generală și de către Consiliul director;
- controlează și sugerează soluții corespunzătoare personalului care deserveste asociația pentru îndeplinirea sarcinilor care le revin;
- reprezintă Asociația în încheierea și derularea contractelor și își asumă obligații în numele asociației;
- are drept de semnătură asupra contului asociației;
- convoacă Consiliul director ori de câte ori este nevoie;
- înocințe ordinea de zi a ședinței Consiliului director și conduce lucrările acesteia;
- semnează deciziile de imputare, precum și orice alte acte (cereri, acțiuni de chemare în judecată, sesizări, reclamații, etc.) emise de către Consiliul director, semnează și parafăzază contractele individuale de muncă și convențiile civile;
- păstrează și folosește stampila asociației.

Trezorerul va răspunde de fondurile și bunurile asociației și va asigura o evidență contabilă completă și corectă de înregistrare a bonurilor de decontare și de plată ce privesc Asociația.

Membrii Consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în condițiile legii.

Art.32) Atribuțiile Consiliului director sunt :

- a) prezintă Adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțului contabil, proiectul de venituri și cheltuieli și proiectul programelor asociației;
- b) încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;
- c) aprobă organigrama și politica de personal a asociației, dacă prin statut nu se prevede altfel;
- d) poate delega din membrii asociației pentru reprezentare în raport cu instituțiile statului și organisme internaționale.
- e) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

CONFORM CU  
ORIGINALUL

266  
*[Signature]*

ROMANIA  
JUDECATORIA ALBA IULIA

# CERTIFICAT

DE INSCRIERE A PERSOANEI JURIDICE FARA SCOP  
PATRIMONIAL

NR. 1384 din 21.10.2005

1. DENUMIREA: ASOCIAȚIA „ALUNIȘUL SĂLIȘTEA DEAL”  
MODIFICARE:

JUDECATOR,

*[Signature]*



2. SEDIUL: com. Săliștea, loc. Săliștea Deal, nr. 84, jud. Alba  
MODIFICARE:

JUDECATOR,

*[Signature]*



3. DURATA DE FUNCTIONARE : nedeterminată  
MODIFICARE

JUDECATOR,

*[Signature]*



4. NUMARUL SI DATA INSCRIERII IN REGISTRUL SPECIAL  
39 /13.10.2005

SEMNATURA SI STAMPILA

*[Signature]*



CONFORM CU ORIGINALUL

267  
[Signature]



**ROMANIA**  
**MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE**  
**CERTIFICAT DE INREGISTRARE FISCALA**

**MFP**

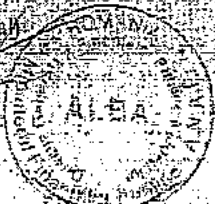
ASOCIATIA ALUNISUL SALISTEA DEAL

Sat Salistea Deal - Com. Salistea cod postal: 517357

Autortizatie INCHIEREA 5519/200528.09- SO-1/2720

Emitent:  
Director (general)

Semnatura



Codul de inregistrare fiscala (C.I.F.): 16067275

Data atribuirii (C.I.R.): 24-10-2005

Plător de TVA din data de:

Data emiterii: 26-10-2005

Cod 14.17.20.99

Tipul de CA: [illegible]

ACT CONSTITUTIV  
al Asociatiei

2917  
268  
CONFIRM CU  
ORIGINALUL

„ Alunisul Salistea Deal”

NOI:

1. LINGURAR GHEORGHE, domiciliat in Salistea Deal, nr. 37, avand CNP 1600531013529 si Pasaport tip P seria 05342325
2. LINGURAR LIDIA, domiciliata in Salistea Deal, nr.37, avand CNP 2651014013548 si CI seria AX nr. 104324
3. LINGURAR DANIELA GEORGETA, domiciliata in Salistea Deal, nr. 37, avand CNP 2841028013645 si CI seria AX nr. 003772
4. GROZAV GHEORGHE, domiciliat in Salistea Deal, nr. 57, avand CNP 1590330013526 si CI seria AX 225179
5. GROZAV VALERIA, domiciliata in Salistea Deal, nr. 57, avand CNP 2580620013533 si BI seria GX nr. 289212
6. SAS IACOB , domiciliat in Salistea, str. Drejman, nr. 360, avand CNP 1770313013521 si CI seria AX 031540
7. SAS MARIA, domiciliata in Salistea, str. Drejman, nr. 360, avand CNP 2771228013536 si CI seria AX nr. 015690
8. NISTOR MAGDALENA, domiciliata in Salistea Deal, nr. 15 A, avand CNP 2760210013531 si CI seria AX nr. 207503
9. SAS MIRELA, domiciliata in Salistea Deal, nr. 412, avand CNP 2750713013538 si BI seria GX nr. 289148
10. FACALET LUCIA ADINA, domiciliata in Salistea Deal 26, avand CNP 2750412013534 si CI seria AX nr. 147428
11. GROZAV CRISTIAN AVRAM, domiciliat in Salistea Deal, nr. 57, avand CNP 1870706013646 si CI seria AX 121557
12. CRACIUN MARIA, domiciliata in Salistea Deal, nr. 81, avand CNP 2540802011109 si CI seria AX nr. 106599
13. HUSAG MARIA, domiciliata in Salistea Deal, nr. 77, avand CNP 2621012013521 si CI seria AX nr. 147725
14. GROZAV VIORICA-MILICA, domiciliata in Salistea Deal nr. 408, avand CNP 2700402013521 si CI seria AX nr. 080882
15. GROZAV PETRONELA, domiciliata in Salistea Deal, nr. 74, avand CNP 2520121013520 si BI seria DB nr. 394794
16. GROZAV MARIOARA, domiciliata in Salistea Deal, nr. 407, avand CNP 2560406013543 si BI seria GR nr. 044297

17. NERGHES VICTORIA, domiciliata in Salistea Deal, nr. 2B, avand CNP 2530721013555 si CI seria AX nr. 144274
18. GROZAV ILEANA, domiciliata in Salistea Deal, nr. 24, avand CNP 2530721013555 si BI seria GX, nr. 726142
19. FACALET EMILIA, domiciliata in Salistea Deal nr. 82, avand CNP 2721211013524 si CI seria AX nr. 144914
20. GROZAV MARIA, domiciliata in Salistea Deal , nr. 79, avand CNP 2490205013523 si BI seria BR nr. 589970

269

CONFIRM CU ORIGINALUL

in conformitate cu Ordonanta Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, aprobată prin Legea 246/2005 si cu Decretul nr. 31/1954 privitor la persoanele fizice si persoanele juridice, in calitate de asociati-fondatori, am hotarat sa constituim o asociatie astfel: Asociatia va fi denumita „ Alunișul Săliștea Deal” si este persoana juridica de drept privat, fara scop patrimonial. Asociatia Alunișul Săliștea Deal are sediul in comuna Salistea, localitatea Salistea Deal, nr. 84, judet Alba .

Scopul Asociatiei „Alunișul Săliștea Deal” este de a stimula dezvoltarea mestesugurilor traditionale ale populatiei rome din localitatea Salistea Deal, protejarea si relansarea productiei de obiecte de artizanat cu specific traditional local, precum si promovarea acestor produse pe pietele nationale si internationale, iar obiectivele pe care si le propune in vederea realizarii acestui scop sunt prevazute in Statutul asociatiei.

Asociatia se constituie pe durata nedeterminata.

Patrimoniul social al Asociatiei este alcatuit dintr-un activ patrimonial pus la dispozitie de fiecare dintre membri fondatori, depus ca participare la patrimoniul initial, in valoare de 310 RON (conform inventarului anexa) .

Intregul patrimoniu va fi evidentiat si pastrat in conformitate cu legislatia romana in materie, pe numele asociatiei si va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor ei. Organul de conducere al asociatiei este Adunarea generala formata, la infiintare, din membrii fondatori.

Asociatia are un Consiliu director format din:

1. Presedinte: Lingurar Gheorghe
2. Vicepresedinte: Sas Iacob
3. Secretar : Grozav Gheorghe
4. Membru : Lingurar Lidia
5. Membru: Grozav Marioara

Controlul activitatii economico-financiare va fi efectuat de un cenzor, ales de catre Adunarea Generala in persoana d-nei Socaciu Emilia, domiciliata in localitatea Salistea, str. David Prodan, nr. 284, avand CNP 2540118013500 si CI seria AX nr. 005759 eliberat de Politia Cugir la data de 17 martie 1999. Atributiile organelor de conducere, administrare si control sunt prevazute in Statutul asociatiei.

ROMÂNIA  
BIROU NOTARIAL „ȘULEA „  
Alba Iulia, str. Iuliu Măniu, nr.20, jud. Alba  
Tel:0258-813898; Fax:0258-818484  
Nr. RODCP:1545  
Nr. înreg 3046/2005

270  
  
CONFORM CU  
ORIGINALUL

ÎNCHEIERE DE AUTENTIFICARE Nr. 3046/2005  
anul 2005 luna august ziua 23

NOTAR PUBLIC  
ȘULEA RADU MIRCEA

În fața mea la sediul Primăriei com. Sălișteea, jud. Alba, unde m-am deplasat la solicitarea părților, s-au prezentat:

1. LINGURAR GHEORGHE domiciliat în com. Sălișteea, sat Sălișteea-Deal, jud. Alba, identificat prin pașaport seria/nr. 05342325/2001 eliberat de Poliția Alba, CNP 1600531013529, în nume propriu, în calitate de asociat-membru fondator
2. LINGURAR LIDIA domiciliată în com. Sălișteea, sat Sălișteea-Deal, nr. 37, jud. Alba, identificată prin CI seria AX, nr. 104324/2002 eliberată de Poliția Cugir, CNP 2651014013548, în nume propriu, în calitate de asociată-membră fondatoare
3. LINGURAR DANIELA-GEORGETA domiciliată în com. Sălișteea, sat Sălișteea-Deal, nr. 37, jud. Alba, identificată prin CI seria AX, nr. 003772/1999 eliberată de Poliția Cugir, CNP 2841028013645, în nume propriu, în calitate de asociată-membră fondatoare
4. GROZAV GHEORGHE domiciliat com. Sălișteea, sat Sălișteea-Deal, nr. 57, jud. Alba, identificat prin CI seria AX, nr. 225179/2005 eliberată de Poliția Cugir, CNP 1590330013526, în nume propriu, în calitate de asociat-membru fondator
5. GROZAV VALERIA domiciliată în com. Sălișteea, sat Sălișteea-Deal, nr. 57, jud. Alba, identificată prin BI seria GX, nr. 289212/1997 eliberat de Poliția Cugir, CNP 2580620013533, în nume propriu, în calitate de asociată-membră fondatoare
6. NISTOR MAGDALENA- LIANA domiciliată în com. Sălișteea, sat Sălișteea-Deal, nr. 15A, jud. Alba, identificată prin CI seria AX, nr. 207503/2004 eliberată de Poliția Cugir, CNP 2760210013531, în nume propriu, în calitate de asociată-membră fondatoare
7. SAS SEFORA-MIRELA domiciliată în com. Sălișteea, sat Sălișteea-Deal, nr. 412, jud. Alba, identificată prin BI seria GX, nr. 289148/1997 eliberat de Poliția Cugir, CNP 2750713013538, în nume propriu, în calitate de asociată-membră fondatoare
8. FĂCĂLEȚ LUCIA-ADINA domiciliată în com. Sălișteea, sat Sălișteea-Deal, nr. 26, jud. Alba, identificată prin CI seria AX, nr. 147428/2003 eliberată de Poliția Cugir, CNP 2750412013534, în nume propriu, în calitate de asociată-membră fondatoare
9. GROZAV CRISTIAN-AVRAM domiciliat în com. Sălișteea, sat Sălișteea-Deal, nr. 57, jud. Alba, identificat prin CI seria AX, nr. 121557/2002 eliberată de Poliția Cugir, CNP 1870706013646, în nume propriu, în calitate de asociat-membru fondator
10. CRĂCIUN MARIA domiciliată în com. Sălișteea, sat Sălișteea-Deal, nr. 81, jud. Alba, identificată prin CI seria AX, nr. 106599/2002 eliberată de Poliția Cugir, CNP 2540802011109, în nume propriu, în calitate de asociată-membră fondatoare
11. HUȘAG MARIA domiciliată în com. Sălișteea, sat Sălișteea-Deal, nr. 77, jud. Alba, identificată prin CI seria AX, nr. 147725 eliberată de Poliția Cugir, CNP 2621012013521, în nume propriu, în calitate de asociată-membră fondatoare
12. GROZAV VIORICA MILICA domiciliată în com. Sălișteea, sat Sălișteea-Deal, nr. 408, jud. Alba, identificată prin CI seria AX, nr. 080882/2001 eliberată de Poliția Cugir, CNP 2700402013521, în nume propriu, în calitate de asociată-membră fondatoare

CONFORM CU ORIGINALUL

271

13. GROZAV PETRONELA domiciliată în com. Săliștea, sat Săliștea-Deal, nr. 74, jud. Alba, identificată prin BI seria DB, nr. 394794/1997 eliberat de Poliția Cugir, CNP 2520121013520, în nume propriu, în calitate de asociată-membră fondatoare

14. GROZAV MARIOARA domiciliată în com. Săliștea, sat Săliștea-Deal, nr. 36, jud. Alba, identificată prin BI seria GR, nr. 044297/1995 eliberat de Poliția Cugir, CNP 2560406013543, în nume propriu, în calitate de asociată-membră fondatoare

15. NERGHEȘ VICTORIA domiciliată în com. Săliștea, sat Săliștea-Deal, nr. 1B, jud. Alba, identificată prin CI seria AX, nr. 144274/2003 eliberată de Poliția Cugir, CNP 2550813013539, în nume propriu, în calitate de asociată-membră fondatoare

16. GROZAV MARIA domiciliată în com. Săliștea, sat Săliștea-Deal, jud. Alba, identificată prin BI seria BR, nr. 589970/1995 eliberat de Poliția Cugir, CNP 2490206013528, în nume propriu, în calitate de asociată-membră fondatoare

17. FĂCĂLEȚ EMILIA domiciliată în com. Săliștea, sat Săliștea-Deal, nr. 82A, jud. Alba, identificată prin CI seria AX, nr. 144914/2003 eliberată de Poliția Cugir, CNP 2711211013524, în nume propriu, în calitate de asociată-membră fondatoare

18. GROZAV ILEANA domiciliată în com. Săliștea, sat Săliștea-Deal, nr. 24, jud. Alba, identificată prin BI seria GX, nr. 726142 eliberată de Poliția Cugir, CNP 2530721013555, în nume propriu, în calitate de asociată-membră fondatoare

19. SAS IACOB domiciliat în com. Săliștea, sat Săliștea, str. Drejman, nr. 360, jud. Alba, identificat prin CI seria AX, nr. 031540/2000 eliberată de Poliția Cugir, CNP 1770313013521, în nume propriu, în calitate de asociat-membru fondator

20. SAS MARIA domiciliată în com. Săliștea, sat Săliștea, str. Drejman, nr. 369, jud. Alba, identificată prin CI seria AX, nr. 015690/1999 eliberată de Poliția Cugir, CNP 2771228013536, în nume propriu, în calitate de asociată-membră fondatoare

care după citirea conținutului prezentului înscris, au consimțit la autentificarea acestuia și a semnat toate exemplarele, cu excepția asociatei GROZAV PETRONELA, deoarece aceasta este neștiutoare de carte.

În temeiul art. 8 lit. b din Legea nr. 36/1995

SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS:

S-a perceput taxă timbru în sumă de 11,10 lei, achit. cu BF. nr. 44/2005 la Biroul Notarial.

S-a perceput onorar în sumă de 275,00 lei, achitat cu B.F. nr. 44/2005 + TVA.

S-a aplicat timbru judiciar în valoare de 0,15 lei.

NOTAR PUBLIC  
SOLEA RADU MIRCEA



Handwritten signature of Solea Radu Mircea.

R O M A N I A  
JUDECATORIA ALBA IULIA  
JUDETUL ALBA  
DOSAR NR. 5901/2005

272  
CONFORM CU  
ORIGINALUL

I N C H E I E R E NR. 5519/2005

SEDINTA CAMEREI DE CONSILIU DIN 28.09.2005  
PRESEDINTE-CHIRIAC DRAGOS-JUDECATOR  
ALINA HATEGAN-GREFIER

Pe rol se află soluționarea cauzei civile privind  
pe patentul Lingurar Gheorghe, pentru înscriere asociație.

La apelul nominal făcut în cauză se prezintă în  
instanță patentul.

Procedura este îndeplinită.

Fără de această împrejurare, instanța lasă cauza  
în pronunțare.

J U D E C A T O R I A  
Asupra cauzei civile de față:

Prin cererea înregistrată la această instanță în  
dosar nr. 5901/2005, patentul Lingurar Gheorghe, în calitate de  
reprezentant al Asociației Alunigul Săliște Deal a solicitat:

- înscrierea asociației în registrul asociațiilor  
și fundațiilor de la grefa Judecătoriai Alba Iulia;

Alăturat cererii, a depus patentul: statutul,  
actul constitutiv, dovada sediului, dovada existenței patrimoniului  
inițial, dovada disponibilității denunțării eliberate de Ministerul  
Justiției.

Văzând aceasta, în baza art. 5 și urm. din G  
26/2001, se va admite cererea.

Pentru aceste motive,

În numele legii;

D I S P U N E



273

CONFORM CU ORIGINALUL

Adresa cererea patentului LINCURAS DNEORGE,  
reprezentat de ASOCIATIEI ALUNISUL SOLIETUA DEAL, cu sediul  
Solieta, satul Solieta Teia, nr. 24, județul Alba, și în  
consecință)

Dispoziția înscrisă asociației în registrul afișat  
la Școala Industrială Alba Iulia.

Cu drept de recuză în d. nr. de la Școala  
patentului și comunicare cu procurorul.

Prezentată în ședința publică din 16.01.1965.

PREȘEDINTE  
CHIRIAC BRAGOS

SECRETAR  
ALIDA BATECAN

RED: C.B.  
DACT: T.S.  
ex: 5/29.13.1005



ROMÂNIA  
BIROU NOTARIAL „ SULEA „  
Alba Iulia, str. Iuliu Maniu, nr.20, jud. Alba  
Tel:0258-813898; Fax:0258-818484  
Nr. RODCP:1545  
Nr. Inreg. 1043/2005



274  
CONFORM CU  
ORIGINALUL

ÎNCHIEIERE DE AUTENTIFICARE Nr. 3095 /2005  
anul 2005 luna august ziua 25

NOTAR PUBLIC  
ȘULEA RADU MIRCEA

În fața mea la sediul Primăriei com. Săliștea, jud. Alba, unde m-am deplasat la solicitarea părților, s-au prezentat:

1. LINGURAR GHEORGHE domiciliat în com. Săliștea, sat Săliștea-Deal, jud. Alba, identificat prin pașaport seria/nr. 05342325/2001 eliberat de Poliția Alba, CNP 1600531013529, în nume propriu, în calitate de asociat-membru fondator
2. LINGURAR LIDIA domiciliată în com. Săliștea, sat Săliștea-Deal, nr. 37, jud. Alba, identificată prin CI seria AX, nr. 104324/2002 eliberată de Poliția Cugir, CNP 2651014013548, în nume propriu, în calitate de asociată-membră fondatoare
3. LINGURAR DANIELA-GEORGETA domiciliată în com. Săliștea, sat Săliștea-Deal, nr. 37, jud. Alba, identificată prin CI seria AX, nr. 003772/1999 eliberată de Poliția Cugir, CNP 2841028013645, în nume propriu, în calitate de asociată-membră fondatoare
4. GROZAV GHEORGHE domiciliat com. Săliștea, sat Săliștea-Deal, nr. 57, jud. Alba, identificat prin CI seria AX, nr. 225179/2005 eliberată de Poliția Cugir, CNP 1590330013526, în nume propriu, în calitate de asociat-membru fondator
5. GROZAV VALERIA domiciliată în com. Săliștea, sat Săliștea-Deal, nr. 57, jud. Alba, identificată prin BI seria GX, nr. 289212/1997 eliberat de Poliția Cugir, CNP 2580620013533, în nume propriu, în calitate de asociată-membră fondatoare
6. NISTOR MAGDALENA- LIANA domiciliată în com. Săliștea, sat Săliștea-Deal, nr. 15A, jud. Alba, identificată prin CI seria AX, nr. 207503/2004 eliberată de Poliția Cugir, CNP 2760210013531, în nume propriu, în calitate de asociată-membră fondatoare
7. SAS SEFORA-MIRELA domiciliată în com. Săliștea, sat Săliștea-Deal, nr. 412, jud. Alba, identificată prin BI seria GX, nr. 289148/1997 eliberat de Poliția Cugir, CNP 2750713013538, în nume propriu, în calitate de asociată-membră fondatoare
8. FACALET LUCIA-ADINA domiciliată în com. Săliștea, sat Săliștea-Deal, nr. 26, jud. Alba, identificată prin CI seria AX, nr. 147428/2003 eliberată de Poliția Cugir, CNP 2750412013534, în nume propriu, în calitate de asociată-membră fondatoare
9. GROZAV CRISTIAN-AVRAM domiciliat în com. Săliștea, sat Săliștea-Deal, nr. 57, jud. Alba, identificat prin CI seria AX, nr. 121557/2002 eliberată de Poliția Cugir, CNP 1870706013646, în nume propriu, în calitate de asociat-membru fondator
10. CRAGIUN MARIA domiciliată în com. Săliștea, sat Săliștea-Deal, nr. 81, jud. Alba, identificată prin CI seria AX, nr. 106599/2002 eliberată de Poliția Cugir, CNP 2540802011109, în nume propriu, în calitate de asociată-membră fondatoare
11. HUSAG MARIA domiciliată în com. Săliștea, sat Săliștea-Deal, nr. 77, jud. Alba, identificată prin CI seria AX, nr. 147725 eliberată de Poliția Cugir, CNP 2621012013521, în nume propriu, în calitate de asociată-membră fondatoare
12. GROZAV VIORICA MILIGA domiciliată în com. Săliștea, sat Săliștea-Deal, nr. 408, jud. Alba, identificată prin CI seria AX, nr. 080882/2001 eliberată de Poliția Cugir, CNP 2700402013521, în nume propriu, în calitate de asociată-membră fondatoare

275  
CONFIRM CU ORIGINALUL

13. GROZAV PETRONELA domiciliată în com. Săliștea, sat Săliștea-Deal, nr. 74, jud. Alba, identificată prin BI seria DB, nr. 394794/1997 eliberat de Poliția Cugir, CNP 2520121013520, în nume propriu, în calitate de asociată-membră fondatoare

14. GROZAV MĂRIOARA domiciliată în com. Săliștea, sat Săliștea-Deal, nr. 36, jud. Alba, identificată prin BI seria GR, nr. 044297/1995 eliberat de Poliția Cugir, CNP 2560406013543, în nume propriu, în calitate de asociată-membră fondatoare

15. NERGHÊȘ VICTORIA domiciliată în com. Săliștea, sat Săliștea-Deal, nr. 1B, jud. Alba, identificată prin CI seria AX, nr. 144274/2003 eliberată de Poliția Cugir, CNP 2550813013539, în nume propriu, în calitate de asociată-membră fondatoare

16. GROZAV MARIA domiciliată în com. Săliștea, sat Săliștea-Deal, jud. Alba, identificată prin BI seria BR, nr. 589970/1995 eliberat de Poliția Cugir, CNP 2490206013528, în nume propriu, în calitate de asociată-membră fondatoare

17. FĂCĂLEȚ EMILIA domiciliată în com. Săliștea, sat Săliștea-Deal, nr. 82A, jud. Alba, identificată prin CI seria AX, nr. 144914/2003 eliberată de Poliția Cugir, CNP 2711211013524, în nume propriu, în calitate de asociată-membră fondatoare

18. GROZAV ILEANA domiciliată în com. Săliștea, sat Săliștea-Deal, nr. 24, jud. Alba, identificată prin BI seria GX, nr. 726142 eliberată de Poliția Cugir, CNP 2530721013555, în nume propriu, în calitate de asociată-membră fondatoare

19. SAS IACOB domiciliat în com. Săliștea, sat Săliștea, str. Drejman, nr. 360, jud. Alba, identificat prin CI seria AX, nr. 031540/2000 eliberată de Poliția Cugir, CNP 1770313013521, în nume propriu, în calitate de asociat-membru fondator

20. SAS MARIA domiciliată în com. Săliștea, sat Săliștea, str. Drejman, nr. 369, jud. Alba, identificată prin CI seria AX, nr. 015690/1999 eliberată de Poliția Cugir, CNP 2771228013536, în nume propriu, în calitate de asociată-membră fondatoare

care după citirea conținutului prezentului înscris, au consimțit la autentificarea acestuia și a semnat toate exemplarele, cu excepția asociatei GROZAV PETRONELA, deoarece aceasta este neștiutoare de carte.

În temeiul art. 8 lit. b din Legea nr. 36/1995

SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS:

S-a perceput taxă timbru în sumă de 11,10 lei, achit. cu BF. nr. 44/2005 la Biroul Notarial.

S-a perceput onorar în sumă de 275,00 lei, achitat cu B.F. nr. 44/2005 + TVA.

S-a aplicat timbru judiciar în valoare de 0,15 lei.

NOTAR PUBLIC  
SOLEA RADU MİRCEA



**PROCES VERBAL**

**Încheiat cu ocazia ședinței de constituire a  
Asociației "ALUNIȘUL SĂLIȘTEA DEAL"**

Încheiat azi data autentificării la sediul Primăriei din comuna Săliștea, jud. Alba, în prezența Notarului Public ȘULEA RADU MIRCEA din cadrul Biroului Notarial "ȘULEA" din Alba Iulia în prezența numiților:

1. LINGURAR GHEORGHE;
2. LINGURAR LIDIA;
3. LINGURAR DANIELA GEORGETA;
4. GROZAV GHEORGHE;
5. GROZAV VALERIA;
6. NISTOR MAGDALENA LIANA;
7. SAS SEFORA MIRELA;
8. FĂCĂLEȚ LUCIA ADINA;
9. GROZAV CRISTIAN AVRAM;
10. CRĂCIUN MARIA;
11. HUȘAG MARIA;
12. GROZAV VIORICA MILICA;
13. GROZAV PETRONELA;
14. GROZAV MĂRIOARA;
15. NERGHES VICTORIA;
16. GROZAV MARIA;
17. FĂCĂLEȚ EMILIA;
18. GROZAV ILEANA, toți cu domiciliul în comuna Săliștea, sat Săliștea-Deal, jud. Alba;
19. SAS IACOB;
20. SAS MARIA, cu domiciliul în comuna Săliștea, str. Drejman, nr. 360, jud. Alba,

care împreună, în calitate de membrii fondatori, am hotărât înființarea Asociației "ALUNIȘUL SĂLIȘTEA DEAL", persoană juridică fără scop patrimonial în condițiile OG 26/2000 și Legii nr. 248/2005, care va avea sediul în comuna Săliștea, sat Săliștea-Deal, nr. 84, jud. Alba, care va funcționa pe durată nelimitată.

Patrimoniul inițial va fi de 310 lei, care va fi depus de către toți membrii în mod egal, în contul Asociației, prin persoana desemnată prin prezentul act pentru îndeplinirea formalităților legale.

Organul de conducere va fi Adunarea Generală Membrilor care va fi formată din membrii fondatori susmenționați și toți ceilalți membri ai Asociației, conform Actului Constitutiv și Statutului.

Organul de administrare va fi Consiliul Director și va fi constituit din:

- Președinte: LINGURAR GHEORGHE
- Vicepreședinte: SAS IACOB
- Secretar General: GROZAV GHEORGHE
- 2 Membrii: LINGURAR LIDIA  
GROZAV MĂRIOARA

Alegerea acestora este validată de către membrii fondatori susmenționați, care s-a desfășurat conform legii.

Organul de Control va fi Cenzorul sau Comisia de Cenzori, după caz, conform Actului Constitutiv și Statutului care va fi:

- SOCACIU EMILIA, CNP: 2540118013520, cu domiciliul în Săliștea, str. David Prodan, nr. 284, jud. Alba, CI seria AX, nr. 005759/1999 elib. de Poliția Cugir.

Toți cei prezenți, menționați în prezentul act, aprobăm Actul Constitutiv și Statutul.

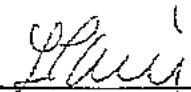

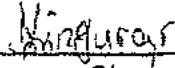
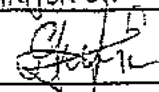
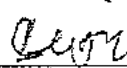
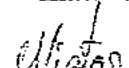

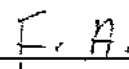
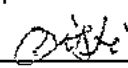
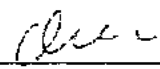
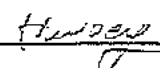



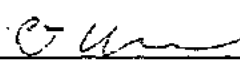
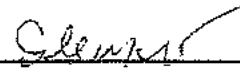
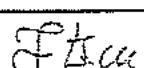
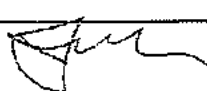

De asemenea desemnăm pe Președintele Consiliului Director, LINGURAR GHEORGHE, să îndeplinească toate formalitățile necesare la instituțiile abilitate pentru obținerea personalității juridice, înregistrarea și obținerea avizelor și autorizațiilor necesare funcționării, având puteri depline, fără nici o restricție, în acest sens.

Drept pentru care, noi, cei susmenționați, ne dăm consimțământul în sensul celor cuprinse

In prezentul act și semnăm toate cele cinci exemplare originale ale prezentului Proces Verbal, redactat de către Notar Public ȘULEA RADU MIRCEA, din cadrul Biroului Notarial "ȘULEA" din Alba Iulia, la sediul Primăriei din comuna Sălișteștea, jud. Alba.

277  
  
**CONFORM CU ORIGINALUL**

SEMNĂTURILE:

1. LINGURAR GHEORGHE 
2. LINGURAR LIDIA 
3. LINGURAR DANIELA GEORGETA 
4. GROZAV GHEORGHE 
5. GROZAV VALERIA 
6. NISTOR MAGDALENA 
7. SAS MIRELA 
8. FĂCĂLEȚ LUCIA ADINA 
9. GROZAV CRISTIAN AVRAM 
10. CRĂCIUN MARIA 
11. HUSAG MARIA 
12. GROZAV VIORICA MILICA 
- 13. GROZAV PETRONELA \_\_\_\_\_
14. GROZAV MĂRIOARA 
15. NERGHEȘ VICTORIA 
16. GROZAV MARIA 
17. FĂCĂLEȚ EMILIA  
18. GROZAV ILEANA \_\_\_\_\_
19. SAS IACOB 
20. SAS MARIA 



278  
CONFIRM CU  
ORIGINALUL

## STATUTUL

Asociației „Alunul Salistea Deal”

### Capitolul I

#### DISPOZITII GENERALE

Art. 1. - Asociația „Alunul Salistea Deal”, fondată, potrivit Actului constitutiv,  
de:

1. LINGURAR GHEORGHE, domiciliat în Salistea Deal, nr. 37, având CNP 1600531013529 și Pasaport tip P seria 05342325
2. LINGURAR LIDIA, domiciliată în Salistea Deal, nr. 37, având CNP 2651014013548 și CI seria AX nr. 104324
3. LINGURAR DANIELA GEORGETA, domiciliată în Salistea Deal, nr. 37, având CNP 2841028013645 și CI seria AX nr. 003772
4. GROZAV GHEORGHE, domiciliat în Salistea Deal, nr. 57, având CNP 1590330013526 și CI seria AX 225179
5. GROZAV VALERIA, domiciliată în Salistea Deal, nr. 57, având CNP 2580620013533 și BI seria GX nr. 289212
6. SAS IACOB, domiciliat în Salistea, str. Drejman, nr. 360, având CNP 1770313013521 și CI seria AX 031540
7. SAS MARIA, domiciliată în Salistea, str. Drejman, nr. 360, având CNP 2771228013536 și CI seria AX nr. 015690
8. NISTOR MAGDALENA, domiciliată în Salistea Deal, nr. 15 A, având CNP 2760210013531 și CI seria AX nr. 207503
9. SAS MIRELA, domiciliată în Salistea Deal, nr. 412, având CNP 2750713013538 și BI seria GX nr. 289148
10. FACALET LUCIA ADINA, domiciliată în Salistea Deal 26, având CNP 2750412013534 și CI seria AX nr. 147428
11. GROZAV CRISTIAN AVRAM, domiciliat în Salistea Deal, nr. 57, având CNP 1870706013646 și CI seria AX 121557
12. CRACIUN MARIA, domiciliată în Salistea Deal, nr. 81, având CNP 2540802011109 și CI seria AX nr. 106599
13. HUSAG MARIA, domiciliată în Salistea Deal, nr. 77, având CNP 2621012013521 și CI seria AX nr. 147725
14. GROZAV VIORICA-MILICA, domiciliată în Salistea Deal nr. 408, având CNP 2700402013521 și CI seria AX nr. 080882

279  
**CONFORM CU  
ORIGINALUL**

15. GROZAV PETRONELA, domiciliata in Salistea Deal, nr. 74, avand CNP 2520121013520 si BI seria DB nr. 394794
16. GROZAV MARIOARA, domiciliata in Salistea Deal, nr. 407, avand CNP 2560406013543 si BI seria GR nr. 044297
17. NERGHES VICTORIA, domiciliata in Salistea Deal, nr. 2B, avand CNP 2550813013539 si CI seria AX nr. 144274
18. GROZAV ILEANA, domiciliata in Salistea Deal, nr. 24, avand CNP 2530721013555 si BI seria GX, nr. 726142
19. FACALET EMILIA, domiciliata in Salistea Deal nr. 82, avand CNP 2721211013524 si CI seria AX nr. 144914
20. GROZAV MARJA, domiciliata in Salistea Deal, nr. 79, avand CNP 2490206013528 si BI seria BR nr. 539970

care

s-au asociat si au constituit sus-numita asociatie, in conformitate cu Ordonanta Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, aprobata prin Legea 246/2005 si cu Decretul nr. 31/1954 privitor la persoanele fizice si persoanele juridice.

**Art. 2.** - Scopul Asociatiei „Alunusul Salistea Deal” este de a stimula dezvoltarea mestesugurilor traditionale ale populatiei rome din localitatea Salistea Deal, protejarea si relansarea productiei de obiecte de artizanat cu specific traditional local, precum si promovarea acestor produse pe pietele nationale si internationale.

**Art. 3.** - Denumirea asociatiei este: „ Alunusul Salistea Deal”, in conformitate cu Dovada de disponibilitate a denumirii nr. 35231/ 29.07.2005 eliberata de ministerul Justitiei - Directia pentru relatii cu publicul si evidenta ONG

**Art. 4.** - (1) Sediul asociatiei este in comuna Salistea, localitatea Salistea Deal, nr. 84, judet Alba

(2) Sediul asociatiei poate fi schimbat pe baza hotararii Consiliului director.

**Art. 5.** - Asociatia „Alunusul Salistea Deal” se constituie pe o durata de timp nedeterminata, ca persoana juridica de drept privat fara scop patrimonial.

**Art. 6.** - (1) Patrimoniul social al Asociatiei este alcatuit dintr-un activ patrimonial, in valoare de 310 RON, sume in bani depuse de asociati, astfel: 15.5 lei depus de fiecare dintre membrii fondatori, ca participare la patrimoniul initial.

(2) Intregul patrimoniu va fi evidentiat si pasirat, in conformitate cu legislatia romana in materie, pe numele asociatiei si va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor ei.

**Art. 7.** - Obiectivele asociatiei sunt:

- a. sprijinirea participarii active a membrilor comunitatii de romi din Salistea Deal – judetul Alba in activitati generatoare de venituri, prin valorificarea unor meserii traditionale si a resurselor naturale din zona
- b. promovarea comunitatii de romi din Salistea Deal din punct de vedere cultural

80

- c. promovarea si valorificarea produselor artizanale realizate in cadrul comunitatii
- d. elaborarea si implementarea de programe pentru ameliorarea climatului interetnic si promovarea echitatii interculturale
- e. exprimarea consensului local asupra problemelor prioritare ale comunitatii de romi
- f. stabilirea de contacte cu administratia publica, agenti economici si alte entitati publice si private in vederea punerii in aplicare a masurilor stabilite in conformitate cu scopul si obiectivele sale, pe baza de parteneriat;
- g. identifica si pune in aplicare masuri si programe de asistenta destinate dezvoltarii locale durabile a comunitatii de romi si a membrilor sai

## Capitolul II MEMBRII ASOCIATIEI

**Art. 8.** - Asociatia se compune din urmatoarele categorii de membri:

- a) asociatii-fondatori – cetateni romani de etnie roma, sunt cei care au constituit asociatia si au contribuit moral si material la fondarea ei si la constituirea patrimoniului social;
- b) membrii-asociati - cei care se asociaza ulterior fondarii si contribuie moral si material la completarea patrimoniului asociatiei;
- c) membrii de onoare - persoanele fizice si persoanele juridice care au adus si aduc servicii deosebite asociatiei sau care o sprijina substantial, din punct de vedere financiar;

**Art. 9.** - (1) Calitatea de membru-asociat si de onoare - se acorda de Adunarea generala, iar cea de membru sustinator de Consiliul director.

(2) Calitatea de membru-asociat se pierde prin retragere (in acest caz, hotararea de retragere se comunica cu cel putin 5 zile de la data primei adunari generale) sau prin excludere pentru abateri grave de la statut, regulamente si hotararile Consiliului director.

**Art. 10.** - Membrii-asociati care se retrag sau sunt exclusi nu au nici un drept asupra patrimoniului social, ei ramanand obligati sa-si plateasca contributiile restante.

**Art. 11.** - Membrii asociatiei au urmatoarele drepturi:

- a) membri fondatori si asociati au dreptul sa aleaga si sa fie alesi in Consiliul director si in Comisia de cenzori, daca au implinit varsta de 18 ani, au aptitudini si capacitate pentru functiile la care candideaza si nu au suferit nici o condamnare penala;
- b) sa-si exprime, prin vot direct in cazul membrilor fondatori/asociati si vot consultativ in cazul celorlalti membri, optiunea fata de proiectele de hotarari ale Adunarii generale;
- c) sa formuleze, cereri, propuneri, sesizari



- d) sa solicite, motivat, includerea pe ordinea de zi si a altor probleme decat a celor anuntate
- e) sa aiba acces neingradit la datele si informatiile detinute de asociatie
- f) sa solicite si sa obtina sprijin din partea asociatiei, in vederea solutionarii unor probleme deosebite, specifice scopului fundatiei

Art. 12. - Membrii asociatiei au urmatoarele obligatii:

- a) sa respecte, fara rezerve, statutul, regulamentele si hotararile Consiliului director, ale asociatiei;
- b) sa-si plateasca obligatiile materiale si financiare potrivit angajamentelor pe care si le-au asumat;
- c) sa apere, fara rezerve, interesele asociatiei.
- d) sa-si aduca contributia prin mijloace proprii in realizarea scopului asociatiei si a obiectivelor ei.

### Capitolul III

#### RESURSELE PATRIMONIALE

Art. 13. - Patrimoniul social initial al asociatiei se completeaza cu venituri din contributiile membrilor, cotizatiile si taxele de inscriere ale membrilor sustinatori, sponsorizari, prestarea de servicii cu plata, subventii, donatii, legate, dividende si alte contributii in bani sau/si in natura, de la persoane fizice si juridice, in conformitate cu prevederile legii.

### Capitolul IV

#### CONDUCEREA SI CONTROLUL ASOCIATIEI

##### Sectiunea I

##### Adunarea generala

Art. 14. - (1) Adunarea generala este organul de conducere alcatuit din totalitatea membrilor

(2) Adunarea generala are urmatoarele competente:

- a) stabilirea strategiei si a obiectivelor generale ale asociatiei;
- b) aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli si a bilantului contabil;
- c) alegerea si revocarea membrilor Consiliului director;
- d) alegerea si revocarea cenzorului/membrilor comisiei de cenzori;
- e) infiintarea de filiale;
- f) modificarea actului constitutiv si a statutului;

g) dizolvarea si lichidarea asociatiei, precum si stabilirea destinatiei bunurilor ramase dupa lichidare;

h) orice alte atributii prevazute in lege sau in statut.

**Art. 15.** - Adunarea generala se intruneste cel putin o data pe an si are drept de control permanent asupra consiliului director si a cenzorului/comisiei de cenzori.

**Art. 16.** - Adunarea generala se convoaca cu cel putin 3 zile inainte de data fixata pentru desfasurarea ei sau, in cazuri de urgenta, cu cel putin 2 zile inainte de data stabilita pentru desfasurarea ei, in acest din urma caz daca:

- a) se impune in mod necesar modificarea statutului;
- b) apar situatii care pun in pericol existenta asociatiei;
- c) la cererea, scrisa, a unui numar de cel putin 1/3 din numarul membrilor-fondatori/asociati .

**Art. 17.** - (1) Adunarea generala se convoaca de Consiliul director printr-un convocator scris, sau prin mijloace mass media, care va cuprinde data, locul si ordinea de zi si care se va aduce la cunostinta celor interesati in termenele prevazute, dupa caz, la art. 16.

(2) Odata cu comunicarea datei, locului si a ordinii de zi a Adunarii generale, se pun la dispozitia participantilor materialele supuse dezbaterii.

(3) Participantii pot solicita introducerea pe ordinea de zi a unor cereri, facute in scris, si depuse la secretariatul asociatiei cu cel putin 3 zile inainte de data la care are loc Adunarea generala.

**Art. 18.** - (1) La Adunarea generala participa:

- a) membrii fondatori
- b) membrii-asociati;
- c) membrii de onoare;
- d) invitati.

(2) In cadrul Adunarii generale, fiecare membru cu exceptia membrilor de onoare are dreptul la un vot cu caracter deliberativ, votul membrilor fondatori avand un caracter decisiv.

(3) Asociatii care, intr-o anumita problema, supusa hotararii Adunarii generale, sunt interesati personal sau prin sotii lor, ascendentii sau descendentii, rudele in linie colaterala si afinilor lor pana la gradul al patrulea, inclusiv, nu vor putea lua parte la deliberare si nici la vot, in caz contrar raspunzand pentru daunele cauzate Asociatiei, daca fara votul lor nu s-ar fi putut obtine majoritatea ceruta.

**Art. 19.** - Alegerile pentru Consiliul director si cenzor/comisia de cenzori au loc o data la 2 ani, cu exceptia cazurilor de retragere sau revocare, cand ele se pot organiza la Adunarea generala care le urmeaza.

**Art. 20.** - Rapoartele de activitate ale Consiliului director si cenzorului/comisiei de cenzori, programele de activitate, bugetele de venituri si cheltuieli, bilanturile contabile se dezbat si se supun, anual, aprobarii Adunarii generale.

Art. 21. - (1) Adunarea generală poate avea loc dacă sunt prezenți cel puțin o jumătate plus unu dintre asociați.

(2) Dacă nu se îndeplinește cvorumul prevăzut la alineatul (1), Adunarea generală se reconvoacă după o perioadă de 5 zile și poate avea loc oricând va fi numărul asociaților prezenți.

Art. 22. - Hotărârile Adunării generale se iau cu majoritatea simplă a celor prezenți, cu excepția celor care au ca obiect dizolvarea asociației sau modificarea scopului ei.

Art. 23. - Adunarea generală este condusă de președinte sau, în lipsă, de înlocuitorul sau care are obligația să comunice situația prezenței asociaților și lista nominală a celor prezenți.

Art. 24. - (1) Cu ocazia fiecărei adunări generale se întocmește un proces-verbal cu modul ei de desfășurare, dezbaterile care au avut loc și hotărârile care s-au luat.

(2) Asociații absenți iau cunoștința de dezbateri din procesul-verbal aflat la secretariatul asociației.

Art. 25. - Hotărârile Adunării generale, contrare legii, actului constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre asociații care nu au luat parte la adunarea generală sau care au votat împotriva și au cerut să se însereze aceeași în procesul-verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștința despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

#### *Secțiunea a II-a* Consiliul director

Art. 26. - (1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunărilor generale.

(2) El este alcătuit astfel:

- a) președinte;
- b) vicepreședinte;
- c) secretar general;
- d) 2 membri;

(3) Membrii Consiliului director se aleg prin vot secret de Adunarea generală.

(5) Nu poate fi membru al Consiliului director, iar dacă este pierde această calitate, orice persoană care ocupă o funcție de conducere în cadrul unei instituții publice, dacă asociația are ca scop sprijinirea activității acelei instituții publice.

Art. 27. - În exercitarea competenței sale, Consiliul director:

- a) prezintă Adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli, proiectul programelor asociației, etc.;

- b) incheie acte juridice in numele si pe seama asociatiei;
- c) aproba organigrama si politica de personal a asociatiei
- d) isi elaboreaza regulamentul intern de functionare;
- e) indeplineste orice alte atributii stabilite de adunarea generala.

Art. 28. - Dispozitiile articolului 18 alineatul 3 se aplica in mod corespunzator si membrilor consiliului director.

Art. 29. - Deciziile Consiliului director, contrare legii, actului constitutiv sau statutului pot fi atacate in justitie, in conditiile prevazute la articolul 25.

Art. 30. - Consiliul director poate imputernici una sau mai multe persoane cu functii executive, inclusiv persoane care nu au calitatea de asociat ori sunt straine de asociatie pentru a exercita urmatoarele atributii:

- a) sa incheie acte juridice in numele si pe seama asociatiei;
- b) sa indeplineasca orice alte atributii prevazute in statut sau stabilite de Adunarea generala.

Art. 31. - (1) Consiliul director se intruneste trimestrial sau ori de cate ori nevoie asociatiei o impun.

(2) Conducerea Consiliului director se face de presedintele, iar in lipsa acestuia, de inlocuitorul sau

(3) Consiliul director delibereaza, in mod valabil, in prezenta a cel putin 2/3 din numarul membrilor sai si adopta hotarari valabile cu o jumatate plus unu din voturi.

Art. 32. - Deliberarile si hotararile Consiliului director se consemneaza in procese-verbale incheiate cu ocazia fiecarei sedinte.

### *Sectiunea a III-a* Controlul financiar

Art. 33. - Controlul financiar al asociatiei este asigurat de un cenzor sau o comisie de cenzori formata din 3 persoane daca sunt mai mult de 100 de membri inregistrati in asociatie, prin alegere de catre Adunarea generala.

Art. 34. - Pentru controlul modului in care este administrat si gestionat patrimoniul Asociatiei „Alunisul Salistea Deal”, Adunarea generala alege un cenzor in persoana dnei Socaciu Emilia, domiciliata in jud. Alba, localitatea Salistea, str. David Prodan, nr. 284, avand CNP 2540118013500 si CI seria AX nr. 005759 eliberat de Politia Cugir la data de 17 martie 1999.

Art. 35. - In realizarea competentei sale, cenzorul/comisia de cenzori:

- a) verifica modul in care este administrat patrimoniul asociatiei;
- b) intocmeste rapoarte si le prezinta Adunarii generale;

- c) poate participa la sedintele Consiliului director, fara drept de vot;
- d) elaboreaza regulamentul propriu, intern, de functionare;
- e) indeplineste orice alte atributii prevazute in statut sau stabilite de Adunarea generala.

Art. 36. - Adunarea generala aproba regulile generale de organizare si functionare a Comisiei de cenzori/cenzorului.

### Capitolul V

#### VENITURILE SI CHELTUIELILE ASOCIATIEI

Art. 37. - Veniturile asociatiei provin din:

- a) cotizatiile membrilor;
- b) dobanzile si dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile in conditii legale;
- c) dividendele societatilor comerciale infiintate de asociatie;
- d) venituri realizate din activitati economice directe;
- e) donatii, sponsorizari sau legate;
- e) resurse obtinute de la bugetul de stat si/sau de la bugetele locale;
- f) surse de finantare externe
- g) alte venituri prevazute de lege.

Art. 38. - (1) Asociatia poate infiinta societati comerciale ale caror dividende, daca nu se reinvestesc in aceste societati, se vor folosi pentru realizarea scopului ei.

(2) Asociatia poate desfasura orice alte activitati economice directe, daca acestea au caracter accesoriu si au legatura stransa cu scopul ei principal.

Art. 39. - (1) Principalele nat-uri de cheltuieli ale asociatiei sunt:

- a) salarii si adaosuri la salarii;
- b) indemnizatii, prime si premii;
- c) procurari de materiale;
- d) chirii, dobanzi, taxe, comisioane bancare;
- e) cazare, masa, transport;
- f) energie electrica, termica si gaze naturale;
- g) procurari de rechizite si imprimate de birou;
- h) alte cheltuieli.

(2) Cheltuielile se efectueaza potrivit prevederilor bugetului de venituri si cheltuieli

si se aproba de persoanele insarcinate de Consiliul director.

(3) Salariile, indemnizatiile si alte drepturi banesti ale personalului se stabilesc in limitele statului de functiuni si ale bugetului de venituri si cheltuieli.

(4) Consiliul director poate dispune plata de premii, gratificatii si altele asemenea din disponibilitatile existente.

Art. 40. - Exercițiul economico-financiar incepe la data de 1 ianuarie si se incheie la data de 31 decembrie ale fiecarui an.

## Capitolul VI DIZOLVAREA SI LICHIDAREA

Art. 41. - Asociatia „Alunisul Salistea Deal” se va dizolva:

I. De drept prin:

- a) implinirea duratei pentru care a fost constituita;
- b) realizarea sau, dupa caz, imposibilitatea realizarii scopului pentru care a fost constituita, daca in termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- c) imposibilitatea constituirii Adunarii Generale sau a constituirii Consiliului director in conformitate cu statutul asociatiei, daca aceasta situatie dureaza mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, Adunarea Generala sau, dupa caz, Consiliul director trebuia constituit;
- d) reducerea numarului de asociati sub limita stabilita de lege, daca acesta nu a fost completat timp de trei luni.

II Prin hotarare judecatoreasca, la cererea oricarei persoane interesate, atunci cand:

- a) scopul sau activitatea asociatiei a devenit ilicita sau contrara ordinii publice;
- b) realizarea scopului este urmarita prin mijloace ilicite sau contrar ordinii publice;
- c) urmareste un alt scop decat cel pentru care s-a constituit;
- d) a devenit insolvabila;
- e) nu mai obtine autorizatiile preafabile necesare, potrivit legii.

III. Prin hotararea Adunarii generale

Art. 42. - (1) In cazul dizolvării asociatiei, lichidatorii se numesc de instanta judecatoreasca sau de Adunarea generala, dupa caz.

(2) Odata cu numirea lichidatorilor, mandatul Consiliului director inceteaza.

(3) Lichidatorii, la intrarea in functie, efectueaza inventarul si incheie bilantul care sa constata situatia exacta a activului si pasivului.

(4) Ei sunt obligati sa primeasca si sa pastreze registrele si orice alte acte ale asociatiei si sa tina un registru cu toate operatiunile lichidarii, in ordinea datei acestora.

(5) Lichidatorii isi indeplinesc mandatul sub controlul cenzorului/comisiei de cenzori.

**Art. 43.** - (1) Lichidatorii au obligatia de a continua operatiunile juridice in curs, sa incaseze creantele, sa plateasca creditorii, iar daca numerarul nu este suficient, sa transforme si restul activului in bani, procedand la vanzarea prin licitatie publica a bunurilor mobile si imobile.

(2) Lichidatorii pot realiza numai acele operatiuni noi care sunt necesare finalizarii celor aflate in curs de derulare.

**Art. 44.** - (1) In cazul dizolvarii asociatiei, bunurile ramase in urma lichidarii nu se pot transmite catre persoane fizice.

(2) Aceste bunuri pot fi transmise catre persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemanator, in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

(3) Daca in termen de 6 luni de la terminarea lichidarii, lichidatorii nu au reusit sa transmita bunurile in conditiile alineatului (2), ele se atribuie de instanta competenta unei persoane juridice cu scop identic sau asemanator.

(4) Data transmiterii bunurilor este cea a intocmirii procesului-verbal de predare-preluare, daca prin acesta nu s-a stabilit o data ulterioara.

**Art. 45.** - Lichidatorii incheie operatiunile si remit celor in drept contul gestiunii numai dupa expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvarii asociatiei.

**Art. 46.** - Dupa terminarea lichidarii, lichidatorii sunt obligati ca in termen de doua luni sa depuna bilantul, registrul jurnal si un memorandum, sa declare operatiunile de lichidare la Registrul asociatiilor si fundatiilor al judecatoriei in a carei circumscriptie teritoriala isi are sediul asociatia si sa indeplineasca toate procedurile de publicare si radiere din acest registru.

**Art. 47.** - Daca in termen de 30 de zile libere de la depunerea bilantului nu se inregistreaza nici o contestatie, bilantul se considera definitiv aprobat, iar lichidatorii, cu autorizarea judecatoriei, vor permite celor in drept bunurile si sumele ramase de la lichidare, impreuna cu toate registrele si actele asociatiei si ale lichidarii, dupa aceasta fiind considerati descarcati.

**Art. 48.** - (1) Asociatia inceteaza a avea fiinta la data radierii din Registrul asociatiilor si fundatiilor.

(2) Radierea se face in baza actului constatator eliberat lichidatorilor, prin care se atesta descarcarea acestora de obligatiile asumate.

## Capitolul VII

### DISPOZITII FINALE

Art. 49. - Prevederile prezentului statut se completeaza cu dispozitiile legii. Asociatia Alunisul Salistea Deal, va continua activitatile demarate prin proiectul Roma Basketry – Promovarea unor meserii traditionale, al carui scop a fost sprijinirea participarii active a membrilor comunitatii de romi din Salistea Deal – judetul Alba in activitati generatoare de venituri, prin valorificarea unei meserii traditionale si a resurselor naturale din zona.

Redactat si editat in 5 exemplare, la Salistea, jud. Alba si semnat de catre Lingurar Gheorghe, Presedintele Consiliului Director, si imputernicit de catre membrii fondatori in baza Procesului Verbal autentificat sub numarul 3095/25.08.2005 si a Actului Constitutiv autentificat sub numarul 3096/25.08.2005 .

Semnatura



CONFORM CU  
ORIGINALUL

289

ROMÂNIA  
BIROU NOTARIAL „ȘULEA „  
Alba Iulia, str. Iuliu Maniu, nr.20, jud. Alba  
Tel:0258-813898; Fax:0258-813484  
Nr. RODCP:1545  
Nr. inreg \_\_\_\_\_/2005

ÎNCHEIERE DE AUTENTIFICARE Nr. \_\_\_\_\_/2005  
anul 2005 luna septembrie ziua \_\_\_\_\_

În fața mea **NOTAR PUBLIC  
ȘULEA RADU MİRCEA** la sediul biroului, s-a prezentat:

1. LINGURAR GHEORGHE domiciliat în com. Sălișteea, sat Sălișteea-Deal, jud. Alba, identificat prin pașaport seria/nr. 05342325/2001 eliberat de Poliția Alba, CNP 1600531013529, în nume propriu și ca împuternicit a membrilor fondatori în baza Procesului Verbal aut. nr. 3095/2005 și a Actului Constitutiv aut. nr. 3096/2005, în calitate de asociat-membru fondator

care după citirea conținutului prezentului înscris, a consimțit la autentificarea acestuia și a semnat toate exemplarele.

În temeiul art.8 lit.b din Legea nr. 36/1995

**SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS:**

S-a perceput taxă timbru în sumă de \_\_\_\_\_ lei, achit. cu B.F. nr. \_\_\_\_\_/2005 la Biroul Notarial.

S-a perceput onorar în sumă de \_\_\_\_\_ lei, TVA \_\_\_\_\_ lei, achitat cu B.F. nr. \_\_\_\_\_/2005

S-a aplicat timbru judiciar în valoare de \_\_\_\_\_ lei.

NOTAR PUBLIC  
ȘULEA RADU MİRCEA

# CERTIFICAT

DE INSCRIERE A PERSOANEI JURIDICE FARA SCOP  
PATRIMONIAL

NR. 791/P/11.06.2012

1.DENUMIREA: ASOCIAȚIA CULTURALĂ "PLĂIȘORUL" SĂLIȘTEA  
JUDEȚUL ALBA

MODIFICARE:

JUDECATOR,



2.SEDIUL : com. Săliștea, sat Săliștea, str. Joseni, nr.65, jud. Alba.

MODIFICARE:

JUDECATOR,



3. DURATA DE FUNCTIONARE : Nedeterminată

MODIFICARE:

JUDECATOR,



4. NUMĂRUL SI DATA INSCRIERII IN REGISTRUL SPECIAL  
23/30.05.2012

SEMNAȚURA SI STAMPILA



CONFORM CU ORIGINALUL

291



ROMÂNIA  
MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE  
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ  
CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ

Seria A Nr. 0008237

Denunțare/Nume și prenume:  
ASOCIAȚIA CULTURALĂ "PLĂISOARE" SĂLIȘTEA

Denumire fiscală: JUD. ALBA, SAT SĂLIȘTEA COM. SĂLIȘTEA,  
STR. JOSEFI Nr.65

Emitent

Cedul de înregistrare fiscală (C.I.F.):

30352192

00000000000000000000000521877958

Data atribuirii (C.I.F.):

19.06.2012

A

Data eliberării:

19.06.2012

Cod M.F.P. T4. 07. 20. 99/2

Se utilizează începând cu 01.01.2007

# CERTIFICAT

DE INSCRIERE A PERSOANEI JURIDICE FARA SCOP  
PATRIMONIAL

NR. 508/P/11.04.2012

1.DENUMIREA: ASOCIAȚIA CRESCĂTORILOR DE TAURINE  
"DREJMĂREANA"

MODIFICARE: ASOCIAȚIA CRESCĂTORILOR DE ANIMALE  
"DREJMĂREANA"

JUDECATOR,

STAMPILA

2.SEDIUL : Săliștea, str. Drejman, nr. 431, jud. Alba.

MODIFICARE: Săliștea, str. Joseni, nr.22, jud. Alba

JUDECATOR,

STAMPILA

3. DURATA DE FUNCTIONARE : Nedeterminată

MODIFICARE:

JUDECATOR,

STAMPILA

4. NUMĂRUL SI DATA INSCRIERII IN REGISTRUL SPECIAL

27/ 20.05.2002

SEMNATURA SI STAMPILA

*Paiz*





ROMÂNIA  
MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE  
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ  
CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ

CONFORM CU  
ORIGINALUL

293

Seria A Nr. 0008140

Denumire Nume și prenume:  
ASOCIAȚIA CRESCĂTORILOR DE ANIMALE DREJMĂREANA

Domiciliul fiscal: JUD. ALBA, SAT SĂLIȘTEA COM. SĂLIȘTEA,  
STR. JOSINI, Nr.22

Emitent

Codul de înregistrare fiscală (C.I.F.): 14651025

000000000000000000000000455225454

Data atribuirii (C.I.F.): 23.05.2002

A

Data eliberării: 18.04.2012

Cod M.F.P. 14.13.20.99/2

Se utilizează începând cu 01.01.2007

Modelul este în conformitate cu legislația în vigoare

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ALBA IULIA – JUDEȚUL ALBA

# CERTIFICAT

DE ÎNSCRIERE A PERSOANEI JURIDICE FĂRĂ SCOP PATRIMONIAL

NR. 3/20.01.2003

1. DENUMIREA: ASOCIAȚIA DE TURISM MONTAN "CHEILE CIBULUI"  
MODIFICARE:

JUDECĂTOR,



2. SEDIUL: COM ALMAȘU MARE, SAT CIB, STR. ROFESTI, NR. 12 A, JUD. ALBA

MODIFICARE: COMUNA ALMAȘU MARE, SAT CIB, NR. 62, JUDEȚUL ALBA (data înscrierii modificării – 19.12.2013)

JUDECĂTOR,



3. DURATA DE FUNCȚIONARE: NEDETERMINATĂ  
MODIFICARE:

JUDECĂTOR,



4. NUMĂRUL ȘI DATA ÎNSCRIERII ÎN REGISTRUL SPECIAL AL ASOCIAȚILOR ȘI FUNDAȚILOR – 3/20.01.2013

JUDECĂTOR  
PLEȘA DIANA ELISABETH





**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE**  
**CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ**

**MFP**

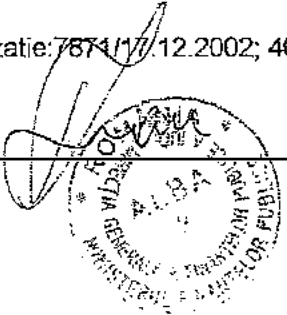
295

CONFORM CU  
ORIGINALUL

ASOCIATIA DE TURISM MONTAN CHEILE CIBULUI

Sat Cib - Com. Almașu Mare cod postal: 2535  
nr. 124

Autorizatie: 7874/17/12.2002; 40-7/6038



Emitent  
Director (general)

Codul de înregistrare fiscală (C.I.F.): 15337846

Data atribuirii (C.I.F.): 03-04-2003

Plătitor de TVA din data de:

Data emiterii: 04-04-2003

Semnătura

Cod 14.13.20.99

Tipărit la C.N. "Bucurata Națională" S.A.



## STATUTUL

Asociației de Turism Montan

"CHEILE CIBULUI", com. Almașu Mare, sat Cib, Jud .Alba  
România

### CAP.1 DISPOZITII GENERALE

Art.1) Se constituie asociația de turism montan " CHEILE CIBULUI ", com. Almașu Mare, sat Cib, Jud .Alba România , numită prescurtat A.T.M. CHEILE CIBULUI.

Data constituirii : 10 noiembrie. 2001

Art.2) Pot fi membri ai asociației toți cetățeni români care au împlinit vârsta de 18 ani, indiferent de naționalitate, sex, religie sau apartenență politică .

Art.3) Sediul asociației este : com. Almașu Mare, sat Cib, Str. Rofești, nr.124 Jud .Alba ,România și poate fi schimbat în baza hotărârii adunării generale a membrilor, în conformitate cu procedura stabilită de Ordonanța 26/30.01.2000.

Art.4) Asociația de Turism Montan "Cheile Cibului" este persoană juridică de interes privat cu durată nedeterminată; patrimoniul inițial al asociației este de 3.600.000 lei.

Art.5) Asociația este organizată și funcționează pe baza prezentului statut.

### CAP. 2 SCOPURI , OBIECTIVE, MIJLOACE

Art.6) Asociația de Turism Montan "Cheile Cibului" este o organizație de turism montan, neguvernamentală , democratică ,cu caracter umanitar, care are ca scop principal, promovarea și inserarea în rândul populației, în principal a tinerilor, a ideilor și cunoștințelor despre protejarea mediului și luarea tuturor măsurilor necesare pentru dezvoltarea unui turism montan civilizată. Asociația își propune să acționeze prin mijloace practice și educaționale pentru conștientizarea factorilor decizionali: internaționali ,naționali, locali, a populației asupra pericolului distrugerii potențialului turistic ,asupra deteriorării constante a mediului .



Art.7) Asociația își propune următoarele obiective :

- a. Trezirea interesului populației asupra problemelor de mediu
- b. Colaborarea cu alte organizații și persoane private preocupate de aceeași problemă
- c. Motivarea și atragerea populației la acțiuni desfășurate în mijlocul naturii.
- d. Susținerea membrilor în desfășurarea acțiunilor ecologice, de protecție a mediului, de turism montan.
- e. Organizarea bazei materiale, acțiunilor, manifestărilor, formelor de învățământ și informaționale, în domeniile : turism și ecologie.
- f. Organizarea de acțiuni practice de refacere a zonelor degradate.
- g. Să contribuie la dezvoltarea fizică, morală și intelectuală a tinerilor
- h. Valorificarea adevăratelor valori tradiționale și istorice românești
- i. Asociația va încerca să-și atragă sprijinul altor organizații din țară și străinătate pentru acțiunile sale, a administrației locale și județene, a tuturor celor interesați, fie persoane juridice sau fizice.

Art.8) Căile și mijloacele de realizare a scopurilor și obiectivelor propuse :

- a. executarea și marcarea potecilor, renovarea cabanelor și adăposturilor forestiere, realizarea și publicarea de hărți și materiale informative
- b. participarea la concursuri de orientare turistică, alpinism speologie , schi , fotografie.
- c. organizarea de expediții în munți
- d. organizarea de tabere de turism ecologic, de igienizare păduri , văi și zone turistice
- e. organizarea și participarea la simpozioane și sesiuni cu lucrări a căror tematică se referă la turismul montan, educație ecologică și protecția mediului
- f. acțiuni publice
- g. campanii de presă
- h. promovarea și protejarea intereselor proprii a membrilor A.T.M. CHEILE CIBULUI, respectarea personalității , a individualității și a libertății de decizie a acestora.
- i. organizația va oferi informații prin dialog sau mas- media despre toate acțiunile sale.
- j. organizarea de acțiuni de caritate, în scopul strângerii de fonduri pentru persoanele cu situație materială deosebită



k. asociația va întocmi proiecte și programe de atragere de fonduri de la persoane particulare, firme private sau de stat, fundații, asociații, instituții și organizații care manifestă interes față de scopurile organizației și mijloacele de atingere a acestora, din țară și străinătate.

l. crearea unei baze de date cu privire la : obiceiuri, port, legende, mituri, muzică specifice zonei și nu numai, publicarea acestora

m. organizarea de acțiuni de vizitare și conștientizare a importanței obiectivelor ( vestigiilor ) istorice

n. participarea la modernizarea instituțiilor de educație ( grădinițe ,școli ,etc. )

### CAP.3 COMPONENTA

Art.9) Asociația " CHEILE CIBULUI" se compune din :

- a. Membrii fondatori ( vezi anexa 1. )
- b. Membrii simpli
- c. Membri colaboratori

Art.10) Membri asociației, pot fi persoane indiferent de naționalitate, sex, convingeri religioase, cu caracter echilibrat, o bună sănătate mintală, , fără condamnări din cauza unor cauze financiare, materiale și de violență, să manifeste interes față de acțiunile. Membrii, cu excepția membrilor colaboratori își pierd această calitate dacă nu participă la cel puțin 1/3 din acțiunile desfășurate de organizație pe an.

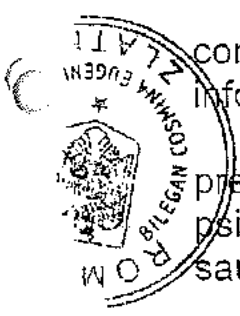
Art.11) Membrii asociației beneficiază, la acțiunile la care contribuie, de toate mijloacele financiare, echipament, dotări, informații și materiale informative de care dispune organizația.

Art.12) Membrii asociației sunt obligați să respecte întocmai prezentul statut și să mobilizeze întreaga lor capacitate fizică și psihică la reușita acțiunilor asociației atunci când participă direct sau indirect la ele.

Art.13) Orice abatere de la prezentul statut atrage după sine excluderea din asociație.

Art.14) Statutul de membru al asociației " CHEILE CIBULUI " se obține după aprobarea de către Consiliul de Conducere a cererii solicitantului de înscriere în club.

Art.15) Retragerea din club se face printr-o cerere de retragere care trebuie aprobată de doi dintre membrii Consiliului de Conducere.



Art.16.) Dizolvarea asociației " CHEILE CIBULUI se face la propunerea Consiliului de Conducere, în fața Adunării Generale a Membrilor la care trebuie să fie prezenți cel puțin 2/3 din membrii. Propunerea se supune la vot și dizolvarea este valabilă prin majoritatea simplă a tuturor membrilor clubului. În caz de dizolvare, Consiliul de Conducere desemnează pe unul sau mai mulți membrii însărcinați cu lichidarea bunurilor și fondurilor asociației. Activul net se atribuie în acest caz Asociației de Turism și Ecologie " TRASCĂU CORP " din Zlatna, Jud. Alba. În timpul dizolvării normele statutare rămân în vigoare.

După dizolvare, documentele organizației se păstrează cel puțin zece ani la unul dintre membrii Consiliului de conducere după care pot fi distruse.

#### CAP.4 ADUNAREA GENERALĂ A MEMBRILOR

Art.17) Adunarea Generală a Membrilor cuprinde : membrii fondatori, membrii simpli și membrii colaboratori, iar la A.G.M pot participa și diverși invitați cu statut de colaboratori.

Art.18) A.G.M. se întrunește trimestrial. Ea poate fi convocată și în ședințe extraordinare prin decizia Consiliului de Conducere, sau la solicitarea a 1/3 din membrii. Ordinea de zi este propusă de Consiliul de Conducere iar prezidiul este ales de A.G.M. Consiliul de Conducere va informa despre situația financiară și toate activitățile asociației desfășurate în perioada trecută de la ultima AG.M., dezbate și votează asupra orientărilor asociației și asupra altor puncte din ordinea de zi. A.G.M. numește cenzorul asociației și supune la vot proiectul programului de activități și bugetul pentru trimestrul următor.

Art.19) Prezența membrilor la A.G.M. este obligatorie cu excepția când un membru are o motivație obiectivă de a absenta. În această situație, membrul de organizație absent poate delega în scris pe un alt membru cu drept de vot. A.G.M. deliberază valid în prezența a 1/3 din numărul membrilor și hotărăște cu majoritate simplă.

A.G.M. alege Consiliul de Conducere, modifică și completează statutul și orice alte probleme importante ale organizației.

În orice dispută de votare președintele are rol de moderator.

## CAP. 5 CONSILIUL DE CONDUCERE

Art.20) A.T.M. " CHEILE CIBULUI " este coordonată de un Consiliu de Conducere format din 5 ( cinci ) membrii : un președinte, un vicepreședinte, un trezorier și doi membrii.

Asociația are un cenzor numit de A.G.M. , care asigură controlul intern al asociației, prin:

- verifică modul în care este gestionat patrimoniul asociației
- întocmește rapoarte și le prezintă adunării generale
- poate participa la ședințele consiliului de conducere fără drept de vot

Mandatul cenzorului este de 2 ani.

Art.21) Consiliul de Conducere se întrunește cel puțin odată pe trimestru și ori de câte ori este convocat de președinte sau o treime din membrii săi. Hotărârile se validează cu un număr de minim 3 voturi.

Art.22 )Consiliul de Conducere organizează și urmărește desfășurarea activității curente a asociației între două A.G.M.

Art.23) Asociația " CHEILE CIBULUI" este reprezentată în alte organisme, în justiție și civil de către președinte , vicepreședinte, sau alți membrii ai clubului cu delegație specială.

Art.24)Consiliul de Conducere încheie acte juridice în numele și pe seama asociației.

Art. 25) Activitatea asociației este de tip non - profit.

## CAP.6 MIJLOACE FINANCIARE

Art.26) Sursele de finanțare a A.T.M. " CHEILE CIBULUI" sunt compuse din :

- a. subvenții și donații, moșteniri
- b. venituri din diferite servicii prestate
- c. cotizații ale membrilor
- d. dobânzi ale sumelor depuse, dividende
- e. venituri din sponsorizări
- f. venituri din proiecte realizate de membrii organizației
- g. resurse obținute de la bugetul de stat și /sau de la bugetele locale
- h. alte surse legale.

Art.27 ) Activitate financiară este controlată de către un cenzor. Activitatea economică și contabilă curentă și statistică va fi efectuată de către președinte și trezorerierul organizației.

Art.28) Asociația poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute de asociație din activitățile acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale, se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului asociației.

### CAP.7 DISPOZIȚII FINALE

Art. 29) Prezentul statut a intrat în vigoare începând cu data de 10.NOIEMBRIE 2001.

Asociația va avea insignă, ecuson,ștampilă.

Art.30) Consiliul de Conducere poate delega din membrii asociației pentru reprezentare în raport cu instituțiile statului și organisme internaționale.

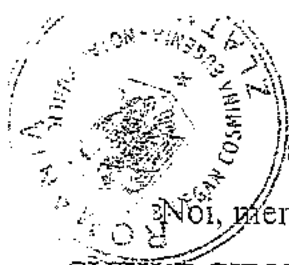
Art.31) Asociația " CHEILE CIBULUI" poate să aibă, și /sau în colaborare cu alte organizații interesate, inițiativă legislativă.

Art.32 ) Prezentul statut conține norme elaborate cu respectarea legislației în vigoare, și a fost redactat azi.10 NOIEMBRIE 2001, în patru exemplare în limba română și este aprobat și semnat de membrii fondatori , după cum se vede în anexa 1.

SEMNĂTURA,  
În fața Notarului Public , împuternicit :

ENC. Sabir

Ably



## ACT CONSTITUTIV

CONFORM CU  
ORIGINALUL

302  
*[Signature]*

al Asociației de Turism Montan” CHEILE CIBULUI”  
Noi, membrii fondatori ( vezi anexa 1) ai Asociației de Turism Montan ”  
CHEILE CIBULUI” conform Ordonanței 26/2000 cu privire la asociații și fundații  
am hotărât în unanimitate constituirea acestei asociații, astfel :

- Asociația “CHEILE CIBULUI , are ca scop principal: promovarea și inserarea în rândul populației, în principal a tinerilor, a ideilor și cunoștințelor despre protejarea mediului și luarea tuturor măsurilor necesare pentru dezvoltarea unui turism montan civilizată, iar obiectivele pe care și le propune pentru realizarea acestui scop sunt prevăzute în Statutul asociației .
- Asociația de turism montan “CHEILE CIBULUI” numită prescurtat A.T.M.  
“CHEILE CIBULUI” este persoană juridică cu durată nedeterminată.
- Sediul asociației este Com. Almașu Mare, Sat Cib, Str. Rofești, Nr.124, Jud. Alba
- Patrimoniul inițial al asociației este de 3.600.000 lei
- Consiliul de Conducere are următoarea componență:

Președinte	Onc Sabin
Vicepreședinte	Costea Monica
Membru	Oancea Petronela
Membru	Crainic Petru
Trezorier	Zaharie Aron

- Cenzor al asociației este d-na : Cristea Florina

- Aprobarea statutului .
- Până la obținerea codului fiscal A.T.M. “CHEILE CIBULUI” va lucra fără ștampilă .
- Membrii fondatori împuternicesc pentru desfășurarea procedurii de dobândire a personalității juridice pe d-nul Onc Sabin, domiciliat în satul Cib, comuna Almașu Mare, Str. Rofești Nr124, Jud. Alba, legitimat cu B.I. seria DB nr. 397797 eliberat de Pol. Oraș. Zlatna la data de 22.09.1997.

Prezentului proces verbal îi este anexat tabelul cu semnăturile membrilor fondatori.

Cib , 10.11.2001

Semnătura :

*[Signature]*

Asociația de Turism Montan "Chelle Cibulei"

Sita, Juc Alba, comuna Almașu Mare, sat Cib, str. Rofești, nr. 124

Tabla: nominală  
pe membrii fondatori

Nr. crt.	Numele și prenumele	Data nașterii	Seria și nr. B.I., C.I.	Domiciliul	Semnătura
1.	Onc Sabin	20.09.1953	D.B.397797	Cib, str. Rofești, 124	<i>[Signature]</i>
2.	Zaharie Aron	19.01.1972	G.V.436038	Cib, Susănară, 104	<i>[Signature]</i>
3.	Beca Petru-Valentin	15.01.1992	G.T.672919	Cib, Perșescă, 111	<i>[Signature]</i>
4.	Beca Petru	25.08.1971	B.R.183398	Cib, Rofești, 122	<i>[Signature]</i>
5.	Coțea Monica	14.04.1980	G.N.706774	Cib, Principala, 152	<i>[Signature]</i>
6.	David Ștefan-Daniel	21.12.1977	G.A.240564	Cib, Rofești, 52	<i>[Signature]</i>
7.	Nistor Elena-Angela	17.02.1977	D.V.251498	Cib, Principala, 103	<i>[Signature]</i>
8.	Nistor Petronela-Ana	25.10.1981	G.T.662691	Cib, Principala, 148	<i>[Signature]</i>
9.	Perța Petru	06.06.1974	D.E.702320	Cib, Perșescă, 3	<i>[Signature]</i>
10.	Hang Cornel	18.10.1973	G.V.610748	Cib, Susănară, 86	<i>[Signature]</i>
11.	Stanciu Marin	26.08.1970	G.B.160017	Cib, Perșescă, 109	<i>[Signature]</i>
12.	Oancea Petru-Claudiu	13.06.1983	G.V.610899	Cib, Susănară, 105	<i>[Signature]</i>
13.	Perța Cornel	15.12.1978	G.B.160018	Cib, Perșescă, 3	<i>[Signature]</i>
14.	Iepas Cornel-Vasile	24.07.1975	A.X.005041	Cib, Principala, 107	<i>[Signature]</i>
15.	Beca Alin-Florin	30.09.1974	D.H.530188	Almașu Mare, 180A	<i>[Signature]</i>
16.	Beca Silvia-Natalia	28.02.1977	D.V.251493	Almașu Mare, 180A	<i>[Signature]</i>
17.	Olea Simona-Cristina	28.10.1981	G.T.662694	Cib, Susănară, 150	<i>[Signature]</i>
18.	Crainic Petru	15.05.1958	B.E.144815	Cib, Principala, 10	<i>[Signature]</i>
19.	Beca Iuliu	18.01.1990	G.N.706820	Nădăștie, 111	<i>[Signature]</i>
20.	Cristea Florina-P-va	11.08.1983	G.V.610895	Cib, Principala, 142	<i>[Signature]</i>
21.	Oancea Petronela	13.08.1983	H.C.134868	Cib, Susănară, 105	<i>[Signature]</i>
22.	Avlad Nicolae	25.11.1976	A.X.031062	Cib, Principala, 98	<i>[Signature]</i>
23.	Olea Titus	26.10.1973	A.X.028651	Alba Iulia, bl.A5, Ap.3, Amberg	<i>[Signature]</i>



CONFORM CU  
ORIGINALUL

304

ROMANIA  
BIROUL NOTARULUI PUBLIC  
BULEGAN COSMINA-EUGENIA  
Zlatna, str. Tudor Vladimirescu, Complex 1, et. 1, judetul Alba

ÎNCHEIERE DE AUTENTIFICARE ÎNSCRISĂ

Anul 2002, Luna Februarie, Ziua 14

În fata mea, BULEGAN COSMINA-EUGENIA, notar public în circumscripția Judecătorei Alba Iulia, s-a prezentat la sediul acestui birou:

1. - ONC SABIN, legitimat cu BI seria D.B. nr.397/97/1987 eliberat de Politia Zlatna, domiciliat în comuna Almasu Marc, sat Cib, nr.124, judetul Alba, împuternicit (conform împuternicirii nr.1/2002) al A.T.M. Cheile Cibului, comuna Almasu Marc, sat Cib, str. Rofesti, nr.124, judetul Alba, care după citirea prezentului act (reprezentând act constitutiv, care are ca anexă tabelul nominal cu membrii fondatori), având o pagină în cuprinsul unei file, a consimțit la autentificarea lui, semnând cele cinci exemplare în fata mea.

În temeiul art.8 lit.b din Legea nr.36/1995.

SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS.

S-a achitat taxa de timbru de 20.000 lei cu chitanța nr.67 din 14 februarie 2002 eliberată de Biroul notarial. S-a perceput onorariul de 630.000 lei cu chitanța nr.76 din 14 februarie 2002. S-a aplicat timbru judiciar în valoare de 1500 lei, pe primul exemplar al actului.

NOTAR PUBLIC  
BULEGAN COSMINA-EUGENIA





ROMANIA  
 JUDECATORIA ALBA IULIA  
 JUDECIUL ALBA  
 DOSAR NR. 7871/2002

I N C H E I E R E

Sedința Generală de Consiliu din 17.12.2002

Președinte - MURILAN CLAUDIA - Judecator  
 Grefier - DUMITRU SIMONA

Pe rol fiind soluționată cererea formulată de  
 petentul One Sabina pentru încetarea Acțiunii de Jurisdicție Muncă  
 "Chesie Cibului".

La apelul nominal făcut în ședință au s-a prezentat  
 petentul.

~~Prezenta cauze independentă față de cauza petentului~~

S-a făcut referatul cauzei, după care: instanța  
 apreciază că sunt îndeplinite condițiile prevăzute de art.6 și urm.  
 din OG nr.26/2000, reține cauza spre soluționare.

L O G I C A T O R I A

Acuză cererii de răz:

Prin cererea înregistrată la această instanță sub  
 nr. 7871/19.12.2002, petentul One Sabina, în baza importanței  
 date prin actul constitutiv de către Asociația de Jurisdicție Muncă  
 "Chesie Cibului", conform art.6 alin.2 lit.h din OG nr.26/2000  
 a solicitat încetarea acestei acțiuni în Registrul asociațiilor  
 și fundațiilor.

Cererea a fost legal înregistrată cu 150.000 lei taxa  
 de timbru și 5.000 lei timbru judiciar.

La cererea sa fost emisă, actul constitutiv și  
 statutul asociației autoproclamate de notar public Bilgean Cosmina  
 Eugenia prin încheierea nr. 61, respectiv nr.62/14.02.2002.

ÎNCHEIERE

Ședința Camerei de Consiliu din 14 Octombrie 2013

Instanța constituită din:

Președinte: PLEȘA DIANA ELISABETH  
Grefier SUHOVERSCHI OTILIA CLAUDIA

Pe rol se află judecarea cauzei civile privind pe petenta ASOCIAȚIA DE TURISM MONTAN „CHEILE CIBULUI”, având ca obiect modificări constitutive persoane juridice.

La apelul nominal făcut în ședința Camerei de Consiliu se constată lipsa reprezentantului petentei.

Procedura de citare este legal îndeplinită.

S-a făcut referatul cauzei de către grefier, după care:

Se constată că a fost atașat dosarul Judecătoriei Alba Iulia nr. 7871/2002.

INSTANȚA

Având în vedere că, la acest termen, nici una dintre părți nu s-a prezentat la apelul nominal făcut în ședința Camerei de Consiliu și nici nu a solicitat, în scris, judecarea cauzei în lipsă, urmează a suspenda judecata pricinii în baza art. 411 alin. 1 pct. 2 NCPC.

PENTRU ACESTE MOTIVE,  
ÎN NUMELE LEGII  
DISPUNE

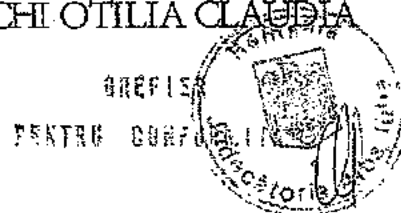
În baza art. art. 411 alin. 1 pct. 2 NCPC suspendă judecarea cererii formulate de petenta Asociația de Turism Montan „Cheile Cibului”, având ca obiect modificări constitutive persoane juridice.

Cu drept de recurs pe toată durata suspendării.

Pronunțată în ședința publică de la 14 Octombrie 2013.

Președinte,  
PLEȘA DIANA ELISABETH

Grefier,  
SUHOVERSCHI OTILIA CLAUDIA



# CERTIFICAT

DE INSCRIERE A PERSOANEI JURIDICE FARA SCOP  
PATRIMONIAL

NR. 1318/12/A/01.10.2009

1.DENUMIREA: ASOCIAȚIA PENTRU INTEGRAREA ROMILOR ȘIBOT

MODIFICARE:

JUDECATOR

STAMPILA

2.SEDIUL : Șibot, str. Principală, nr. 153, județul Alba

MODIFICARE :

JUDECATOR

STAMPILA

3. DURATA DE FUNCTIONARE : nedeterminată  
MODIFICARE

JUDECATOR

STAMPILA

4. NUMĂRUL SI DATA INSCRIERII IN REGISTRUL SPECIAL  
30/01.09.2009

SEMNATURA SI STAMPILA





ROMÂNIA  
MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE  
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ  
CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ

Seria A Nr. 0006582

Denumire/Nume și prenume:

ASOCIAȚIA PENTRU INTEGRAREA ROMILOR ȘIBOT

Domiciliul fiscal: JUD. ALBA, SAT. ȘIBOT COM. ȘIBOT,  
STR. PRINCIPALĂ, Nr.153

Emitent

Codul de înregistrare fiscală (C.I.F.):

26178908

00000000000000000000873357943

Data atribuirii (C.I.F.): 03.11.2009

A

Data eliberării: 04.11.2009

**ACTUL CONSTITUTIV AL ASOCIATIEI PENTRU INTEGRAREA ROMILOR SIBOT**



**ART. 1. – Identificarea asociațiilor**

Prezența asociației a fost constituită prin acordul de asociere și a scopului propus de asociații identificați și semnatari ai tabelului anexat, care face parte integrată din statut.

**ART. 2. – Scopul asociației**

„ASOCIATIA PENTRU INTEGRAREA ROMILOR SIBOT” este o Asociație de asistență socială și filantropie, fără bariere confesionale, non-guvernamentală, non-profit, cu beneficiu public și apolitică.

**Scopul** Asociației este ajutorarea celor care se confruntă cu probleme sociale, indiferent de naționalitate sau religie și promovarea principiilor de viață etice, morale, sociale și culturale și protecției mediului și a vieții în toate formele ei de manifestare; organizarea de acțiuni sociale, în vederea dezvoltării societății civile, pe linie educațională; formare profesională; promovarea democrației și în domeniul protecției sociale.

Asociația își desfășoară activitatea în conformitate cu dispozițiile Ordonanței nr. 37 din 30 ianuarie 2003, a actului de constituire, a statutului, a regulamentului intern și a altor dispoziții legale în vigoare .

**ART. 3. – Denumirea asociației**

Denumirea completă a asociației este „ASOCIATIA PENTRU INTEGRAREA ROMILOR SIBOT”.

**ART. 4. – Sediul asociației**

Asociația are sediul în Șibot, str. Principală nr. 153, într-un spațiu care i-a fost pus la dispoziție de către proprietarul imobilului. Proprietarul poate retrage dreptul de folosire a spațiului de mai sus .

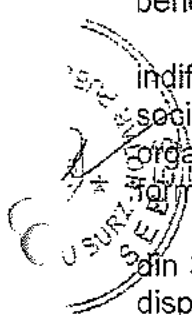
**ART. 5. – Durata asociației**

Asociația se constituie pe o perioadă de timp nedeterminată, iar existența și funcționarea acesteia începe o dată cu înregistrarea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

**ART. 6. – Patrimoniul asociației**

➤ Patrimoniul asociației are caracter indivizibil și este alcătuit din :

- a. Taxe de înscriere ale membrilor fondatori ;
- b. Mijloacele fixe și circulante pot fi obținute prin :
  - donații de bunuri și proprietăți ale persoanelor fizice și juridice din țară și străinătate
  - contribuții și cotizații lunare
  - colectări și revalorificări
  - autodontare și autoutilare
- c. Asociația urmărește realizarea unei infrastructuri proprii compusă din :
  - sediu, format din spații de lucru și depozitare
  - mobilier și echipament
  - mijloace de deplasare și transport
  - mijloace de comunicare
- d. Mijloace fixe și circulante obținute prin activități fără caracter economic (cotizații, donații și alte contribuții bănești, dobânzi și subvenții, vânzări necomerciale, etc.) și prin activitățile economice proprii
  - Patrimoniul inițial al Asociației este de 600.000 lei împărțit între membrii fondatori.
  - În vederea realizării obiectivelor propuse, Asociația va utiliza și fondurile bănești dobândite prin donații în numerar, precum și, după caz, prin transformarea în numerar a bunurilor în natură primite cu titlu de donație din țară sau străinătate. În acest scop va înființa Centre de vânzare a unei anumite părți din bunurile respective
  - Pentru finanțarea acțiunilor propuse, cât și pentru dezvoltarea bazei tehnico-materiale, asociația desfășoară activități economice proprii, având ca obiect:



- servicii de educație și învățământ, organizarea de tabere, spectacole, concursuri și expoziții
- traducere, dactilografiere, tehnoredactare, topografiere, broșuri, cărți, reviste necesare studiului sau comercializării
- operațiuni de import-export, reprezentare și intermediere
- desfacerea produselor obținute din producție proprie, sau de la terți
- prestări servicii de orice fel, în funcție de solicitările care vor surveni
- transport intern și internațional
- înregistrări și multiplicări de benzi, casete audio și video
- organizarea de Expoziții itinerante, cu produsele proprii sau de la terți

CONFIRM CU  
ORIGINALA


3/10  


În acest scop, asociația va înființa, în baza legislației în vigoare, unități economice sau comerciale, în funcție de necesitățile generate de dezvoltarea ei ulterioară.

- **Asociația pentru Integrarea Romilor Șibot** este abilitată să solicite, să accepte și să primească fonduri și bunuri de la orice persoane fizică sau juridică, care pot fi: fonduri pentru realizarea diferitelor programe și proiecte, de la diferite organizații, instituții sau alți finanțatori interni sau externi.
- Veniturile centrale ale asociației provin din :
  - a) cotizațiile membrilor în cuantumul și condițiile prevăzute de Consiliul Director și aprobate de Adunarea Generală ;
  - b) donații interne și externe ;
  - c) sponsorizări ;
  - d) finanțări provenite din realizarea unor proiecte ;
  - e) cotă parte de 7-10% din realizarea oricărui proiect la nivel central, al filialelor sau al punctelor de lucru din teritoriu ;
  - f) venituri din activități economice directe ;
  - g) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale ;
  - h) dividendele societăților comerciale înființate de asociație ;
  - i) resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale
- Veniturile filialelor sau ale centrelor de lucru teritoriale ale asociației provin din :
  - a) o cotă parte din cotizațiile membrilor în cuantumul și condițiile prevăzute de Consiliul Director și aprobate de Adunarea Generală ;
  - b) donații interne și externe ;
  - c) sponsorizări ;
  - d) finanțări provenite din realizarea unor proiecte ;
  - e) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale ;
  - f) resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale ;
- Cheltuielile se efectuează prin :
  - a) organizarea de activități și acțiuni prevăzute în programul asociației;
  - b) plata onorariilor/salariilor coordonatorilor și ale membrilor implicați în derularea proiectelor și programelor la care s-au angajat și a membrilor Consiliului Director;
  - c) acordarea de premii, onorarii sau recompense persoanelor care sunt foarte active, propuse de Consiliului Director ;
  - d) comunicații (poștă, telefon, fax, etc.) ;
  - e) decontarea, în limita posibilităților, a cheltuielilor legate de deplasarea, diurna, masa, cazarea membrilor Consiliului Director și ai Adunării Generale cu ocazia deplasărilor pentru întâlniri statutare;
  - f) cheltuieli de protocol ;
  - g) dotarea cu mijloacele materiale necesare pentru realizarea scopului asociației .
- Fondurile centrale vor fi gestionate de către Consiliul Director sub supravegherea și verificarea cenzorului. Fondurile pentru programe, care trec prin contul central al asociației, sunt înregistrate de către contabilul asociației dar vor fi administrate de către coordonatorii de programe, ei fiind responsabili în fața legii de corectitudinea gestionării fondurilor și a întocmirii rapoartelor financiare.



- > În caz de dizolvare bunurile și fondurile Asociației intră în patrimoniul unei alte asociații/fundații cu scop identic sau asemănător care va fi selectată de Adunarea Generală.

311  
  
**CONFIRMĂRI  
ORIGINALUL**

**ART. 7. – Organele de conducere, administrare și control ale asociației**

(1) Organul de conducere și administrare al asociației este Consiliul Director al acesteia, așa cum este definit și prevăzut în statut și este alcătuit din următoarele persoane :

Nr. Crt.	Numele si prenumele	Adresa	Act de identitate Seria si numărul	Funcția
1.	Mihaiu Ștefan	Șibot, str. Șurianu nr. 91	BC 305555	Președinte
2.	Coca Iacob Gheorghe	Șibot, str. Șurianu nr. 93	AX 030572	Vicepreședinte
3.	Mitiu Loredana	Șibot, str. Șurianu nr. 97	AX 246120	Secretar
4.	Mitiu Maria	Șibot, str. Șurianu nr. 97	AX 094557	Trezorier
5.	Hoca Gheorghe	Șibot, str. Șurianu nr. 93A	AX 280696	Membru

**ART. 8. – Persoana împuternicită să desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice este: Pienar Cosmin Gabriel**

Președinte AIRS  
Mihaiu Ștefan



Persoana împuternicită  
Pienar Cosmin Gabriel



## STATUTUL „ASOCIAȚIEI PENTRU INTEGRAREA ROMILOR ȘIBOT”

CONFORM CU ORIGINALUL
--------------------------

## CAPITOLUL 1 - DISPOZIȚII GENERALE

ART. 1 Se constituie potrivit prezentului Statut „Asociația pentru Integrarea Romilor Șibot”.

ART. 2 Asociația se constituie în baza O.G.26/30 ianuarie 2000 și este persoană juridică română de drept privat.

ART. 3 „Asociația pentru Integrarea Romilor Șibot ” este o Asociație de asistență socială și filantropie, fără bariere confesionale, non-guvernamentală, non-profit, cu beneficiu public și apolitică. Conform actului de constituire, asociația urmărește organizarea de acțiuni sociale, în vederea dezvoltării societății civile, pe linie educațională, formare profesională, promovarea democrației și în domeniul protecției sociale, protecției mediului și a vieții (în toate formele ei de manifestare) și își desfășoară activitatea în conformitate cu dispozițiile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.26 din 31 ianuarie 2000, a actului de constituire, a statutului, a regulamentului intern și a altor dispoziții legale în vigoare.

ART. 4 Asociația se constituie pe o perioadă de timp nedeterminată și are sediul în Șibot, str. Principală nr. 153, într-un spațiu care i-a fost pus la dispoziție de către proprietarul imobilului. Proprietarul poate retrage dreptul de folosire a spațiului de mai sus .

ART. 5 Asociația poate stabili legături de colaborare cu organizații similare sau poate intra în uniuni sau federații, cu alte instituții și persoane juridice sau fizice din țară și străinătate, pentru îndeplinirea scopului propus.

ART. 6 Motivațiile înființării acestei asociații pot fi grupate astfel:

- a. de natură socială
  - susținerea copiilor și tinerilor dotați și supradotați dar fără posibilități financiare
  - oferirea posibilității colaborării studenților de la facultățile de profil
  - realizarea unor studii și anchete necesare organelor administrative locale
- b. de natură culturală
  - selectarea și promovarea valorii
  - educarea unor aptitudini înalte
  - pregătirea pentru competiție
  - reînvierea unor tradiții și obiceiuri
  - instruirea multiplă
  - asigurarea accesului la informație

CAPITOLUL II – SCOPUL, OBIECTIVELE ȘI MIJLOACELE ASOCIAȚIEI

ART.7 Scopul asociației este ajutorarea celor care se confruntă cu probleme sociale, indiferent de naționalitate sau religie și promovarea principiilor de viață etice, morale, sociale și culturale și protecției mediului și a vieții în toate formele ei de manifestare.

ART.8 Obiectivele asociației sunt :

- a) ajutorarea oamenilor săraci, a bolnavilor și a bătrânilor, foștilor condamnați, tinerilor care au părăsit instituțiile de ocrotire, femeilor care se reîntorc pe piața muncii, șomerilor cu vârsta peste 45 de ani, părinților unici, tinerilor care au abandonat școala fără a obține o calificare de bază - în mod special a persoanelor de etnie romă;
- b) ocrotirea, educarea și reintegrarea socială și familială a copiilor orfani sau abandonați ;



- c) pregătirea tinerilor pentru începerea vieții de familie, sprijinirea tinerilor dotați intelectual sau artistic, dar fără posibilități financiare ;
- d) promovarea principiilor care stau la baza familiei, prevenirea și aplanarea conflictelor familiale ;
- e) promovarea principiilor de acceptare interetnică și interculturală ;
- f) încheierea de parteneriate cu ONG-uri și autorități locale în vederea implementării unor proiecte sociale, culturale și educaționale ;
- g) reintegrarea socială și sprijinirea persoanelor și familiilor de etnie romă ;
- h) ajutorarea persoanelor cu handicap și reintegrarea lor socială ;
- i) sprijinirea categoriilor sociale defavorizate prin prestații sociale care să le egalizeze șansele de dezvoltare și de afirmare.
- j) asigurarea unor burse în specializarea membrilor Asociației în țară și străinătate;
- k) acțiuni de protejare a florei și faunei montane ;
- l) organizarea de acțiuni care au ca obiectiv atragerea tineretului în practicarea turismului ;
- m) oferirea posibilității colaborării studenților de la facultățile de profil și a voluntarilor ;
- n) campanii de promovare a sănătății și igienei direcționate către comunitatea de romi în care vor fi incluse și informații privind necesitatea înscrierii la medicul de familie;
- o) prevenirea consumului de alcool, tutun și droguri și recuperarea celor dependenți;
- p) schimbarea mentalității romilor din comuna Șibot cu privire la igiena/sănătatea proprie și conștientizarea privind necesitatea înscrierii la medicul de familie și accesul la asigurarea de sănătate non-contributivă ;
- q) alte obiective care vor fi aprobate de Adunarea Generală .

CUNFORM CU ORIGINALUL

**ART.9** În vederea realizării obiectivelor propuse, asociația va utiliza următoarele mijloace:

- a) ajutorarea cu bani, alimente, medicamente, mobilier, etc.
- b) înființarea unor așezăminte de asistență socială ;
- c) dezvoltarea de programe proprii în regim de parteneriat cu autoritățile publice din țară și străinătate ;
- d) colaborarea cu birourile de asistență socială al diverselor instituții și servicii publice ;
- e) dezvoltarea unor activități economice proprii în vederea autofinanțării ;
- f) organizarea și participarea la conferințe, cursuri, concursuri, excursii, tabere, etc.
- g) organizarea de activități specifice de club, reuniuni, proiectii de filme și prezentări de materiale din toate domeniile de interes ;
- h) editarea unor pliante, broșuri, afișe sau realizarea altor materiale informative;
- i) studii diagnostic, sondaje, etc., pentru identificarea și evaluarea nevoilor persoanelor excluse social ;
- j) înființarea de servicii de consiliere, îndrumare și informare în scopul creșterii includerii sociale ;
- k) consultanță privind înființarea și desfășurarea de activități comunitare aducătoare de venit și sprijinirea antreprenoriatului în rândul grupurilor dezavantajate ;
- l) sprijinirea inițiativelor angajatorilor din sectorul ocupării ocrotite (sheltered) în favoarea persoanelor cu handicap ;
- m) identificarea nevoilor locale și regionale, actuale și viitoare, de instruire și formare profesională, a deficitului de abilități cerute pe piața muncii, dezvoltarea unui sistem de evaluare a potențialului personal și urmărirea dezvoltării profesionale, care să fie folosite ca instrumente de către agențiile de ocupare a forțelor de muncă și furnizorii relevanți de servicii din domeniul DRU ;
- n) instruire profesională care se adresează deficitului de abilități în domeniul tehnologiei și inovației ;
- o) măsuri de sprijinire pentru șomeri, îndeosebi tineri șomeri, pentru întoarcerea sau intrarea pe piața muncii (inclusiv consiliere profesională și îndrumare vocațională, căutarea de locuri de muncă, cluburi de locuri de muncă, inițiative de instruire a absolvenților, plasament, instruire și instruire profesională continuă, mentorat, etc.);

- p) consultanță privind înființarea și desfășurarea de activități comunitare aducătoare de venit care să sprijine dezvoltarea economiei locale, de exemplu prin revigorarea meșteșugurilor locale/regionale în vederea promovării ocupării forței de muncă ;
- q) instruire compensatorie și scheme de ucenicie pentru tinerii care au părăsit sistemul de educație fără o calificare de bază; o atenție specială va fi acordată populației romă și tinerilor din instituțiile de ocrotire ;
- r) instruirea furnizorilor de training, în special a celor din domeniul social, pentru dezvoltarea și adaptarea programelor la nevoile grupurilor țintă în vederea creșterii integrării sociale ;
- s) alte mijloace care vor fi aprobate de Adunarea Generală a Asociației ;

ART. 10 Asociația poate să prezinte publicului toate activitățile, materialele sau proiectele acesteia prin hotărârea Consiliului Director și poate ține conferințe publice pe diverse teme de interes.

### CAPITOLUL III – ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

ART. 11 Asociația este alcătuită din :

- b) nr. de 10 membri fondatori
- c) membri
- d) membri de onoare (fără drept de vot)
- e) colaboratori voluntari
- f) personal angajat, potrivit Legislației muncii

ART.12 Membrii asociației au următoarele drepturi:

- să facă propuneri în Adunarea generala;
- să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale asociației. Fac excepție de la această dispoziție membrii de onoare, membri ai căror vot este consultativ;
- să participe la activitățile organizate de asociație;
- să aibă acces la informație, documentație și consultanță în domeniu;
- de a fi retribuit din fondurile obținute, dacă se implică activ în atingerea scopului asociației.

ART.13 Membrii asociației au următoarele obligații:

- să respecte statutul, Regulamentul de funcționare și hotararile organelor de conducere.
- să achite la termen și în quantumul fixat cotizația.Fac excepție de la această dispoziție membri de onoare;
- să susțină permanent, moral și material activitatea asociației;
- să se preocupe de atragerea de noi membri și de noi surse de venituri;
- să participe activ la activitățile organizate de asociație.

ART. 14 Structura organizatorică a Asociației:

- a) Adunarea Generală – ca și organul suprem al asociației ;
- b) Consiliul Director – ca organ de conducere al asociației, format din:
  - președinte
  - vicepreședinte
  - secretar
  - trezorer
  - membru
- c) cenzor

Atribuții și răspunderi:

**ADUNAREA GENERALĂ** – este organul suprem al Asociației și are plenitudinea de competență și de atribuții în tot ceea ce vizează activitățile statutare ale acesteia. Ea are caracter ordinar și extraordinar. Ședințele ordinare se convoacă trimestrial iar cele extraordinare ori de câte ori este nevoie.

25

Convocarea adunării generale se face semestrial de către Consiliul Director sau la cerea a 1/3 din membrii săi cu 10 zile înainte de data fixată, prin înștiințări scrise sau telefonice, după cum urmează: una până la sfârșitul lunii noiembrie pentru aprobarea programului de activități și a bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul viitor și alta până la sfârșitul lunii martie pentru aprobarea raportului economico-financiar pe anul anterior.

Hotărârile adunării generale se iau cu majoritate simplă de voturi, fiecare membru având dreptul la un singur vot.

Atribuții:

- verifică și aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil
- stabilește prestațiile și cotizațiile la care pot fi supuși membrii asociației
- alege și revocă membrii Consiliului Director și Cenzorul, alege Membrii de Onoare
- stabilește strategia și obiectivele generale ale Asociației și aprobă proiectele Asociației
- aprobă înființarea de compartimente, filiale și întreprinderea de colaborări, parteneriate, federații cu alte persoane fizice și juridice din țară sau străinătate
- aprobă raportul Cenzorului
- hotărăște cu privire la modul de acțiune pentru creșterea veniturilor Asociației
- aprobă și modifică Statutul Asociației

**CONSILIUL DIRECTOR** – în calitatea lui de organ operativ, conduce între două adunări generale, având următoarele atribuții:

- prezintă pentru aprobare proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al asociației și proiectul programelor asociației
- prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, și bilanțul contabil conform prevederilor în vigoare
- administrează și reprezintă Asociația
- pune în aplicare hotărârile adunării generale
- primește noi membrii sau ridică calitatea de membru celor care cer acest lucru sau încalcă Statutul
- raportează adunării generale despre activitatea asociației
- desemnează dintre membrii asociației, sau angajează personalul de conducere necesar
- încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației
- asigură conducerea operativă între sesiunile Adunării Generale
- aprobă organigrama și politica de personal a Asociației
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite în Adunarea Generală

Schimbarea sediului Asociației poate fi hotărâtă de către Consiliul Director .

Regulile generale privind organizarea și funcționarea Consiliului Director se stabilesc prin Statul și prin hotărâri ale Adunării Generale. Consiliul Director poate elabora un regulament intern de funcționare.

**PREȘEDINTELE**- Atribuții:

- reprezintă asociația în relațiile cu instituțiile și autoritățile locale, naționale sau internaționale
- stabilește și urmărește strategia Programelor Asociației, răspunde de publicitatea necesară întregii activități
- inițiază întâlniri cu oameni de afaceri, cadre didactice, părinți și alte persoane a căror arie de preocupări poate aduce rezultate benefice pentru scopul asociației

- 316
- aprobă încheierea sau rezilierea de Contracte, elaborează împreună cu Consiliul Director Regulamentul de organizare și funcționare al asociației și supune aprobării Adunării Generale.
  - asigură coordonarea între compartimente
  - conduce Consiliul Director și prezidează Adunarea Generală
  - poate delega/împuternici oricare dintre atribuțiile sale unui membru al Consiliului Director

CONFORM CU ORIGINALUL

#### VICEPRESEDINTELE- Atribuții:

- reprezintă președintele asociației atunci când situația o impune

#### SECRETARUL ASOCIAȚIEI- Atribuții:

- efectuează toate operațiile cerute pentru ducerea la îndeplinire a scopului asociației
- asigură respectarea prevederilor legale în legătură cu organizarea și funcționarea asociației
- exercită orice act în legătură cu activitatea asociației, în interesul acesteia.

Este răspunzător față de asociație pentru :

- existența registrelor cerute de lege și corecta lor conducere
- exacta îndeplinire a hotărârilor organului de direcție
- răspunde de întocmirea și expedierea corespondenței
- păstrează documentele de constituire și funcționare
- convocă și asigură buna desfășurare a Adunării Generale și a ședințelor Consiliului Director
- îndeplinește deciziile Adunării Generale și ale Consiliului Director

#### TREZORIERUL:

- întocmește acte de evidenta financiar-contabila
- controlează modul în care sunt gestionate veniturile și cheltuielile asociației

CENZORUL- reprezintă organul propriu de control. Va fi ales de către Adunarea Generală, nu face parte din Consiliul director și poate să nu fie membru al asociației

- controlează gestiunea întregului patrimoniu și activitatea economico – financiară a asociației .
- propune măsuri operative de remediere și sesizează erorile descoperite, întocmește rapoarte pe care le prezintă Adunării Generale.
- În cazul în care faptele o cer, cenzorul va informa Consiliul Director despre necesitatea luării unor măsuri sau a convocării Adunării Generale.

**ART. 15** Consiliul Director poate împuternici una sau mai multe persoane cu funcții executive, inclusiv persoane care nu au calitatea de membru ori sunt străine de asociație, pentru a încheia acte juridice în numele și pe seama asociației sau pentru a îndeplini orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

#### CAPITOLUL IV – PATRIMONIUL

**ART. 16** Patrimoniul asociației are caracter indivizibil și este alcătuit din :

- a. taxe de înscriere ale membrilor fondatori ;
- b. mijloacele fixe și circulante pot fi obținute prin :
  - donații de bunuri și proprietăți ale persoanelor fizice și juridice din țară și străinătate
  - contribuții și cotizații lunare
  - colectări și revalorificări
  - autototare și autoutilare
- c. asociația urmărește realizarea unei infrastructuri proprii compusă din :
  - sediu, format din spații de lucru și depozitare
  - mobilier și echipament

317  
/

- mijloace de deplasare și transport
- mijloace de comunicare

d. mijloace fixe și circulante obținute prin activități fără caracter economic (cotizații, donații și alte contribuții bănești, dobânzi și subvenții, vânzări necomerciale, etc.) și prin activitățile economice proprii.

**ART.17** Patrimoniul inițial al Asociației este de 600 lei împărțit între cei 10 membrii fondatori, fiecare membru fondator deținând câte o parte socială în valoare de 60 lei fiecare.

**ART.18** În vederea realizării obiectivelor propuse, Asociația va utiliza și fondurile bănești dobândite prin donații în numerar, precum și, după caz, prin transformarea în numerar a bunurilor în natură primite cu titlu de donație din țară sau străinătate. În acest scop va înființa Centre de vânzare a unei anumite părți din bunurile respective

**ART. 19** Pentru finanțarea acțiunilor propuse, cât și pentru dezvoltarea bazei tehnico-materiale, asociația desfășoară activități economice proprii, având ca obiect:

- servicii de educație și învățământ, organizarea de tabere, spectacole, concursuri și expoziții
- traducere, dactilografiere, tehnoredactare, topografiere și editare de broșuri, cărți, reviste necesare studiului sau comercializării
- operațiuni de import-export, reprezentare și intermediere
- desfacerea produselor obținute din producție proprie, sau de la terți
- prestări servicii de orice fel, în funcție de solicitările care vor surveni
- transport intern și internațional
- înregistrări și multiplicări de benzi, casete audio și video
- organizarea de Expoziții itinerante, cu produsele proprii sau de la terți

În acest scop, asociația va înființa, în baza legislației în vigoare, unități economice sau comerciale, în funcție de necesitățile generate de dezvoltarea ei ulterioară.

**ART. 20** Asociația „Asociația pentru Integrarea Romilor Șibot ” este abilitată să solicite, să accepte și să primească fonduri și bunuri de la orice persoane fizică sau juridică, care pot fi: fonduri pentru realizarea diferitelor programe și proiecte, de la diferite organizații, instituții sau alți finanțatori interni sau externi .

**ART. 21** Veniturile centrale ale asociației provin din :

- a) cotizațiile membrilor în cuantumul și condițiile prevăzute de Consiliul Director și aprobate de Adunarea Generală ;
- b) donații interne și externe ;
- c) sponsorizări ;
- d) finanțări provenite din realizarea unor proiecte ;
- e) cotă parte de 7-10% din realizarea oricărui proiect la nivel central, al filialelor sau al punctelor de lucru din teritoriu ;
- f) venituri din activități economice directe ;
- g) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale ;
- h) dividendele societăților comerciale înființate de asociație ;
- i) resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale ;

**ART. 22** Veniturile filialelor sau ale centrelor de lucru teritoriale ale asociației provin din :

- g) o cotă parte din cotizațiile membrilor în cuantumul și condițiile prevăzute de Consiliul Director și aprobate de Adunarea Generală ;
- h) donații interne și externe ;
- i) sponsorizări ;

- j) finanțări provenite din realizarea unor proiecte ;
- k) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale ;
- l) resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale ;

CONFIRM CU ORIGINALUL

ART. 23 Cheltuielile se efectuează prin :

- h) organizarea de activități și acțiuni prevăzute în programul asociației ;
- i) plata onorariilor/salariilor coordonatorilor și ale membrilor implicați în derularea proiectelor și programelor la care s-au angajat și a membrilor Consiliului Director;
- j) acordarea de premii, onorarii sau recompense persoanelor care sunt foarte active, propuse de Consiliului Director ;
- k) comunicații (poștă, telefon, fax, etc.) ;
- l) decontarea, în limita posibilităților, a cheltuielilor legate de deplasarea, diurna, masa, cazarea membrilor Consiliului Director și ai Adunării Generale cu ocazia deplasărilor pentru întâlniri statutare ;
- m) cheltuieli de protocol ;
- n) dotarea cu mijloacele materiale necesare pentru realizarea scopului asociației .

ART. 24 Fondurile centrale vor fi gestionate de către Consiliul Director sub supravegherea și verificarea cenzorului. Fondurile pentru programe, care trec prin contul central al asociației, sunt înregistrate de către contabilul asociației dar vor fi administrate de către coordonatorii de programe, ei fiind responsabili în fața legii de corectitudinea gestionării fondurilor și a întocmirii rapoartelor financiare.

#### CAPITOLUL V – DISPOZIȚII FINALE

ART.25 Calitatea de membru al asociației poate fi dobândită de orice persoană majoră care recunoaște acest Statut și este dispusă să acționeze pentru îndeplinirea scopurilor propuse.

ART.26 Înscrierea în Asociație se face în baza unui act de adeziune personal și prin aprobarea Consiliului Director.

ART.27 Membrii se pot retrage la cerere fără nici o pretenție față de Asociație.

ART.28 Pot fi excluși din Asociație la propunerea Consiliului Director și cu aprobarea Adunării Generale, membrii care au săvârșit una din următoarele fapte :

- a) încălcarea repetată a prevederilor prezentului statut
- b) nerespectarea hotărârilor Adunării Generale sau Consiliului Director
- c) neîndeplinirea obligațiilor asumate
- d) absența nemotivată de la trei întruniri consecutive ale Adunării Generale
- e) neplata contribuției timp de un an

Consiliul Director poate suspenda în regim de urgență, până la convocarea Adunării Generale pe un membru al Asociației care a săvârșit una din abaterile de mai sus. Excluderea se face numai în urma audierii celui în cauză de către Adunarea Generală .

ART.29 Dizolvarea și lichidarea Asociației se face la propunerea Consiliului Director în fața Adunării Generale cu votul a 2/3 din membrii.

ART.30 În caz de dizolvare bunurile și fondurile Asociației intră în patrimoniul unei alte asociații/fundații cu scop identic sau asemănător care va fi selectată de Adunarea Generală

ART.31 Prevederile prezentului Statut pot fi modificate de Adunarea Generală cu o majoritate de 2/3 din membrii săi. Totodată, ele se vor completa cu prevederile legale care vor apare ulterior constituirii.

ART.32 Asociația are antet, siglă și ștampilă proprie.

ART.33 Asociația va deschide în bancă 2 conturi, unul în lei și altul în valută, în care își păstrează disponibilitățile bănești și prin care se efectuează încasări și plăți, donații de la și către subiecți în drept, persoane fizice și juridice.

ART.34 Prezentul Statut redactat în limba română, în 6 (șase) exemplare a fost adoptat în Adunarea Generală de constituire și intră în vigoare la data înregistrării sale în Registrul Persoanelor Juridice de la Tribunalul Județean Alba.

ART. 35 Anexe ale prezentului Statut sunt:

- procesul verbal al Adunării Generale
- tabelul nominal cu datele personale ale membrilor fondatori
- tabelul nominal cu membrii Consiliului Director

Șibot  
02.07.2009

Președinte  
MIHAIU ȘTEFAN



## ASOCIEREA

(1) Prin prezentul acord de asociere, noi semnatarii următorului tabel nominal ne asociem în „ASOCIAȚIA PENTRU INTEGRAREA ROMILOR ȘIBOT” în scopul urmărit, acesta fiind: ajutorarea celor care se confruntă cu probleme sociale, indiferent de naționalitate sau religie și promovarea principiilor de viață etice, morale, sociale și culturale și protecției mediului și a vieții în toate formele ei de manifestare; organizarea de acțiuni sociale, în vederea dezvoltării societății civile, pe linie educațională; formare profesională; promovarea democrației și în domeniul protecției sociale, protecției mediului și a vieții (în toate formele ei de manifestare).

(2) Asocierea a fost determinată de plinitatea problemelor socio - cultural - economice cu care se confruntă societatea civilă, cât și de numărul foarte mic de organizații nonguvernamentale active la nivel local, care să vină în sprijinul și apărarea intereselor comunității.

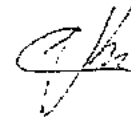
TABEL NOMINAL  
cu datele de identificare ale membrilor fondatori

Nr. crt.	Nume/Prenume	Data nașterii	Domiciliul	Seria / numărul B.I./C.I.	Semnătura
1.	Mihaiu Stefan	1946	Șibot, str. Șurianu nr. 91	BC 305555	<i>SM</i>
2.	Coca Iacob Gheorghe	1985	Șibot, str. Șurianu nr. 93	AX 030572	<i>CCCC</i>
3.	Mitiu Loredana	1991	Șibot, str. Șurianu nr. 97	AX 246120	<i>Loredana</i>
4.	Mitiu Maria	1967	Șibot, str. Șurianu nr. 97	AX 094557	<i>Mitiu Maria</i>
5.	Hoca Gheorghe	1962	Șibot, str. Șurianu nr.93A	AX 280696	<i>Hoca</i>
6.	Hoca Florin Marin	1975	Șibot, str. Șurianu nr. 94	AX 010382	<i>FW</i>
7.	Humaci Elisabeta	1966	Șibot, str. Șurianu nr.93A	AX 284915	<i>Humaci</i>
8.	Mitiu Ioan	1960	Șibot, str. Șurianu nr. 97	AX 094556	<i>Mitiu</i>
9.	Bârsan Daniela Eugenia	1954	Cugir, str.21 Dec.1989,nr.2	AX 109384	<i>Bârsan</i>
10.	Pienar Cosmin Gabriel		Cugir, str. G.Cosbuc,nr. 10	AX 154645	<i>Pienar</i>

MIHAIU ȘTEFAN



PIENAR COSMIN GABRIEL





CONFORM CU  
ORIGINALULTABEL NOMINAL  
cu membrii Consiliului Director

Nr.	Nume/Prenume	Data nașterii	Domiciliul	Seria / numărul B.I./C.I.	Funcția	Semnătura
1.	Mihaiu Stefan	1946	Șibot, str. Șurianu nr. 91	BC 305555	Președinte	<i>[Signature]</i>
2.	Coca Iacob Gheorghe	1985	Șibot, str. Șurianu nr. 93	AX 030572	Vicepreședinte	<i>[Signature]</i>
3.	Mitiu Loredana	1991	Șibot, str. Șurianu nr. 97	AX 246120	Secretar	<i>[Signature]</i>
4.	Mitiu Maria	1967	Șibot, str. Șurianu nr. 97	AX 094557	Trezorier	<i>[Signature]</i>
5.	Hoca Gheorghe	1962	Șibot, str. Șurianu nr. 93A	AX 280696	Membru	<i>[Signature]</i>

MIHAIU ȘTEFAN

*[Signature]*

PIENAR COSMIN GABRIEL

*[Signature]*

CONFORM CU  
ORIGINALUL

322  


ROMANIA  
BIROUL NOTARULUI PUBLIC OLIMPIU BURZ  
Sebes, str.24 Ianuarie, nr.8, jud.Alba  
REPDCP 1053  
Nr.înregistrare 2668

**INCHEIERE DE AUTENTIFICARE NR.1353**  
**Anul 2009, luna iulie, ziua 10**

În fata mea, OLIMPIU BURZ, notar public, la sediul acestui birou notarial s-au prezentat în persoană:

**1.MIHAIU ȘTEFAN**, CNP 1460330013533, cetățean român, domiciliat în Șibot, jud.Alba, legitimat cu BI seria BC nr.305555/25.09.1980, eliberat de Pol.Cugir, în calitate de președinte al „Asociației pentru integrarea romilor Șibot.”

**2.PIENAR COSMIN-GABRIEL**, CNP 1700128013524, cetățean român, domiciliat în Cugir, str.George Coșbuc, nr.10, sc.D, et.2, ap.10, jud.Alba, legitimat cu CI seria AX nr.154645/20.06.2003, eliberat de Pol.Cugir, în calitate de împuternicit al „Asociației pentru integrarea romilor Șibot” în baza Procesului verbal din data de 02.07.2009, care după citirea actului au consimțit la autentificarea prezentului înscris semnând cele șase exemplare ale acestuia care cuprind:Procesul verbal, Actul constitutiv, Statutul, Asocierea și Tabelul nominal cu membrii consiliului director al „Asociației pentru integrarea romilor Șibot.” care conțin 14(paisprezece) pagini/exemplar.

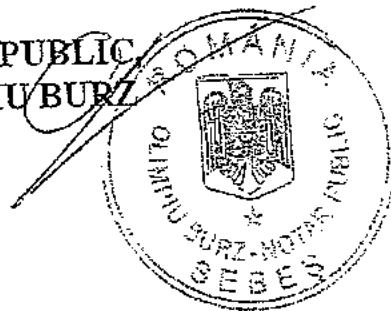
În temeiul art.8, lit.b din Legea nr.36/1995

**SE DECLARA AUTENTIC PREZENTUL INSCRIS.**

S-a perceput onorariul plus TVA de 166,60 lei cu BF nr.7/10.07.2009.

NOTAR PUBLIC  
OLIMPIU BURZ

Dact.JDM/C2.



ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ALBA IULIA  
JUDEȚUL ALBA  
DOSAR NR. 5005/176/2009

ÎNCHEIERE NR. 1127/CC/2009  
ȘEDINȚA CAMEREI DE CONSILIU DIN 20.08.2009

Instanța constituită din:  
PREȘEDINTE - COTEA MARIA  
GREFIER - TIUCA FLORINA

Pe rol se află judecarea cauzei civile privind pe petenta ASOCIAȚIA PENTRU INTEGRAREA ROMILOR ȘIBOT, prin împuternicit Pienar Cosmin Gabriel, având ca obiect acordare personalitate juridică.

La apelul nominal făcut în cauză se prezintă în instanță împuternicitul petentei, numitul Pienar Cosmin Gabriel și numita Bîrsan Daniela, în calitate de membru al asociației.

Procedura de citare este legal îndeplinită.

S-a făcut referatul cauzei de către grefierul de ședință, după care :

Împuternicitul petentei depune la dosar certificatele de cazier fiscal ale membrilor fondatori, în original și fotocopiile cărților de identitate ale acestora.

Împuternicitul petentei arată că nu mai are alte cereri de formulat sau probe de administrat, împrejurare față de care, instanța declară închisă faza probatorie și acordă cuvântul pe fondul cauzei.

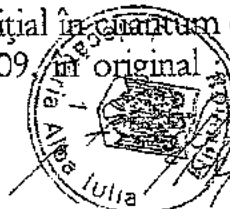
Împuternicitul petentei solicită admiterea cererii, așa cum a fost formulată.

JUDECĂTORIA  
Asupra cauzei civile de față :

Prin cererea înregistrată la această instanță la data de 10.07.2009 în dosar nr. 5005/176/2009 petenta ASOCIAȚIA PENTRU INTEGRAREA ROMILOR ȘIBOT, prin împuternicit Pienar Cosmin Gabriel, a solicitat :

- înscrierea ASOCIAȚIEI PENTRU INTEGRAREA ROMILOR ȘIBOT în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoria Alba Iulia.

A anexat cererii : taxă judiciară de timbru în quantum de 19 lei și timbru judiciar în valoare de 0,3 lei; dovada de patrimoniu inițial în quantum de 600,00 lei; dovada disponibilității denumirii nr. 73462/25.05.2009, în original ; proces verbal



324  
*[Signature]*

încheiat la data de 02.07.2009, actul constitutiv și statutul asociației asumate prin semnătură de toți membrii, autentificate de notar Olimpiu Burz sub nr. 1353/10.07.2009; dovada sediului – extras CF nr. 26 Șibot, contract de comodat; certificatele de cazier fiscal ale membrilor fondatori, în original și fotocopiile cărților de identitate ale acestora.

Având în vedere cererea formulată de petentă, dispozițiile art. 8 și urm. din O.G. 26/2000 instanța constată îndeplinite condițiile prevăzute de actul normativ respectiv pentru înscrierea ASOCIAȚIEI PENTRU INTEGRAREA ROMILOR ȘIBOT în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor și, în consecință, va admite cererea formulată de petenta ASOCIAȚIA PENTRU INTEGRAREA ROMILOR ȘIBOT și va dispune înscrierea asociației în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de la grefa Judecătoriai Alba Iulia.

PENTRU ACESTE MOTIVE,  
ÎN NUMELE LEGII:  
DISPUNE

Admite cererea formulată de petenta ASOCIAȚIA PENTRU INTEGRAREA ROMILOR ȘIBOT, prin împuternicit Pienar Cosmin Gabriel, cu sediul în Șibot, str. Principală, nr. 153, județul Alba și, în consecință:

Dispune înscrierea asociației în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de la grefa Judecătoriai Alba Iulia.

Cu drept de recurs în 5 zile de la pronunțare pentru petentă și de la comunicare cu Ministerul Public.

Data în Camera de Consiliu și pronunțată în ședința publică din 20.08.2009.

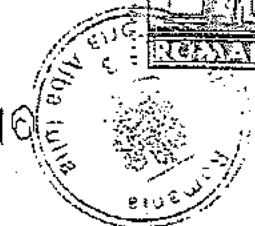
PREȘEDINTE,  
COTEA MARIA

GREFIER,  
TIUCA FLORINA

Red: C.M.  
Dact. T.F.  
Ex: 6/21.08.2009



JUDECĂTORIA ALBA IULIA  
Achitat timbru fiscal 2 lei  
chitanța nr. 34735 din 18.06.2010





325

PROCES-VERBAL

Incheiat azi, 02.07.2009 la sediul Primăriei comunei Șibot, cu ocazia constituirii „Asociației pentru Integrarea Romilor Șibot”, cu sediul în Șibot, str. Principală, nr. 153, de către membrii grupului de inițiativă al romilor de mai jos:

Nr. Crt.	Numele si prenumele	Data nasterii	Act de identitate Seria si numarul	Ocupatia
1.	Mihaiu Stefan	1946	BC 305555	Pensionar
2.	Coca Iacob Gheorghe	1985	AX 030572	Somer
3.	Mitiu Loredana	1991	AX 246120	Eleva
4.	Mitiu Maria	1967	AX 094557	Somer
5.	Hoca Gheorghe	1962	AX 280696	Somer
6.	Hoca Florin Marinel	1975	AX 010382	Somer
7.	Humaci Elisabeta	1966	AX 284915	Somer
8.	Mitiu Ioan	1960	AX 094556	Somer
9.	Bârsan Daniela Eugenia	1954	AX 109384	Inginer
10.	Pienar Cosmin Gabriel	1970	AX 154645	Asistent social

Scopul constituirii Asociației este următorul:

- întocmirea de proiecte de dezvoltare
- sprijinirea familiilor de romi si integrarea lor in societate
- întocmirea unor baze de date, a studiilor și statistici sociale
- reprezentarea intereselor acestora in fața administrației publice locale si centrale
- determinarea copiilor de romi sa urmeze cursurile școlare
- conservarea tradițiilor culturale prin muzică si diverse obiceiuri
- acordarea de ajutoare bănești si materiale în caz de deces
- asigurarea accesului la informații a membrilor comunității romilor

Lucrările prezentei adunări sunt deschise de către domnul **Mihaiu Ștefan**, membru al „grupului de inițiativă” privind constituirea asociației mai sus menționate care supune spre aprobarea adunării următoarea ordine de zi:

1. Adoptarea statutului asociației;
2. Constituirea Consiliului Director;
3. Desemnarea persoanelor împuternicite să desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice.

După aprobarea în unanimitate a ordinii de zi se trece la dezbaterile punctelor acesteia :

După prezentarea statutului și dezbaterile acestuia punct cu punct, statutul a fost votat în unanimitate.

Trecându - se la constituirea Consiliului Director s-a hotărât în unanimitate ca structura acestuia să fie următoarea :

- președinte
- vicepreședinte
- secretar
- trezorer
- membru

CONFORM CU  
ORIGINALUL

326

Asociația decide prin vot deschis alegerea următoarelor organe de conducere:

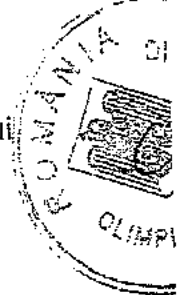
1. Mihaiu Ștefan - Președinte - cu 10 voturi pentru, cu 0 voturi împotriva și cu 0 abțineri;
2. Coca Iacob Gheorghe - Vicepreședinte - cu 10 voturi pentru, cu 0 voturi împotriva și cu 0 abțineri;
3. Mitiu Loredana - Secretar - cu 10 voturi pentru, cu 0 voturi împotriva și cu 0 abțineri;
4. Mitiu Maria - Trezorier - cu 10 voturi pentru, cu 0 voturi împotriva și cu 0 abțineri;
5. Hoca Gheorghe - Membru - cu 10 voturi pentru, cu 0 voturi împotriva și cu 0 abțineri.

După constituirea Consiliului Director s-a hotărât în unanimitate ca taxa anuală a asociațiilor să fie următoarea în sumă de 10 lei/an.

Membrii fondatori delegă pe D-nul Pienar Cosmin Gabriel sa îndeplinească formalitățile de înregistrare.

Sibot  
02.07.2009

Semnătura împuternicitului



# CERTIFICAT

DE INSCRIERE A PERSOANEI JURIDICE FARA SCOP  
PATRIMONIAL

NR. 1059/P/18.05.2010

1. DENUMIREA: BIROUL DE CONSILIERE PENTRU CETĂȚENI CUGIR (B.C.C  
CUGIR)

MODIFICARE:

JUDECATOR,

*CA*

STAMPILA

2. SEDIUL : Cugir, str. 21 Decembrie 1989, nr.2, jud. Alba

MODIFICARE:

JUDECATOR,

*CA*

STAMPILA

3. DURATA DE FUNCTIONARE: Nedeterminată

MODIFICARE:

JUDECATOR,

*CA*

STAMPILA

4. NUMĂRUL SI DATA INSCRIERII IN REGISTRUL SPECIAL  
20/21.04.2010

SEMNATURA SI STAMPILA

*P. Ce. So*



ÎNCHEIERE NR. 3173/CC/2015  
Ședința camerei de consiliu de la 23.11.2015  
Completul compus din:  
PREȘEDINTE IONEL MARIUS NICOLAU  
Grefier DANIELA OPINCARIU

Pe rol fiind judecarea cauzei civile privind pe petenta ASOCIAȚIA BIROUL DE CONSILIERE PENTRU CETĂȚENI, având ca obiect modificări acte constitutive persoane juridice.

La apelul nominal făcut în cauză, se constată prezintă reprezentanta petentei, președinte Bârsan Eugenia Daniela.

Procedura legal îndeplinită.

S-a făcut referatul cauzei de către grefier, după care:

Se constată că a fost atașat dosarul nr. 2873/176/2015.

Instanța supune dezbaterii faptul că în hotărârea din 12.10.2015 – f. 13-04-, la punctul 2 se face referire la aprobarea înființării unui punct de lucru al asociației în comuna Ceru Băcăinți.

Reprezentantul petentei arată că nu se dorește înființarea unui punct de lucru, prin urmare nu se solicită a se lua act de o astfel de modificare. Depune adresa nr. 1813/21.10.2015 privind răspunsul Comunei Ceru Băcăinți la solicitarea de înființare a punctului de lucru. Arată că susține doar modificarea privind completarea obiectului de activitate.

Instanța ia act de susținerea reprezentantului petentei în sensul că nu se dorește înființarea unui punct de lucru, prin urmare nu se solicită a se lua act de o astfel de modificare. Nemaifiind ale cereri, instanța declară închisă cercetarea judecătorească și acordă cuvântul pe fond.

Reprezentanta petentei solicită admiterea cererii.

INSTANȚA

Deliberând asupra cauzei civile de față, constată următoarele:

Prin cererea înregistrată la data de 15.10.2015, sub dosar nr. 5774/176/2015, pe rolul Judecătoriai Alba Iulia, petenta ASOCIAȚIA BIROUL DE CONSILIERE PENTRU CETĂȚENI, prin reprezentant, a solicitat înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de la grefa Judecătoriai Alba Iulia a modificărilor aduse actelor constitutive, potrivit Hotărârii Adunării Generale a Asociațiilor din data de 12 octombrie 2015.

Cererea a fost legal timbrată.

S-au atașat înscrisuri.

S-a atașat prezentului dosar, dosarul înregistrat la Judecătoria Alba Iulia sub nr. 2873/176/2010.

RECEPUT  
2015.11.23



Analizând actele și lucrările dosarului, instanța reține următoarele:

Actele modificatoare corespund prevederilor legale imperative prevăzute în OG 26/2000 în ceea ce privește conținutul, dar și din punct de vedere al formei, anume sunt autentificate și sunt depuse în 3 exemplare originale. A fost respectat, de asemenea, cvorumul de ședință și de vot.

Față de cele mai sus menționate, în baza art. 33 din OG 26/2000, instanța va admite cererea formulată de petenta ASOCIAȚIA BIROUL DE CONSILIERE PENTRU CETĂȚENI, prin reprezentant și va dispune înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor ținut de către grefa Judecătoriei Alba Iulia a modificărilor aduse actelor constitutive ale petentei ASOCIAȚIA BIROUL DE CONSILIERE PENTRU CETĂȚENI, anume se va lua act de modificărilor aduse actului constitutiv al Asociației Biroul de Consiliere pentru Cetățeni Cugir aduse prin Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor din data de 12 octombrie 2015, cu precizarea că, la termenul de judecată din 23.11.2015, s-a luat act de susținerea reprezentantului petentei în sensul că nu se dorește înființarea unui punct de lucru, prin urmare nu se solicită a se lua act de o astfel de modificare, ci doar completarea obiectului de activitate.

PENTRU ACESTE MOTIVE,  
ÎN NUMELE LEGII  
DISPUNE

Admite cererea formulată de către Asociația Biroul de Consiliere pentru Cetățeni Cugir cu sediul în Cugir, Str. 21 decembrie 1989, nr. 2 și în consecință:

În temeiul art. 33 alin. 1 OG 26/2000 raportat la art. 10 alin. 1 OG 26/2000 dispune înregistrarea în Registrul Asociațiilor și fundațiilor a modificărilor aduse actului constitutiv al Asociației Biroul de Consiliere pentru Cetățeni Cugir aduse prin Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor din data de 12 octombrie 2015.

Cu drept de apel în termen de 5 zile.

Pronunțată în ședința publică, azi 23 noiembrie 2015.

PREȘEDINTE  
NICOLAU MARIUS IONEL

GREFIER  
OPINCARIU DANIELA

JUDECĂTORIA ALBA IULIA  
Societate Impozit Fiscal  
Căsuța nr. 88/11445 din 27.03.2016

JUDECĂTORIA ALBA IULIA  
Se certifică de noi, că prezenta hotărâre  
este definitivă și executorie.



CONFORM CU  
ORIGINALUL

350



ROMÂNIA  
MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE  
AGENCIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ  
CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ

Seria A Nr. 0006893

Denumire/Nume si prenume:  
BIROUL DE CONSILIERE PENTRU CETĂȚENI CUGIR (B.C.C. CUGIR)

Domiciliul fiscal: JUD. ALBA, ORȘ. CUGIR,  
STR. 21 DECEMBRIE 1989, Nr.2.

Emitent

0000000000000000000554467519

A

Codul de înregistrare fiscală (C.I.F.):

26970214

Data atribuirii (C.I.F.): 25.05.2010

Data eliberării: 25.05.2010

Cod M.F.P. 14.15.20.99/2

Se utilizează începând cu 01.01.2007

Tipărit în C.I.F. "Agenția Națională de Administrare Fiscală"

**DUPLICAT**

**CONVOCATOR**

**CONFORM CU  
ORIGINALUL**

Biroul de Consiliere pentru Cetățeni Cugir, vă invită să luați parte la adunarea generală a asociației, ce va avea loc în data de 12.10.2015, orele 17, la sediul asociației.

**Ordinea de zi propusă :**

1. Proiect de modificare a Statutului asociației, prin completarea art.10 - Obiectivele asociației, cu următorul punct :

6. Susținerea și apărarea drepturilor femeilor în contextul general al egalității de șanse prin :

- a. sprijinirea antreprenoriatului feminin din mediul rural în ramurile tradiționale și pentru utilizarea muncii la domiciliu;
- b. organizarea de evenimente, (seminarii, mese rotunde, conferințe, manifestări expoziționale etc.) pe probleme specifice și atragerea femeilor către programe de formare profesională.
- c. Sprijinirea participării femeilor la politicile vizând dezvoltarea societății informaționale și a comerțului electronic.
- d. Inițierea și participarea la diverse proiecte și programe referitoare la dezvoltarea femeii și grija pentru copii și familie.
- e. Crearea unui cadru propice femeilor, care să asigure respectul, înțelegerea și egalitatea în drepturi a acestora.

2. Aprobarea înființării unui punct de lucru al asociației în comuna Ceru Băcăinți.

3. Diverse.

Nr.crt.	Numele și prenumele	Semnătura
1.	Bârsan Danilea Eugenia	LS
2.	Bârsan Constantin Mircea	LS
3.	Ioica Fănica	LS
4.	Ioica Nicolae	LS
5.	Mihu Terezia	LS
6.	Mihu Ioan Marin	LS
7.	Bârsan Sorin Filip	LS
8..	Rață-Nasipali Sorin-Puiu	LS
9.	Ionescu Neculai	LS

**TABELUL DE PREZENȚĂ**

La ședința din data de 12.10.2015,

Ordinea de zi propusă :

1. Proiect de modificare a Statutului asociației, prin completarea art.10 - Obiectivele asociației, cu următorul punct :

6. Susținerea și apărarea drepturilor femeilor în contextul general al egalității de șanse prin :

- a) sprijinirea antreprenoriatului feminin din mediul rural în ramurile tradiționale și pentru utilizarea muncii la domiciliu;
- b) organizarea de evenimente, (seminarii, mese rotunde, conferințe, manifestări expoziționale etc.) pe probleme specifice și atragerea femeilor către programe de formare profesională.
- c) Sprijinirea participării femeilor la politicile vizând dezvoltarea societății informaționale și a comerțului electronic.
- d) Inițierea și participarea la diverse proiecte și programe referitoare la dezvoltarea femeii și grija pentru copii și familie.
- e) Crearea unui cadru propice femeilor, care să asigure respectul, înțelegerea și egalitatea în drepturi a acestora.

2. Aprobarea înființării unui punct de lucru al Asociației în comuna Ceru Băcăinți.

3. Diverse.

Nr.crt.	Numele și prenumele	Semnătura
1.	Bârsan Daniela Eugenia	LS
2.	Bârsan Constantin Mircea	LS
3.	Ioica Fănica	LS
4.	Ioica Nicolae	LS
5.	Mihu Terezia	LS
6.	Mihu Ioan Marin	LS
7.	Bârsan Sorin Filip	LS
8.	Rață-Nasipali Sorin Puiu	LS

PROCES VERBAL

Încheiat azi, 12.10.2015, la sediul Asociației Biroul de Consiliere pentru Cugir, cu ocazia adunării generale a membrilor asociației.

Ședința este deschisă de către d-na Daniela Eugenia Bârsan care constată că sunt întrunite condițiile de cvorum, dat fiind faptul că sunt prezenți 8 din cei 9 membri ai Asociației.

Precizează că ordinea de zi a fost adusă la cunoștința celor prezenți, cu ocazia semnării convocatorului în data de 05.10.2015.

Solicită nominalizarea d-nei Fanica Ioica pentru redactarea procesului verbal al ședinței. Se supune la vot și se votează în unanimitate propunerea făcută.

Cu această ocazie sunt depuse la secretar tabelul convocator și tabelul de prezență la ședință.

La punctul 1 al ordinei de zi, intitulat „Proiect de modificare al statului Asociației”, d-na Daniela Eugenia Bârsan aduce la cunoștința celor prezenți necesitatea completării art.10, care se referă la obiectivele asociației. În acest sens, propune completarea art.10 cu punctul 6, în care se face referire la necesitatea susținerii activității femeilor prin introducerea unui punct distinct în statut.

În acest sens, propune completarea acestuia după cum urmează :

**Art.10 Obiectivele asociației sunt :**

6. Susținerea și apărarea drepturilor femeilor în contextul general al egalității de șanse prin :

- a) sprijinirea antreprenoriatului feminin din mediul rural în ramurile tradiționale și pentru utilizarea muncii la domiciliu;
- b) organizarea de evenimente, (seminarii, mese rotunde, conferințe, manifestări expoziționale etc.) pe probleme specifice și atragerea femeilor către programe de formare profesională.
- c) sprijinirea participării femeilor la politicile vizând dezvoltarea societății informaționale și a comerțului electronic.
- d) inițierea și participarea la diverse proiecte și programe referitoare la dezvoltarea femeii și grija pentru copii și familie.
- e) crearea unui cadru propice femeilor, care să asigure respectul, înțelegerea și egalitatea în drepturi a acestora.

Se supune la vot propunerea făcută privind completarea art.10, în forma în care a fost redactat și se aprobă cu unanimitate de voturi.

La punctul 2 al ordinei de zi, se solicită adunării generale aprobarea înființării unui punct de lucru în comuna Ceru Băcăinți, pentru a derula un proiect în parteneriat cu Consiliul Local al comunei Ceru Băcăinți.

Se spune la vot și se aprobă în unanimitate.

La punctul 3 al ordinei de zi, la discuții, d-na Daniela Eugenia Bârsan consultă pe cei prezenți asupra faptului că s-au împlinit 5 ani de la înființarea asociației, motiv pentru care propune întâlnirea membrilor într-un cadru adecvat în data de 26.10.2015.

Se supune la vot propunerea făcută și se aprobă în unanimitate.

Se împuternicește d-na Daniela Eugenia Bârsan, domiciliată în Cugir, str. 21 Decembrie nr.1989 nr.2, posesoare a CI seria AX nr. 484570, să reprezinte asociația la Notar și la Judecătoria Alba Iulia în vederea legalizării și, respectiv, a completării Statutului asociației în forma adoptată de către adunarea generală.

Având în vedere că au fost epuizate punctele din ordinea de zi, ședința se suspendă.

ÎNTOCMIT,

Fanica IOICA  
LS

Data: 12.10.2015

**STATUTUL „BIROULUI DE CONSILIERE PENTRU CETĂȚENI CUGIR”  
ACTUALIZAT****CAPITOLUL 1 - DISPOZIȚII GENERALE****ART. 1 Modul de constituire**

Se constituie potrivit prezentului Statut Biroul de Consiliere pentru Cetățeni Cugir în temeiul Ordonanței Guvernului României nr. 26/2000 și în urma hotărârii Adunării Generale Constitutive din data de 10.03.2010, de către membrii fondatori .

**ART. 2 Forma juridică**

Asociația se constituie în baza O.G.26/30 ianuarie 2000 și este persoană juridică română de drept privat, fără bariere confesionale, non-guvernamentală, non-profit, cu beneficiu public și apolitică.

**ART. 3 Voința de asociere**

În temeiul dreptului constituțional la asociere și în acord cu prevederile O.G.26/2000 persoanele fizice reunite la data de 10.03.2010 și-a exprimat voința de asociere prin actul constitutiv, în unanimitate.

**ART. 4 Denumirea asociației**

- (1) Denumirea întreagă a asociației este "Biroul de Consiliere pentru Cetățeni Cugir", iar cea prescurtată "BCC CUGIR", conform dovezii de disponibilitate și rezervare nr. 77725 din data de 14.01.2010.
- (2) Denumirea întreagă sau prescurtată va fi menționată pe toate înscrisurile, documentele proprii și referirile la federație.
- (3) BCC CUGIR are siglă și logo proprii.
- (4) BCC CUGIR este constituit și funcționează potrivit prevederilor prezentului statut, ale actului constitutiv și ale legislației în vigoare.

**ART. 5 Sediul asociației**

- (1) Asociația are sediul în Cugir, județul Alba, str. 21 Decembrie 1989, nr. 2.
- (2) Sediul BCC CUGIR va putea fi mutat în altă localitate, în baza hotărârii Adunării Generale, și la altă adresă în aceeași localitate, în baza hotărârii Consiliului Director.

poate stabili legături de colaborare cu organizații similare sau poate intra în uniuni sau federații, cu alte instituții și persoane juridice sau fizice din țară și străinătate, pentru îndeplinirea scopului propus.

**ART. 6 Durata de funcționare**

Asociația se constituie pe o perioadă de timp nedeterminată.

**ART.7 Relații de colaborare**

Asociația poate stabili legături de colaborare cu organizații similare sau poate intra în uniuni sau federații, cu alte instituții și persoane juridice sau fizice din țară și străinătate, pentru îndeplinirea scopului propus.

## CAPITOLUL II – SCOPUL, MISIUNEA, VALORILE, OBIECTIVELE ȘI FORMELE DE ACTIVITATE

### ART.8 Scopul BCC Cugir

Asociația a fost înființată în scopul sprijinirii unui număr cât mai mare de cetățeni din Cugir și zonele limitrofe în exercitarea dreptului la informare și consiliere asupra drepturilor și obligațiilor cetățenești și de promovare a intereselor acestora în luarea deciziilor publice.

### ART.9 Misiunea și valorile BCC Cugir

Misiunea BCC Cugir este de a contribui la consolidarea societății civile, oferind servicii de informare/consiliere și de promovare a intereselor tuturor cetățenilor în luarea deciziilor.

Valorile BCC Cugir sunt: libertatea de exprimare, egalitatea de șanse, implicare civică, respectul față de cetățeni.

### ART.10 Obiectivele asociației sunt :

1. Îmbunătățirea accesului cetățenilor la servicii de informare și consiliere prin:
  - a) asigurarea cadrului favorabil dezvoltării serviciilor de informare și consiliere oferite de BCC pentru cetățeni;
  - b) dezvoltarea BCC Cugir pe baza Standardelor serviciilor BCC stabilite și aprobate de Adunarea Generală a Asociației Naționale a Birourilor de Consiliere pentru Cetățeni;
  - c) respectarea principiilor BCC: independență, gratuitate, imparțialitate și confidențialitate;
  - d) dezvoltarea profesională a personalului BCC;
  - e) dezvoltarea, actualizarea și administrarea bazei de date informatizate InfoBCC ca suport al activităților de consiliere și informare a cetățenilor;
  - f) dezvoltarea de activități și programe de formare profesională.
  
2. Elaborarea și promovarea de politici publice la nivel local și național pentru susținerea intereselor cetățenilor.
  
3. Creșterea vizibilității și recunoașterii publice a organizației prin:
  - a) promovarea BCC ca serviciu independent în comunitate;
  - b) dezvoltarea de parteneriate cu autoritățile/instituțiile publice, cu organizații naționale și internaționale cu activități similare, precum și cu mass media.
  - c) editarea de publicații și materiale informative cu caracter accesoriu la atingerea scopului organizației;
  
4. Prestarea unor servicii sociale, culturale, de sănătate, de protecția mediului prin:
  - a) depistarea și evaluarea categoriilor sociale care au nevoie de asistență socială;
  - b) sprijinirea recalificării și reintegrării socio-profesionale a diverselor categorii sociale (șomeri, persoane cu dizabilități, persoane marginalizate, reprezentanți ai minorităților, etc. );
  - c) sprijinirea categoriilor sociale defavorizate prin prestații sociale care să le egalizeze șansele de dezvoltare și de afirmare.
  - d) sensibilizarea opiniei publice la problemele sociale și de mediu ale comunității și implicarea acesteia în găsirea soluțiilor adecvate;



- e) identificarea potențialilor parteneri dispuși să sprijine asociația în atingerea scopului;
- f) inițierea unor programe de promovare și educație non-formală în domeniul cultural, al sănătății și protecției mediului pentru copii, tineri, adulți;
- g) promovarea principiilor de acceptare interetnică și interculturală
5. Obținerea de resurse financiare și de altă natură din surse proprii sau externe în vederea atingerii obiectivelor.
6. Susținerea și apărarea drepturilor femeilor în contextul general al egalității de șanse prin:
- a) sprijinirea antreprenoriatului feminin din mediul rural în ramurile tradiționale și pentru utilizarea muncii la domiciliu;
- b) organizarea de evenimente, (seminarii, mese rotunde, conferințe, manifestări expoziționale etc.) pe probleme specifice și atragerea femeilor către programe de formare profesională.
- c) sprijinirea participării femeilor la politicile vizând dezvoltarea societății informaționale și a comerțului electronic.
- d) Inițierea și participarea la diverse proiecte și programe referitoare la dezvoltarea femeii și grija pentru copii și familie.
- e) Crearea unui cadru propice femeilor, care să asigure respectul, înțelegerea și egalitatea în drepturi a acestora.

#### ART.11 Formele de activitate

BCC Cugir poate desfășura activități permise de lege în vederea realizării scopului și a obiectivelor propuse, inclusiv acela de prestator de servicii sociale.

### CAPITOLUL III – ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

#### ART. 12 Categoriile de membrii

- a) nr. de 9 membri fondatori - toți membrii care au semnat actul constitutiv și statutul, au contribuit la constituirea patrimoniului inițial și au participat la Adunarea Generală Constitutivă;
- b) membri asociați – toți membrii care au făcut cerere de adeziune și au fost validați de Adunarea Generală; au aceleași drepturi ca și membrii fondatori;
- c) membri onorifici - orice persoană fizică sau juridică, română sau străină care promovează și/sau susține asociația în raport cu terții;
- d) colaboratori voluntari;
- d) personal angajat, potrivit legislației muncii.

#### ART.12 Drepturile membrii fondatori și asociați sunt următoarele:

- a) să participe la luarea deciziilor în cadrul Adunării Generale;
- b) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale asociației.
- c) de a fi retribuit din fondurile obținute, dacă se implică activ în atingerea scopului asociației
- d) să participe la activitățile organizate de asociație;
- e) să aibă acces la informație, documentație și consultanță în domeniu;
- f) să folosească baza materială a asociației;
- g) să reprezinte asociația la diferite acțiuni în baza unui mandat eliberat de Consiliul Director.

ART.12.1 Membrii onorifici au drepturile stabilite la art. 12, lit.d, e, f, g. Au dreptul să participe la Adunarea Generală, dar votul este consultativ.

ART.12.2 Colaboratorii voluntari au drepturile stabilite la art.12, lit. d, e, f.

ART.13 Obligațiile membrilor fondatori și asociați sunt următoarele:

- a) să respecte statutul, Regulamentul de funcționare și hotararile organelor de conducere;
- b) să achite la termen și în cuantumul fixat cotizația
- c) să susțină permanent, moral și material activitatea asociației
- d) să se preocupe de atragerea de noi membri și de noi surse de venituri;
- e) să participe activ la activitățile organizate de asociație.
- f) să nu întreprindă acțiuni care, prin natura lor, pot aduce prejudicii ANBCC

ART.13.1 Membrii onorifici și colaboratorii voluntari au obligația stabilită la art.13, lit. f).

ART. 14 Structura organizatorică a asociației:

- a) Adunarea Generală – ca și organul suprem al asociației ;
- b) Consiliul Director – ca organ de conducere al asociației, format din:
  - președinte
  - secretar
  - trezorer
- c) cenzor

Atribuții și răspunderi:

**ADUNAREA GENERALĂ** – este organul suprem al Asociației și are plenitudinea de competență și de atribuții în tot ceea ce vizează activitățile statutare ale acesteia. Ea are caracter ordinar și extraordinar. Ședințele ordinare se convoacă anual, iar cele extraordinare ori de câte ori este nevoie.

Convocarea adunării generale se face anual de către Consiliul Director sau la cerea a 1/3 din membrii săi cu 10 zile înainte de data fixată, prin înștiințări scrise sau telefonice, până la sfârșitul lunii ianuarie.

Hotărârile Adunării Generale se iau cu majoritate simplă de voturi, fiecare membru având dreptul la un singur vot.

Atribuții:

- verifică și aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil;
- stabilește prestațiile și cotizațiile la care pot fi supuși membrii asociației;
- alege și revocă membrii Consiliului Director și Cenzorul, alege Membrii de Onoare;
- stabilește strategia și obiectivele generale ale Asociației și aprobă proiectele Asociației;
- aprobă înființarea de compartimente, filiale și întreprinderea de colaborări, parteneriate, federații cu alte persoane fizice și juridice din țară sau străinătate;
- aprobă raportul Cenzorului;
- hotărăște cu privire la modul de acțiune pentru creșterea veniturilor Asociației;
- aprobă și modifică Statutul Asociației.

**CONSILIUL DIRECTOR** – în calitate de organ operativ, conduce între două Adunări Generale, având următoarele atribuții:

- administrează și reprezintă Asociația
- asigură conducerea operativă între sesiunile Adunării Generale
- pune în aplicare hotărârile adunării generale
- avizează proiectele, programele asociației, bugetul de venituri și cheltuieli și le supune aprobării Adunării Generale;
- avizează raportul de activitate pe perioada anterioară și executarea bugetului de venituri și cheltuieli și le supune aprobării Adunării Generale;

- primește solicitările pentru noi membrii pe care supune aprobării Adunării Generale
- propune ridicarea calității de membru celor care încalcă Statutul
- raportează Adunării Generale despre activitatea asociației
- elaborează Regulamentul de organizare și funcționare al BCC Cugir și îl supune aprobării Adunării Generale;
- încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației sau împuternicește o persoană care să încheie astfel de acte;
- aprobă organigrama și politica de personal a Asociației
- identifică și atrage fonduri de la organismele donatoare
- concepe strategia de colaborare cu alte organizații naționale și internaționale;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite în Adunarea Generală
- poate hotărî schimbarea sediului Asociației

(1) Regulile generale privind organizarea și funcționarea Consiliului Director se stabilesc prin Statul și prin hotărâri ale Adunării Generale. Consiliul Director poate elabora un regulament intern de funcționare.

(2) Consiliul Director se întrunește trimestrial și ori de câte ori este necesar, la solicitarea președintelui, a cel puțin o treime din numărul membrilor Consiliului Director.

(3) La ședințele Consiliului Director pot participa și membrii onorifici, cenzorul, membrii sau orice membru al BCC Cugir, fără ca aceștia să aibă drept de vot

(4) Deciziile se adoptă cu majoritate simplă din numărul total al membrilor Consiliului Director, cu respectarea prevederilor legii, ale statutului și ale actului constitutiv al BCC Cugir. În caz de paritate președintele are drept de veto.

#### PRESEDINTELE- Atribuții:

- reprezintă asociația în relațiile cu instituțiile și autoritățile locale, naționale sau internaționale
- stabilește și urmărește strategia Programelor Asociației, răspunde de publicitatea necesară întregii activități
- inițiază întâlniri cu oameni de afaceri, cadre didactice, părinți și alte persoane a căror arie de preocupări poate aduce rezultate benefice pentru scopul asociației
- aprobă încheierea sau rezilierea de Contracte, elaborează împreună cu Consiliul Director Regulamentul de organizare și funcționare al asociației și îl supune aprobării Adunării Generale.
- asigură coordonarea între compartimente
- conduce Consiliul Director și prezidează Adunarea Generală
- poate delega/împuternici oricare dintre atribuțiile sale unui membru al Consiliului Director

#### SECRETARUL ASOCIAȚIEI- Atribuții:

- pregătește desfășurarea Adunărilor Generale ale asociației, notifică membrilor convocarea acestora și transmite materialele aferente;
- întocmește și păstrează procesele verbale ale Adunărilor Generale ale BCC Cugir și ale Consiliului Director;
- asigură respectarea prevederilor legale în legătură cu organizarea și funcționarea curentă a asociației
- menține contactul permanent cu membrii asociației
- exercită orice act în legătură cu activitatea asociației, în interesul acesteia.

Este răspunzător față de asociație pentru :

- existența registrelor cerute de lege și corectă lor conducere
- exacta îndeplinire a hotărârilor organului de direcție
- răspunde de întocmirea și expedierea corespondenței
- păstrează documentele de constituire și funcționare
- convocă și asigură buna desfășurare a Adunării Generale și a ședințelor Consiliului Director
- îndeplinește deciziile Adunării Generale și ale Consiliului Director

**TREZORIERUL:**

- întocmește acte de evidenta financiar-contabila
- controlează modul în care sunt gestionate veniturile și cheltuielile asociației

**CENZORUL**- reprezintă organul propriu de control. Va fi ales de către Adunarea Generală, nu face parte din Consiliul director și poate să nu fie membru al asociației

- controlează gestiunea întregului patrimoniu și activitatea economico-financiară a asociației .
- propune măsuri operative de remediere și sesizează erorile descoperite, întocmește rapoarte pe care le prezintă Adunării Generale.
- în cazul în care faptele o cer, cenzorul va informa Consiliul Director despre necesitatea luării unor măsuri sau a convocării Adunării Generale.
- poate participa la ședințele Consiliului Director fără drept de vot;

**ART. 15** Consiliul Director poate împuternici una sau mai multe persoane cu funcții executive, inclusiv persoane care nu au calitatea de membru ori sunt străine de asociație, pentru a încheia acte juridice în numele și pe seama asociației sau pentru a îndeplini orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

**CAPITOLUL IV – PATRIMONIUL**

**ART. 16 Patrimoniul inițial**

La înființare s-a constituit un activ patrimonial de 600 lei, în numerar, prin aportul membrilor fondatori.

**ART.17 Categorii de resurse patrimoniale**

**ART.17.1** Patrimoniul inițial constituit prin aportul membrilor fondatori.

**ART.17.2** Resurse patrimoniale vor fi obținute din:

- a. cotizațiile membrilor;
- b. contribuții ale membrilor;
- c. dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile în condiții legale;
- d. donații, sponsorizări sau legate;
- e. fonduri de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;
- f. finanțări naționale și internaționale;
- g. alte venituri prevăzute de lege.

**ART.17.3** Asociația urmărește realizarea unei infrastructuri proprii compusă din :

- sediu, format din spații de lucru și depozitare
- mobilier și echipament
- mijloace de deplasare și transport
- mijloace de comunicare

**ART.18 Cotizația**

- a) Cotizația se stabilește anual de către Adunarea Generală și se datorează proporțional, începând cu data dobândirii calității de membru.

- b) Termenul limită de plată a cotizației pentru anul în curs este ultima zi lucrătoare a primului semestru;
- c) Consiliul Director va propune Adunării Generale excluderea membrului care depășește termenul de plată cu mai mult de 6 luni.
- d) În cazul în care un membru se retrage din Asociație sau este exclus, cotizația virată nu se restituie;

**ART. 19** Cheltuielile asociației se efectuează prin :

- a) Organizarea de activități și acțiuni prevăzute în programul asociației ;
- b) Plata onorariilor/salariilor coordonatorilor și ale membrilor implicați în derularea proiectelor și programelor la care s-au angajat și a membrilor Consiliului Director;
- c) Cheltuieli de întreținere sediu (chirie, utilități, etc.)
- d) Comunicații (poștă, internet, telefon, fax, etc.) ;
- e) Decontarea, în limita posibilităților, a cheltuielilor legate de deplasarea, diurna, masa, cazarea membrilor Consiliului Director și ai Adunării Generale cu ocazia deplasărilor pentru întâlniri statutare ;
- f) Cheltuieli de protocol ;
- g) Dotarea cu mijloacele materiale necesare pentru realizarea scopului asociației .

**ART. 20** Fondurile centrale vor fi gestionate de către Consiliul Director sub supravegherea și verificarea cenzorului. Fondurile pentru programe, care trec prin contul central al asociației, sunt înregistrate de către contabilul asociației dar vor fi administrate de către coordonatorii de programe, ei fiind responsabili în fața legii de corectitudinea gestionării fondurilor și a întocmirii rapoartelor financiare.

#### CAPITOLUL V – DISPOZIȚII FINALE

**ART.21** Calitatea de membru al asociației poate fi dobândită de orice persoană majoră care recunoaște acest Statut și este dispusă să acționeze pentru îndeplinirea scopurilor propuse.

**ART.22** Înscrierea în Asociație se face în baza unui act de adeziune personal și prin aprobarea Consiliului Director.

**ART.23** Membrii se pot retrage la cerere fără nici o pretenție față de Asociație.

**ART.24** Pot fi excluși din Asociație la propunerea Consiliului Director și cu aprobarea Adunării Generale, membrii care au săvârșit una din următoarele fapte :

- a) încălcarea repetată a prevederilor prezentului statut
- b) nerespectarea hotărârilor Adunării Generale sau Consiliului Director
- c) neîndeplinirea obligațiilor asumate
- d) absența nemotivată de la trei întruniri consecutive ale Adunării Generale
- e) neplata contribuției timp de un an

Consiliul Director poate suspenda în regim de urgență, până la convocarea Adunării Generale pe un membru al Asociației care a săvârșit una din abaterile de mai sus. Excluderea se face numai în urma audierii celui în cauză de către Adunarea Generală .

**ART.25** Dizolvarea și lichidarea Asociației se face la propunerea Consiliului Director în fața Adunării Generale cu votul a 2/3 din membrii.

**ART.26** În caz de dizolvare bunurile și fondurile Asociației intră în patrimoniul unei alte asociații/fundații cu scop identic sau asemănător care va fi selectată de Adunarea Generală

**ART.27** Prevederile prezentului Statut pot fi modificate de Adunarea Generală cu o majoritate de 2/3 din membrii săi. Totodată, ele se vor completa cu prevederile legale care vor apare ulterior constituirii.

342.  
ART.27 Prevederile prezentului Statut pot fi modificate de Adunarea Generală cu o majoritate de 2/3 din membrii săi. Totodată, ele se vor completa cu prevederile legale care vor apare ulterior constituirii.

CONFORM CU  
ORIGINALUL

ART.28 Asociația are antet, siglă și ștampilă proprie.

ART.29 Asociația va deschide în bancă 2 conturi, unul în lei și altul în valută, în care își păstrează disponibilitățile bănești și prin care se efectuează încasări și plăți, donații de la și către subiecți în drept, persoane fizice și juridice.

ART.30 Prezentul Statut redactat în limba română, în 6 (șase) exemplare a fost adoptat în Adunarea Generală de constituire și intră în vigoare la data înregistrării sale în Registrul Persoanelor Juridice de la Tribunalul Județean Alba.

ART. 31 Anexe ale prezentului Statut sunt:

- procesul verbal al Adunării Generale
- tabelul nominal cu datele personale ale membrilor fondatori
- tabelul nominal cu membrii Consiliului Director

Cugir  
12.10.2015

Președinte  
BÂRSAN DANIELA EUGENIA  
LS

CONFORM CU  
ORIGINALUL

343

ROMANIA  
UNIUNEA NATIONALA A NOTARILOR PUBLICI  
BIROU INDIVIDUAL NOTARIAL OLIMPIU BURZ  
LICENTA DE FUNCTIONARE NR.2979/2610/16.12.2013  
Sebeș, str.24 Ianuarie, nr.8, jud.Alba

**INCHEIERE DE AUTENTIFICARE NR.2791**  
**Anul 2015, luna octombrie, ziua 14**

În fața mea, OLIMPIU BURZ, notar public la sediul acestui birou, s-a prezentat în persoană:

I.BÂRSAN DANIELA-EUGENIA, CNP 2540729013547, domiciliată în Cugir, str.21 Decembrie 1989, nr.2, jud.Alba, legitimată cu CI seria AX nr.484570/30.07.2012, eliberat de SPCLEP Cugir, în calitate de președinte al „BIROULUI DE CONSILIERE PENTRU CETĂȚENI CUGIR”, care după ce a citit actul, redactat în cadrul ședinței, a declarat că i-a înțeles conținutul, că cele cuprinse în act reprezintă voința membrilor asociației, a consimțit la autentificarea prezentului înscris și a semnat unicul exemplar care cuprinde: CONVOCATOR, TABELUL DE PREZENȚĂ, PROCESUL VERBAL și STATUTUL ”BIROULUI DE CONSILIERE PENTRU CETĂȚENI CUGIR” ACTUALIZAT, redactat pe 12 pagini în format A4.

În temeiul art.12, lit.b din Legea notarilor publici și a activității notariale nr.36/1995 republicată, cu modificările ulterioare:

**SE DECLARA AUTENTIC PREZENTUL INSCRIS.**

S-a perceput onorariu plus TVA de 161,20 lei cu BF nr.11/14.10.2015.

NOTAR PUBLIC  
OLIMPIU BURZ  
LSS

C2

Prezentul duplicat s-a întocmit în cinci exemplare de Olimpiu Burz din care patru s-au eliberat părții, notar public, azi data autentificării actului și are aceeași forță probantă ca originalul.

NOTAR PUBLIC  
OLIMPIU BURZ

R O M Ȃ N I A  
JUDECĂTORIA ALBA IULIA  
Dosar nr. 2873/176/2010

ÎNCHEIEREA Nr. 694/CC/2010  
Ședința camerei de consiliu de la 08 Aprilie 2010  
Instanța constituită din:  
PREȘEDINTE BASARABA LUCIA  
Grefier PĂCURAR IOAN MARIUS

Pe rol se află judecarea cauzei civile privind pe petenta BIROUL DE CONSILIERE PENTRU CETĂȚENI-CUGIR (B.C.C. CUGIR), având ca obiect acordare personalitate juridică

La apelul nominal făcut în cauză se prezintă împuternicita petentei, dna Bârsan Daniela Eugenia.

Procedura este legal îndeplinită.

S-a făcut referatul cauzei de către grefier, după care:

Împuternicita petentei, depune la dosar încheierea nr. 1378 de rectificare, în 4 exemplare, contract de comodat, extras CF nr. 71254, certificat de moștenitor nr. 45/2005, certificatele de cazier fiscale și fotocopii ale cărților de identitate a membrilor fondatori.

Nemaifiind alte cereri de formulat sau probe de administrat, instanța constată cauza în stare de judecată și acordă cuvântul pe fondul cauzei.

Împuternicita petentei, solicită admiterea cererii astfel cum a fost formulată.

#### INSTANȚA

Prin cererea înregistrată la această instanță în dosar nr. 2873/176/2010 petenta Asociația BIROUL DE CONSILIERE PENTRU CETĂȚENI-CUGIR (B.C.C. CUGIR), prin împuternicit Bârsan Daniela Eugenia, a solicitat:

- înscrierea Asociației BIROUL DE CONSILIERE PENTRU CETĂȚENI-CUGIR (B.C.C. CUGIR) în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoria Alba Iulia.

A anexat cererii: taxă judiciară de timbru în cuantum de 19 lei și timbru judiciar în valoare de 0,3 lei, actul constitutiv și statutul asumate prin semnătură de toți membrii, în patru exemplare originale, autentificate la notar, dovada de patrimoniu inițial, în sumă de 600 lei, dovada disponibilității denumirii nr. 77725/16.10.2009, dovada de sediu (contract de comodat, extras CF nr. 71254 Cugir, certificat de moștenitor nr. 45/2005) certificate de cazier fiscal și fotocopii a cărților de identitate ale membrilor fondatori.

Având în vedere cererea formulată de petentă, dispozițiile art. 8 și urm. din O.G. 26/2000 instanța constată îndeplinite condițiile prevăzute de actul normativ respectiv pentru înscrierea Asociației BIROUL DE CONSILIERE PENTRU CETĂȚENI-CUGIR (B.C.C. CUGIR) în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor și în consecință va admite cererea formulată de

CONFORM CU ORIGINALUL



petenta Asociația BIROUL DE CONSILIERE PENTRU CETĂȚENI-CUGIR (B.C.C. CUGIR) și va dispune înscrierea asociației în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de la grefa Judecătorei Alba Iulia.

Pentru aceste motive,  
În numele legii:  
**DISPUNE**

Admite cererea formulată de petenta Asociația BIROUL DE CONSILIERE PENTRU CETĂȚENI-CUGIR (B.C.C. CUGIR), prin împuternicit Bârsan Daniela Eugenia, cu sediul în Cugir, str. 21 Decembrie 1989, nr. 2, județul Alba și, în consecință:

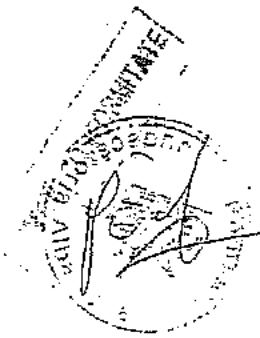
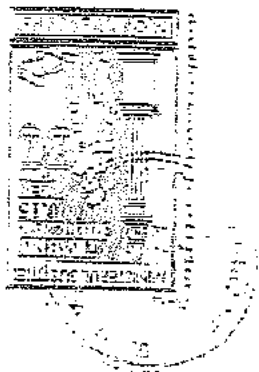
Dispune înscrierea asociației în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de la grefa Judecătorei Alba Iulia.

Cu drept de recurs în 5 zile de la pronunțare pentru petentă și de la comunicare pentru Ministerul Public.

Pronunțată în ședința publică din 08.04.2010.

PREȘEDINTE,  
BASARABA LUCIA

GREFIER,  
PĂCURAR IOAN MARIUS



JUDECATORIA ALBA IULIA  
chitanță timbru fiscal: 2 lei  
chitanța nr. 8/1117 din 23.06.2010

Red: B.L.  
Dact. P.I.M  
Ex: 5/12.04.2010



346  
[Signature]

PROCES-VERBAL

Încheiat azi, 10.03.2010 la Cugir, str. 21 Decembrie 1989 nr.2, cu ocazia constituirii asociației „Biroul de Consiliere pentru Cetățeni Cugir”, cu sediul în Cugir, str. 21 Decembrie 1989, nr. 2, de către persoanele enumerate mai jos:

Nr. crt.	Numele si prenumele	Data nasterii	Act de identitate Seria si numarul	Ocupatia
1.	Bârsan Daniela Eugenia	1954	AX 109384	Pensionară
2.	Bârsan Constantin Mircea	1952	AX 109385	Inginer
3.	Ioica Fănica	1951	AX 079268	Pensionară
4.	Ioica Nicolae	1950	AX 079266	Șomer
5.	Mihu Terezia	1954	AX 094557	Pensionară
6.	Mihu Ioan Marin	1975	AX 361065	Șomer
7.	Bârsan Sorin Filip	1981	RR 622389	Inginer
8.	Rată-Nasipali Sorin-Puiu	1963	AX 117404	Inginer
9.	Ionescu Neculai	1927	AX 275611	Pensionar

Scopul constituirii Asociației este următorul:

- îmbunătățirea accesului cetățenilor la servicii de informare și consiliere
- elaborarea și promovarea de politici publice la nivel local și național pentru susținerea intereselor cetățenilor
- dezvoltarea de parteneriate cu autoritățile/instituțiile publice, cu organizații naționale și internaționale cu activități similare, precum și cu mass media.
- prestarea unor servicii sociale, culturale, de sănătate, de protecția mediului
- întocmirea unor baze de date, a unor studii și statistici sociale
- editarea de publicații și materiale informative cu caracter accesoriu la atingerea scopului organizației;

Lucrările prezentei adunări sunt deschise de către doamna Bârsan Daniela Eugenia, care supune spre aprobarea adunării următoarea ordine de zi:

1. Adoptarea statutului asociației;
2. Constituirea Consiliului Director;
3. Desemnarea persoanelor împuternicite să desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice.

După aprobarea în unanimitate a ordinii de zi se trece la dezbaterea punctelor acesteia .

După prezentarea statutului și dezbaterea acestuia punct cu punct, statutul a fost votat în unanimitate.

Trecându-se la constituirea Consiliului Director s-a hotărât în unanimitate ca structura acestuia să fie următoarea :

- președinte
- secretar
- trezorer

CONFORM CU  
ORIGINALUL

347  
/

Asociația decide prin vot deschis alegerea următoarelor organe de conducere:

1. Bârsan Daniela Eugenia - Președinte - cu 9 voturi pentru, cu 0 voturi împotriva și cu 0 abțineri;
2. Ioica Fânica - Secretar - cu 9 voturi pentru, cu 0 voturi împotriva și cu 0 abțineri;
3. Mișu Terezia - Trezorier - cu 9 voturi pentru, cu 0 voturi împotriva și cu 0 abțineri;

După constituirea Consiliului Director s-a hotărât în unanimitate ca taxa anuală a asociațiilor să fie în sumă de 10 lei/an.

Membrii fondatori delegă pe D-na Bârsan Daniela Eugenia sa îndeplinească formalitățile de înregistrare.

Cugir  
10.03.2010

Întocmit,  
Fânica IOICA

*[Signature]*

C  
e  
s

Persoana împuternicită,  
Daniela Eugenia BÂRSAN

*[Signature]*

ACTUL CONSTITUTIV AL BIROUL DE CONSILIERE PENTRU CETĂȚENI CUGIR

**ART. 1. – Identificarea asociațiilor**

Prezența asociației a fost constituită prin acordul de asociere și a scopului propus de asociații identificați și semnatari ai tabelului anexat, care face parte integrată din statut.

**ART. 2. – Scopul asociației**

„BIROUL DE CONSILIERE PENTRU CETĂȚENI CUGIR” este o asociație de drept privat, fără bariere profesionale, non-guvernamentală, non-profit, cu beneficiu public și apolitică.

**Scopul** Asociația a fost înființată în scopul sprijinirii unui număr cât mai mare de cetățeni din Cugir și zonele limitrofe în exercitarea dreptului la informare și consiliere asupra drepturilor și obligațiilor cetățenești și de promovare a intereselor acestora în luarea deciziilor publice.

Asociația își desfășoară activitatea în conformitate cu dispozițiile Ordonanței nr. 37 din 30 ianuarie 2003, a actului de constituire, a statutului, a regulamentului intern și a altor dispoziții legale în vigoare .

**ART. 3. – Denumirea asociației**

Denumirea completă a asociației este „Biroul de Consiliere pentru Cetățeni Cugir”

**ART. 4. – Sediul asociației**

Asociația are sediul în Cugir, str. 21 Decembrie 1989 nr. 2, într-un spațiu care i-a fost pus la dispoziție de către proprietarul imobilului. Proprietarul poate retrage dreptul de folosire a spațiului de mai sus .

**ART. 5. – Durata asociației**

Asociația se constituie pe o perioadă de timp nedeterminată, iar existența și funcționarea acesteia începe o dată cu înregistrarea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

**ART. 6. – Patrimoniul asociației**

- Patrimoniul inițial al Asociației este de 600 lei constituit prin aportul membrilor fondatori
- Patrimoniul asociației are caracter indivizibil și este alcătuit din :
  - a. cotizațiile membrilor;
  - b. contribuții ale membrilor;
  - c. dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile în condiții legale;
  - d. donații, sponsorizări sau legate;
  - e. fonduri de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;
  - f. finanțări naționale și internaționale;
  - g. alte venituri prevăzute de lege
- Asociația urmărește realizarea unei infrastructuri proprii compusă din :
  - sediu, format din spații de lucru și depozitare
  - mobilier și echipament
  - mijloace de deplasare și transport
  - mijloace de comunicare
- Biroul de Consiliere pentru Cetățeni Cugir este abilitat să solicite, să accepte și să primească fonduri și bunuri de la orice persoane fizică sau juridică, care pot fi: fonduri pentru realizarea diferitelor programe și proiecte, de la diferite organizații, instituții sau alți finanțatori interni sau externi .

- Cheltuielile se efectuează prin :
  - a) organizarea de activități și acțiuni prevăzute în programul asociației;
  - b) plata onorariilor/salariilor coordonatorilor și ale membrilor implicați în derularea proiectelor și programelor la care s-au angajat și a membrilor Consiliului Director;
  - c) acordarea de premii, onorarii sau recompense persoanelor care sunt foarte active, propuse de Consiliului Director ;
  - d) comunicații (poștă, telefon, fax, etc.) ;
  - e) decontarea, în limita posibilităților, a cheltuielilor legate de deplasarea, diurna, masa, cazarea membrilor asociației;
  - f) cheltuieli de protocol ;
  - g) dotarea cu mijloacele materiale necesare pentru realizarea scopului asociației;
- Fondurile centrale vor fi gestionate de către Consiliul Director sub supravegherea și verificarea cenzorului. Fondurile pentru programe, care trec prin contul central al asociației, sunt înregistrate de către contabilul asociației, dar vor fi administrate de către coordonatorii de programe, ei fiind responsabili în fața legii de corectitudinea gestionării fondurilor și a întocmirii rapoartelor financiare;
- În caz de dizolvare bunurile și fondurile Asociației intră în patrimoniul unei alte asociații/fundații cu scop identic sau asemănător care va fi selectată de Adunarea Generală.

**ART. 7. – Organele de conducere, administrare și control ale asociației**

(1) Organul de conducere și administrare al asociației este Consiliul Director al acesteia, așa cum este definit și prevăzut în statut și este alcătuit din următoarele persoane :

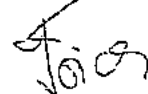
Nr. Crt.	Numele si prenumele	Adresa	Act de identitate Seria si numărul	Funcția
1.	Bârsan Daniela Eugenia	Cugir, str. 21 Dec. 1989 nr. 2	AX 109384	Președinte
2.	Ioica Fănica	Cugir, str. Vasile Alecsandri nr. 78	AX 079268	Secretar
3.	Mihu Terezia	Cugir, str. 21 Dec. 1989, nr. 1C, sc.B, ap.10	AX 224855	Trezorier

ART. 8. – Persoana împuternicită să desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice este: Bârsan Daniela Eugenia

Președinte BCC Cugir,  
Bârsan Daniela Eugenia



Secretar,  
Ioica Fănica



## STATUTUL „BIROULUI DE CONSILIERE PENTRU CETĂȚENI CUGIR”

### CAPITOLUL 1 - DISPOZIȚII GENERALE

#### ART. 1 Modul de constituire

Se constituie potrivit prezentului Statut „Biroul de Consiliere pentru Cetățeni Cugir” în temeiul Ordonanței Guvernului României nr. 26/2000 și în urma hotărârii Adunării Generale Constitutive din data de 10.03.2010, de către membrii fondatori.

#### ART. 2 Forma juridică

Asociația se constituie în baza O.G.26/30 ianuarie 2000 și este persoană juridică română de drept privat, fără bariere confesionale, non-guvernamentală, non-profit, cu beneficiu public și apolitică.

#### ART. 3 Voința de asociere

În temeiul dreptului constituțional la asociere și în acord cu prevederile O.G.26/2000 persoanele fizice reunite la data de 10.03.2010 și-au exprimat voința de asociere prin actul constitutiv, în unanimitate.

#### ART. 4 Denumirea asociației

- (1) Denumirea întreagă a asociației este „Biroul de Consiliere pentru Cetățeni Cugir”, iar cea prescurtată „BCC CUGIR”, conform dovezii de disponibilitate și rezervare nr. 77725 din data de 14.01.2010.
- (2) Denumirea întreagă sau prescurtată va fi menționată pe toate înscrisurile, documentele proprii și referirile la asociație.
- (3) BCC CUGIR are siglă proprie.
- (4) BCC CUGIR este constituit și funcționează potrivit prevederilor prezentului statut, ale actului constitutiv și ale legislației în vigoare.

#### ART. 5 Sediul asociației

- (1) Asociația are sediul în Cugir, județul Alba, str. 21 Decembrie 1989, nr. 2.
- (2) Sediul BCC CUGIR va putea fi mutat în altă localitate, în baza hotărârii Adunării Generale, și la altă adresă în aceeași localitate, în baza hotărârii Consiliului Director.

poate stabili legături de colaborare cu organizații similare sau poate intra în uniuni sau federații, cu alte instituții și persoane juridice sau fizice din țară și străinătate, pentru îndeplinirea scopului propus.

#### ART. 6 Durata de funcționare

Asociația se constituie pe o perioadă de timp nedeterminată.

#### ART.7 Relații de colaborare

Asociația poate stabili legături de colaborare cu organizații similare sau poate intra în uniuni sau federații, cu alte instituții și persoane juridice sau fizice din țară și străinătate, pentru îndeplinirea scopului propus.

### CAPITOLUL II – SCOPUL, MISIUNEA, VALORILE, OBIECTIVELE ȘI FORMELE DE ACTIVITATE

#### ART.8 Scopul BCC Cugir

Asociația a fost înființată în scopul sprijinirii unui număr cât mai mare de cetățeni din Cugir și zonele limitrofe în exercitarea dreptului la informare și consiliere asupra drepturilor și obligațiilor cetățenești și de promovare a intereselor acestora în luarea deciziilor publice.

#### ART.9 Misiunea și valorile BCC Cugir

Misiunea BCC Cugir este de a contribui la consolidarea societății civile, oferind servicii de informare/consiliere și de promovare a intereselor tuturor cetățenilor în luarea deciziilor.

Valorile BCC Cugir sunt: libertatea de exprimare, egalitatea de șanse, implicare civică, respectul față de cetățeni.

#### ART.10 Obiectivele asociației sunt :

1. Îmbunătățirea accesului cetățenilor la servicii de informare și consiliere prin:
  - a) asigurarea cadrului favorabil dezvoltării serviciilor de informare și consiliere oferite de BCC pentru cetățeni;
  - b) aderarea la rețeaua națională a Birourilor de Consiliere pentru Cetățeni;
  - c) dezvoltarea BCC Cugir pe baza Standardelor serviciilor BCC stabilite și aprobate de Adunarea Generală a Asociației Naționale a Birourilor de Consiliere pentru Cetățeni;
  - d) respectarea principiilor BCC: independență, gratuitate, imparțialitate și confidențialitate;
  - e) dezvoltarea profesională a personalului BCC;
  - f) dezvoltarea, actualizarea și administrarea bazei de date informatizate InfoBCC ca suport al activităților de consiliere și informare a cetățenilor;
  - g) dezvoltarea de activități și programe de formare profesională.
  
2. Elaborarea și promovarea de politici publice la nivel local și național pentru susținerea intereselor cetățenilor.
  
3. Creșterea vizibilității și recunoașterii publice a organizației prin:
  - a) promovarea BCC ca serviciu independent în comunitate;
  - b) dezvoltarea de parteneriate cu autoritățile/instituțiile publice, cu organizații naționale și internaționale cu activități similare, precum și cu mass media.
  - c) editarea de publicații și materiale informative cu caracter accesoriu la atingerea scopului organizației.
  
4. Prestarea unor servicii sociale, culturale, de sănătate, de protecția mediului prin:
  - a) depistarea și evaluarea categoriilor sociale care au nevoie de asistență socială;
  - b) sprijinirea recalificării și reintegrării socio-profesionale a diverselor categorii sociale (șomeri, persoane cu dizabilități, persoane marginalizate, reprezentanți ai minorităților, etc.);
  - c) sprijinirea categoriilor sociale defavorizate prin prestații sociale care să le egalizeze șansele de dezvoltare și de afirmare.
  - d) sensibilizarea opiniei publice la problemele sociale și de mediu ale comunității și implicarea acesteia în găsirea soluțiilor adecvate;
  - e) identificarea potențialilor parteneri dispuși să sprijine asociația în atingerea scopului;
  - f) inițierea unor programe de promovare și educație non-formală în domeniul cultural, al sănătății și protecției mediului pentru copii, tineri, adulți;
  - g) promovarea principiilor de acceptare interetnică și interculturală.
  
5. Obținerea de resurse financiare și de altă natură din surse proprii sau externe în vederea atingerii obiectivelor.

352  


**ART.11 Formele de activitate**

BCC Cugir poate desfășura activități permise de lege în vederea realizării scopului și a obiectivelor propuse, inclusiv acela de prestator de servicii sociale.

**CAPITOLUL III – ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE**

**ART. 12 Categoriile de membrii**

- a) nr. de 9 membri fondatori - toți membrii care au semnat actul constitutiv și statutul, au contribuit la constituirea patrimoniului inițial și au participat la Adunarea Generală Constitutivă;
- b) membri asociați – toți membrii care au făcut cerere de adeziune și au fost validați de Adunarea Generală; au aceleași drepturi ca și membrii fondatori;
- c) membri onorifici - orice persoană fizică sau juridică, română sau străină care promovează și/sau susține asociația în raport cu terții;
- d) colaboratori voluntari;
- e) personal angajat, potrivit legislației muncii.

**ART.13 Drepturile membrii fondatori și asociați sunt următoarele:**

- a) să participe la luarea deciziilor în cadrul Adunării Generale;
- b) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale asociației;
- c) de a fi retribuit din fondurile obținute, dacă se implică activ în atingerea scopului asociației;
- d) să participe la activitățile organizate de asociație;
- e) să aibă acces la informație, documentație și consultanță în domeniu;
- f) să folosească baza materială a asociației;
- g) să reprezinte asociația la diferite acțiuni în baza unui mandat eliberat de Consiliul Director.

**ART.13.1** Membrii onorifici au drepturile stabilite la art. 12, lit. d, e, f, g. Au dreptul să participe la Adunarea Generală, dar votul este consultativ.

**ART.13.2** Colaboratorii voluntari au drepturile stabilite la art.12, lit. d, e, f.

**ART.14 Obligațiile membrilor fondatori și asociați sunt următoarele:**

- a) să respecte statutul, Regulamentul de funcționare și hotărârile organelor de conducere;
- b) să achite la termen și în cuantumul fixat cotizația;
- c) să susțină permanent, moral și material activitatea asociației;
- d) să se preocupe de atragerea de noi membri și de noi surse de venituri;
- e) să participe activ la activitățile organizate de asociație;
- f) să nu întreprindă acțiuni care, prin natura lor, pot aduce prejudicii asociației.

**ART.14.1** Membrii onorifici și colaboratorii voluntari au obligația stabilită la art.13, lit. f).

**ART. 15 Structura organizatorică a asociației:**

- a) Adunarea Generală – ca și organul suprem al asociației ;
- b) Consiliul Director – ca organ de conducere al asociației, format din:
  - președinte
  - secretar
  - trezorer
- c) cenzor

Atribuții și răspunderi:

**ADUNAREA GENERALĂ** – este organul suprem al Asociației și are plenitudinea de competență și de atribuții în tot ceea ce vizează activitățile statutare ale acesteia. Ea are caracter ordinar și extraordinar. Ședințele ordinare se convoacă anual, iar cele extraordinare ori de câte ori este nevoie.



Convocarea adunării generale se face anual de către Consiliul Director sau la cerea a 1/3 din membrii săi cu 5 zile înainte de data fixată, prin înștiințări scrise sau telefonice, până la sfârșitul lunii ianuarie.

Hotărârile Adunării Generale se iau cu majoritate simplă de voturi, fiecare membru având dreptul la un singur vot.

Atribuții:

- verifică și aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil;
- stabilește prestațiile și cotizațiile la care pot fi supuși membrii asociației;
- alege și revocă membrii Consiliului Director și Cenzorul, alege Membrii de Onoare;
- stabilește strategia și obiectivele generale ale Asociației și aprobă proiectele Asociației;
- aprobă înființarea de compartimente, filiale și întreprinderea de colaborări; parteneriate, federații cu alte persoane fizice și juridice din țară sau străinătate;
- aprobă raportul Cenzorului;
- hotărăște cu privire la modul de acțiune pentru creșterea veniturilor Asociației;
- aprobă și modifică Statutul Asociației.

**CONSILIUL DIRECTOR** – în calitatea lui de organ operativ, conduce între două Adunări Generale, având următoarele atribuții:

- administrează și reprezintă Asociația;
- asigură conducerea operativă între sesiunile Adunării Generale;
- pune în aplicare hotărârile Adunării Generale;
- avizează proiectele, programele asociației, bugetul de venituri și cheltuieli și le supune aprobării Adunării Generale;
- avizează raportul de activitate pe perioada anterioară și executarea bugetului de venituri și cheltuieli și le supune aprobării Adunării Generale;
- primește solicitările pentru noi membrii pe care supune aprobării Adunării Generale;
- propune ridicarea calității de membru celor care încalcă Statutul;
- raportează Adunării Generale despre activitatea asociației;
- elaborează Regulamentul de organizare și funcționare al BCC Cugir și îl supune aprobării Adunării Generale;
- încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației sau împuternicește o persoană care să încheie astfel de acte;
- aprobă organigrama și politica de personal a Asociației;
- identifică și atrage fonduri de la organisme donatoare;
- concepe strategia de colaborare cu alte organizații naționale și internaționale;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite în Adunarea Generală;
- poate hotărî schimbarea sediului Asociației.

(1) Regulile generale privind organizarea și funcționarea Consiliului Director se stabilesc prin Statul și prin hotărâri ale Adunării Generale. Consiliul Director poate elabora un regulament intern de funcționare.

(2) Consiliul Director se întrunește trimestrial sau ori de câte ori este necesar, la solicitarea președintelui.

(3) La ședințele Consiliului Director pot participa și membrii onorifici, cenzorul, membrii sau orice membru al BCC Cugir, fără ca aceștia să aibă drept de vot

(4) Deciziile se adoptă cu majoritate simplă din numărul total al membrilor Consiliului Director, cu respectarea prevederilor legii, ale statutului și ale actului constitutiv al BCC Cugir. În caz de paritate președintele are drept de veto.

**PRESEDINTELE**- Atribuții:

- reprezintă asociația în relațiile cu instituțiile și autoritățile locale, naționale sau internaționale;
- stabilește și urmărește strategia Programelor Asociației, răspunde de publicitatea necesară întregii activități;
- inițiază întâlniri cu oameni de afaceri, cadre didactice, părinți și alte persoane a căror arie de preocupări poate aduce rezultate benefice pentru scopul asociației;
- aprobă încheierea sau rezilierea de Contracte, elaborează împreună cu Consiliul Director Regulamentul de organizare și funcționare al asociației și-l supune aprobării Adunării Generale;
- asigură coordonarea între compartimente;
- conduce Consiliul Director și prezidează Adunarea Generală;
- poate delega/împunernici oricare dintre atribuțiile sale unui membru al Consiliului Director.

**SECRETARUL ASOCIAȚIEI**- Atribuții:

- pregătește desfășurarea Adunărilor Generale ale asociației, notifică membrilor convocarea acestora și transmite materialele aferente;
- întocmește și păstrează procesele verbale ale Adunărilor Generale ale BCC Cugir și ale Consiliului Director;
- asigură respectarea prevederilor legale în legătură cu organizarea și funcționarea curentă a asociației
- menține contactul permanent cu membrii asociației
- exercită orice act în legătură cu activitatea asociației, în interesul acesteia.

Este răspunzător față de asociație pentru :

- existența registrelor cerute de lege și corecta lor conducere;
- exacta îndeplinire a hotărârilor organului de direcție;
- răspunde de întocmirea și expedierea corespondenței;
- păstrează documentele de constituire și funcționare;
- convocă și asigură buna desfășurare a Adunării Generale și a ședințelor Consiliului Director;
- îndeplinește deciziile Adunării Generale și ale Consiliului Director.

**TREZORIERUL**:

- întocmește acte de evidenta financiar-contabila;
- controlează modul în care sunt gestionate veniturile și cheltuielile asociației.

**CENZORUL**- reprezintă organul propriu de control. Va fi ales de către Adunarea Generală, nu face parte din Consiliul director și poate să nu fie membru al asociației;

- controlează gestiunea întregului patrimoniu și activitatea economico - financiară a asociației;
- propune măsuri operative de remediere și sesizează erorile descoperite, întocmește rapoarte pe care le prezintă Adunării Generale;
- în cazul în care faptele o cer, cenzorul va informa Consiliul Director despre necesitatea luării unor măsuri sau a convocării Adunării Generale;
- poate participa la ședințele Consiliului Director fără drept de vot.

**ART. 16** Consiliul Director poate împunernici una sau mai multe persoane cu funcții executive, inclusiv persoane care nu au calitatea de membru ori sunt străine de asociație, pentru a încheia acte juridice în numele și pe seama asociației sau pentru a îndeplini orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

**CAPITOLUL IV – PATRIMONIUL**

**ART. 17** Patrimoniul inițial

La înființare s-a constituit un activ patrimonial de 600 lei, în numerar, prin aportul membrilor fondatori.

**ART.18 Categoriile de resurse patrimoniale**

**ART.18.1** Patrimoniul inițial constituit prin aportul membrilor fondatori.

**ART.18.2** Resurse patrimoniale vor fi obținute din:

- a) cotizațiile membrilor;
- b) contribuții ale membrilor;
- c) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile în condiții legale;
- d) donații, sponsorizări sau legate;
- e) fonduri de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;
- f) finanțări naționale și internaționale;
- g) alte venituri prevăzute de lege.

**ART.18.3** Asociația urmărește realizarea unei infrastructuri proprii compusă din :

- sediu, format din spații de lucru și depozitare;
- mobilier și echipament;
- mijloace de deplasare și transport;
- mijloace de comunicare.

**ART.19 Cotizația**

- a) Cotizația se stabilește anual de către Adunarea Generală și se datorează proporțional, începând cu data dobândirii calității de membru.
- b) Termenul limită de plată a cotizației pentru anul în curs este ultima zi lucrătoare a primului semestru;
- c) Consiliul Director va propune Adunării Generale excluderea membrului care depășește termenul de plată cu mai mult de 6 luni.
- d) În cazul în care un membru se retrage din Asociație sau este exclus, cotizația virată nu se restituie.

**ART. 20** Cheltuielile asociației se efectuează prin :

- a) Organizarea de activități și acțiuni prevăzute în programul asociației ;
- b) Plata onorariilor/salariilor coordonatorilor și ale membrilor implicați în derularea proiectelor și programelor la care s-au angajat și a membrilor Consiliului Director;
- c) Cheltuieli de întreținere sediu (chirie, utilități, etc.)
- d) Comunicații (poștă, internet, telefon, fax, etc.) ;
- e) Decontarea, în limita posibilităților, a cheltuielilor legate de deplasarea, diurna, masa, cazarea membrilor Consiliului Director și ai membrilor asociației;
- f) Cheltuieli de protocol ;
- g) Dotarea cu mijloacele materiale necesare pentru realizarea scopului asociației .

**ART.21** Fondurile centrale vor fi gestionate de către Consiliul Director sub supravegherea și verificarea cenzorului. Fondurile pentru programe, care trec prin contul central al asociației, sunt înregistrate de către contabilul asociației dar vor fi administrate de către coordonatorii de programe, ei fiind responsabili în fața legii de corectitudinea gestionării fondurilor și a întocmirii rapoartelor financiare.

**CAPITOLUL V – DISPOZIȚII FINALE**

**ART.22** Calitatea de membru al asociației poate fi dobândită de orice persoană majoră care recunoaște acest Statut și este dispusă să acționeze pentru îndeplinirea scopurilor propuse.

**ART.23** Înscrierea în Asociație se face în baza unui act de adeziune personal și prin aprobarea Consiliului Director.

**ART.24** Membrii se pot retrage la cerere fără nici o pretenție față de Asociație.

**ART.25** Pot fi excluși din Asociație la propunerea Consiliului Director și cu aprobarea Adunării Generale, membrii care au săvârșit una din următoarele fapte :

356  


- a) încălcarea repetată a prevederilor prezentului statut;
- b) nerespectarea hotărârilor Adunării Generale sau Consiliului Director;
- c) neîndeplinirea obligațiilor asumate ;
- d) absența nemotivată de la trei întruniri consecutive ale Adunării Generale;
- e) neplata contribuției timp de un an .

Consiliul Director poate suspenda în regim de urgență, până la convocarea Adunării Generale pe un membru al Asociației care a săvârșit una din abaterile de mai sus. Excluderea se face numai în urma audierii celui în cauză de către Adunarea Generală .

ART.26 Dizolvarea și lichidarea Asociației se face la propunerea Consiliului Director în fața Adunării Generale cu votul a 2/3 din membrii.

ART.27 În caz de dizolvare bunurile și fondurile Asociației intră în patrimoniul unei alte asociații/fundații cu scop identic sau asemănător care va fi selectată de Adunarea Generală

ART.28 Prevederile prezentului Statut pot fi modificate de Adunarea Generală cu o majoritate de 2/3 din membrii săi. Totodată, ele se vor completa cu prevederile legale care vor apărea ulterior constituirii.

ART.29 Asociația are antet, siglă și ștampilă proprie.

ART.30 Asociația va deschide în bancă 2 conturi, unul în lei și altul în valută, în care își păstrează disponibilitățile bănești și prin care se efectuează încasări și plăți, donații de la și către subiecți în drept, persoane fizice și juridice.

ART.31 Prezentul Statut redactat în limba română, în 6 (șase) exemplare a fost adoptat în Adunarea Generală de constituire și intră în vigoare la data înregistrării sale în Registrul Persoanelor Juridice de la Tribunalul Județean Alba.

ART.32 Anexe ale prezentului Statut sunt:

- procesul verbal al Adunării Generale
- tabelul nominal cu datele personale ale membrilor fondatori
- tabelul nominal cu membrii Consiliului Director

Cugir  
10.03.2010

Președinte,  
BÂRSAN DANIELA EUGENIA



357  
*[Signature]*

ASOCIEREA

(1) Prin prezentul acord de asociere, noi semnatarii următorului tabel nominal ne asociem în „Biroul de Consiliere pentru Cetățeni Cugir” în scopul urmărit, acesta fiind: sprijinirea unui număr cât mai mare de cetățeni din Cugir și zonele limitrofe în exercitarea dreptului la informare și consiliere asupra drepturilor și obligațiilor cetățenești; ajutorarea celor care se confruntă cu probleme sociale, indiferent de naționalitate sau religie și promovarea principiilor de viață etice, morale, sociale și culturale, a egalității de șanse, precum și protecției mediului și a vieții în toate formele ei de manifestare; reprezentarea intereselor cetățenești în fața autorităților/instituțiilor publice; organizarea de acțiuni sociale, în vederea dezvoltării societății civile, pe linie educațională și formare profesională.

(2) Asocierea a fost determinată de pluralitatea problemelor socio – cultural - economice cu care se confruntă societatea civilă, cât și de numărul foarte mic de organizații nonguvernamentale active la nivel local, care să vină în sprijinul și apărarea intereselor membrilor comunității.

TABEL NOMINAL

cu datele de identificare ale membrilor fondatori

Nr. crt.	Nume/Prenume	Data nașterii	Domiciliul	Seria / numărul B.I./C.I.	Semnătura
1.	Bârsan Daniela Eugenia	1954	Cugir, str. 21 Dec.1989 nr. 2	AX 109384	<i>[Signature]</i>
2.	Bârsan Constantin Mircea	1952	Cugir, str. 21 Dec.1989 nr. 2	AX 109385	<i>[Signature]</i>
3.	Ioica Fănica	1951	Cugir, str.V. Alecsandri nr. 78	AX 079268	<i>[Signature]</i>
4.	Ioica Nicolae	1954	Cugir, str.V. Alecsandri nr. 78	AX 079266	<i>[Signature]</i>
5.	Mihu Terezia	1954	Cugir, str. 21 Dec.1989 nr. 1C,sc.B, ap.10	AX 224855	<i>[Signature]</i>
6.	Mihu Ioan Marin	1975	Cugir, str. 21 Dec.1989 nr. 1C,sc.B, ap.10	AX 361065	<i>[Signature]</i>
7.	Bârsan Sorin Filip	1981	București, Cal. Griviței nr. 234, bl1, sc.2, et.4, ap 52	RR 622389	<i>[Signature]</i>
8.	Rață-Nasipali Sorin-Puiu	1963	Cugir, str. Livezii nr.14	AX117404	<i>[Signature]</i>
9.	Ionescu Nicolae	1954	Cugir, str.21 Dec.1989,nr.2	AX 275611	<i>[Signature]</i>

BÂRSAN Daniela Eugenia

*[Signature]*

IOICA Fănica


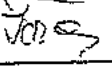
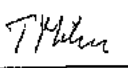
*[Signature]*

CONFORM CU  
ORIGINALUL

358

ANEXA 2

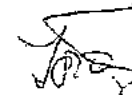
TABEL NOMINAL  
cu membrii Consiliului Director

Nr crt	Nume/Prenume	Data nașterii	Domiciliul	Seria / numărul B.I./C.I	Funcția	Semnătura
1.	Bârsan Daniela Eugenia	1954	Cugir, str. 21 Dec. 1989, nr.2	AX 109384	Președinte	
2.	Ioica Fănica	1951	Șibot, str. Vasile Alecsandri nr. 78	AX 079268	Secretar	
3.	Mihu Terezia	1954	Cugir, str. 21 Dec. 1989, nr.1C, sc.B, et. 2, ap.10	AX 224855	Trezorier	

BÂRSAN Daniela Eugenia



IOICA Fănica



ROMÂNIA  
BIROUL NOTARULUI PUBLIC OLIMPIU BURZ  
Sebeș, str.24 Ianuarie, nr.8, jud.Alba  
Nr.înregistrare 1209  
REPDCP 1053

**ÎNCHEIERE DE AUTENTIFICARE NR.543**  
**Anul 2010, luna martie, ziua 19**

În fața mea, OLIMPIU BURZ notar public, la sediul acestui birou, s-a prezentat în persoană:

1. **BÂRSAN DANIELA-EUGENIA**, CNP 2540729013547, domiciliată în Cugir, str.21 Decembrie 1989, nr.2, jud.Alba, legitimată cu CI seria AX nr. 109384/18.04.2002, eliberat de Pol.Cugir, în calitate de împuternicit în baza Hotărârii Adunării constitutive din datat de 10.03.2010, care după citirea actului a consimțit la autentificarea prezentului înscris semnând cele 6 (șase) exemplare a câte 13(treisprezece) pagini fiecare, cuprinzând Procesul-verbal, Actul constitutiv, Statutul, Anexele 1 și 2 care cuprind Asocierea și Lista membrilor Consiliului Director.

In temeiul art.8,lit.b, din Legea nr.36/1995,

**SE DECLARA AUTENTIC PREZENTUL INSCRIS.**

S-a perceput onorariul+TVA de 166,60 lei cu BF nr.4/19.03.2010.

NOTAR PUBLIC  
OLIMPIU BURZ

ROMANIA  
BIROUL NOTARULUI PUBLIC OLIMPIU BURZ  
Sebes, str.24 Ianuarie, nr.8, jud.Alba  
REPDCP 1053  
Nr.Inregistrare 1378

**INCHEIERE DE RECTIFICARE NR.1378**  
Anul 2010, luna martie, ziua 30

Avand in vedere cererea formulata de **BÂRSAN DANIELA-EUGENIA**,  
CNP 2540729013547, domiciliată în Cugir, str.21 Decembrie 1989, nr.2,  
jud.Alba, legitimată cu CI seria AX nr. 109384/18.04.2002, eliberat de Pol.Cugir,  
prin care se arata ca în Actul aut. sub nr.543/19.03.2010 dintr-o eroare în art.  
13.1 și 13.2 din **STATUTUL BIROULUI DE CONSILIERE PENTRU**  
**CETAȚENI CUGIR** s-a trecut greșit referirea la alte articole și solicită  
rectificarea actului în sensul de a se trece corect conținutul articolelor, respectiv:..

**Art.13.1.** Membrii onorifici au drepturile stabilite la art.13, lit.d, e, f, g.  
Au dreptul să participe la Adunarea Generală, dar votul este consultativ.....

**Art.13.2.** Colaboratorii voluntari au drepturile stabilite la art.13 lit.d, e, f.  
În consecinta, in baza art.53 din Legea nr.36/1995:.....

**DISPUN:**

Modific articolele amintite mai sus din actul aut. sub nr.543/19.03.  
2010 la sediul acestui birou, care vor avea următorul cuprins :.....

**Art.13.1.** Membrii onorifici au drepturile stabilite la art.13, lit.d, e, f, g.  
Au dreptul să participe la Adunarea Generală, dar votul este consultativ.....

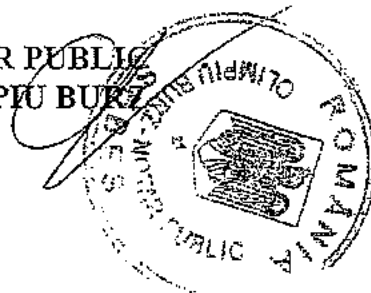
**Art.13.2.** Colaboratorii voluntari au drepturile stabilite la art.13 lit.d, e, f.  
Prezentul act face parte integranta din Actul aut. sub nr.543/19.03.2010 la  
BNP Olimpiu Burz din cadrul Circumscripției Judecătorei Sebes .....

Redactat în șase exemplare de catre notarul public OLIMPIU BURZ, din  
cadrul Circumscripției Judecătorei Sebes.....

Împuternicit  
**BÂRSAN DANIELA-EUGENIA**

Scutit de taxe notariale, timbru judiciar si onorarii.

NOTAR PUBLIC  
OLIMPIU BURZ





ROMÂNIA  
MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE  
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ  
CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ

CONFORM CU  
ORIGINALUL

361

Seria A Nr. 0007440

Denumire/Nume și prenume:  
ASOCIAȚIA CRESCĂTORILOR DE CAPRE - CAPRIROM ALBA

Domiciliul fiscal: JUD. ALBA, SAT TĂUȚI COM. METEȘ  
Nr.107

Unitat

Codul de înregistrare fiscală (C.I.F.): 28254645

0000000000000000000069595998

Data atribuirii (C.I.F.): 28.03.2011

A

Data eliberării: 28.03.2011

Cod M.F.P. 14.15.20.99/2

Se utilizează începând cu 01.01.2007

CONFORM CU ORIGINALUL

362



ROMÂNIA  
MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE  
CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ

MFP

COMPOSESORATUL SILVIC DETUNATA BUCIUM

813555  
130  
04204

Sat Bucium, - Com. Bucium, cod postal: 517165  
, nr. 25  
Autorizatie: SENT.CIV. 30/28/11/2003; 40-1/7341

Titular  
Director (general)



Semnătura

Cod 14.13.20.99

Codul de înregistrare fiscală (C.I.F.):

16899257

Data atribuirii (C.I.F.):

02-11-2004

Plătitor de TVA din data de:

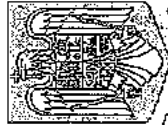
Data emiterii:

02-11-2004

Tipărit în C.N. "Impriaria Națională" S.A.

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI  
DE PE LĂNGĂ TRIBUNALUL ALBA



ROMÂNIA

MINISTERUL JUSTITIEI

ȘI LIBERTAȚILOR CETĂȚENEȘTI

# CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Firma: REGIA AUTONOMĂ LOCALĂ-OCOLUL SILVIC VALEA PIANULUI RA

Sediu social: PIANU DE SUS, COMUNA PIANU, Str. PINILOR, Nr. 527, Județul ALBA

Activitatea principală: Silvicultură și alte activități forestiere - 0210

Cod Unic de înregistrare: 16228510 din data de: 12.03.2004

Nr. de ordine în registrul comerțului: J01/241/10.03.2004

Data eliberării: 10.03.2004

Seria B Nr. 2209431

DIRECTOR,

Iulia Anon



CONFORM CU ORIGINALUL

363



ROMÂNIA  
MINISTERUL ECONOMIEI ȘI FINANTELOR  
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ  
CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE ÎN SCOPURI DE TVA

Seria B Nr. 0839852

Denumire/Nume și prenume:  
COMPOSESORATUL URBARIAL AMPELLUM ZLATNA

Domiciliul fiscal: JUDEȚ ALBA, ORȘ. ZLATINA  
CAL. MOTILOR, Nr.24-26

Emitent

Codul de înregistrare fiscală (C.I.F.): RO18877182

Data atribuirii (C.I.F.): 24.07.2006

Înregistrat în scopuri de TVA din data: 01.12.2009

Data eliberării: 11.11.2009

Cod M.F.F. 14.13.20.99/1

CONFORM CU ORIGINALUL

Se utilizează începând cu 11.11.2009

3009

CONFORM CU  
ORIGINALUL

365



ROMÂNIA  
MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE  
CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ

MFP

COMPOSESORATUL URBARIAL PRESACA AMPOIULUI

Sat Presaca Ampoiului - Com. Metes  
nr. 108  
Autorizatie: SENTINTA CIVILA 3927/10.10.2002; 40-7/9134

Emitent  
Director (general)

Semnătura



Cod 14.13.20.99

Codul de înregistrare fiscală (C.I.F.):

18690086

Data atribuirii (C.I.F.):

22-05-2006

Plătitor de TVA din data de:

Data emiterii:

23-05-2006

Tipar în C.N. "Ingenieria Națională" S.A.



**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE**  
**CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ**

CONFORM CU  
 ORIGINALUL

MFP

306

COMPOSESORATUL NEGRAIA PATRANGENI

Sai Patrîngeni - Orș. Zlăuza  
 nr.145  
 Autorizație: ÎNCHEIERE 6727/16/11/2006; 40-7/9226

Emitent  
 Director (general)

Codul de înregistrare fiscală (C.I.F.):

16877190

Data atribuirii (C.I.F.):

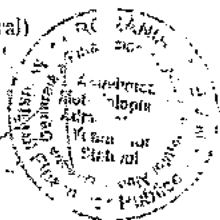
24-07-2006

Plătitor de TVA din data de:

Data emiterii:

25-07-2006

Semnătura



Cod 14.17.30.99

Ejedin la C.N. 'România Postă' S.A

ROMÂNIA  
 JUDECĂTORIA ALBA IULIA  
 Piața IULIU MANIU nr. 24  
 ALBA IULIA - Județul ALBA  
 Dosar penal nr. 206/1/2006  
 civil nr. 200



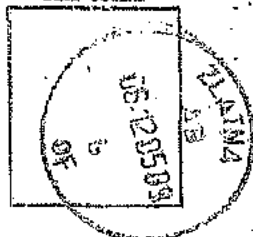
**T.P.**  
 Aprobat CNP.R.  
 Nr. 103/DC/5011/1998

**COMUNICARE**

Către, Composesoratul Negraia Patrîngeni Numele \_\_\_\_\_ prenumele \_\_\_\_\_  
 nr. 145 bloc \_\_\_\_\_ et. \_\_\_\_\_ sc. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_  
 Localitatea Patrîngeni  
 Județul Alba

Recomandat  
 Nr. 1002

Stampila cu  
 data sosirii



Oficiul P.T.R. 074-4

Cod \_\_\_\_\_  
 Aprobat de D.G.P.P. Te \_\_\_\_\_  
 cu nr. \_\_\_\_\_



CONFORM CU  
ORIGINALUL

ROMANIA  
JUDECATORIA ALBA IULIA

# CERTIFICAT

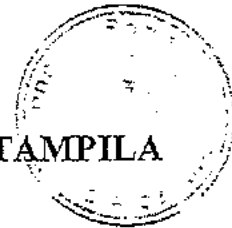
DE INSCRIERE A PERSOANEI JURIDICE FARA SCOP  
PATRIMONIAL

NR.1553 din 28.11.2005

1.DENUMIREA: COMPOSESORAT „METEȘANA”  
MODIFICARE:

JUDECATOR,

STAMPILA



2.SEDIUL : com. Meteș, sat Lunca Ampoitei, nr. 42A, jud. Alba  
MODIFICARE:

JUDECATOR,

STAMPILA



3.DURATA DE FUNCTIONARE : nedeterminată  
MODIFICARE

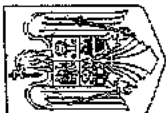
JUDECATOR,

STAMPILA



4.NUMARUL SI DATA INSCRIERII IN REGISTRUL SPECIAL  
45/24.11.2005

SEMNATURA SI STAMPILA



**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE**  
**CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ**

**MFP**

COMPOSORATUL METESANA

Sat Lunca Ampoitei - Com. Meleş cod postal: 517448

nr.42/A

Autorizație: ÎNCHEIEREA NR.6365/02.11.2005; 40-7/8980

Emitent  
 Director (general)



Semnătura

Cod 14.13.20.99

Codul de înregistrare fiscală (C.I.F.):

18379765

Data atribuirii (C.I.F.):

14-02-2006

Plătitor de TVA din data de:

Data emiterii:

15-02-2006

Tipărit la C.N. "Impozitația Napowalki" S.A.

CONFORM CU ORIGINALUL

308



## Anexa 8 Atribuțiile personalului din echipa de implementare

### Manager

- Asigură managementul proiectului de implementare a SDL,
- Coordonează activitatea echipei de implementare pentru atingerea rezultatelor planificate;
- Asigură planificarea, coordonarea și implementarea proiectului;
- Conduce, supervizează și sprijină activitatea persoanelor cu atribuții în implementarea proiectului;
- Coordonează activitățile de monitorizare și evaluare a SDL și a proiectelor selectate spre finanțare;
- Întocmește rapoartele narative pentru finanțator cu respectarea cerințelor din contractul de finanțare;
- Asigură executarea la timp a activităților planificate;
- Coordonează pregătirea documentațiilor de lucru necesare atribuirii contractelor de achiziții pentru bunuri și servicii;
- Participa la întocmirea caietelor de sarcini/ termenilor de referință în vederea achiziționării bunurilor și serviciilor necesare proiectului;
- Verifică și aprobă planurile de training, rapoartele consultanților, gradul de îndeplinire a sarcinilor;
- Coordonează întocmirea raportărilor interne și externe, rapoartele trimestriale, cererile de plată, rapoartele de progres;
- Stabilește sistemul de evidență, îndosariere și arhivare a documentelor proiectului care să permită controlul/auditul proiectului pe durata implementării și post-implementare;
- Întocmește Regulamentul de Organizare și Funcționare al GAL VA-VM;
- Întocmește și urmărește programul de achiziții în cadrul proiectului.

### Responsabilul cu verificarea, evaluarea și selecția proiectelor

- Coordonează activitatea tehnică de verificare, evaluare și selecție a proiectelor depuse spre finanțare la GAL VA-VM;
- Asigură comunicarea adecvată cu beneficiarii proiectelor;
- Efectuează raportări tehnice asupra proiectelor înaintate în ședințele de selecție;
- Centralizează lunar evoluția activităților și monitorizează evoluția proiectelor din punct de vedere tehnic;
- Întocmește și ține evidența dosarele cu proiectele propuse spre finanțare;
- Implementează acțiunile corective și preventive stabilite și inițiază acțiuni de îmbunătățire a eficienței și eficacității activităților proprii;
- Realizează toate sarcinile, subordonate obiectivului postului, delegate de managerul de proiect.

### Responsabilul cu activitățile de monitorizare

- Actualizează baza de date privind proiectele, depuse, în evaluare și contractate;
- Elaborează instrumente de lucru necesare activității de monitorizare (chestionare, fișe de evaluare, etc.);
- Coordonează procesul de monitorizare a activităților, rezultatelor și indicatorilor pentru SDL și proiectele contractate;

- Monitorizează atingerea indicatorilor asumați și respectarea graficului de activități;
- Elaborează documente suport, rapoarte de monitorizare și evaluare;
- Aplică metode și tehnici de analiză adecvate obiectivului propus spre monitorizare;
- Participă la întocmirea raportărilor interne și externe, rapoartelor trimestriale, cererilor de plată, rapoartelor de progres;
- Asigură alături de responsabilul cu verificarea, evaluarea și selecția proiectelor, după caz, derularea activităților de selecție.

#### **Animator**

- Diseminează informații în comunitățile de pe teritoriul GAL VA-VM
- Identifică, informează și consiliază potențialii beneficiari privind rundele de selecție, documentații, criteriile de eligibilitate;
- Întocmește, gestionează și arhivează documentele justificative privind informarea beneficiarilor
- Colaborează cu consultanții selectați;
- Participă și organizează întâlniri de lucru, seminarii, conferințe cu rol de informare, îndrumare;
- Identifică și propune măsuri de îmbunătățire a activității în raport cu comunitățile și beneficiarii;
- Organizează întâlniri/focus-grupuri în vederea actualizării planificării strategice în mod participativ;
- Asigură intermedierea între reprezentanții asociației GAL și grupurile țintă
- Asigură alături de responsabilul cu verificarea, evaluarea și selecția proiectelor, după caz, derularea activităților de selecție

#### **Responsabilul financiar**

- Organizează și ține evidențele contabile în conformitate cu normele legale și profesionale în vigoare
- Întocmește bilanța de verificare lunară și situațiile financiare anuale
- Urmărește execuția bugetului aprobat și întocmește raportările financiare intermediare și finale ale proiectului
- Întocmește declarațiilor lunare în termen legal și ține evidența tuturor plăților realizate în cadrul proiectului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare
- Furnizează date pentru analiza activității financiar-contabile
- Preia și prelucrează documentele justificative. Înregistrează operațiunilor în evidență contabilă ce se vor ține în conturi distincte, în partidă dublă;
- Selectează și îndosariază documentele contabile în vederea arhivării
- Întocmește bilanțului contabil și anexele sale pentru a fi prezentate Consiliului Director al GAL-ului și depunerea lui la Direcția Generală a Finanțelor Publice a Județului Alba
- Colaborează la realizarea raportărilor trimestriale și de progres solicitate de finanțator;
- Colaborează și se consultă cu auditorul selectat, atunci când se impune acest lucru.